



หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาพืชศาสตร์
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564

คณะเทคโนโลยีการเกษตร
มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร



หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาพืชศาสตร์
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564

คณะเทคโนโลยีการเกษตร
มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

คำนำ

เอกสารหลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาพืชศาสตร์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564 ฉบับนี้ ได้ปรับปรุงจากหลักสูตรฉบับ พ.ศ. 2559 ตามนโยบายของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (อว.) และรองรับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (TQF) ซึ่งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรของสาขาพืชศาสตร์ ได้ร่วมกันพิจารณาและปรับปรุงให้เข้ากับการเปลี่ยนแปลงที่กำลังเกิดขึ้นของสังคมและวงการวิชาการเกษตร ประกอบกับผลการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาชั้นปีที่ 4

ทางคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรฯ ขอขอบคุณมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ที่ได้จัดสรรงบประมาณเพื่อการดำเนินการครั้งนี้ และขอขอบคุณผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย ขอขอบคุณผู้ทรงคุณวุฒิ คณะกรรมการวิชาการคณะเทคโนโลยีการเกษตร และคณะกรรมการวิชาการมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนครทุกท่าน ที่ได้ให้คำแนะนำ กระทั่งหลักสูตรปรับปรุงฉบับร่างสำเร็จลุล่วงไปด้วยดี

สาขาวิชาพืชศาสตร์
คณะเทคโนโลยีการเกษตร
มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
30 เมษายน 2564

สารบัญ

	หน้า
คำนำ.....	ก
สารบัญ	ข
หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป.....	1
หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร.....	8
หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างหลักสูตร.....	15
หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล.....	63
หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา.....	81
หมวดที่ 6 การพัฒนาอาจารย์	82
หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพการศึกษา	83
หมวดที่ 8 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร.....	88
ภาคผนวก	90
ภาคผนวก ก ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2558	91
ภาคผนวก ข ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนครว่าด้วยการศึกษา ระดับปริญญาตรี พ.ศ.2548	
ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2550	
ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี	
(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2557	101
ภาคผนวก ค ตารางเปรียบเทียบหลักสูตร.....	122
ภาคผนวก ง ผลงานวิชาการ งานวิจัย อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร/อาจารย์ประจำหลักสูตร.....	131
ภาคผนวก จ คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุง/พัฒนา หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต	138
ภาคผนวก ฉ คำสั่งแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิเป็นผู้เชี่ยวชาญ ในการวิพากษ์หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต	
สาขาวิชาฟิสิกส์.....	144
ภาคผนวก ช Learning Outcomes (LO) Matrix, Work Integrated Learning (WIL) Matrix	
และ WIL Study Plan หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาฟิสิกส์.....	147
ภาคผนวก ซ ประวัตีย่ออาจารย์พิเศษจากสถานประกอบการ	162
ภาคผนวก ฌ บันทึกข้อตกลงความร่วมมือ เรื่อง การส่งเสริมการจัดสหกิจศึกษาและการศึกษาเชิงบูรณาการ	
กับการทำงาน (Cooperative and Work Integrated Education; CWIE)	
ระหว่าง กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม	
กับ ที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย	169

หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาชีพ

- ปริญญาตรีทางวิชาชีพ
 ปริญญาตรีแบบก้าวหน้าทางวิชาชีพ

หลักสูตรปริญญาตรีปฏิบัติการ

- ปริญญาตรีปฏิบัติการ
 ปริญญาตรีแบบก้าวหน้าปฏิบัติการ

5.3 ภาษาที่ใช้

ภาษาไทย

5.4 การรับเข้าศึกษา

รับนักศึกษาไทย และนักศึกษาต่างชาติที่สามารถใช้ภาษาไทยได้เป็นอย่างดี

5.5 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น

จัดการเรียนการสอนโดยตรง

ร่วมมือกับสถาบันอื่น ได้แก่

- 1) ห้างหุ้นส่วนจำกัด. ภูตะวันออร์แกนิก.ฟาร์ม
- 2) กลุ่มวิสาหกิจชุมชนข้าวหอมทองสกลทวาปีบ้านนาบ่อ
- 3) ห้างหุ้นส่วนจำกัดวรรณวงศ์ฟรุทไวน์
- 4) กลุ่มสหกรณ์เกษตรโนนหัวช้างจำกัด
- 5) ศิริวัฒน์ฟาร์ม

5.6 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

ให้ปริญญาเพียงสาขาวิชาเดียว

ให้ปริญญามากกว่า 1 สาขา.....

6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

6.1 หลักสูตรใหม่ พ.ศ. หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564

ปรับปรุงจาก หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาพืชศาสตร์

(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559)

6.2 สภาวิชาการ เห็นชอบในการนำเสนอหลักสูตรต่อสภามหาวิทยาลัยในการประชุม

ครั้งที่ 4/2564 วันที่ 23 เมษายน 2564

6.3 สภามหาวิทยาลัยอนุมัติหลักสูตร ในการประชุม ครั้งที่ 4/2564 วันที่ 30 เมษายน 2564

6.4 เปิดสอน ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2564

7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรคุณภาพและมาตรฐาน

หลักสูตรจะได้รับการเผยแพร่ว่าเป็นหลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 ในปีการศึกษา 2566

8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

8.1 ประกอบธุรกิจส่วนตัว: ประกอบธุรกิจเชิงพาณิชย์หรือธุรกิจส่วนตัว ได้แก่ กิจการสวนเกษตร ผสมผสาน สวนผัก สวนไม้ผล สวนไม้ดอกไม้ประดับ ฟาร์มเห็ด แปลงผลิตเมล็ดพันธุ์ ฟาร์มพืชไร่ รวมถึงธุรกิจส่วนตัวที่นักศึกษาสนใจ

8.2 งานราชการ: นักวิชาการ นักวิจัย ผู้ช่วยวิจัย เจ้าหน้าที่ส่งเสริม เจ้าหน้าที่โครงการ ในกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม องค์การบริหารส่วนท้องถิ่น ฟาร์มตัวอย่าง/ ศูนย์การศึกษาทางการเกษตรอันเนื่องมาจากพระราชดำริ

8.3 งานเอกชน: นักวิชาการประจำฟาร์ม เช่น กลุ่มธุรกิจผลิตเมล็ดพันธุ์ นักส่งเสริมการขาย พนักงานขาย นักส่งเสริมการขาย เช่น ในธุรกิจเครื่องมือ อุปกรณ์ และ วัสดุทางวิทยาศาสตร์และการเกษตร

9. ชื่อ เลขประจำตัวประชาชน ตำแหน่ง และคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

9.1 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ลำดับที่	ตำแหน่งทางวิชาการ	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิ/สาขาวิชา	สถาบันการศึกษา, ปี พ.ศ.	เลขบัตรประจำตัวประชาชน
1	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	นายสมชาย บุตรนันท์	ปร.ด. (ทรัพยากรที่ดินและสิ่งแวดล้อม)	มหาวิทยาลัยขอนแก่น, 2558	5-4503-00001-64-6
			วท.บ. (เกษตรศาสตร์)	มหาวิทยาลัยขอนแก่น, 2548	
2	รองศาสตราจารย์	นางสาวสุนทรีย์ สุรศร	ปร.ด. (พืชไร่)	มหาวิทยาลัยขอนแก่น, 2547	3-4504-00080-24-0
			วท.ม. (พืชสวน)	มหาวิทยาลัยขอนแก่น, 2542	
			วท.บ. (เกษตรศาสตร์)	มหาวิทยาลัยขอนแก่น, 2538	
3	อาจารย์	นางสาวพิจิกา ทิมสุกใส	ปร.ด. (เกษตรเชิงระบบ)	มหาวิทยาลัยขอนแก่น, 2557	3-3099-01308-94-3
			วท.ม. (เทคโนโลยีการผลิตพืช)	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี, 2545	
			วท.บ. (เทคโนโลยีการผลิตพืช)	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี, 2540	
4	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	นายณัฐพงษ์ วงษ์มา	วท.ม. (เกษตรศาสตร์)	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่, 2553	1-3605-00009-03-7
			วท.บ. (พืชศาสตร์)	มหาวิทยาลัยแม่โจ้, 2550	
5	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	นางครองใจ โสมรักษ์	วท.ม. (เทคโนโลยีชีวภาพ)	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี, 2548	3-3102-00197-68-3
			วท.บ. (เทคโนโลยีการผลิตพืช)	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี, 2540	

10. สถานที่จัดการเรียนการสอน

- 10.1 คณะเทคโนโลยีการเกษตร มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร อำเภอเมือง จังหวัดสกลนคร
- 10.2 วิสาหกิจชุมชนข้าวหอมทองสกลทวาปีบ้านนาบ่อ
- 10.3 ห้างหุ้นส่วนจำกัด ภูตะวันออร์แกนิก ฟาร์ม จังหวัดอำนาจเจริญ
- 10.4 ห้างหุ้นส่วนจำกัด วรรณวงศ์ฟรุทไวน์ อำเภอภูพาน จังหวัดสกลนคร
- 10.5 กลุ่มสหกรณ์เกษตรโนนหัวช้างจำกัด อำเภอภูพาน จังหวัดสกลนคร
- 10.6 ศิริวัฒน์ฟาร์ม อำเภออากาศอำนวย จังหวัดสกลนคร
- 10.7 วิสาหกิจชุมชนกลุ่มอนุรักษ์และฟื้นฟูข้าวพันธุ์พื้นเมือง “หอมดอกฮ้าง” บ้านโคกสะอาด อำเภอกุสุมาลย์ จังหวัดสกลนคร

11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร

11.1 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ

การพัฒนาประเทศไทยในระยะแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม ฉบับที่ 12 มีแนวคิดต่อเนื่องจากแผนระยะที่ 8-11 โดยยึดหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และ “คนเป็นศูนย์กลางของการพัฒนา” รวมทั้ง “สร้างความสมดุล” ในทุกมิติ และขับเคลื่อนให้บังเกิดผลในทางปฏิบัติที่ชัดเจนในทุกระดับ การกำหนดทิศทางและยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศไทยในระยะแผนที่ 12 รัฐบาลจึงเร่งสร้างภูมิคุ้มกันเพิ่มขึ้นในมิติต่าง ๆ เพื่อป้องกันปัจจัยเสี่ยงที่สังคมไทยต้องเผชิญ และเสริมรากฐานของประเทศในด้านต่าง ๆ ให้เข้มแข็ง ควบคู่กับการให้ความสำคัญกับการพัฒนาคนและสังคมไทยให้มีคุณภาพ ก้าวทันต่อการเปลี่ยนแปลง ให้มีโอกาสเข้าถึงทรัพยากร และได้รับประโยชน์จากการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมอย่างเป็นธรรม สถาบันการศึกษาจึงต้องปรับเปลี่ยนและพัฒนาพันธกิจให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงจากภายนอก ในด้านการจัดการเรียนการสอน การวิจัยและการให้บริการวิชาการแก่สังคม การพัฒนาคนจึงเป็นพันธกิจหลักที่จะต้องมีการพัฒนาและปรับเปลี่ยนให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของสังคม โดยสร้างให้คนมีภูมิคุ้มกันต่อการเปลี่ยนแปลงจากภายนอก พัฒนาค้นให้พร้อมสู่สังคมแห่งการเรียนรู้ตลอดชีวิต ความรู้ความเข้าใจต่อกระแสการเปลี่ยนแปลงภายนอก และมีความเข้าใจในความร่วมมือระหว่างประเทศ และมีการเตรียมความพร้อมในการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน รวมทั้งการให้ความรู้ในการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมในการรักษาสมดุลของระบบนิเวศบนพื้นฐานของการมีส่วนร่วมของชุมชนในการดูแลรักษา และใช้ประโยชน์ไปสู่สังคมที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ควบคู่ไปกับการเตรียมความพร้อมรองรับการเปลี่ยนแปลงภูมิอากาศและภัยพิบัติทางธรรมชาติเพื่อให้สังคมมีภูมิคุ้มกัน สามารถสนับสนุนการพัฒนาเศรษฐกิจและยกระดับคุณภาพชีวิตให้กับคนในสังคมไทย

การพัฒนาประเทศในช่วงเวลาที่ผ่านมามีภาคเกษตรมีบทบาทสำคัญต่อการเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจและสังคมของประเทศทั้งในมิติ การพึ่งพาตนเองด้านอาหาร การเป็นแหล่งสร้างรายได้ให้แก่ครัวเรือนภาคเกษตร และเป็นฐานการผลิตที่สนับสนุนการสร้างมูลค่าเพิ่มเพื่อการค้าและการส่งออก เนื่องจากภาคเกษตรเป็นฐานการผลิตที่เข้มแข็ง มีที่ตั้งทางภูมิประเทศและภูมิอากาศเหมาะสม มีภูมิปัญญาด้านการผลิต การประยุกต์ดัดแปลงและวัฒนธรรมอาหารที่เข้มแข็ง แต่การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและการครอบครองทรัพยากร ส่งผลกระทบต่อวิถีการผลิตของเกษตรกร โดยเฉพาะอย่างยิ่งการเปลี่ยนแปลงในเรื่องปริมาณและการกระจายตัวของน้ำฝนระดับอนุภูมิภาค รวมทั้งการเปลี่ยนแปลงของฤดูกาลส่งผลกระทบต่อวิถีชีวิตของผู้คนในภาคเกษตร การพัฒนาคนให้มีการปรับตัวและเข้าใจในสภาพการเปลี่ยนแปลงของภูมิอากาศและสภาพสังคมทั้งในและต่างประเทศ ทำให้ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจในการผลิต การเฝ้าระวัง ป้องกันภัยพิบัติที่จะเกิดขึ้นอย่างต่อเนื่องและทั่วถึง และให้ความสำคัญกับระบบการเกษตรที่ยั่งยืน และน้อมนำปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการดำเนินชีวิต

11.2 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรม

สถาบันอุดมศึกษาในปัจจุบันกำลังประสบกับการเปลี่ยนแปลงของสภาพการณ์โลกทั้งในด้านสังคม เศรษฐกิจ การเมือง เป็นผลทำให้สถาบันอุดมศึกษาต้องปรับเปลี่ยนกระบวนทัศน์ บทบาท พันธกิจ และหน้าที่ในการจัดการเรียนการสอนให้ก้าวทันต่อสถานการณ์โลกที่เปลี่ยนแปลง อีกทั้งโลกในศตวรรษที่ 21 เป็นสังคม

ไร้พรมแดนและขับเคลื่อนด้วยความก้าวหน้าของเทคโนโลยีและการสื่อสาร ความรู้มีวงจรชีวิตที่สั้นลง ดังนั้นมนุษย์ในสังคมโลกยุคปัจจุบันและอนาคตต้องแสวงหาความรู้อยู่ตลอดเวลา เนื่องจากความรู้คือสินทรัพย์ สถาบันอุดมศึกษามีหน้าที่หลัก คือการผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพ ผลิตงานวิจัยสำหรับการพัฒนาประเทศ โดยมีภารกิจที่สำคัญอีกประการหนึ่งคือการผลิตบัณฑิตให้สอดคล้องกับความต้องการของสังคมที่เปลี่ยนแปลงไป

12. ผลกระทบจากข้อ 11 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

12.1 การพัฒนาหลักสูตร

สถานการณ์ภายนอกส่งผลกระทบต่อการจัดการเรียนการสอน ดังนั้นจึงมีความจำเป็นที่ต้องพัฒนาหลักสูตรในเชิงรุกที่มีศักยภาพและสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความต้องการที่เปลี่ยนแปลงไป โดยการเปลี่ยนแปลงการสร้างนักศึกษาไม่ให้มีแค่ความรู้ (Knowledge) แต่เพียงอย่างเดียว แต่สร้างนักศึกษาที่มีความรู้ (Knowledge) และทักษะ (Skill) ให้มีสมรรถนะที่พร้อมในการทำงานในโลกยุคใหม่ด้วย ดังนั้น หลักสูตรพีชศาสตร์จึงเล็งเห็นความสำคัญในการบูรณาการการจัดการศึกษากับการทำงานให้เกิดขึ้นเพื่อตอบสนองผู้เรียนและสังคมได้อย่างเหมาะสมและสอดคล้องกับทุกมิติของการเปลี่ยนแปลง ซึ่งมีลักษณะที่เป็นพลวัต (Dynamics) อีกทั้งกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (คณะกรรมการการอุดมศึกษาเดิม) ที่ผ่านมาได้สนับสนุนให้มีการจัดการเรียนการสอนแบบสหกิจศึกษา (Cooperative Education) มาตั้งแต่ปี 2545 และต่อมาในปี 2555 สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาได้เปิดกว้างในการรณรงค์การศึกษาระบบบูรณาการกับการทำงาน (Work Integrated Learning: WIL) รูปแบบอื่น ๆ มาส่งเสริมให้สถาบันอุดมศึกษาได้เลือกใช้ตามศาสตร์และบริบทของสถาบัน เนื่องจากการจัดรูปแบบการเรียนการสอนแบบสหกิจศึกษารูปแบบเดียวอาจไม่สอดคล้องกับทุกหลักสูตร ทุกสาขาวิชา แม้ว่าสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาเดิมจะสนับสนุนให้มีสหกิจศึกษาและการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงานมาโดยตลอด แต่จำนวนหลักสูตรและบัณฑิตที่ผลิตได้ยังคงไม่เพียงพอกับความต้องการของตลาดแรงงาน ดังนั้น เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายการพัฒนากำลังคนของรัฐบาลดังกล่าว คณะอนุกรรมการส่งเสริมและพัฒนากิจการศึกษาระบบบูรณาการกับการทำงาน (Cooperative and Work Integrated Education; CWIE) เพื่อผลักดันให้สถาบันอุดมศึกษาได้จัดทำหลักสูตรการเรียนการสอนที่มุ่งเน้นการสร้างสมรรถนะเพื่อสร้างบัณฑิตให้พร้อมสู่โลกแห่งการทำงาน

ดังนั้น เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายการพัฒนากำลังคนของรัฐบาลดังกล่าว หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาพีชศาสตร์ จึงได้พัฒนาหลักสูตรให้เป็นไปตามแนวทางการส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนในรูปแบบ การจัดสหกิจศึกษาและการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน (CWIE) สร้างบัณฑิตให้พร้อมสู่โลกการทำงานและการเป็นผู้ประกอบการ โดยร่วมกับองค์กรภาครัฐ เอกชน และชุมชน ทั้งนี้เพื่อให้บัณฑิตสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการประกอบอาชีพอย่างเหมาะสม มีคุณธรรมและจริยธรรม และสร้างแรงจูงใจให้สถานประกอบการเข้าร่วมจัดหลักสูตร CWIE ต่อไป

12.2 ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนครเป็นสถาบันอุดมศึกษาเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น ที่มีพันธกิจ ให้การศึกษา และพัฒนาวิชาชีพขั้นสูง วิจัย ปรับปรุง ถ่ายทอดเทคโนโลยีและพัฒนาเทคโนโลยี บริการทางวิชาการแก่สังคม

ทำนุบำรุง ศิลปะวัฒนธรรม มีความตระหนักถึงคุณค่าภูมิปัญญาด้านวิถีการดำรงชีวิตการเกษตร จำเป็นต้องมีการศึกษา และให้ความรู้ ความมั่นใจ ตลอดจนปลูกฝังทัศนคติทางด้านการเกษตรตั้งแต่ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน จึงได้มีการพัฒนาหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาพืชศาสตร์ ขึ้นเพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ด้านการเกษตรอย่างมืออาชีพ

13. ความสัมพันธ์กับหลักสูตรที่เปิดสอนในคณะ/สาขาวิชาอื่นของสถาบัน

13.1 กลุ่มวิชา / รายวิชาในหลักสูตรนี้เปิดสอนโดยคณะ / สาขาวิชา / หลักสูตรอื่น

13.1.1 หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ทุกรายวิชาจัดการเรียนการสอน โดยศูนย์วิชาศึกษาทั่วไป

13.1.2 หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาแกนที่เป็นวิชาพื้นฐานทางวิทยาศาสตร์ จัดสอนโดยคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี กลุ่มวิชาเอกบังคับ กลุ่มวิชาเอกเลือกและกลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพจัดสอนโดยคณะเทคโนโลยีการเกษตร

13.1.3 หมวดวิชาเลือกเสรี จัดสอนโดยทุก ๆ หลักสูตรที่เปิดสอนในระดับปริญญาตรีในมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

13.2 กลุ่มวิชา / รายวิชาในหลักสูตรที่เปิดสอนให้สาขาวิชา / หลักสูตรอื่นต้องมาเรียน

รายวิชาที่เปิดสอนในหลักสูตรนี้ นักศึกษาสาขาวิชาอื่นภายในคณะหรือนักศึกษาต่างคณะสามารถเลือกเรียนเป็นวิชาเลือกเสรีได้

13.3 การบริหารจัดการ

13.3.1 หน่วยงานกลางของมหาวิทยาลัย คือสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มีบทบาทหน้าที่ในการประสานงานด้านการเรียนการสอน ได้แก่ การสำรวจอาจารย์ผู้สอนในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง การจัดทำตารางเรียนและตารางสอบ

13.3.2 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร มีหน้าที่ในการประสานงานกับอาจารย์ผู้แทนจากคณะอื่นที่เกี่ยวข้อง ในด้านเนื้อหาสาระของวิชาและการจัดการเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาพืชศาสตร์

14. ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง (รายชั้นปี)

ชั้นปีที่ 1 นักวิทยาศาสตร์พืช

นักศึกษามีทักษะในกระบวนการคิดเชิงวิทยาศาสตร์ ทักษะพื้นฐานด้านพืชศาสตร์ ทักษะทางคณิตศาสตร์ การใช้ภาษา มีความรู้ทางด้านการจัดการฟาร์ม มีทักษะการใช้วัสดุ อุปกรณ์ และเครื่องมือห้องปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์ สามารถรวบรวมข้อมูลเพื่อใช้ในการตัดสินใจในการปฏิบัติงาน ทำงานอย่างเป็นระบบ มีความรับผิดชอบ ความซื่อสัตย์ เคารพกฎระเบียบ ข้อบังคับขององค์กร มีความซื่อสัตย์สุจริต อ่อนน้อมถ่อมตน ปราศจากความขัดแย้ง ไม่เอาเปรียบผู้อื่น และสามารถทำงานเป็นทีมได้

ชั้นปีที่ 2 ผู้ประกอบการพืชผัก

นักศึกษา มีทักษะด้านการผลิตพืชผัก ทักษะทางการวางแผน การจัดการ และการปฏิบัติดูแลผลผลิตพืช มีทักษะอาชีพเพิ่มขึ้น มีวินัย รับผิดชอบ สามารถปรับตัวทำงานร่วมกับผู้อื่นทั้งในฐานะผู้นำและผู้ตาม สามารถคิดวิเคราะห์ สรุปประเด็นและสื่อสารทั้งการพูดและการเขียน สามารถทำงานเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี มีจิตอาสา

ชั้นปีที่ 3 ผู้ผลิตเมล็ดพันธุ์ข้าว / ผู้ผลิตเมล็ดพันธุ์

นักศึกษามีทักษะปฏิบัติการในแปลงผลิตและในโรงเรือนแบบต่างๆ มีทักษะในด้านสถิติและระเบียบวิธีวิจัย มีการนำองค์ความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการวางแผนการผลิตข้าวและพืชกลุ่มต่างๆ จัดการการขายผลผลิตพืชได้ และสามารถออกไปปฏิบัติงานกับหน่วยงานภายนอกได้ มีความรับผิดชอบต่อตนเอง วิชาชีพและสังคม เคารพกฎระเบียบและข้อบังคับขององค์กรและสังคม มีทักษะในการนำเสนอ สามารถนำเสนอได้อย่างมีประสิทธิภาพทั้งด้วยวาจาและการเขียน รู้เท่าทันและเลือกใช้เทคโนโลยีสารสนเทศได้อย่างสร้างสรรค์และเหมาะสม เล็งเห็นการเปลี่ยนแปลงและเข้าใจผลกระทบของเทคโนโลยีใหม่ๆ วิเคราะห์ข้อมูลได้อย่างเที่ยงตรง ถูกต้องแม่นยำ และเชื่อถือได้ และสามารถแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าและบูรณาการข้ามศาสตร์ได้อย่างสร้างสรรค์ทั้งในบทบาทของผู้นำและผู้ร่วมทีม เป็นผู้ริเริ่มประเด็นในการแก้ไขสถานการณ์ทั้งส่วนตัวและส่วนรวม

ชั้นปีที่ 4 ผู้ประกอบการพืชเศรษฐกิจ/นักวิชาการด้านพืช

นักศึกษามีทักษะการวิเคราะห์และแก้ปัญหาอย่างเป็นระบบ สามารถนำองค์ความรู้ทั้งหมดที่ได้ศึกษามาปฏิบัติงานเชิงวิชาการหรือวิชาชีพเต็มเวลาต่อยอดความรู้แก้ไขอย่างสร้างสรรค์ และเข้าใจบริบททางวิชาชีพ มีทักษะชีวิตรอบด้าน รวมทั้งทักษะด้านสังคม (Soft Skill) โดยใช้ชีวิตอย่างมีเป้าหมาย และมีความสุข และปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพ ภูมิใจและรักในอาชีพ เป็นผู้นำและผู้ตามที่ดีในกิจกรรมด้านการผลิตและดูแลพืช สามารถติดต่อสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพและปรับตัวได้ตามการเปลี่ยนแปลงในโลกได้อย่างมีความสุข เข้าสู่เส้นทางอาชีพได้ตามที่พึงประสงค์

หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร

1. หลักการและเหตุผล

จากแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 (พ.ศ. 2560-2564) ที่ได้เน้นนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง มาเป็นปรัชญานำทางในการพัฒนาประเทศอย่างต่อเนื่องจากแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 9-11 สำนักคณะกรรมการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ (สศช.) ได้จัดทำบนพื้นฐานของกรอบยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2560-2579) เป็นแผนหลักของการพัฒนาประเทศ และประกอบกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนขององค์การสหประชาชาติ รวมทั้งการปรับโครงสร้างประเทศไทยไปสู่ประเทศไทย 4.0 ตลอดจนประเด็นการปฏิรูปประเทศ นอกจากนี้ยังให้ความสำคัญกับการมีส่วนร่วมของภาคีการพัฒนาทุกภาคส่วนเพื่อร่วมกันกำหนดวิสัยทัศน์และทิศทางการพัฒนาประเทศ รวมทั้งร่วมจัดทำรายละเอียดยุทธศาสตร์ของแผนฯ เพื่อมุ่งสู่ “ความมั่นคง มั่งคั่ง และ ยั่งยืน”

สาขาวิชาพืชศาสตร์ตระหนักถึงแนวทางดังกล่าว จึงปรับปรุงหลักสูตรนี้ให้มีความสอดคล้องกับกรอบยุทธศาสตร์แห่งชาติระยะ 20 ปี (พ.ศ. 2560-2579) และทิศทางและแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 (พ.ศ. 2560-2564) ที่ได้กำหนดยุทธศาสตร์การสร้างความสามารถในการแข่งขัน ซึ่งมีแนวทางในการพัฒนาภาคการผลิต โดยการเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของภาคการเกษตร และส่งเสริมเกษตรกรรายย่อยให้ปรับไปสู่รูปแบบเกษตรยั่งยืนที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมและเกื้อกูลกับระบบนิเวศมากขึ้น รวมทั้งการมุ่งเน้นทิศทางการพัฒนาไปสู่การพัฒนาที่ยั่งยืนซึ่งสอดคล้องกับการจัดทำเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals–SDGs) ขององค์การสหประชาชาติ ในเป้าหมายที่ 2 การขจัดความหิวโหย และเป้าหมายที่ 12 แผนการบริโภคและการผลิตที่ยั่งยืน ซึ่งการพัฒนาดังกล่าวต้องอาศัยองค์ความรู้ทางวิชาการเกษตรด้านพืชและเทคโนโลยีและนวัตกรรม เพื่อเพิ่มความแม่นยำของระบบจัดการการผลิตและการตลาด จึงจำเป็นต้องการกำลังคนที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญเกี่ยวกับการผลิต เทคโนโลยีและนวัตกรรมด้านพืชศาสตร์ รวมทั้งมีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ การตัดสินใจ และวางแผนได้ สาขาวิชาพืชศาสตร์จึงได้พัฒนาหลักสูตรให้มีความยืดหยุ่น มีความหลากหลาย สอดคล้องตามสมัย และสามารถเชื่อมโยงกับวัฒนธรรมภูมิปัญญาท้องถิ่นได้ เพื่อให้บัณฑิตพืชศาสตร์มีอัตลักษณ์ที่ เป็นคนดี มีความรู้และทักษะในศาสตร์ด้านพืชที่หลากหลาย มีความคิดสร้างสรรค์ หมั่นเรียนรู้ สู้งานหนัก และเตรียมพร้อมรับการเปลี่ยนแปลง

2. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

2.1 ปรัชญา

หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาพืชศาสตร์ เป็นหลักสูตรที่มุ่งผลิตบัณฑิตให้มีความรู้และทักษะทางการผลิตพืชที่มีความหลากหลาย ทั้งการผสมผสานกับภูมิปัญญาและเทคโนโลยีตามสมัย สามารถเป็นนักผลิตพืช ผู้ประกอบการทางการเกษตร นักวิชาการ และนักวิจัย ควบคู่กับการพัฒนาด้านคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ

2.2 ความสำคัญ

หลักสูตรพืชศาสตร์เป็นหลักสูตรที่พัฒนาขึ้นเพื่อสนองนโยบายและแผนการศึกษาแห่งชาติ โดยเน้นความสำคัญในการพัฒนาคนด้านการผลิตพืช พัฒนาสังคม และพัฒนาสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน

2.3 วัตถุประสงค์

เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีคุณลักษณะดังต่อไปนี้

2.3.1 มีความรู้และทักษะด้านพืชศาสตร์ สามารถทำการผลิตพืชกลุ่มต่าง ๆ ได้ และสามารถบูรณาการร่วมกับภูมิปัญญาท้องถิ่นหรือศาสตร์อื่น ๆ ได้

2.3.2 มีความสามารถในการวางแผน คิดวิเคราะห์ และแก้ปัญหาของการทำงานด้านพืช ในการเป็นผู้ประกอบการหรือนักวิชาการ

2.3.3 มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ มีความมุ่งมั่นในการแสวงหาความรู้เพื่อพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง และมีทักษะทางสังคม ความเป็นผู้นำและผู้ร่วมงานที่ดี

2.3.4 มีคุณธรรมจริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ และมีความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม ซึ่งสอดคล้องกับตาราง Learning Outcomes (LO) Matrix และ Work Integrated Learning (WIL) Matrix (ภาคผนวก ข)

2.4 ลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์

ชั้นปีที่	ความคาดหวัง		
	ความรู้	ทักษะ	คุณลักษณะ
1	1) มีความรู้พื้นฐานทางคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์ 2) มีความรู้พื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการวิเคราะห์เชิงตัวเลข 3) มีความรู้พื้นฐานด้านพืชศาสตร์ เข้าใจขอบเขตวิชาการที่เกี่ยวข้องกับการผลิตพืช	1) มีทักษะในการใช้ภาษาไทยและภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารได้อย่างเหมาะสม 2) มีความรับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหมายทั้งรายบุคคลและกลุ่ม 3) มีทักษะในด้านการจัดการทั้งในด้านการผลิตและการตลาดในธุรกิจพืชเศรษฐกิจได้อย่างถูกต้อง	1) เข้าใจบทบาทหน้าที่และการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการด้านพืช ผู้ประกอบการฟาร์มพืช ในสถานประกอบการด้านธุรกิจพืชเศรษฐกิจได้อย่างถูกต้อง 2) นักศึกษามีเป้าหมายที่ชัดเจนและมีแนวทางที่จะนำไปสู่ความสำเร็จในสายวิชาชีพด้านพืช
2	1) มีความรู้ด้านการจัดการข้อมูลและสามารถวิเคราะห์ได้ตรงประเด็น	1) นักศึกษาสามารถปรับตัวทำงานร่วมกับผู้อื่นทั้งในฐานะผู้นำและผู้ตาม	1) มีความภูมิใจและร่วมสืบทอดวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น

ชั้นปีที่	ความคาดหวัง		
	ความรู้	ทักษะ	คุณลักษณะ
		<p>2) นักศึกษาสามารถทำงานเป็นทีมมีภาวะผู้นำและผู้ตามที่ดี</p> <p>3) มีทักษะในด้านการจัดการทั้งในด้านการผลิตและการตลาดในธุรกิจทางด้านพืชได้อย่างถูกต้อง</p>	<p>2) มีวินัย มีความรับผิดชอบ ทั้งต่อตนเองและสังคม</p> <p>3) เข้าใจบทบาทหน้าที่และการปฏิบัติงานของนักวิชาการและผู้ประกอบการเกษตร</p>
3	<p>1) ผ่านเกณฑ์การฝึกอบรมการใช้งานคอมพิวเตอร์เพื่อการวิเคราะห์ข้อมูลและนำเสนออย่างสร้างสรรค์</p> <p>2) สามารถค้นหาความรู้และข้อเท็จจริงทำความเข้าใจ ประเมินข้อมูลจากหลักฐานใหม่แล้วนำข้อสรุปมาใช้ได้</p>	<p>1) สามารถคิดวิเคราะห์เชิงตัวเลข เทคนิคและประยุกต์ใช้สถิติและระเบียบวิธีวิจัยพื้นฐาน ได้อย่างถูกต้อง</p> <p>2) มีทักษะรอบด้าน (multi-skill) แก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าและบูรณาการข้ามศาสตร์ได้อย่างสร้างสรรค์</p> <p>3) นำองค์ความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการผลิตพืชได้หลายกลุ่มมากขึ้นและทำได้</p>	<p>1) เข้าใจบทบาทหน้าที่และการปฏิบัติงานในการเกษตรได้อย่างตรง ประเด็น</p> <p>2) นักศึกษาสามารถประยุกต์ใช้ความรู้ วิเคราะห์ข้อมูลได้อย่างเที่ยงตรงถูกต้องแม่นยำและเชื่อถือได้</p> <p>3) รู้เท่าทันเทคโนโลยีสารสนเทศและเลือกใช้ได้อย่างสร้างสรรค์และเหมาะสมตามสถานการณ์</p>
4	<p>1) สามารถศึกษา สามารถกำหนดปัญหา วิเคราะห์และสังเคราะห์ข้อมูลพร้อมทั้งนำเสนอแนวทางการแก้ไขอย่างสร้างสรรค์</p>	<p>1) นักศึกษามีทักษะชีวิต โดยใช้ชีวิตอย่างมีเป้าหมายและมีความสุข และปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพ</p> <p>2) สามารถคิดต่อยอดความรู้โดยใช้ความรู้และทักษะต่าง ๆ มีความเข้าใจในบริบททางวิชาชีพ</p> <p>3) นักศึกษามีทักษะการผลิตพืชกลุ่มต่าง ๆ วิชาการและวิจัยทางด้านพืชได้อย่างถูกต้อง</p>	<p>1) ผู้ประกอบการด้านพืช</p> <p>2) นักวิชาและวิจัยด้านพืชหรือเกษตรผสมผสาน</p> <p>3) สามารถใช้ ภาษาอังกฤษและภาษาไทย สามารถเรียนรู้พัฒนาตนเองให้ เกิดความก้าวหน้าทาง วิชาการตามสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงและสามารถสื่อสารได้อย่างถูกต้อง</p>

2.5 ผลลัพธ์การเรียนรู้ในแต่ละชั้นปีของนักศึกษาแยกรายปี

ชั้นปีที่	สมรรถนะ (Competencies) / ผลการเรียนรู้ (Learning outcome)
1	<p>1.3 มีภาวะความเป็นผู้นำและผู้ตาม สามารถทำงานเป็นทีมและสามารถแก้ไขข้อขัดแย้งและลำดับความสำคัญ (WIL)</p> <p>2.1 มีความรู้และความเข้าใจ เกี่ยวกับหลักการและทฤษฎีที่สำคัญในเนื้อหาสาขาวิชาด้านพืชศาสตร์ (WIL)</p>
2	<p>3.2 สามารถสืบค้น ตีความและประเมินสารสนเทศเพื่อใช้ในการแก้ไขปัญหาอย่างสร้างสรรค์ (WIL)</p> <p>4.1 สามารถสื่อสารกับกลุ่มคนหลากหลายและสามารถสนทนาทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศอย่างมีประสิทธิภาพ (WIL)</p> <p>1.1 ตระหนักในคุณค่าและคุณธรรม จริยธรรม เสียสละและซื่อสัตย์สุจริต (WIL)</p> <p>3.3 สามารถรวบรวม ศึกษา วิเคราะห์และสรุปประเด็นปัญหาและความต้องการ (WIL)</p>
3	<p>3.1 คิดอย่างมีวิจารณญาณและเป็นระบบ (WIL)</p> <p>4.2 สามารถให้ความช่วยเหลือและอำนวยความสะดวกแก่การแก้ปัญหา สถานการณ์ต่าง ๆ ในกลุ่มทั้งในบทบาทของผู้นำหรือในบทบาทของผู้ร่วมทีมงาน (WIL)</p> <p>4.4 มีความรับผิดชอบในการกระทำของตนเองและรับผิดชอบงานในกลุ่ม (WIL)</p> <p>1.2 มีวินัย ตรงต่อเวลาและมีความรับผิดชอบต่อตนเอง วิชาชีพและสังคม (WIL)</p> <p>1.5 เคารพกฎระเบียบและข้อบังคับต่าง ๆ ขององค์กรและสังคม (WIL)</p> <p>2.2 สามารถวิเคราะห์ปัญหา เข้าใจและอธิบายความต้องการของปัญหา รวมทั้งประยุกต์ความรู้ ทักษะและการใช้วิธีการที่เหมาะสมกับการแก้ไขปัญหา (WIL)</p> <p>2.6 มีความรู้ในแนวกว้างของด้านพืชศาสตร์ เล็งเห็นการเปลี่ยนแปลงและเข้าใจผลกระทบของเทคโนโลยีใหม่ ๆ (WIL)</p> <p>4.5 สามารถเป็นผู้ริเริ่มแสดงประเด็นในการแก้ไข สถานการณ์ทั้งส่วนตัวและส่วนรวม พร้อมทั้งแสดงจุดยืนอย่างพอเหมาะทั้งของตนเองและของกลุ่ม (WIL)</p> <p>5.3 สามารถสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพทั้งปากเปล่าและการเขียน เลือกใช้รูปแบบของสื่อการนำเสนออย่างเหมาะสม (WIL)</p>
4	<p>3.4 สามารถประยุกต์ความรู้และทักษะกับการแก้ไขปัญหาทางด้านพืชศาสตร์ได้อย่างเหมาะสม (WIL)</p>

3. แผนพัฒนาปรับปรุง : หลักสูตรนี้จะดำเนินการแล้วเสร็จครบถ้วนในรอบปีการศึกษา (4 ปี)

แผนการพัฒนา/ การเปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน / ตัวบ่งชี้
1. การบริหารหลักสูตร	<ul style="list-style-type: none"> - กำหนดแผนการบริหารหลักสูตร - จัดประชุมเพื่อระดมความคิดและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ 	<ul style="list-style-type: none"> - แผนบริหารหลักสูตร - อาจารย์มีส่วนร่วมในการดำเนินงานของหลักสูตร
2. กระบวนการจัดการเรียนการสอน	<ul style="list-style-type: none"> - การจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและสอดคล้องตามเกณฑ์มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา - การประเมินการเรียนการสอน - สร้างความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอก เพื่อจัดการเรียนการสอนแบบ WIL - วางแผนการพัฒนาวิธีการจัดการเรียนการสอนแบบ WIL และ ทบทวนแผนฯ หลังจากครบรอบปี การศึกษา (4 ปี) ให้สอดคล้องกับ ความเปลี่ยนแปลงและความ ต้องการคุณลักษณะและสมรรถนะนักศึกษาของผู้ใช้บัณฑิต 	<ul style="list-style-type: none"> - มีแผนการบริหารการสอนตามเกณฑ์มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา (มคอ.3, มคอ.4, มคอ.5 และ มคอ.6) - ผลการประเมินการเรียนการสอน – หน่วยงานที่ให้ความร่วมมือในการจัดการเรียนการสอนแบบ WIL - มีแผนการพัฒนาวិธีการจัดการเรียนการสอนแบบ WIL
3. การบริหารทรัพยากรการเรียนการสอน	<ul style="list-style-type: none"> - ส่งเสริมการผลิตเอกสาร/ตำรา/สื่อประกอบการเรียนการสอน - จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการที่มีมาตรฐาน 	<ul style="list-style-type: none"> - มีเอกสาร/ตำรา/สื่อประกอบการเรียนการสอนเพิ่มขึ้น - มีสื่อวัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการที่มีมาตรฐานพอเพียง
4. การบริหารบุคลากร	<ul style="list-style-type: none"> - ส่งเสริมและพัฒนาทักษะการสอน - ส่งเสริมและพัฒนาทักษะด้านวิชาการและวิชาชีพ - ส่งเสริมและพัฒนาด้านการวิจัย - ส่งเสริมและพัฒนาความรู้ความเข้าใจการจัดการเรียนการสอนแบบ WIL 	<ul style="list-style-type: none"> - มีโครงการพัฒนาทักษะการสอนของอาจารย์ - จัดสรรงบประมาณให้อาจารย์เข้าร่วมการฝึกอบรมหรือประชุมสัมมนาด้านวิชาการและวิชาชีพ และการจัดการเรียนการสอนแบบ WIL

แผนการพัฒนา/ การเปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน / ตัวบ่งชี้
		<ul style="list-style-type: none"> - รายงานผลการเข้าร่วมฝึกอบรมประชุมสัมมนา - ผลการประเมินการสอนของนักศึกษาที่มีต่ออาจารย์ผู้สอน - ผลงานวิจัยของบุคลากร
5. สนับสนุนและพัฒนา นักศึกษา	<ul style="list-style-type: none"> - ส่งเสริม พัฒนาระบบการให้คำปรึกษา/การมีส่วนร่วมทางวิชาการ - ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาคุณลักษณะของนักศึกษาให้ สอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้ 	<ul style="list-style-type: none"> - มีระบบและโครงการให้ คำปรึกษาทางวิชาการ - มีโครงการพัฒนาคุณลักษณะของนักศึกษา
6. ความต้องการของ ตลาดแรงงาน สังคม และ หรือความพึงพอใจของ ผู้ใช้บัณฑิต	<ul style="list-style-type: none"> - วิจัย/สำรวจความต้องการของตลาดแรงงานและความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต 	<ul style="list-style-type: none"> - ผลการวิจัย/สำรวจความต้องการของตลาดแรงงาน - ผลการวิจัย/สำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต
7. การพัฒนาความ ร่วมมือกับหน่วยงานหรือ องค์กรร่วมผลิตที่ เกี่ยวข้องในการจัดการ เรียนการสอน WIL เช่น การขยายเครือข่ายความ ร่วมมือไปยังสถาน ประกอบการหรือพื้นที่อื่น ๆ เพื่อเพิ่มจำนวน นักศึกษารับเข้าให้มากขึ้น	<ul style="list-style-type: none"> - ศึกษาข้อมูลของสถานประกอบการที่สนใจจะร่วมมือและหาสิ่งที่สถานประกอบการนั้น ๆ ขาด เพื่อเสนอ นโยบายให้ความช่วยเหลือ เช่น การขาดแคลนทรัพยากรบุคคล การขาดการพัฒนาองค์ความรู้ที่ได้จากงานวิจัย อันจะนำมาซึ่งการสร้างความร่วมมือระหว่างกัน - ติดต่อสถานประกอบการที่มีบัณฑิตที่จบจากมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ทำงานอยู่หรือเพื่อน รุ่นพี่ รุ่นน้อง ของนักศึกษาและอาจารย์ 	<ul style="list-style-type: none"> - จำนวนสถานประกอบการที่ร่วมทำข้อตกลงความร่วมมือที่เพิ่มขึ้น
8. การพัฒนาการสร้างความ รู้ความเข้าใจเรื่อง WIL กับบุคลากรทั้งใน สถานศึกษาและสถาน ประกอบการ	<ul style="list-style-type: none"> - จัดกิจกรรมการอบรมเรื่อง WIL ให้กับบุคลากร - จัดกิจกรรมพบปะ ประชุมหารือร่วมกันระหว่างบุคลากรทั้งในสถานศึกษาและสถานประกอบการ 	<ul style="list-style-type: none"> - จำนวนโครงการ/กิจกรรม และผล การประเมินความพึงพอใจของบุคลากรและสถานประกอบการ

แผนการพัฒนา/ การเปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน / ตัวบ่งชี้
9. การพัฒนาวิธีการจัดการเรียนการสอน WIL ให้สัมพันธ์กับความเปลี่ยนแปลงและความต้องการคุณลักษณะและสมรรถนะนักศึกษาของผู้ใช้บัณฑิต หลังการใช้หลักสูตรไประยะหนึ่ง	- มีการดำเนินการตามแผนการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรของสาขาวิชา	- เอกสารปรับปรุงหลักสูตร - รายงานผลการประเมินหลักสูตร

หมวดที่ 3

ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างหลักสูตร

1. ระบบการจัดการศึกษา

1.1 ระบบการจัดการศึกษาในหลักสูตร

การจัดการศึกษาเป็นระบบทวิภาค โดย 1 ปีการศึกษา แบ่งออกเป็น 2 ภาคการศึกษาปกติ 1 ภาคการศึกษาปกติมีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์ ทั้งนี้ให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนครว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2548 (ฉบับที่2) พ.ศ. 2550 และ (ฉบับที่3) พ.ศ. 2557 (ภาคผนวก ข) ทั้งนี้การจัดการศึกษาเป็นแบบสหกิจศึกษาและบูรณาการกับการทำงาน (Cooperative and Work Integrated Education; CWIE) โดยมีระบบการเรียนแบบมอดูล (Module system) รายละเอียดตาม CWIE study plan ในภาคผนวก ข

1.2 การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน

อาจมีการจัดการเรียนการสอนภาคฤดูร้อน ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับพิจารณาของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร หรือ ขออนุมัติเปิดเป็นรายวิชาในกรณีของนักศึกษาชั้นปีที่ 4 ที่ยังไม่สำเร็จการศึกษา โดยมีเวลาในการดำเนินการเรียนการสอนภาคฤดูร้อนในเดือนเมษายน – พฤษภาคม (จำนวน 8 สัปดาห์)

1.3 การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค

เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนครว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2548 (ฉบับที่2) พ.ศ. 2550 และ (ฉบับที่3) พ.ศ. 2557 (ภาคผนวก ข)

2. การดำเนินการหลักสูตร

2.1 วัน - เวลาในดำเนินการเรียนการสอน

ภาคการศึกษาที่ 1	เดือนมิถุนายน – เดือนกันยายน	
ภาคการศึกษาที่ 2	เดือนพฤศจิกายน – เดือนกุมภาพันธ์	
ภาคฤดูร้อน	เดือนเมษายน – เดือนพฤษภาคม	(จำนวน 8 สัปดาห์)

หมายเหตุ: ระยะเวลาการเรียนการสอนแต่ละภาคการศึกษามีการเปลี่ยนแปลงตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

- มีการจัดการเรียน การฝึกประสบการณ์วิชาชีพในรูปแบบการฝึกเฉพาะตำแหน่ง (Practicum) โดยใช้เครื่องมือ Work-based learning และ Project-based learning โดยเริ่มตั้งแต่ปี 2 ภาคเรียนที่ 2 ระยะเวลา 16 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ หรือระยะเวลาต่อเนื่องไม่น้อยกว่า 2 สัปดาห์ต่อภาคการศึกษาในมหาวิทยาลัยและในสถานประกอบการ

- มีการปฏิบัติจริงแบบสหกิจศึกษา (Cooperative Education) ตลอดภาคการศึกษาโดยใช้เครื่องมือ Work-based learning และ Project-based learning เป็นระยะเวลาต่อเนื่องไม่น้อยกว่า 16 สัปดาห์

2.2 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

- 2.2.1 สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า
- 2.2.2 ผ่านการสอบหรือคัดเลือกตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด
- 2.2.3 ผ่านหลักสูตรอบรมระยะสั้น (Non-degree) ด้วยการสะสมหน่วยกิต (Credit Bank)
- 2.2.4 มีคุณสมบัติครบตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

2.3 ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า

2.3.1 ด้านการเรียนในสถานศึกษา

- 1) นักศึกษาแรกเข้ามีปัญหาการปรับตัวในการเรียนระดับอุดมศึกษา ซึ่งมีรูปแบบการเรียนแตกต่างจากการเรียนในระดับมัธยมศึกษา
- 2) นักศึกษาแรกเข้ามีพื้นฐานความรู้ด้านคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และภาษาอังกฤษในระดับที่ไม่เพียงพอต่อการเรียนระดับอุดมศึกษา
- 3) นักศึกษาอาจขาดทักษะการประยุกต์ใช้ความรู้จากชั้นเรียนสู่สถานการณ์จริงในสถานประกอบการ

2.3.2 ด้านการทำงานในสถานประกอบการ

- 1) นักศึกษาที่ไม่เคยมีประสบการณ์การทำงานในสถานประกอบการมาก่อน อาจมีปัญหาการปรับตัวเข้ากับสถานที่ทำงาน ขาดความเข้าใจบทบาททางวิชาชีพ และลาออกในช่วงแรกของการเรียน
- 2) นักศึกษาที่ขาดทักษะกระบวนการคิดในเชิงวิทยาศาสตร์ อาจมีปัญหาการทำโครงการในสถานประกอบการ

2.4 กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา / ข้อจำกัดของนักศึกษาในข้อ 2.3

2.4.1 ด้านการเรียนในสถานศึกษา

- 1) ให้คำแนะนำแก่นักศึกษาใหม่ในเรื่องการวางแผนชีวิต การแบ่งเวลา เทคนิคการเรียน และการใช้ชีวิตในมหาวิทยาลัย โดยการจัดการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ และมอบหมายหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษาในการให้คำแนะนำ
- 2) จัดกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการดูแลและให้ความช่วยเหลือแก่นักศึกษา เช่น วันพบผู้ปกครอง การติดตามผลการเรียนของนักศึกษาชั้นปีที่ 1 และการจัดกิจกรรมสอนเสริมหรือจัดอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ด้าน คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และภาษาอังกฤษในกรณีที่มีความจำเป็น เป็นต้น
- 3) จัดกิจกรรมการกำหนดประสบการณ์วิชาชีพก่อนการศึกษา (Pre-course Experience) เพื่อสร้างความเข้าใจและแรงบันดาลใจต่ออาชีพที่นักศึกษาต้องเรียนและทำงานในอนาคต
- 4) ฝึกประยุกต์ใช้ความรู้จากชั้นเรียนด้วยการทำกรณีศึกษาหรือโจทย์จากสถานการณ์จริงในรายวิชาที่เรียนในสถานศึกษา (WIL ในรายวิชา)

2.4.2 ด้านการทำงานในสถานประกอบการ

1) กำหนดให้นักศึกษาใหม่มีโอกาสเลือกสถานประกอบการด้วยตนเองตามความสนใจแล้วจัดให้นักศึกษาได้รับประสบการณ์การทำงานก่อนเริ่มการเรียน (Pre-course Experience) เพื่อให้นักศึกษาได้มีโอกาสปรับตัวและทำความเข้าใจบทบาททางวิชาชีพหรืออาจมีการเปลี่ยนสถานประกอบการตามความถนัดของนักศึกษา

2) มีการจัดอบรมเชิงปฏิบัติการแก่นักศึกษาใหม่เพื่อพัฒนาทักษะกระบวนการคิดในเชิงวิทยาศาสตร์ก่อนเริ่มการทำโครงการจริง พร้อมทั้งมีการจัดให้อาจารย์ที่ปรึกษาประจำสถานประกอบการเพื่อให้ คำปรึกษาแก่นักศึกษาอย่างใกล้ชิด

3) จัดกิจกรรมการกำหนดประสบการณ์วิชาชีพก่อนการศึกษา (Pre-course Experience) เพื่อสร้างความความเข้าใจและแรงบันดาลใจต่ออาชีพที่นักศึกษาต้องเรียนและทำงานในอนาคต

2.5 แผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ 5 ปี

ระดับชั้นปี	จำนวนนักศึกษาแต่ละปีการศึกษา				
	2564	2565	2566	2567	2568
ชั้นปีที่ 1	30	30	30	30	30
ชั้นปีที่ 2	-	30	30	30	30
ชั้นปีที่ 3	-	-	30	30	30
ชั้นปีที่ 4	-	-	-	30	30
รวม	30	60	90	120	120
คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา	-	-	-	30	30

2.6 งบประมาณตามแผน

2.6.1 งบประมาณรายรับ (หน่วย : บาท)

รายการ	ร้อยละ	ปีงบประมาณ(บาท)				
		2564	2565	2566	2567	2568
งบบุคลากร	20	90,000	180,000	270,000	360,000	360,000
งบดำเนินการ	70	315,000	630,000	945,000	1,260,000	1,260,000
งบเงินอุดหนุน	10	45,000	90,000	135,000	180,000	180,000
รวม	100	450,000	900,000	1,350,000	1,800,000	1,800,000

*ค่าใช้จ่ายต่อหัวต่อปี (สูงสุด) 15,000 บาท

2.6.2 งบประมาณรายจ่าย (หน่วย : บาท)

รายการ	ร้อยละ	ปีงบประมาณ (บาท)				
		2564	2565	2566	2567	2568
1. เงินเดือนและค่าจ้างประจำ (เดิม) อัตราที่ต้องการใหม่	35	157,500	315,000	472,500	630,000	630,000
2. ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	50	225,000	450,000	675,000	900,000	900,000
3. ค่าหนังสือ วารสาร และตำรา	5	22,500	45,000	67,500	90,000	90,000
4. ค่าเงินอุดหนุน	10	45,000	90,000	135,000	180,000	180,000
รวม	100	450,000	900,000	1,350,000	1,800,000	1,800,000

2.7 ระบบการศึกษา

ระบบการศึกษาเป็นแบบชั้นเรียน และเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2548 ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนครว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2550 และข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนครว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2557 (ภาคผนวก ข) ทั้งนี้ การจัดการศึกษาเป็นแบบสหกิจศึกษาและบูรณาการกับการทำงาน (Cooperative and Work Integrated Education; CWIE) ที่มีระบบการเรียนแบบมอดูล (Module system) โดยจัดรายวิชาที่มีเนื้อหาสัมพันธ์กันหรือเกี่ยวเนื่องซึ่งกันมาไว้ในมอดูลเดียวกัน เพื่อความสะดวกในการจัดทำโครงการ รวม 3 มอดูล ตลอดหลักสูตร และการเรียนรู้ผ่านระบบ อิเล็กทรอนิกส์ (E-Document) เป็นการเพิ่มพูนความรู้นอกเวลาเรียน รายละเอียดตาม WIL Matrix ใน ภาคผนวก ข

2.8 การเทียบโอนหน่วยกิต รายวิชา

การเทียบโอนหน่วยกิตและรายวิชา ต้องได้รับการเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำหลักสูตรและต้องเป็นไปตามข้อบังคับว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี ประกาศหลักเกณฑ์การเทียบโอนผลการเรียนของสำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษา และประกาศหรือข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง

3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน

3.1 หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาฟิสิกศาสตร์

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 128 หน่วยกิต

3.1.1 โครงสร้างหลักสูตร

หมวดวิชา	จำนวนหน่วยกิต			
	เกณฑ์ สกอ. ปี 58 (4 ปี)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564		
		แบบฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	แบบสหกิจศึกษา	แบบสหกิจศึกษาและบูรณาการกับการทำงาน
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า 30	ไม่น้อยกว่า 30	ไม่น้อยกว่า 30	ไม่น้อยกว่า 30
1.1 รายวิชาบังคับ		12	12	12
1.2 รายวิชาเลือก		18	18	18
2. หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า 72	ไม่น้อยกว่า 92	ไม่น้อยกว่า 92	ไม่น้อยกว่า 92
2.1 กลุ่มวิชาเอกบังคับ		79	76*	76*
2.2 กลุ่มวิชาเอกเลือก		ไม่น้อยกว่า 9	ไม่น้อยกว่า 9	ไม่น้อยกว่า 9
2.3 กลุ่มฝึกประสบการณ์วิชาชีพ/สหกิจศึกษาและบูรณาการกับการทำงาน		4	7	7
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า 6	ไม่น้อยกว่า 6	ไม่น้อยกว่า 6	ไม่น้อยกว่า 6
รวม	ไม่น้อยกว่า 120	ไม่น้อยกว่า 128	ไม่น้อยกว่า 128	ไม่น้อยกว่า 128

หมายเหตุ * แผนการเรียนแบบสหกิจศึกษา และแบบสหกิจศึกษาและบูรณาการกับการทำงาน ไม่ต้องเรียนวิชา 55004701 ปัญหาพิเศษฟิสิกศาสตร์

* การเลือกแผนการศึกษาทั้ง 3 แผน เป็นไปตามเกณฑ์ที่หลักสูตรกำหนด

3.1.2 รายวิชาในหลักสูตร

1) ความหมายของรหัสวิชา

รหัสวิชาประกอบด้วยเลข 8 ตัว แต่ละหลักมีความหมายดังนี้

หลักที่ 1	หมายถึง	รหัสคณะ
หลักที่ 2 – 4	หมายถึง	หมู่วิชา
หลักที่ 5	หมายถึง	ระดับความยากง่ายหรือชั้นปีที่จัดให้เรียน
หลักที่ 6	หมายถึง	กลุ่มเนื้อหาวิชาในหมู่วิชา
หลักที่ 7 - 8	หมายถึง	ลำดับที่ของรายวิชาในกลุ่มเนื้อหาวิชา

2) รายวิชาตามโครงสร้างของหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาพืชศาสตร์

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2562 จัดรายวิชาสำหรับการเรียนการสอนนักศึกษาระดับปริญญาตรีทุกสาขาวิชา กำหนดให้เรียนให้ครบทุกกลุ่มวิชา ไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต ดังนี้

ก. รายวิชาบังคับ จำนวน 12 หน่วยกิต

ข. รายวิชาเลือก จำนวน 18 หน่วยกิต

ก. รายวิชาบังคับ กำหนดให้เรียน จำนวน 12 หน่วยกิต ดังนี้

1) กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร เรียน 9 หน่วยกิต จากรายวิชา

01540108 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร 3(3-0-6)

01552701 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 3(3-0-6)

01550104 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารข้ามวัฒนธรรม 3(3-0-6)

2) กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ เรียน 3 หน่วยกิต จากรายวิชา

02500104 วัฒนธรรมแ่งสกลนคร 3(2-2-5)

ข. รายวิชาเลือก กำหนดให้เรียน จำนวน 18 หน่วยกิต โดยเลือกให้ครอบคลุม 4 กลุ่มวิชา แบ่งเป็น

1) กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร

01540109 การเขียนภาษาไทยทั่วไป 3(3-0-6)

01540107 การอ่านเพื่อพัฒนาชีวิตและสังคม 3(3-0-6)

01550105 การอ่านและเขียนภาษาอังกฤษทั่วไป 3(3-0-6)

01560102 ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น 3(3-0-6)

01570102 ภาษาจีนเบื้องต้น 3(3-0-6)

01670102 ภาษาลาวเบื้องต้น 3(3-0-6)

01710102 ภาษาเวียดนามเบื้องต้น 3(3-0-6)

01551601 ทักษะการพูดและการฟังภาษาอังกฤษ 3(3-0-6)

01553601 ภาษาอังกฤษเพื่อทักษะชีวิตประจำวัน 3(3-0-6)

2) กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์

02531203 ศิลปะการดำเนินชีวิต 3(3-0-6)

01511401 จริยธรรมเพื่อการดำเนินชีวิต 3(3-0-6)

01500109 สารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ 3(3-0-6)

01511502 สุนทรียภาพเพื่อชีวิต 3(3-0-6)

01500113 ศาสนธรรมเพื่อคนร่วมสมัย 3(3-0-6)

02531204 จิตตปัญญาศึกษา 3(2-2-5)

03611201 หมากล้อม 3(3-0-6)

02053301 สุนทรียะ 3(3-0-6)

3) กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์

02531202	สังคมไทยกับโลกาภิวัตน์	3(3-0-6)
02531201	วิถีอาเซียน	3(3-0-6)
02500106	กฎหมายเพื่อชีวิต	3(3-0-6)
02500107	สันติศึกษา	3(3-0-6)
02551101	พลเมืองศึกษา	3(3-0-6)
03500102	หลักการจัดการสมัยใหม่	3(3-0-6)
03500104	การพัฒนาที่ยั่งยืน	3(3-0-6)
02533201	ศาสตร์พระราชารเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น	3(2-2-5)
03621101	การเป็นผู้ประกอบการ	3(3-0-6)

4) กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ - วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

04000105	คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน	3(3-0-6)
04000107	ชีวิตและสุขภาพ	3(3-0-6)
04071201	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีในชีวิตประจำวัน	3(3-0-6)
05000104	การเกษตรและอาหารเพื่อชีวิต	3(3-0-6)
05500103	เทคโนโลยีและนวัตกรรมเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน	3(3-0-6)
04000109	การพัฒนาทักษะการคิด	3(3-0-6)
04071202	ครอบครัวศึกษา	3(3-0-6)
04002101	ทักษะในศตวรรษที่ 21 เพื่อชีวิตและอาชีพ	3(3-0-6)
04073501	การสร้างเสริมและดูแลสุขภาพ	3(3-0-6)
04000106	คอมพิวเตอร์และสารสนเทศขั้นพื้นฐาน	3(2-2-5)
05151101	เกษตรภูมิปัญญาพื้นถิ่น	3(3-0-6)

2. หมวดวิชาเฉพาะ

2.1 กลุ่มวิชาเอกบังคับและเอกเลือก

2.1.1 กลุ่มวิชาเอกบังคับ

แผนการเรียนแบบฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	79 หน่วยกิต
แผนการเรียนแบบสหกิจศึกษา	76 หน่วยกิต
แผนการเรียนแบบสหกิจศึกษาและบูรณาการกับการทำงาน	76 หน่วยกิต
14021120 เคมีพื้นฐาน	3(3-0-6)
14021121 ปฏิบัติการเคมีพื้นฐาน	1(0-3-0)
14022221 ชีวเคมีพื้นฐาน	3(3-0-6)
14022222 ปฏิบัติการชีวเคมีพื้นฐาน	1(0-3-0)
14031108 ชีววิทยาพื้นฐาน	3(3-0-6)

14031109	ปฏิบัติการชีววิทยาพื้นฐาน	1(0-3-0)
14032403	พันธุศาสตร์	3(2-2-5)
14032617	จุลชีววิทยาเบื้องต้น	3(2-2-5)
14091101	คณิตศาสตร์พื้นฐาน	3(3-0-6)
55001106	หลักพืชศาสตร์	3(2-2-5)
55001204	การเกษตรแบบยั่งยืน	3(2-2-5)
55002402	หลักการปรับปรุงพันธุ์พืช	3(2-2-5)
55003106	การบูรณาการ ระบบน้ำ พลังงาน และจักรกลเกษตร ในฟาร์ม	3(2-2-5)
55003405	หลักการผลิตเมล็ดพันธุ์ (WIL)	3(1-4-4)
55003408	ระเบียบวิธีวิจัยพื้นฐานทางพืชศาสตร์	3(2-2-5)
55003701	สัมมนาพืชศาสตร์	1(0-2-1)
55004701	ปัญหาพิเศษพืชศาสตร์	3(0-6-3)*
55011103	ปฐพีวิทยาเบื้องต้น	3(2-2-5)
55012202	การจัดการความอุดมสมบูรณ์ของดินเพื่อเกษตรยั่งยืน	3(2-2-5)
55022104	การผลิตข้าว (WIL)	3(1-4-4)
55031202	การผลิตผักเศรษฐกิจ (WIL)	3(1-4-4)
55032101	การผลิตพืชท้องถิ่นและพืชสมุนไพร (WIL)	3(1-4-4)
55033211	เห็ดและการผลิตเห็ดเศรษฐกิจ	3(2-2-5)
55033304	ไม้ดอกไม้ประดับเศรษฐกิจและการออกแบบ ตกแต่งบริเวณ	3(2-2-5)
55033403	การผลิตไม้ผลเศรษฐกิจ (WIL)	3(1-4-4)
55033507	เทคโนโลยีชีวภาพทางการเกษตร	3(2-2-5)
55182112	การจัดการฟาร์ม	3(2-2-5)
55183306	การจัดการผลผลิตและการตลาดสินค้าเกษตร (WIL)	3(1-4-4)
55184105	ผู้ประกอบการสินค้าเกษตร (WIL)	3(1-4-4)

หมายเหตุ *แผนการเรียนแบบสหกิจศึกษา และแผนการเรียนแบบสหกิจศึกษาและบูรณาการกับการทำงาน ไม่ต้องเรียน รายวิชา 55004701 ปัญหาพิเศษพืชศาสตร์

2.1.2 กลุ่มวิชาเอกเลือก ให้เลือกเรียน จากรายวิชาต่อไปนี้		ไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต
55001105	การเกษตรเพื่อนันทนาการ	3(2-2-5)
55002204	สารสนเทศทางการเกษตรเพื่อการวางแผน และจัดการการผลิตพืช	3(2-2-5)
55002205	การจัดการความรู้เพื่อการส่งเสริมและพัฒนาการเกษตร	3(2-2-5)
55003107	นิเวศเกษตรเพื่อการท่องเที่ยววิถีเกษตร	3(2-2-5)
55003108	เกษตรกรรมในเมือง	3(2-2-5)
55003209	การจัดการสายโซ่อุปทานอุตสาหกรรมเกษตร-อาหาร	3(2-2-5)
55003210	การผลิตพืชในสภาวะการเปลี่ยนแปลงภูมิอากาศ	3(2-2-5)
55003211	เกษตรปลอดภัยและเกษตรอินทรีย์	3(2-2-5)
55021104	การผลิตพืชไร่เศรษฐกิจ	3(2-2-5)
55022201	เทคโนโลยีการผลิตกัญชงและกัญชา	3(2-2-5)
55023501	เทคโนโลยีหลังการเก็บเกี่ยว	3(2-2-5)
55031102	หลักการขยายพันธุ์พืช	3(2-2-5)
55033101	การผลิตพืชโดยไม่ใช้ดิน	3(2-2-5)
55033504	หลักการสร้างความแปรปรวนในพืชเพื่อการปรับปรุงพันธุ์	3(2-2-5)
55034504	การจัดการสถานเพาะชำและโรงเรือนเพื่อการผลิตพืช	3(2-2-5)
55073314	เทคโนโลยีการแปรรูปผักและผลไม้แนวใหม่	3(2-2-5)
55073326	การถนอมและแปรรูปอาหาร	3(2-2-5)

2.1.3 กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ/ สหกิจศึกษาและบูรณาการกับการทำงาน

1) แบบฝึกประสบการณ์วิชาชีพ		4 หน่วยกิต
55004604	เตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพพืชศาสตร์	1(90)
55004605	ฝึกประสบการณ์วิชาชีพพืชศาสตร์	3(270)
2) แบบสหกิจศึกษา / สหกิจศึกษาและบูรณาการกับการทำงาน		7 หน่วยกิต
55004506	เตรียมสหกิจศึกษาพืชศาสตร์ (WIL)	1(90)
55004608	สหกิจศึกษาพืชศาสตร์ (WIL)	6(540)

3. หมวดวิชาเลือกเสรี

ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

ให้เลือกรายวิชาใด ๆ ในหลักสูตรที่มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนครเปิดสอน โดยไม่ซ้ำกับรายวิชาที่เคยเรียนมาแล้ว และต้องไม่เป็นรายวิชาที่กำหนดให้เรียน โดยไม่นับหน่วยกิตรวมในเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาพืชศาสตร์

3.1.3 แผนการศึกษา

1) แบบฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

แผนการศึกษาตลอดหลักสูตร

ชั้นปีที่ 1

ภาคเรียนที่ 1

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต น(ท-ป-อ)
01540108	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	3(3-0-6)
01552701	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	3(3-0-6)
02500104	วัฒนธรรมแ่งสกลนคร	3(2-2-5)
14021120	เคมีพื้นฐาน	3(3-0-6)
14021121	ปฏิบัติการเคมีพื้นฐาน	1(0-3-0)
14031108	ชีววิทยาพื้นฐาน	3(3-0-6)
14031109	ปฏิบัติการชีววิทยาพื้นฐาน	1(0-3-0)
55001106	หลักพีชศาสตร์	3(2-2-5)
รวม		20 หน่วยกิต

ภาคเรียนที่ 2

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต น(ท-ป-อ)
01550104	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารข้ามวัฒนธรรม	3(3-0-6)
03500102	หลักการจัดการสมัยใหม่	3(3-0-6)
05151101	เกษตรภูมิปัญญาพื้นถิ่น	3(3-0-6)
14032617	จุลชีววิทยาเบื้องต้น	3(2-2-5)
14091101	คณิตศาสตร์พื้นฐาน	3(3-0-6)
55011103	ปฐพีวิทยาเบื้องต้น	3(2-2-5)
55001204	การเกษตรแบบยั่งยืน	3(2-2-5)
รวม		21 หน่วยกิต

ชั้นปีที่ 2

ภาคเรียนที่ 1

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต น(ท-ป-อ)
05000104	การเกษตรและอาหารเพื่อชีวิต	3(3-0-6)
14022221	ชีวเคมีพื้นฐาน	3(3-0-6)
14022222	ปฏิบัติการชีวเคมีพื้นฐาน	1(0-3-0)
14032403	พันธุศาสตร์	3(2-2-5)
55003209	การจัดการสายโซ่อุปทานอุตสาหกรรมเกษตร-อาหาร*	3(2-2-5)
55012202	การจัดการความอุดมสมบูรณ์ของดินเพื่อเกษตรยั่งยืน	3(2-2-5)
55033211	เห็ดและการผลิตเห็ดเศรษฐกิจ	3(2-2-5)
55182112	การจัดการฟาร์ม	3(2-2-5)
รวม		22 หน่วยกิต

ภาคเรียนที่ 2

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต น(ท-ป-อ)
55002402	หลักการปรับปรุงพันธุ์พืช	3(2-2-5)
55003106	การบูรณาการระบบน้ำ พลังงาน และจักรกลเกษตร ในฟาร์ม	3(2-2-5)
55073314	เทคโนโลยีการแปรรูปผักและผลไม้แนวใหม่	3(2-2-5)
55031202	การผลิตผักเศรษฐกิจ	3(1-4-4)
55184105	ผู้ประกอบการสินค้าเกษตร	3(1-4-4)
XXXXXXXX	รายวิชาเลือกเสรี 1	3(X-X-X)
รวม		18 หน่วยกิต

ชั้นปีที่ 3

ภาคเรียนที่ 1

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต น(ท-ป-อ)
01500109	สารสนเทศเพื่อการเรียนรู้	3(3-0-6)
02531202	สังคมไทยกับโลกาภิวัตน์	3(3-0-6)
55002204	สารสนเทศทางการเกษตรเพื่อการวางแผนและ การจัดการการผลิตพืช*	3(2-2-5)
55003405	หลักการผลิตเมล็ดพันธุ์	3(1-4-4)
55022104	การผลิตข้าว	3(1-4-4)
รวม		15 หน่วยกิต

ภาคเรียนที่ 2

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต น(ท-ป-อ)
01570102	ภาษาจีนเบื้องต้น	3(3-0-6)
55003408	ระเบียบวิธีวิจัยพื้นฐานทางพืชศาสตร์	3(2-2-5)
55003701	สัมมนาพืชศาสตร์	1(0-2-1)
55033304	ไม้ดอกไม้ประดับเศรษฐกิจและการออกแบบตกแต่งบริเวณ	3(2-2-5)
55033507	เทคโนโลยีชีวภาพทางการเกษตร	3(2-2-5)
XXXXXXXX	รายวิชาเลือกเสรี 2	3(X-X-X)
รวม		16 หน่วยกิต

ชั้นปีที่ 4

ภาคเรียนที่ 1

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต น(ท-ป-อ)
55004701	ปัญหาพิเศษพืชศาสตร์	3(0-6-3)
55033403	การผลิตไม้ผลเศรษฐกิจ	3(1-4-4)
55032101	การผลิตพืชท้องถิ่นและพืชสมุนไพร	3(1-4-4)
55183306	การจัดการผลผลิตและการตลาดสินค้าเกษตร	3(1-4-4)
55004604	เตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพอพืชศาสตร์	1(90)
รวม		13 หน่วยกิต

ภาคเรียนที่ 2

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต น(ท-ป-อ)
55004605	ฝึกประสบการณ์วิชาชีพอพืชศาสตร์	6(540)
รวม		6 หน่วยกิต

2) แบบสหกิจศึกษา

แผนการศึกษาตลอดหลักสูตร
ชั้นปีที่ 1

ภาคเรียนที่ 1

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต น(ท-ป-อ)
01540108	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	3(3-0-6)
01552701	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	3(3-0-6)
02500104	วัฒนธรรมแ่งสกลนคร	3(2-2-5)
14021120	เคมีพื้นฐาน	3(3-0-6)
14021121	ปฏิบัติการเคมีพื้นฐาน	1(0-3-0)
14031108	ชีววิทยาพื้นฐาน	3(3-0-6)
14031109	ปฏิบัติการชีววิทยาพื้นฐาน	1(0-3-0)
55001106	หลักพีชศาสตร์	3(2-2-5)
รวม		20 หน่วยกิต

ภาคเรียนที่ 2

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต น(ท-ป-อ)
01550104	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารข้ามวัฒนธรรม	3(3-0-6)
03500102	หลักการจัดการสมัยใหม่	3(3-0-6)
05151101	เกษตรภูมิปัญญาพื้นถิ่น	3(3-0-6)
14032617	จุลชีววิทยาเบื้องต้น	3(2-2-5)
14091101	คณิตศาสตร์พื้นฐาน	3(3-0-6)
55011103	ปรุพีวิทยาเบื้องต้น	3(2-2-5)
55001204	การเกษตรแบบยั่งยืน	3(2-2-5)
รวม		21 หน่วยกิต

ชั้นปีที่ 2

ภาคเรียนที่ 1

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต น(ท-ป-อ)
05000104	การเกษตรและอาหารเพื่อชีวิต	3(3-0-6)
14022221	ชีวเคมีพื้นฐาน	3(3-0-6)
14022222	ปฏิบัติการชีวเคมีพื้นฐาน	1(0-3-0)
14032403	พันธุศาสตร์	3(2-2-5)
55003209	การจัดการสายโซ่อุปทานอุตสาหกรรมเกษตร-อาหาร	3(2-2-5)
55012202	การจัดการความอุดมสมบูรณ์ของดินเพื่อเกษตรยั่งยืน	3(2-2-5)
55033211	เห็ดและการผลิตเห็ดเศรษฐกิจ	3(2-2-5)
55182112	การจัดการฟาร์ม	3(2-2-5)
รวม		22 หน่วยกิต

ภาคเรียนที่ 2

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต น(ท-ป-อ)
55002402	หลักการปรับปรุงพันธุ์พืช	3(2-2-5)
55003106	การบูรณาการระบบน้ำ พลังงาน และจักรกลเกษตร ในฟาร์ม	3(2-2-5)
55073314	เทคโนโลยีการแปรรูปผักและผลไม้แนวใหม่	3(2-2-5)
55031202	การผลิตผักเศรษฐกิจ	3(1-4-4)
55184105	ผู้ประกอบการสินค้าเกษตร	3(1-4-4)
XXXXXXXX	รายวิชาเลือกเสรี 1	3(X-X-X)
รวม		18 หน่วยกิต

ชั้นปีที่ 3

ภาคเรียนที่ 1

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต น(ท-ป-อ)
01500109	สารสนเทศเพื่อการเรียนรู้	3(3-0-6)
02531202	สังคมไทยกับโลกาภิวัตน์	3(3-0-6)
55002204	สารสนเทศทางการเกษตรเพื่อการวางแผนและ การจัดการการผลิตพืช	3(2-2-5)
55003405	หลักการผลิตเมล็ดพันธุ์	3(1-4-4)
55022104	การผลิตข้าว	3(1-4-4)
รวม		15 หน่วยกิต

ภาคเรียนที่ 2

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต น(ท-ป-อ)
01570102	ภาษาจีนเบื้องต้น	3(3-0-6)
55003408	ระเบียบวิธีวิจัยพื้นฐานทางพืชศาสตร์	3(2-2-5)
55003701	สัมมนาพืชศาสตร์	1(0-2-1)
55033304	ไม้ดอกไม้ประดับเศรษฐกิจและการออกแบบตกแต่งบริเวณ	3(2-2-5)
55033507	เทคโนโลยีชีวภาพทางการเกษตร	3(2-2-5)
XXXXXXXX	รายวิชาเลือกเสรี 2	3(X-X-X)
รวม		16 หน่วยกิต

ชั้นปีที่ 4

ภาคเรียนที่ 1

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต น(ท-ป-อ)
55032101	การผลิตพืชท้องถิ่นและพืชสมุนไพร	3(1-4-4)
55033403	การผลิตไม้ผลเศรษฐกิจ	3(1-4-4)
55183306	การจัดการผลผลิตและการตลาดสินค้าเกษตร	3(1-4-4)
55004506	เตรียมสหกิจศึกษาพืชศาสตร์	1(90)
รวม		10 หน่วยกิต

ภาคเรียนที่ 2

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต น(ท-ป-อ)
55004608	สหกิจศึกษาพืชศาสตร์	6(540)
รวม		6 หน่วยกิต

หมายเหตุ แผนการเรียนแบบสหกิจศึกษา ไม่ต้องเรียน รายวิชา 55004701 ปัญหาพิเศษพืชศาสตร์

3) แบบสหกิจศึกษาและบูรณาการกับการทำงาน (Cooperative and Work Integrated Education; CWIE) และระบบการเรียนแบบมอดูล (Module system)

แผนการศึกษาตลอดหลักสูตร

ชั้นปีที่ 1

ภาคเรียนที่ 1

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต น(ท-ป-อ)
01540108	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	3(3-0-6)
01552701	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	3(3-0-6)
02500104	วัฒนธรรมแ่งสกลนคร	3(2-2-5)
14021120	เคมีพื้นฐาน	3(3-0-6)
14021121	ปฏิบัติการเคมีพื้นฐาน	1(0-3-0)
14031108	ชีววิทยาพื้นฐาน	3(3-0-6)
14031109	ปฏิบัติการชีววิทยาพื้นฐาน	1(0-3-0)
55001106	หลักพีชศาสตร์	3(2-2-5)
รวม		20 หน่วยกิต

ภาคเรียนที่ 2

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต น(ท-ป-อ)
01550104	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารข้ามวัฒนธรรม	3(3-0-6)
03500102	หลักการจัดการสมัยใหม่**	3(3-0-6)
05151101	เกษตรภูมิปัญญาพื้นถิ่น**	3(3-0-6)
14032617	จุลชีววิทยาเบื้องต้น	3(2-2-5)
14091101	คณิตศาสตร์พื้นฐาน	3(3-0-6)
55011103	ปฐพีวิทยาเบื้องต้น	3(2-2-5)
55001204	การเกษตรแบบยั่งยืน	3(2-2-5)
รวม		21 หน่วยกิต

หมายเหตุ **รายวิชาศึกษาทั่วไป

ชั้นปีที่ 2

ภาคเรียนที่ 1

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต น(ท-ป-อ)
05000104	การเกษตรและอาหารเพื่อชีวิต***	3(3-0-6)
14022221	ชีวเคมีพื้นฐาน	3(3-0-6)
14022222	ปฏิบัติการชีวเคมีพื้นฐาน	1(0-3-0)
14032403	พันธุศาสตร์	3(2-2-5)
55003209	การจัดการสายโซ่อุปทานอุตสาหกรรมเกษตร-อาหาร*	3(2-2-5)
55012202	การจัดการความอุดมสมบูรณ์ของดินเพื่อเกษตรยั่งยืน	3(2-2-5)
55033211	เห็ดและการผลิตเห็ดเศรษฐกิจ	3(2-2-5)
55182112	การจัดการฟาร์ม	3(2-2-5)
รวม		22 หน่วยกิต

หมายเหตุ * รายวิชาเอกเลือก 1

***รายวิชาศึกษาทั่วไปสาขาวิชาเลือก 1

ภาคเรียนที่ 2

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต น(ท-ป-อ)
55002402	หลักการปรับปรุงพันธุ์พืช	3(2-2-5)
55003106	การบูรณาการระบบน้ำ พลังงาน และจักรกลเกษตร ในฟาร์ม	3(2-2-5)
55073314	เทคโนโลยีการแปรรูปผักและผลไม้แนวใหม่*	3(2-2-5)
XXXXXXXX	รายวิชาเลือกเสรี 1	3(x-x-x)
	Module 1: ผู้ประกอบการพืชผัก	
55031202	การผลิตผักเศรษฐกิจ (WIL)	3(1-4-4)
55184105	ผู้ประกอบการสินค้าเกษตร (WIL)	3(1-4-4)
รวม		18 หน่วยกิต

หมายเหตุ *รายวิชาเอกเลือก 2

ชั้นปีที่ 3

ภาคเรียนที่ 1

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต น(ท-ป-อ)
01500109	สารสนเทศเพื่อการเรียนรู้**	3(3-0-6)
02531202	สังคมไทยกับโลกาภิวัตน์**	3(3-0-6)
55002204	สารสนเทศทางการเกษตรเพื่อการวางแผนและ การจัดการการผลิตพืช*	3(2-2-5)
55003405	Module 2: ผู้ผลิตเมล็ดพันธุ์ข้าว/ผู้ผลิตเมล็ดพันธุ์ หลักการผลิตเมล็ดพันธุ์ (WIL)	3(1-4-4)
55022104	การผลิตข้าว (WIL)	3(1-4-4)
รวม		15 หน่วยกิต

หมายเหตุ *รายวิชาเอกเลือก 3

**รายวิชาศึกษาทั่วไป

ภาคเรียนที่ 2

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต น(ท-ป-อ)
01570102	ภาษาจีนเบื้องต้น***	3(3-0-6)
55003408	ระเบียบวิธีวิจัยพื้นฐานทางพืชศาสตร์	3(2-2-5)
55003701	สัมมนาพืชศาสตร์	1(0-2-1)
55033304	ไม้ดอกไม้ประดับเศรษฐกิจและการออกแบบตกแต่งบริเวณ	3(2-2-5)
55033507	เทคโนโลยีชีวภาพทางการเกษตร	3(2-2-5)
XXXXXXXX	รายวิชาเลือกเสรี 2	3(X-X-X)
รวม		16 หน่วยกิต

หมายเหตุ ***รายวิชาศึกษาทั่วไปสาขาวิชาเลือก 2

ชั้นปีที่ 4

ภาคเรียนที่ 1

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต น(ท-ป-อ)
55032101	Module 3: ผู้ประกอบการพืชเศรษฐกิจ การผลิตพืชท้องถิ่นและพืชสมุนไพร (WIL)	3(1-4-4)
55033403	การผลิตไม้ผลเศรษฐกิจ (WIL)	3(1-4-4)
55183306	การจัดการผลผลิตและการตลาดสินค้าเกษตร (WIL)	3(1-4-4)
55004506	เตรียมสหกิจศึกษาพืชศาสตร์ (WIL)	1(90)
รวม		10 หน่วยกิต

ภาคเรียนที่ 2

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต น(ท-ป-อ)
55004608	สหกิจศึกษาพืชศาสตร์ (WIL)	6(540)
รวม		6 หน่วยกิต

หมายเหตุ แผนการเรียนแบบสหกิจศึกษาและบูรณาการกับการทำงาน ไม่ต้องเรียน รายวิชา 55004701 ปัญหาพิเศษพืชศาสตร์

3.1.4 คำอธิบายรายวิชา

คำอธิบายรายวิชาหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

1. กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร

01540108 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร 3(3-0-6)
Thai for Communication

การใช้ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร ฝึกทักษะการใช้ภาษาด้านการฟัง การพูด การอ่าน การเขียน ได้แก่ การฟังบทสนทนา การฟังข่าว ฟังอภิปราย การพูดแสดงความคิดเห็น การพูดโน้มน้าวใจ การโต้เถียง การพูดในโอกาสต่าง ๆ การอ่านสรุปใจความ การอ่านตีความ การอ่านวิเคราะห์และวิจารณ์ การเขียน สกอตคำไทย การอ่านย่อหน้า การเขียนเรียงความ รวมถึงการคิดวิเคราะห์อย่างมีวิจารณญาณ และสามารถใช้ภาษาเป็นเครื่องมือในการศึกษาหาความรู้ และสื่อสารในชีวิตประจำวันได้อย่างมีประสิทธิภาพ

01540109 การเขียนภาษาไทยทั่วไป 3(3-0-6)
Thai Writing for General Purposes

หลักการเขียน รูปแบบการเขียน ลักษณะและการใช้ประโยชน์ของงานเขียน เพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวันที่เป็นทางการและไม่เป็นทางการ เช่น การเขียนเล่าเรื่อง การเขียนจดหมาย การเขียนบันทึกข้อความ การเขียนคำถาม-ตอบในแบบสอบถาม การเขียนเพื่อชี้แจงข้อเท็จจริง การเขียนเพื่อแสดงความคิดเห็น การเขียนเพื่อโน้มน้าวจิตใจ การเขียนเอกสารสิทธิ์และสัญญาตามกฎหมายที่ใช้ในชีวิตประจำวัน

01540107 การอ่านเพื่อพัฒนาชีวิตและสังคม 3(3-0-6)
Reading for Life and Social Development

หลักการและทักษะการอ่านประเภทต่าง ๆ ได้แก่ การอ่านสรุปความ การอ่านตีความ การอ่านวิเคราะห์ วิจารณ์ การอ่านงานเขียนประเภทต่าง ๆ ในนิตยสาร วารสาร หนังสือพิมพ์ และวรรณกรรมหรือสื่ออื่น ๆ ที่สร้างจิตสำนึกที่ดีต่อตนเองและสังคม รวมถึงสามารถนำแนวความคิดหรือประโยชน์จากการอ่านไปปรับใช้ในชีวิตประจำวันได้ โดยเน้นอ่านงานเขียนจากสื่อประเภทต่าง ๆ สัปดาห์ละ 1 เรื่อง และจัดสัมมนาทางวิชาการเกี่ยวกับการอ่าน เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา

01552701 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 3(3-0-6)
English for Communication

ฝึกทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียน ภาษาอังกฤษที่จำเป็นในการสื่อสารบูรณาการกับชีวิตประจำวัน การใช้ภาษาอังกฤษสนทนา บรรยาย บันทึก สรุปใจความ นำเสนอในบริบทที่หลากหลาย

- 01550104 **ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารข้ามวัฒนธรรม** 3(3-0-6)
English for Cross Cultural Communication
 ฝึกทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษระดับสูง เรียนรู้เกี่ยวกับประเพณีวัฒนธรรมของ
 นานาประเทศ เน้นกลุ่มประเทศอาเซียน ศึกษาภาษาและวัฒนธรรมจากสื่อสิ่งพิมพ์และสื่ออิเล็กทรอนิกส์
 พุดนำเสนองาน และแสดงความคิดเห็น
- 01550105 **การอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษทั่วไป** 3(3-0-6)
Reading and Writing English for General Purposes
 ฝึกทักษะพัฒนาการอ่านเพื่อจับใจความสำคัญ รวมทั้งรายละเอียดปลีกย่อยจาก
 สิ่งต่าง ๆ ที่มีความสัมพันธ์กับชีวิตประจำวัน พัฒนาการเขียนที่บูรณาการกับทักษะการอ่านเพื่อนำไปใช้ใน
 ชีวิตประจำวัน
- 01560102 **ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น** 3(3-0-6)
Fundamentals of Japanese Language
 ฝึกทักษะทั้ง 4 ด้าน ศึกษารูปประโยคและไวยากรณ์พื้นฐาน ฝึกบทสนทนา ที่ใช้ใน
 ชีวิตประจำวัน การอ่าน ฝึกอ่านข้อความสั้นๆ สามารถสรุปและตอบคำถามได้ การเขียนประโยคง่ายๆ ได้ และ
 ศึกษาภาษาญี่ปุ่นในบริบททางสังคมวัฒนธรรมของประเทศญี่ปุ่น
- 01570102 **ภาษาจีนเบื้องต้น** 3(3-0-6)
Fundamentals of Chinese Language
 ฝึกทักษะทั้ง 4 ด้าน ศึกษารูปประโยคและไวยากรณ์พื้นฐาน ฝึกบทสนทนา ที่ใช้ใน
 ชีวิตประจำวัน การอ่าน ฝึกอ่านข้อความสั้นๆ สามารถสรุปและตอบคำถามได้ การเขียนประโยคง่ายๆ ได้ และ
 ศึกษาภาษาจีนในบริบททางสังคมวัฒนธรรมของประเทศจีน
- 01670102 **ภาษาลาวเบื้องต้น** 3(3-0-6)
Fundamentals of Lao Language
 ฝึกทักษะทั้ง 4 ด้าน เน้นทักษะการอ่านและการเขียน ฝึกอ่านข้อความสั้นๆ สามารถสรุป
 และตอบคำถามได้ การเขียนประโยคง่ายๆ ได้ และศึกษาภาษาลาวในบริบททางสังคมวัฒนธรรมของประเทศลาว

01710102 ภาษาเวียดนามเบื้องต้น 3(3-0-6)

Fundamentals of Vietnamese Language

ฝึกทักษะทั้ง 4 ด้าน ศีรษะรูปประโยคและไวยากรณ์พื้นฐาน ฝึกบทสนทนาที่ใช้ในชีวิตประจำวัน การอ่าน ฝึกอ่านข้อความสั้นๆ สามารถสรุปและตอบคำถามได้ การเขียนประโยคง่ายๆ ได้ และศึกษาภาษาเวียดนามในบริบททางสังคมวัฒนธรรมของประเทศเวียดนาม

01551601 ทักษะการพูดและการฟังภาษาอังกฤษ 3(3-0-6)

English Speaking and Listening Skills

พูดบอกรายละเอียดและสรุปประเด็นสำคัญ ฟังบทสนทนาและข้อความสั้นๆ แล้วจับใจความ ใช้ประโยคและสำนวนเกี่ยวกับสิ่งรอบตัว (ข้อมูลพื้นฐานและข้อมูลของครอบครัว การซื้อของ ภูมิศาสตร์ ท้องถิ่น การจ้างงาน) สื่อสารเรื่องที่ยากและเป็นกิจกรรมที่ต้องมีการแลกเปลี่ยนข้อมูลโดยตรงและไม่ยุ่งยากเกี่ยวกับสิ่งที่คุ้นเคยหรือทำเป็นประจำ ใช้ภาษาและโครงสร้างทางไวยากรณ์ในการพูดโต้ตอบในสถานการณ์ที่แตกต่างหลากหลาย โดยใช้ภาษา น้ำเสียง กิริยาท่าทางที่เหมาะสมตามมารยาททางสังคม และรู้ถึงวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา โดยเน้นกระบวนการทางภาษา คือ พูด ฟัง อ่าน เขียน การสื่อสาร การสืบเสาะหาความรู้ การสืบค้นข้อมูล และการฝึกปฏิบัติ ทักษะการสื่อสารตามสถานการณ์ต่าง ๆ

01553601 ภาษาอังกฤษเพื่อทักษะชีวิตประจำวัน 3(3-0-6)

English for Daily Life Skill

พูดคุยเชิงเทคนิคในเรื่องที่มีความเชี่ยวชาญ ได้ตอบอย่างคล่องแคล่วและเป็นธรรมชาติโต้ตอบกับผู้พูดที่เป็นเจ้าของภาษาได้โดยไม่มีอาการเคร่งเครียด สร้างถ้อยคำที่ชัดเจนและมีความละเอียดในหัวข้อที่หลากหลาย โดยมีความเข้าใจจุดประสงค์ของประเด็นที่มีความซับซ้อนทั้งรูปธรรมและนามธรรม อธิบายมุมมองเกี่ยวกับปัญหาเฉพาะที่มีความได้เปรียบและเสียเปรียบ ฝึกปฏิบัติทักษะภาษาอังกฤษผ่านกิจกรรมค่ายภาษาอังกฤษ

2. กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์

02531203 ศิลปะการดำเนินชีวิต 3(3-0-6)

Art of Living

ความหมายและคุณค่าของชีวิต ศิลปะการดำเนินชีวิตอย่างมีคุณค่าและความหมายต่อตนเอง ครอบครัว สังคม กรณีตัวอย่างที่ให้แรงบันดาลใจในการสร้างความสำเร็จและความสุขในชีวิต

- 01511401 จริยธรรมเพื่อการดำเนินชีวิต** **3(3-0-6)**
Morality for Living
 หลักจริยธรรมกับการพัฒนาชีวิต การพัฒนาตนด้านพฤติกรรม จิตใจและปัญญา การสร้างจิตสำนึกตระหนักในความเป็นสุจริตชน การสร้างแรงบันดาลใจในการใช้ชีวิตอย่างมีคุณค่าต่อโลกและสังคม การบริหารความสัมพันธ์กับเพื่อนมนุษย์ เคารพสิทธิและศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ การอยู่ร่วมกับธรรมชาติอย่างมีความสุขและมีสันติภาพ
- 01500109 สารสนเทศเพื่อการเรียนรู้** **3(3-0-6)**
Information for Learning
 ความหมาย ความสำคัญของสารสนเทศ แหล่งสารสนเทศเพื่อการค้นคว้า และการเรียนรู้ตลอดชีวิต ความสำคัญและบทบาทของเทคโนโลยีสารสนเทศ การสืบค้นและแสวงหาสารสนเทศด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ การศึกษา รวบรวม การจัดเก็บ และนำเสนอผลการศึกษาค้นคว้าสารสนเทศด้วยรูปแบบที่ทันสมัย และมีขั้นตอนที่เป็นมาตรฐาน
- 01511502 สุนทรียภาพเพื่อชีวิต** **3(3-0-6)**
Aesthetics for Life
 ความหมาย ความสำคัญของสุนทรียศาสตร์ต่อชีวิต คุณค่าเชิงสุนทรียะ ของงานศิลปะ การรับรู้ความงาม ความซาบซึ้งในศิลปะ ด้านทัศนศิลป์ ด้านโสตศิลป์ และศิลปะการแสดง ในระดับท้องถิ่นชาติและสากล เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในชีวิตและสังคม
- 01500113 ศาสนธรรมเพื่อคนร่วมสมัย** **3(3-0-6)**
Contemporary Religious Virtues
 หลักคำสอนของศาสนาสำคัญที่มีอิทธิพลต่อมนุษย์ยุคโลกาภิวัตน์ วิเคราะห์เชื่อมโยงหลักธรรมกับศาสตร์สาขาต่าง ๆ บูรณาการหลักศาสนาและแนวคิดของปราชญ์ทางศาสนา เพื่อการแก้ปัญหาชีวิตและสังคม เน้นกระบวนการเรียนการสอนแบบ Active Learning
- 02531204 จิตตปัญญาศึกษา** **3(2-2-5)**
Contemplative Education
 ธรรมชาติของจิตมนุษย์ แก่นแท้ของชีวิตและธรรมชาติ หลักการภาวนา เพื่อฝึกฝนความรู้สึกตัว (สติ) การปฏิบัติจิตสำนึกเดิมสู่จิตสำนึกใหม่ที่เข้าถึงความเป็นอิสระ ความสุข ปัญญา และความอาทรต่อเพื่อนมนุษย์และสรรพสิ่ง การพัฒนาตนเองอย่างสมดุลสู่ความเป็นมนุษย์ ที่สมบูรณ์ เน้นวิธีการเรียนรู้ที่นำผู้เรียนไปสู่การเปลี่ยนแปลงภายในตนเองอย่างลึกซึ้งและเชื่อมโยงไปสู่การเปลี่ยนแปลงของสังคมและโลกผ่านกระบวนการจิตตภาวนา สุนทรียสนทนา การทำงานศิลปะ โยคะ

03611201 **หมากล้อม** 3(3-0-6)

GO

ประวัติความเป็นมาของหมากล้อม กฎ กติกา มารยาท วัตถุประสงค์ พื้นฐานของการเล่นหมากล้อม ทักษะทางปัญญา 11 ประการ บัญญัติ 10 ประการ เทคนิคในการเล่นหมากล้อมแบบต่าง ๆ การแก้ปัญหาระหว่างเกม คุณค่าของหมากล้อมและการนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน

02053301 **สุนทรียะ** 3(3-0-6)

Aesthetics

ขับร้องเพลงตามจังหวะ ทำนอง และเนื้อหาของเพลงไทยสากลแต่ละประเภทและเพลงรำวงมาตรฐาน เล่นเครื่องดนตรีประกอบจังหวะ ออกแบบกิจกรรมนันทนาการ จัดกิจกรรมนันทนาการ ปฏิบัติการร่างในเพลงมาตรฐาน ออกแบบการแสดง จัดการแสดง วิเคราะห์หลักทางสุนทรียศาสตร์ในงานทัศนศิลป์ หลักการทางทัศนธาตุ หลักการจัดองค์ประกอบศิลป์ หลักการออกแบบป้ายนิเทศ ออกแบบฉาก เวที สื่อการเรียนรู้ และเพิ่มผลงาน จัดทำผลงานทางศิลปะ นำเสนอผลงาน และวิพากษ์ผลงานศิลปะ

3. กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์

*02500104 **วัฒนธรรมแอ่งสกลนคร** 3(2-2-5)

Culture of Sakon Nakhon Basin

สภาพทางภูมิศาสตร์ ลักษณะทางกลุ่มชาติพันธุ์ พัฒนาการทางประวัติศาสตร์ และโบราณคดี ประวัติศาสตร์การเมือง การปกครอง เศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรม ชีวประวัติบุคคลสำคัญของท้องถิ่น ภูมิปัญญาทางด้านศิลปกรรม หัตถกรรม ประเพณี พิธีกรรม ภาษา และวรรณกรรม ฯลฯ ในบริเวณแอ่งสกลนคร อัตลักษณ์และพลวัตการปรับตัวของชุมชนท่ามกลางการเปลี่ยนแปลงและการพัฒนาในกระแสโลกาภิวัตน์ โดยเน้นกระบวนการศึกษาชุมชนในท้องถิ่นให้เชื่อมโยงกับสาขาวิชาที่นักศึกษาเรียน และมีการนำเสนอผลงานเชิงประจักษ์

02531202 **สังคมไทยกับโลกาภิวัตน์** 3(3-0-6)

Thai Society and Globalization

ความหมาย ลักษณะ สาธารณรัฐและสถานการณ์ปัจจุบันของโลกาภิวัตน์ บทบาทและผลกระทบของโลกาภิวัตน์ด้านการเมือง เศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรม และสิ่งแวดล้อม แนวโน้มและทิศทางการพัฒนาของสังคมไทยท่ามกลางการเปลี่ยนแปลงของกระแสโลกาภิวัตน์

* สภามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนครในคราวประชุมครั้งที่ 4/2562 เมื่อวันที่ 26 เมษายน พ.ศ.2562 เห็นชอบกำหนดให้นักศึกษาทุกคนต้องเรียนวิชาวัฒนธรรมแอ่งสกลนคร ยกเว้นกรณีที่เคยเรียนมาแล้ว

- 02531201 **วิถีอาเซียน** 3(3-0-6)
The ASEAN Ways
 ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับภูมิรัฐศาสตร์ พื้นฐานทางสังคมและวัฒนธรรมของท้องถิ่น
 อาเซียน การยอมรับปรับรูปแบบวิถีชีวิต คติความเชื่อ ค่านิยม จิตวิญญาณ สังคม วัฒนธรรมของภูมิภาค
 ความสัมพันธ์ระหว่างอาเซียน วิถีอาเซียนในสังคมโลกปัจจุบัน
- 02500106 **กฎหมายเพื่อชีวิต** 3(3-0-6)
Laws for Life
 ลักษณะทั่วไปของกฎหมาย หลักการพื้นฐานของนิติรัฐ กระบวนการยุติธรรมและหลัก
 กฎหมายเบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ กฎหมายอาญา กฎหมายคุ้มครองผู้บริโภค หลักสิทธิมนุษยชน
 กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครองสิทธิมนุษยชน เน้นศึกษากรณีตัวอย่างในชีวิตประจำวัน
- 02500107 **สันติศึกษา** 3(3-0-6)
Peace Studies
 แนวคิดทฤษฎีเกี่ยวกับสันติภาพ การวิเคราะห์ความขัดแย้งและความรุนแรง
 กรณีศึกษาความขัดแย้งและการใช้สันติวิธีในระดับชีวิต ชุมชนและสังคม เครื่องมือสันติวิธี ปฏิบัติการไร้ความ
 รุนแรง การสื่อสารเพื่อสันติ การสานเสวนาที่เน้นการฟังอย่างลึกซึ้งและการใช้สันติวิธี ในชีวิตประจำวัน
- 02551101 **พลเมืองศึกษา** 3(3-0-6)
Civic Education
 หลักการพื้นฐานของการปกครองในระบอบประชาธิปไตย การปกครองโดยกฎหมาย
 สิทธิและหน้าที่ความเป็นพลเมือง สิทธิมนุษยชน สิทธิชุมชน พลวัตการเมืองภาคประชาชนและประชาสังคม ของ
 สังคมการเมืองไทย บทบาทของพลเมืองในประเทศต่าง ๆ สร้างเสริมจิตสำนึกสาธารณะโดยจัดกระบวนการ
 เรียนรู้ผ่านกรณีศึกษาสภาพปัญหาที่เป็นจริงในชุมชนท้องถิ่น
- 03500102 **หลักการจัดการสมัยใหม่** 3(3-0-6)
Principles of Modern Management
 แนวคิดและหลักการจัดการ การจัดการองค์การ การจัดการทรัพยากรขององค์การ หน้าที่ใน
 การจัดการ ทฤษฎีการจัดการสมัยใหม่ เพื่อพัฒนาชีวิต สังคม และองค์กรให้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงของสังคมไทยและ
 สังคมโลก

03500104 การพัฒนาที่ยั่งยืน 3(3-0-6)

Sustainable Development

แนวคิดทฤษฎีเกี่ยวกับการพัฒนา การประยุกต์ใช้แนวคิดทฤษฎีเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน และมีความเหมาะสมกับสภาพทางสังคม สิ่งแวดล้อมและเศรษฐกิจของชุมชน กรณีตัวอย่างการพัฒนาที่สมดุล และยั่งยืนตามแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ทั้งในประเทศไทยและต่างประเทศ การพัฒนาที่ยั่งยืนของ องค์การสหประชาชาติ (UN-Sustainable Development Goals)

03621101 การเป็นผู้ประกอบการ 3(3-0-6)

Entrepreneurship

การเริ่มต้นธุรกิจการเป็นผู้ประกอบการ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทางการตลาด กลยุทธ์ การสร้างธุรกิจ รูปแบบทางกฎหมายของธุรกิจ แผนธุรกิจ การเลือกทำเลที่ตั้ง แผนการตลาด ผลิตภัณฑ์ และราคา การจัดจำหน่ายและการส่งเสริมการตลาด ระบบบัญชีและงบการเงิน การจัดการทางการเงิน และภาษีอากร การจัดการองค์การและการจัดการบุคลากร แนวโน้มการดำเนินธุรกิจในอนาคต และจริยธรรมทางธุรกิจ

02533201 ศาสตร์พระราชาเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น 3(2-2-5)

The King Wisdom for Local Development

ประยุกต์ใช้หลักการทรงงาน หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และแนวคิดการพัฒนาแบบ ยั่งยืนในชีวิตประจำวันได้ ศึกษาแนวคิด และหลักการของโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ วิเคราะห์ยุทธศาสตร์ ฉลาดรู้เพื่อการพัฒนาชุมชนต้นแบบตามศาสตร์พระราชาสู่การพัฒนาอย่างเป็นรูปธรรม และร่วมมือกันทำงานโดย บูรณาการแบบองค์รวมกับทีมภาคีเครือข่าย

4 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ – วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

04000105 คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6)

Mathematics in Daily Life

ธรรมชาติของวิชาคณิตศาสตร์ พัฒนาการทางคณิตศาสตร์ ตรรกศาสตร์ กับการใช้ เหตุผล ความน่าจะเป็นและสถิติในชีวิตประจำวัน การแก้ปัญหาทางคณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน ดอกเบี้ย ร้อยละ ค่างวด คณิตศาสตร์สำหรับผู้บริโภค คณิตศาสตร์กับเกม คณิตศาสตร์กับศิลปะ กำหนดการเชิงเส้น เบื้องต้น คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวันตามแนวพระราชดำริ “เศรษฐกิจพอเพียง”

- 04000106 คอมพิวเตอร์และสารสนเทศขั้นพื้นฐาน 3(2-2-5)**
Fundamentals of Computer and Information
 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ องค์ประกอบของระบบสารสนเทศ ฐานข้อมูลเบื้องต้น การสื่อสารข้อมูลและระบบเครือข่ายพื้นฐาน การใช้ระบบเครือข่าย เพื่อการสื่อสารและสืบค้นอย่างมีประสิทธิภาพ กฎหมายเกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศ การประยุกต์ใช้โปรแกรมสำเร็จรูป
- 04000107 ชีวิตและสุขภาพ 3(3-0-6)**
Life and Health
 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกระบวนการของชีวิตและระบบที่สำคัญของร่างกายมนุษย์ แนวคิดเกี่ยวกับสุขภาพแบบองค์รวม องค์ประกอบของสุขภาพ กลไกการปรับตัวของร่างกายเมื่อมีความเปลี่ยนแปลงเพื่อรักษาสุขภาพ โรคและการป้องกันการเกิดโรคของบุคคลในวัยต่างๆ แนวคิดเกี่ยวกับการดูแลและส่งเสริมสุขภาพแบบองค์รวม หลักการออกกำลังกาย กีฬา และนันทนาการ การประเมินภาวะสุขภาพ การตรวจสุขภาพเบื้องต้น และการทดสอบสมรรถภาพทางกาย การคุ้มครองผู้บริโภคด้านสุขภาพ อนามัยสิ่งแวดล้อม และชีวนามัยเพื่อสุขภาพ
- 04071201 วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6)**
Science and Technology in Daily Life
 กระบวนการทางวิทยาศาสตร์ การนำความรู้ทางวิทยาศาสตร์พื้นฐาน วิทยาศาสตร์ประยุกต์ วิทยาศาสตร์การเกษตร เทคโนโลยีอุตสาหกรรม และเวชศาสตร์ชะลอวัย มาประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน ผลกระทบของความก้าวหน้าทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีต่อมนุษย์ สภาพแวดล้อม เศรษฐกิจ การเมือง สังคมและวัฒนธรรม และการแก้ปัญหาด้วยโครงการวิทยาศาสตร์
- 05000104 การเกษตรและอาหารเพื่อชีวิต 3(3-0-6)**
Agriculture and Food for Life
 ความสำคัญของการเกษตร หลักการผลิต และผลิตผลทางการเกษตร ด้านพืช สัตว์ ประมง การแปรรูปผลิตภัณฑ์เกษตร ประเภทเนื้อสัตว์ ผัก ผลไม้ ข้าวและธัญพืช ผลิตภัณฑ์เครื่องดื่ม การควบคุมคุณภาพ มาตรฐานผลิตภัณฑ์อาหาร และความปลอดภัยของผู้บริโภค
- 05500103 เทคโนโลยีและนวัตกรรมเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน 3(3-0-6)**
Technology and Innovation for Sustainable Development
 ความหมาย แนวคิดและบทบาทเทคโนโลยีและนวัตกรรมต่อการดำเนินชีวิตและส่งเสริมอาชีพในปัจจุบัน ผลกระทบต่อสังคม วัฒนธรรม ภูมิปัญญา สภาพแวดล้อมและความเป็นมนุษย์ รวมถึงวิเคราะห์และวางแผนเพื่อสร้างเครื่องมือสำหรับการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ยั่งยืน โดยเน้นการรักษาเอกลักษณ์ของชุมชน วัฒนธรรมท้องถิ่น ศึกษาชุมชนหรือหมู่บ้านวัฒนธรรมต้นแบบ

04000109	การพัฒนาทักษะการคิด Thinking Skills Development ความหมาย ความสำคัญ แนวคิด และทฤษฎีเกี่ยวกับการคิด เทคนิค และวิธีคิด ประเภทต่าง ๆ กรณีศึกษา และการฝึกทักษะการคิดเพื่อนำไปประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิต	3(3-0-6)
05151101	เกษตรภูมิปัญญาพื้นถิ่น Folk Wisdom in Agriculture บริบทการเกษตรของประเทศไทย นิยาม ความหมาย แนวคิด หลักการ การประยุกต์ และ เทคนิคการปฏิบัติของเกษตรทางเลือก โดยการบูรณาการธรรมชาติ สังคม วัฒนธรรมและภูมิปัญญาพื้นถิ่น เพื่อสร้างคุณค่าการเกษตรอย่างยั่งยืน กรณีศึกษา ฝึกปฏิบัติการ การศึกษาดูงานนอกสถานที่	3(3-0-6)
04071202	ครอบครัวศึกษา Family Studies ครอบครัว สัมพันธภาพในครอบครัว ทักษะการบริหารชีวิตคู่ การจัดการปัญหาครอบครัว การสร้างสรรค์ครอบครัวที่มีคุณภาพ การปรับตัวของครอบครัวสมัยใหม่ เพศสภาพและสิทธิเสรีภาพในสังคมสมัยใหม่	3(3-0-6)
04002101	ทักษะในศตวรรษที่ 21 เพื่อชีวิตและอาชีพ 21st Century Skills for Life and Career สืบค้น วิเคราะห์ แนวคิด ทฤษฎีเกี่ยวกับทักษะ 3R 8C โดยบูรณาการการประยุกต์เพื่อ พัฒนาทักษะที่สำคัญต่อการดำเนินชีวิตและ การประกอบอาชีพอย่างมีคุณภาพในศตวรรษที่ 21	3(3-0-6)
04073501	การสร้างเสริมและดูแลสุขภาพ Health Promotion and Care สืบค้น วิเคราะห์ สรุปการสร้างเสริมและดูแลสุขภาพ ความสำคัญของกีฬาและ นันทนาการ และนโยบายสาธารณะเพื่อการส่งเสริมสุขภาพ การออกแบบและจัดกิจกรรมการสร้างเสริมและสุขภาพ ภาวะทางกาย จิต สังคมและปัญญา การออกแบบกีฬาและนันทนาการในการจัดการเรียนรู้ ความพร้อมในสร้างเสริม และดูแลสุขภาพในด้านที่สำคัญ	3(3-0-6)

คำอธิบายรายวิชาหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาพืชศาสตร์

คำอธิบายรายวิชาเอกบังคับ

- | | | |
|----------|--|----------|
| 14021120 | เคมีพื้นฐาน
Fundamental Chemistry
โครงสร้างอะตอมมวลสารสัมพันธ์ สมบัติของธาตุเรฟริเซนเททีฟและธาตุทรานสิชัน พันธะเคมี
สสารและสมบัติของแก๊ส ของแข็ง ของเหลว และสารละลาย สมดุลเคมี กรด – เบส เคมีไฟฟ้า เคมีอินทรีย์และ
ชีวเคมีเบื้องต้น | 3(3-0-6) |
| 14021121 | ปฏิบัติการเคมีพื้นฐาน
Fundamental Chemistry Laboratory
ปฏิบัติการเกี่ยวกับเทคนิคเบื้องต้นและหลักปฏิบัติการเคมี การกำจัดสารเคมี เกรดของสารเคมีและการใช้สารเคมี
ความปลอดภัยในห้องปฏิบัติการเคมี เทคนิคการใช้เครื่องมือพื้นฐานให้ถูกต้อง การเตรียมสารละลายเบื้องต้น
ศึกษาสมบัติเกี่ยวกับสารประกอบ ปฏิกริยาสมดุลเคมี กรด – เบส ปฏิกริยาเคมีไฟฟ้า ปฏิกริยาเคมีอินทรีย์และ
ชีวเคมีเบื้องต้น | 1(0-3-0) |
| 14022221 | ชีวเคมีพื้นฐาน
Fundamental Biochemistry
ลักษณะโครงสร้างและหน้าที่ของสารชีวโมเลกุล คาร์โบไฮเดรต ลิพิด โปรตีน เอนไซม์ กรด
นิวคลีอิก ฮอร์โมน วิตามิน และเกลือแร่ และเมแทบอลิซึมของสารชีวโมเลกุล | 3(3-0-6) |
| 14022222 | ปฏิบัติการชีวเคมีพื้นฐาน
Fundamental Biochemistry Laboratory
ปฏิบัติการเกี่ยวกับพื้นฐานทางชีวเคมี การทดสอบสมบัติทางเคมี และปริมาณของ
คาร์โบไฮเดรต ลิพิด โปรตีน และเอนไซม์ | 1(0-3-0) |
| 14031108 | ชีววิทยาพื้นฐาน
Fundamental Biology
หลักชีววิทยาพื้นฐาน วิธีการทางวิทยาศาสตร์ กำเนิดและวิวัฒนาการของสิ่งมีชีวิต สารประกอบ
เคมีในสิ่งมีชีวิต เซลล์และการแบ่งเซลล์ การสืบพันธุ์ เนื้อเยื่อพืช เนื้อเยื่อสัตว์ การจำแนกหมวดหมู่สิ่งมีชีวิต
เมแทบอลิซึม พันธุศาสตร์ การทำงานของระบบต่าง ๆ ในร่างกาย พฤติกรรมและการปรับตัว นิเวศวิทยา | 3(3-0-6) |

- 14031109 ปฏิบัติการชีววิทยาพื้นฐาน** **1(0-3-0)**
Fundamental Biology Laboratory
 ปฏิบัติการเรื่อง วิธีการทางวิทยาศาสตร์ การใช้กล้องจุลทรรศน์ กำเนิดและวิวัฒนาการของสิ่งมีชีวิต สารเคมีในสิ่งมีชีวิต เซลล์และการแบ่งเซลล์ เนื้อเยื่อพืช เนื้อเยื่อสัตว์ การสืบพันธุ์ของสิ่งมีชีวิต เมแทบอลิซึม การถ่ายเทอกลักษณะทางพันธุกรรม การทำงานของระบบต่าง ๆ ในสิ่งมีชีวิต การจำแนกหมวดหมู่สิ่งมีชีวิต พฤติกรรมและการปรับตัว นิเวศวิทยา
- 14032403 พันธุศาสตร์** **3(2-2-5)**
Genetics
 ความรู้พื้นฐานทางพันธุศาสตร์ การแยกโครโมโซม ได้แก่ วัฏจักรของเซลล์ การแบ่งเซลล์ไมโทซิสและไมโอซิส วัฏจักรชีวิตของสิ่งมีชีวิตที่สืบพันธุ์แบบอาศัยเพศ โครงสร้างของจีโนม พันธุศาสตร์ยุคเก่า เช่น พันธุศาสตร์ของเมนเดล การถ่ายเทข้อมูลพันธุกรรม ได้แก่ พันธุกรรมระดับโมเลกุล การถอดรหัส การแปลรหัส มีวเทชันระดับยีนและโครโมโซม การควบคุมการทำงานของยีน พันธุวิศวกรรม ความน่าจะเป็นและการทดสอบทางสถิติ เพศและการกำหนดเพศ ลักษณะพันธุศาสตร์ที่ควบคุมโดยยีนนอกนิวเคลียส มัลติเปิลอัลลีล พันธุศาสตร์ประชากร
- 14032617 จุลชีววิทยาเบื้องต้น** **3(2-2-5)**
Introduction to microbiology
 การศึกษาทางจุลชีววิทยา ความหลากหลายและการจัดหมวดหมู่จุลินทรีย์ การเจริญและปัจจัยที่มีผลต่อการเจริญของจุลินทรีย์ การฆ่าและยับยั้งการเจริญของจุลินทรีย์ เมแทบอลิซึมของจุลินทรีย์พันธุกรรมของจุลินทรีย์การเกิดโรคและภูมิคุ้มกัน จุลชีววิทยาของดิน น้ำ อากาศ อาหาร และอุตสาหกรรม รวมถึงปฏิบัติการในเนื้อหาที่เกี่ยวข้อง
- 14091101 คณิตศาสตร์พื้นฐาน** **3(3-0-6)**
Basic Mathematics
 ความรู้พื้นฐานของตรีโกณมิติ เรขาคณิตวิเคราะห์ กราฟของฟังก์ชัน แคลคูลัสเบื้องต้น ลอการิทึม ลำดับ และอนุกรม
- 55001106 หลักพืชศาสตร์** **3(2-2-5)**
Principles of Plant Science
 โครงสร้างและหน้าที่ที่สำคัญของราก ลำต้น ใบ ดอก ผล และเมล็ด กระบวนการสำคัญที่เกิดขึ้นในพืช การเจริญเติบโตและพัฒนาการของพืช ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อการเจริญเติบโตและการพัฒนาการของพืช การจำแนกประเภทพืช หลักการปลูกและการดูแลรักษาพืชเบื้องต้น และปฏิบัติการที่เกี่ยวข้องกับเนื้อหา

55001204 การเกษตรแบบยั่งยืน

3(2-2-5)

Sustainable Agriculture

การเกษตรกรรมกระแสหลักและปัญหา ความหมายและหลักการของเกษตรกรรมยั่งยืน สถานการณ์การเกษตรแบบยั่งยืนในโลก หลักการนิเวศวิทยาของการเกษตรยั่งยืน การจัดการทรัพยากรธรรมชาติ เพื่อการเกษตรกรรมอย่างยั่งยืน หลักการ วิธีการ และเทคนิคการเกษตรกรรมแบบยั่งยืน ที่เหมาะสมกับแต่ละภูมิภาค ประเทศ รวมทั้งการใช้ระบบสารสนเทศมาช่วยในการจัดการ และมีการศึกษานอกสถานที่

55003408 ระเบียบวิธีวิจัยพื้นฐานทางพืชศาสตร์

3(2-2-5)

Basic Research Methods in Plant Science

หลักและระเบียบวิธีการวิจัย ประเภทของการวิจัย การวิเคราะห์ปัญหาเพื่อกำหนดหัวข้อ งานวิจัย การกำหนดวัตถุประสงค์ การตั้งสมมติฐานของการวิจัย วิธีรวบรวมข้อมูลเพื่อการออกแบบและวางแผนการวิจัย ขั้นตอนและวิธีดำเนินการวิจัย การวิเคราะห์และสรุปผลการวิจัย พื้นฐานสถิติและการวางแผน การทดลองที่เกี่ยวข้องทางด้านพืชศาสตร์ การวิเคราะห์ข้อมูลทางสถิติ การเขียนรายงานและการนำเสนอ ผลงานวิจัย และจริยธรรมในการวิจัย และปฏิบัติการที่เกี่ยวข้องกับเนื้อหา

55011103 ปฐพีวิทยาเบื้องต้น

3(2-2-5)

Introduction to Soil Science

ความสำคัญของดิน การกำเนิด องค์ประกอบ สมบัติต่าง ๆ ของดินทางกายภาพ ทางเคมี ทางชีวภาพ อินทรีย์วัตถุในดินและจุลินทรีย์ดิน ธาตุอาหารพืช ปุ๋ยและการใช้ปุ๋ย การสำรวจและจำแนกดิน การอนุรักษ์ดินและน้ำ การประยุกต์ใช้สารสนเทศทางดินและสิ่งแวดล้อม และปฏิบัติการที่เกี่ยวข้องกับเนื้อหา

55033507 เทคโนโลยีชีวภาพทางการเกษตร

3(2-2-5)

Agricultural Biotechnology

วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 14032403 พันธุศาสตร์

ประวัติและพัฒนาการของเทคโนโลยีชีวภาพ และพันธุวิศวกรรมเทคโนโลยีชีวภาพกับการพัฒนาการทางการเกษตร เทคโนโลยีชีวภาพด้านจุลินทรีย์ เซลล์ และการเพาะเลี้ยงเนื้อเยื่อพืช เทคนิคทางเทคโนโลยีชีวภาพระดับโมเลกุล พันธุวิศวกรรม การนำไปใช้ประโยชน์ทางการเกษตร และการประยุกต์ใช้เพื่อการเกษตร และปฏิบัติการที่เกี่ยวข้องกับเนื้อหา

- 55002402 หลักการปรับปรุงพันธุ์พืช** **3(2-2-5)**
Principles of Plant Breeding
 วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 14032403 พันธุศาสตร์
 หลักและวิธีการในการปรับปรุงพันธุ์พืช พืชผสมข้ามและพืชผสมตัวเอง การคัดเลือกพันธุ์พืช ด้วยวิธีต่าง ๆ การผสมพันธุ์เพื่อสร้างความแปรปรวน การคัดเลือกพันธุ์ภายหลังการผสมพันธุ์ การผลิตลูกผสม การปรับปรุงประชากรพืช ระบบการรับรองพันธุ์ใหม่ ตลอดจนการนำเทคโนโลยีด้านพันธุวิศวกรรมมาใช้ในการปรับปรุงพันธุ์พืช และปฏิบัติการที่เกี่ยวข้องกับเนื้อหา
- 55003405 หลักการผลิตเมล็ดพันธุ์ (WIL)** **3(1-4-4)**
Principles of Seed Production
 สรีรวิทยาของเมล็ดพันธุ์ การผลิตเมล็ดพันธุ์ หลักการในการทดสอบคุณภาพเมล็ดพันธุ์ การเก็บรักษา การปรับปรุงสภาพและควบคุมคุณภาพเมล็ดพันธุ์ และมีการศึกษานอกสถานที่
- 55003701 สัมมนาพืชศาสตร์** **1(0-2-1)**
Seminar in Plant Science
 การค้นคว้า เรียบเรียงเอกสารความก้าวหน้าทางวิชาการด้านพืชและการเกษตร ที่ทันต่อเหตุการณ์ในปัจจุบัน การเขียนเอกสารทางวิชาการ การอ้างอิงข้อมูลทางวิชาการและการนำเสนอในที่ประชุม
- 55004701 ปัญหาพิเศษพืชศาสตร์** **3(0-6-3)**
Special Problems in Plant Science
 การค้นคว้าและรายงานเกี่ยวกับปัญหาหรือประเด็นทางการเกษตรด้านพืชที่ น่าสนใจ การออกแบบวางแผนและดำเนินการวิจัย แล้วนำเสนอในรูปแบบรายงานและผลการวิจัย
- 55022104 การผลิตข้าว (WIL)** **3(1-4-4)**
Rice Production
 ความสำคัญทางเศรษฐกิจและสังคมของข้าว การจำแนกพันธุ์ข้าว ข้าวพันธุ์พื้นเมืองและข้าวพันธุ์การค้า ประเภทของการทำนา ระบบการปลูกข้าวแบบต่าง ๆ การปลูก ดูแลรักษาและป้องกันกำจัดศัตรูพืช วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการผลิตข้าว การใช้ประโยชน์ การแปรรูป การจัดการภายในโรงเก็บ การจำแนกคุณภาพข้าว การเพิ่มมูลค่าผลผลิตและผลิตภัณฑ์จากข้าว การใช้สารสนเทศเพื่อการผลิตและการจัดการข้าว ระบบโลจิสติกส์ การตลาดและการพาณิชย์ มาตรฐานข้าวเพื่อการส่งออก และมีการศึกษานอกสถานที่

- 55031202 การผลิตผักเศรษฐกิจ (WIL) 3(1-4-4)**
Economic Vegetables Production
 ความสำคัญ การจำแนกและการแบ่งชนิดของพืชผัก การจัดการแปลงและโรงเรือน การปลูก และปฏิบัติดูแลรักษา ปัจจัยที่มีผลต่อการเจริญเติบโต การเก็บเกี่ยวและการปฏิบัติภายหลังการเก็บเกี่ยว เทคโนโลยีที่ใช้เพื่อการผลิตผัก เช่น การปลูกพืชโดยไม่ใช้ดิน และการตลาด และมีการศึกษานอกสถานที่
- 55033211 เห็ดและการผลิตเห็ดเศรษฐกิจ 3(2-2-5)**
Economic Mushroom Production
 ความสำคัญและประโยชน์ของเห็ด ชีววิทยาของเห็ด การจัดแบ่งประเภท เห็ด เห็ดธรรมชาติ และเห็ดเพาะเลี้ยง โรงเรือน สภาพแวดล้อมที่เกี่ยวข้องกับการเพาะเห็ด วิธีการเพาะเลี้ยงเชื้อเห็ด การจัดการผลผลิตหลังการเก็บเกี่ยว และการแปรรูปผลิตภัณฑ์จากเห็ด และปฏิบัติการที่เกี่ยวข้องกับเนื้อหา
- 55033304 ไม้ดอกไม้ประดับเศรษฐกิจและการออกแบบตกแต่งบริเวณ 3(2-2-5)**
Economic Ornamental Plant Production and Landscaping
 ความสำคัญ การจำแนกและการแบ่งประเภทของไม้ดอกไม้ประดับ ปัจจัยที่เกี่ยวข้องกับการผลิตไม้ดอกไม้ประดับ การจัดการแปลงและโรงเรือน วิธีการปลูก การปฏิบัติดูแลรักษา การเก็บเกี่ยวและการจัดการหลังการเก็บเกี่ยว การตลาดและการจัดจำหน่าย ทฤษฎีและองค์ประกอบศิลป์ การเขียนและการออกแบบ การจัดตกแต่งสวน หลักการจัดสวนประเภทต่าง ๆ การเลือกวัสดุและพันธุ์ไม้ วิธีการปลูกหญ้าและพันธุ์ไม้ในสวน การบำรุงรักษาสวน การคำนวณค่าใช้จ่ายในการจัดสวน และปฏิบัติการที่เกี่ยวข้องกับเนื้อหา
- 55033403 การผลิตไม้ผลเศรษฐกิจ (WIL) 3(1-4-4)**
Economic Fruits Production
 ความสำคัญของไม้ผลทางเศรษฐกิจ ลักษณะทางพฤกษศาสตร์ พันธุ์ และการจำแนกพันธุ์ การขยายพันธุ์ การปลูก การดูแลรักษา การปฏิบัติการหลังการเก็บเกี่ยว การแปรรูปและการจำหน่าย และมีการศึกษานอกสถานที่
- 55032101 การผลิตพืชท้องถิ่นและพืชสมุนไพร (WIL) 3(1-4-4)**
Local Plant and Medicinal Plant Production
 ความหมาย ความสำคัญ และความหลากหลายของพืชท้องถิ่นและพืชสมุนไพร ภูมิปัญญาและการใช้ประโยชน์ท้องถิ่นและพืชสมุนไพร การปลูก การดูแลรักษา การเก็บเกี่ยว การแปรรูป และการพัฒนาพืชท้องถิ่นและพืชสมุนไพรให้เป็นอัตลักษณ์พืชเศรษฐกิจสู่การพัฒนาอาชีพ และปฏิบัติการที่เกี่ยวข้องกับเนื้อหา และมีการศึกษานอกสถานที่

- 55012202 การจัดการความอุดมสมบูรณ์ของดินเพื่อเกษตรยั่งยืน 3(2-2-5)**
Soil Fertility Management for Sustainable Agriculture
 ปัญหาความเสื่อมโทรมของทรัพยากรดินและแนวทางการเพิ่มความอุดมสมบูรณ์ของดินอย่างยั่งยืน ความสัมพันธ์ระหว่าง ดิน-พืช-มนุษย์ หลักการเบื้องต้นเกี่ยวกับระบบดินและความอุดมสมบูรณ์ของดิน การประเมินความอุดมสมบูรณ์ของดิน การใช้ปุ๋ยอินทรีย์และปุ๋ยเคมีเพื่อความยั่งยืนทางการเกษตร การจัดการความอุดมสมบูรณ์ของดินเชิงบูรณาการ การจัดการความอุดมสมบูรณ์ของดินตามหลักเศรษฐกิจหมุนเวียน และปฏิบัติการที่เกี่ยวข้องกับเนื้อหา
- 55183306 การจัดการผลผลิตและการตลาดสินค้าเกษตร (WIL) 3(1-4-4)**
Product Management and Agricultural Marketing
 ความรู้เกี่ยวกับการตลาดสินค้าเกษตร อุปสงค์ อุปทานและราคาสินค้าเกษตร ระบบโลจิสติกส์ของสินค้าเกษตร สถานการณ์การผลิตและวงจรชีวิตสินค้าเกษตร สถานการณ์การตลาดและการวิเคราะห์สินค้าเกษตรหลักของทางการตลาด รูปแบบองค์กรตลาดสินค้าเกษตร เช่น ตลาดสินค้าเกษตรปกติ ตลาดสินค้าเกษตรขายตรง ตลาดสินค้าเกษตรล่วงหน้า เป็นต้น องค์กรการค้าระหว่างประเทศกับตลาดสินค้าเกษตร สารสนเทศการตลาดสินค้าเกษตร และมีการศึกษานอกสถานที่
- 55184105 ผู้ประกอบการสินค้าเกษตร (WIL) 3(1-4-4)**
Agricultural Entrepreneurship
 หลักการจัดการ หลักเศรษฐศาสตร์เบื้องต้น การทำธุรกรรมทางการเงิน พาณิชยอิเล็กทรอนิกส์ ช่องทางการสื่อสารธุรกิจเกษตร สารสนเทศทางการเกษตร ธุรกิจเกษตรบนอินเทอร์เน็ต เศรษฐกิจชุมชน พฤติกรรมของผู้บริโภค ความต้องการผลผลิตเกษตรกรรม ลักษณะการรวมตัวของสังคม อำนาจการต่อรอง การทดสอบตลาด การโฆษณาสินค้า แนวคิด องค์กรและกิจกรรมทางเศรษฐกิจระดับครัวเรือน วิสาหกิจชุมชน ธุรกิจชุมชน กฎหมายและจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้อง เพื่อการเตรียมความพร้อมสู่การเป็นผู้ประกอบการ และมีการศึกษานอกสถานที่
- 55003106 การบูรณาการ ระบบน้ำ พลังงาน และจักรกลเกษตรในฟาร์ม 3(2-2-5)**
Integration of Water System, Energy, and Agricultural Mechanics in Farm
 หลักการชลประทานและการจัดการน้ำในระดับท้องถิ่น ระบบน้ำในฟาร์มขนาดเล็ก การวางแผนการใช้น้ำเพื่อการผลิตพืช การใช้นวัตกรรมหรือเทคโนโลยีในการแก้ไขปัญหาการให้น้ำเพื่อการผลิตพืชในสภาพแวดล้อมต่าง ๆ ระบบไฟฟ้าและพลังงานทางเลือกในฟาร์ม อุปกรณ์และเครื่องจักรกลเกษตร การแก้ไขปัญหาเบื้องต้นและการบำรุงรักษา เพื่อสามารถสนับสนุนงานผลิตพืชได้อย่างประหยัดและมีประสิทธิภาพ และปฏิบัติการที่เกี่ยวข้องกับเนื้อหา

55182112 การจัดการฟาร์ม**3(2-2-5)****Farm management**

ภาวการณ์ทำฟาร์มในประเทศไทย ประเภทของฟาร์ม การนำหลักการจัดการและหลักเศรษฐศาสตร์มาใช้ประโยชน์ในการทำฟาร์ม การบันทึกกิจการฟาร์ม การวางแผนธุรกิจฟาร์มและการจัดการงบประมาณ สินเชื่อฟาร์ม การทำบัญชี การวัดผลสำเร็จในการทำฟาร์ม และปัญหาต่างๆ ที่เกี่ยวกับการจัดการฟาร์ม และปฏิบัติการที่เกี่ยวข้องกับเนื้อหา

คำอธิบายรายวิชาเอกเลือก**55002204 สารสนเทศทางการเกษตรเพื่อการวางแผนและการจัดการผลิตพืช****3(2-2-5)****Agricultural Information for Plant Production and Management**

แหล่งของสารสนเทศ การใช้ข้อมูลสารสนเทศตลอดจนวิธีวิเคราะห์เชิงปริมาณ การใช้ระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ ข้อมูลอุตุวิทยามาใช้ในการเกษตร ฐานข้อมูลทางการเกษตร และการใช้ไอซีที เพื่อการวางแผนและการจัดการการผลิตพืชอย่างมีประสิทธิภาพและแม่นยำ เพื่อการใช้ทรัพยากรได้อย่างคุ้มค่าและเกิดประโยชน์สูงสุด และปฏิบัติการที่เกี่ยวข้องกับเนื้อหา

55002205 การจัดการความรู้เพื่อการส่งเสริมและพัฒนาการเกษตร**3(2-2-5)****Knowledge Management for Agricultural Extension and Development**

ความหมายและหลักการจัดการความรู้ รูปแบบการจัดการข้อมูล โครงสร้าง กลยุทธ์ เครื่องมือและเทคโนโลยีสำหรับการจัดการความรู้ ฐานความรู้และระบบสารสนเทศการจัดการความรู้เพื่อการส่งเสริมและพัฒนาการเกษตรอย่างมีส่วนร่วม พัฒนาการของระบบการเกษตรตั้งแต่อดีตจนถึงปัจจุบันภายใต้บริบทของการเปลี่ยนแปลงของกระแสโลก กลยุทธ์ในการพัฒนาระบบการเกษตร การใช้ระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อการตัดสินใจ และปฏิบัติการที่เกี่ยวข้องกับเนื้อหา

55003210 การผลิตพืชในสภาพการณ์เปลี่ยนแปลงภูมิอากาศ**3(2-2-5)****Climate Smart Agriculture**

ปัจจัยและรูปแบบการตอบสนองของพืชในสภาพแวดล้อมที่ไม่เหมาะสม ระบบการปลูกพืช ประเภทของระบบการปลูกพืช ปัจจัยทางเศรษฐกิจ-สังคม ชีวภาพ และกายภาพ ที่กำหนดชนิดของระบบการปลูกพืช การจัดระบบนิเวศเพื่อการผลิตพืชในสภาพแวดล้อมที่ไม่เหมาะสมการผลิตพืชในสังคมคาร์บอนต่ำ ระบบเกษตรประณีตและระบบเกษตรผสมผสาน การใช้นวัตกรรมหรือเทคโนโลยีในการแก้ไขเพื่อการผลิตพืชในสภาพแวดล้อมต่าง ๆ และปฏิบัติการที่เกี่ยวข้องกับเนื้อหา

55021104 การผลิตพืชไร่เศรษฐกิจ**3(2-2-5)****Economic Field Crops**

พืชไร่ที่มีความสำคัญทางเศรษฐกิจ พุทธศาสตร์ของพืชไร่เศรษฐกิจชนิด ต่าง ๆ แหล่งปลูก พันธุ์ และดินที่เหมาะสม หลักการปลูก การดูแลรักษาและการป้องกันกำจัดศัตรูพืช การจัดการภายหลังการเก็บเกี่ยว และการผลิตพืชไร่ที่เหมาะสมกับท้องถิ่น ความสำคัญของพืชพลังงาน สถานการณ์ด้านพลังงานของประเทศ และพืชพลังงานของไทย หลักการปลูกและดูแลรักษาพืชพลังงาน การจัดการภายหลังการเก็บเกี่ยวพืชพลังงาน การแปรรูปและการตลาดของพืชพลังงาน และปฏิบัติการที่เกี่ยวข้องกับเนื้อหา

55031102 หลักการขยายพันธุ์พืช**3(2-2-5)****Principles of Plant Propagation**

อุปกรณ์และการเตรียมสถานที่ให้เหมาะสมกับการขยายพันธุ์พืช ประโยชน์ และความสำคัญ เกี่ยวกับการขยายพันธุ์พืช ปัจจัยที่เกี่ยวข้องกับการขยายพันธุ์พืช การขยายพันธุ์พืชโดยวิธีการต่าง ๆ การดูแลรักษา และเทคนิคต่าง ๆ ในการขยายพันธุ์พืช และปฏิบัติการที่เกี่ยวข้องกับเนื้อหา

55034504 การจัดการสถานเพาะชำและโรงเรือนเพื่อการผลิตพืช**3(2-2-5)****Nursery and Green House Management for Plant Production**

ความหมาย ประโยชน์ และความสำคัญของโรงเรือนสถานเพาะชำ ประเภทของโรงเรือน การ จัดเตรียมโรงเรือนและสิ่งก่อสร้าง การจัดสภาพแวดล้อมในโรงเรือน การจัดการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในสถาน เพาะชำ ลักษณะของธุรกิจสถานเพาะชำ การจัดการผลิตและจำหน่ายพันธุ์ไม้เพื่อการค้า และปฏิบัติการที่ เกี่ยวข้องกับเนื้อหา

55001105 การเกษตรเพื่อนันทนาการ**3(2-2-5)****Recreation Agriculture**

แนวโน้มการเกษตรในสภาวะการณ์เปลี่ยนแปลงของสังคม การเกษตรเพื่อการพักผ่อน ความ เพลิดเพลิน งานอดิเรก และการท่องเที่ยว หลักการเกษตรทั่วไปที่เน้นในงานอดิเรก เช่น หลักการปลูกพืช การ เพาะเมล็ด ปักชำ แยกหน่อ การดูแลไม้กระถาง ไม้แคระ ไม้น้ำ พืชสมุนไพร และการอาบป่า (Forest Therapy) เพื่อสุขภาพกายและจิตใจ เป็นต้น และปฏิบัติการที่เกี่ยวข้องกับเนื้อหา

55033504 หลักการสร้างความปลอดภัยในพืชเพื่อการปรับปรุงพันธุ์**3(2-2-5)****Principle of Creating Viability for Crop Improvement**

วัตถุประสงค์ของการสร้างความปลอดภัย หลักการ และวิธีการสร้างความปลอดภัยในพืชด้วย วิธีการต่าง ๆ ข้อดีข้อเสียของพืชเมื่อเกิดความปลอดภัย การนำพืชที่มีความปลอดภัยไปใช้ประโยชน์ในการ ปรับปรุงพันธุ์ และทางการเกษตร และปฏิบัติการที่เกี่ยวข้องกับเนื้อหา

- 55073314 เทคโนโลยีการแปรรูปผักและผลไม้แนวใหม่** **3(2-2-5)**
Novel technologies in fruit and vegetable processing
 ปฏิบัติการหลังการเก็บเกี่ยว การเน่าเสียและสมบัติการเปลี่ยนแปลงของผักและผลไม้ การสร้างมูลค่าเพิ่มและการพัฒนาผลิตภัณฑ์ หลักการและวิธีการถนอมและแปรรูปผักและผลไม้แนวใหม่ ผลิตภัณฑ์อาหารเชิงหน้าที่เพื่อการยกระดับความสามารถในการแข่งขัน และปฏิบัติการที่เกี่ยวข้องกับเนื้อหาตลอดจนบูรณาการความรู้ให้เข้ากับทรัพยากรและภูมิปัญญาของท้องถิ่น
- 55023501 เทคโนโลยีหลังการเก็บเกี่ยว** **3(2-2-5)**
Post-Harvest Technology
 ลักษณะทางชีววิทยา สรีรวิทยา และชีวเคมีที่เกี่ยวข้องกับผลิตผลทางการเกษตร ปัจจัยต่าง ๆ ที่มีอิทธิพลต่อการเปลี่ยนแปลงของพืชหลังการเก็บเกี่ยว เทคโนโลยีและหลักปฏิบัติเพื่อชะลอการเปลี่ยนแปลงของผลผลิต การคัดแยก การทำความสะอาด การตัดแต่ง การบรรจุ การเคลื่อนย้าย การขนส่ง การเก็บรักษา และการปฏิบัติต่อผลผลิต และปฏิบัติการที่เกี่ยวข้องกับเนื้อหาตลอดจนบูรณาการความรู้ให้เข้ากับทรัพยากรและภูมิปัญญาของท้องถิ่น
- 55003209 การจัดการสายโซ่อุปทานอุตสาหกรรมเกษตร-อาหาร** **3(2-2-5)**
Supply Chain Management in Agri-Foods Industry
 เกษตรกรรมและอุตสาหกรรมเกษตร แนวคิดเกี่ยวกับสายโซ่อุปทานในมิติของเศรษฐกิจหมุนเวียน การวางแผน การจัดหา การผลิต การจัดส่ง และการส่งคืน การจัดการโซ่ความเย็น และปฏิบัติการที่เกี่ยวข้องกับเนื้อหา
- 55022201 เทคโนโลยีการผลิตกัญชงและกัญชา** **3(2-2-5)**
Cannabis Production technology
 ประวัติความเป็นมาของกัญชงและกัญชา พฤกษศาสตร์ของพืชกัญชงและกัญชา เทคนิคการปลูก การขยายพันธุ์ การปรับปรุงพันธุ์ องค์ประกอบทางเคมีและสารสำคัญ การใช้ประโยชน์ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับกัญชงและกัญชา โทษหรือข้อควรคำนึง เทคนิคการสกัดสารสำคัญ และปฏิบัติการที่เกี่ยวข้องกับเนื้อหา
- 55033101 การผลิตพืชโดยไม่ใช้ดิน** **3(2-2-5)**
Soilless Plant Production
 ความหมายและความสำคัญของการปลูกพืชโดยไม่ใช้ดิน รูปแบบและระบบการปลูกพืชโดยไม่ใช้ดิน ปัจจัยที่เกี่ยวข้องกับการเจริญเติบโตของพืชที่ปลูกโดยไม่ใช้ดิน วัสดุอุปกรณ์ และโรงเรือนสำหรับการปลูกพืชโดยไม่ใช้ดิน การควบคุมสิ่งแวดล้อมภายในโรงเรือน เทคโนโลยีอัจฉริยะสำหรับการปลูกพืชไร้ดิน การจัดการระบบการผลิต และเทคโนโลยีการผลิตเชิงธุรกิจ ปัญหาการผลิตและการจัดการ และฝึกปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับเนื้อหา

55003211 เกษตรปลอดภัยและเกษตรอินทรีย์ 3(2-2-5)

Good Agricultural Practice and Organic Agriculture

ความสำคัญ แนวทาง และหลักการของเกษตรปลอดภัยและเกษตรอินทรีย์ มาตรฐานและข้อกำหนดของเกษตรปลอดภัยและเกษตรอินทรีย์ ทั้งด้านการผลิต การตลาด และการแปรรูป การส่งเสริมและแนวทางสู่ความสำเร็จในการทำเกษตรปลอดภัยและเกษตรอินทรีย์ ฝึกปฏิบัติที่สอดคล้องกับเนื้อหาและมีการศึกษานอกห้องเรียน

55003108 เกษตรกรรมในเมือง 3(2-2-5)

Urban Agriculture

ระบบและการวางแผนการเกษตรในเมือง การจัดโครงสร้างการทำงานการเกษตรในเมืองอย่างเป็นระบบ การฝึกปฏิบัติการเกษตรกรรม เช่น การปลูกพืชในเมืองรูปแบบต่างๆ รวมทั้งการใช้เทคนิคการปลูกพืชไร้ดินต่าง ๆ และการปลูกพืชแนวตั้ง การจำหน่ายผลผลิตที่เป็นผลจากการปลูกในอาคารทั้งภายในและภายนอก และฝึกปฏิบัติที่สอดคล้องกับเนื้อหา

55003107 นิเวศเกษตรเพื่อการท่องเที่ยววิถีเกษตร 3(2-2-5)

Agricultural Ecology for Agrotourism

ความหมายและความสำคัญของการท่องเที่ยววิถีเกษตรยั่งยืน องค์ประกอบ ประเภท และรูปแบบของกิจกรรมท่องเที่ยววิถีเกษตร แนวโน้มของการท่องเที่ยววิถีเกษตร การส่งเสริมและพัฒนาชุมชนที่ประสบผลสำเร็จในการประกอบอาชีพการเกษตรให้เป็นแหล่งท่องเที่ยว การจัดการและการตลาดของแหล่งท่องเที่ยวเชิงนิเวศเกษตร และมีการศึกษานอกห้องเรียน

55073326 การถนอมและแปรรูปอาหาร 3(2-2-5)

Food Preservation and Food Processing

ความสำคัญของการถนอมและแปรรูปอาหาร สาเหตุและปัจจัยที่ทำให้เกิดการเสื่อมเสียของอาหาร หลักการถนอมและแปรรูปอาหารโดยการใช้ความร้อน การใช้ความเย็น การกำจัดน้ำ การหมักดอง การใช้สารเคมี และการฉายรังสี การถนอมและการแปรรูปอาหารประเภทต่าง ๆ การควบคุมคุณภาพและการเก็บรักษา และปฏิบัติการตามเนื้อหา

คำอธิบายรายวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

55004604 เตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพพืชศาสตร์ 1(90)

Pre - Field Experience in Plant Science

จัดให้มีกิจกรรมเพื่อเตรียมความพร้อมของผู้เรียนก่อนออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้านพืชในด้านการรับรู้ลักษณะ และโอกาสของการประกอบอาชีพ การพัฒนาตัวผู้เรียนให้มีความรู้ ทักษะ เจตคติ แรงจูงใจ และคุณลักษณะที่เหมาะสมกับวิชาชีพ โดยการกระทำในสถานการณ์หรือรูปแบบต่าง ๆ ซึ่งเกี่ยวข้องกับงานในวิชาชีพนั้น ๆ

55004605 ฝึกประสบการณ์วิชาชีพพืชศาสตร์ 3(270)

Field Experience in Plant Science

วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน: 55004604 เตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพพืชศาสตร์

การฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้านสาขาวิชาพืชศาสตร์ตามที่สาขาวิชากำหนด เพื่อให้มีความเชี่ยวชาญในด้านสาขาวิชาชีพ จนทำให้เกิดความมั่นใจและมีความเชื่อมั่นในตนเอง การเขียนโครงการด้านพืชศาสตร์ มีการเสนอผลงาน และรายงานเป็นหลักฐานว่าผ่านการฝึกประสบการณ์วิชาชีพแล้ว

55004506 เตรียมสหกิจศึกษาพืชศาสตร์ (WIL) 1(90)

Pre-Cooperative Education in Plant Science

การฝึกอบรมและปฏิบัติการเกี่ยวกับงานฟาร์มพืช เพื่อเพิ่มทักษะเกี่ยวกับวิชาชีพด้านพืช และการฝึกอบรมเกี่ยวกับ หลักการ แนวคิด ระเบียบและข้อปฏิบัติตนเกี่ยวกับสหกิจศึกษา ทักษะ และการปฏิบัติงานในองค์กร การทำงานร่วมกับผู้อื่น มารยาทและการพัฒนาบุคลิกภาพ ความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน การใช้เครื่องใช้สำนักงานและระบบเอกสาร การจัดทำรายงานโครงการสหกิจศึกษา และมีการศึกษานอกสถานที่

55004608 สหกิจศึกษาศึกษาพืชศาสตร์ (WIL) 6(540)

Cooperative Education in Plant Science

วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 55004506 เตรียมสหกิจศึกษาพืชศาสตร์

การปฏิบัติงานในสถานประกอบการหรือฟาร์มเกษตรกรอย่างมีระบบ โดยความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัยกับสถานประกอบการ/ฟาร์มเกษตรกร เพื่อพัฒนานักศึกษาให้มีความรู้ทางวิชาการ และทักษะที่เกี่ยวข้องกับการทำงานและมีความสามารถในการพัฒนาตนเองในด้านการคิดอย่างเป็นระบบ การสังเกต การตัดสินใจ ตลอดจนทักษะในการวิเคราะห์และการประเมิน ทำให้นักศึกษามีคุณภาพตรงตามความต้องการของสถานประกอบการ/ฟาร์มเกษตร/ตลาดแรงงาน หรือสามารถพัฒนาเป็นผู้ประกอบการที่สร้างอาชีพให้แก่ตัวเอง ผ่านการพัฒนาโครงการ หรือวิจัย หรือสร้างนวัตกรรม ร่วมกัน

3.2 ชื่อสกุล ตำแหน่ง และคุณวุฒิของอาจารย์

3.2.1 อาจารย์ประจำหลักสูตร

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล เลขประจำตัวประชาชน	ตำแหน่ง วิชาการ	คุณวุฒิ (เรียงจาก สูงขึ้นไปก่อน)	สาขาวิชาเอก	สำเร็จการศึกษา	
					สถาบัน/มหาวิทยาลัย	พ.ศ.
1	นายสมชาย บุตรนันท์ 5450300001646	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	ปร.ด. วท.บ.	ทรัพยากรที่ดินและ สิ่งแวดล้อม เกษตรศาสตร์	มหาวิทยาลัยขอนแก่น	2558
					มหาวิทยาลัยขอนแก่น	2548
2	นางสาวสุนทรีย์ สุทธ 3450400080240	รอง ศาสตราจารย์	ปร.ด. วท.ม. วท.บ.	พืชไร่ พืชสวน เกษตรศาสตร์	มหาวิทยาลัยขอนแก่น	2547
					มหาวิทยาลัยขอนแก่น	2542
					มหาวิทยาลัยขอนแก่น	2538
3	นางสาวพิจิกา ทิมสุกใส 3309901308943	อาจารย์	ปร.ด. วท.ม. วท.บ.	เกษตรเชิงระบบ เทคโนโลยีการผลิตพืช เทคโนโลยีการผลิตพืช	มหาวิทยาลัยขอนแก่น	2557
					มหาวิทยาลัย เทคโนโลยีสุรนารี	2545
					มหาวิทยาลัย เทคโนโลยีสุรนารี	2540
4	นายณัฐพงษ์ วงษ์มา 1360500009037	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	วท.ม. วท.บ.	เกษตรศาสตร์ พืชศาสตร์	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2553
					มหาวิทยาลัยแม่โจ้	2550
5	นางครองใจ โสมรักษ์ 3310200197683	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	วท.ม. วท.บ.	เทคโนโลยีชีวภาพ เทคโนโลยีการผลิตพืช	มหาวิทยาลัย เทคโนโลยีสุรนารี	2548
					มหาวิทยาลัย เทคโนโลยีสุรนารี	2540

3.2.2 อาจารย์ผู้สอน (อาจารย์ประจำ)

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	คุณวุฒิ	สาขาวิชาเอก	ตำแหน่ง วิชาการ	ภาระการสอน ชม./สัปดาห์			
					2564	2565	2566	2567
1	นางสาวสุนทรีย์ สุรสร	ปร.ด. วท.ม. วท.บ.	พืชไร่ พืชสวน เกษตรศาสตร์	รอง ศาสตราจารย์	9	9	9	9
2	นางสาวพิจิกา ทิมสุกใส	ปร.ด. วท.ม. วท.บ.	เกษตรเชิงระบบ เทคโนโลยีการผลิตพืช เทคโนโลยีการผลิตพืช	อาจารย์	9	9	9	9
3	นายณัฐพงษ์ วงษ์มา	วท.ม. วท.บ.	พืชสวน พืชไร่	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	9	9	9	9
4	นางครองใจ โสมรักษ์	วท.ม. วท.บ.	เทคโนโลยีชีวภาพ เทคโนโลยีการผลิตพืช	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	9	9	9	9
5	นายสมชาย บุตรนันท์	ปร.ด. วท.บ.	ทรัพยากรที่ดินและ สิ่งแวดล้อม เกษตรศาสตร์	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	9	9	9	9
6	นายธนกร ราชพิลา	ปร.ด. บธ.ม. วท.บ.	พัฒนบูรณาการศาสตร์ บริหารธุรกิจ เทคโนโลยีอุตสาหกรรม อาหาร	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	9	9	9	9
7	นางศศิกานต์ สังข์ทอง	ปร.ด. ศ.ม. บธ.บ.	นิเทศศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ธุรกิจ การประชาสัมพันธ์	อาจารย์	9	9	9	9
8	นายพสุธา โกมลมาลย์	ปร.ด. ศศ.ม. วท.บ.	สังคมวิทยา การพัฒนาสังคม สังคมวิทยาและ มานุษยวิทยา	อาจารย์	9	9	9	9
9	นายสอาด ม่วงจันทร์	วท.ด. วท.ม. วท.บ.	คณิตศาสตร์ประยุกต์ วิทยาการคมนา คณิตศาสตร์	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	9	9	9	9
10	นางนพรัตน์ สิทธิวงศ์	วท.ด. วท.ม. วท.บ.	ชีววิทยา ชีววิทยา จุลชีววิทยา	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	9	9	9	9
11	นางสาวจิราภรณ์ สุ่มังคะ	วท.ม. วท.บ.	ชีววิทยาศึกษา ชีววิทยาประยุกต์	อาจารย์	9	9	9	9

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	คุณวุฒิ	สาขาวิชาเอก	ตำแหน่ง วิชาการ	ภาระการสอน ชม./สัปดาห์			
					2564	2565	2566	2567
12	นางสุดกมล ลาโสภา	ปร.ด. วท.ม. วท.บ.	เคมี เคมีประยุกต์ เคมี	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	9	9	9	9
13	นางสาวสุทิตา ชองเหล็กนอก	ปร.ด. วท.ม. วท.บ.	สารสนเทศ เทคโนโลยีสารสนเทศ วิทยาการคอมพิวเตอร์	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	9	9	9	9
14	นายสมบัติ เทียบแสง	วท.ม. วท.บ.	เทคโนโลยีสารสนเทศ เทคโนโลยีสารสนเทศ	อาจารย์	9	9	9	9
15	นายวุฒิมพงษ์ พันธมนันท์	วท.ม. วท.บ.	เทคโนโลยีสารสนเทศ เทคโนโลยีสารสนเทศ	อาจารย์	9	9	9	9
16	นางสุพรรณิ สมพงษ์	ปร.ด. วท.ม. วท.บ.	คณิตศาสตร์ คณิตศาสตร์ คณิตศาสตร์	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	9	9	9	9
17	นายชัยนันท์ สมพงษ์	วท.ม. วท.บ.	เทคโนโลยีสารสนเทศ คณิตศาสตร์	อาจารย์	9	9	9	9
18	นางสาวปิยะจินต์ ปัทมดิลก	ปร.ด. บธ.ม. วท.บ.	บริหารธุรกิจ บริหารธุรกิจ การจัดการศัตรูพืช	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	9	9	9	9
19	นายคมศิลป์ สารทอง	ศศ.ม. ศศ.บ.	ภาษาอังกฤษ ภาษาอังกฤษ	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	9	9	9	9
20	นางสาวนภาไล ตาสาโรจน์	ศศ.ม. ศศ.บ.	หลักสูตรและการสอน วิชาเฉพาะการสอน ภาษาอังกฤษ การท่องเที่ยวและการ โรงแรม	อาจารย์	9	9	9	9
21	นายพุทธฉกร สิริธิ	ศศ.ม. ศศ.บ. Ph.D. M.A. พธ.บ.	หลักสูตรและการสอน วิชาเฉพาะการสอน ภาษาอังกฤษ การท่องเที่ยวและการ โรงแรม Buddhist Studies Entire Politics การบริหารรัฐกิจ	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	9	9	9	9

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	คุณวุฒิ	สาขาวิชาเอก	ตำแหน่ง วิชาการ	ภาระการสอน ชม./สัปดาห์			
					2564	2565	2566	2567
22	นางสาววิจิตรา วงศ์อนุสิทธิ์	Ed.D. กศ.ม. กศ.บ.	Language Education ภาษาอังกฤษ ภาษาอังกฤษ	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	9	9	9	9
23	นางสาวลัดดา อนุวงศ์ไชย	คพ.ม. สถ.บ.	เคหพัฒนาศาสตร์ สถาปัตยกรรมเมืองและ ชุมชน	อาจารย์	9	9	9	9
24	นายเรืองฤทธิ์ หาญมนตรี	วท.ม. วท.บ.	ธุรกิจการเกษตร การประมง	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	9	9	9	9
25	นายโกวิท พิชรบุษราคัมกุล	บธ.ม. วท.บ.	บริหารธุรกิจ วิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยีการอาหาร	อาจารย์	9	9	9	9
26	นางสาวสิรินทัศน์ เลี่ยมแหลม	วท.ม. วท.บ.	วิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยีการอาหาร วิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยีการอาหาร	อาจารย์	9	9	9	9

3.2.3 อาจารย์ผู้สอน (อาจารย์พิเศษ)

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	ความเชี่ยวชาญ/ ประสบการณ์ทำงาน	สถานที่ทำงาน
1	นางสุพรรณิ รมเกษ	ประธานกลุ่มวิสาหกิจ ชุมชนข้าวหอมทองสกล ทวาปีบ้านนาบ่อ	การผลิตและการตลาดข้าวฮาง การบริหารจัดการกลุ่ม วิสาหกิจชุมชน	กลุ่มวิสาหกิจชุมชนข้าว หอมทองสกลทวาปีบ้าน นาบ่อ ต.ปลาไหล อ.วาริชภูมิ จ.สกลนคร
2	นายศุภชัย มิ่งขวัญ	เจ้าของห้างหุ้นส่วน จำกัด ภูตะวันออร์แกนิก ฟาร์ม	การทำเกษตรอินทรีย์ครบ วงจร การบริหารเครือข่าย กลุ่มเกษตรกรที่เป็น ผู้ประกอบการฟาร์ม การตลาดเกษตรอินทรีย์ การ บริหารจัดการฟาร์ม	ภูตะวันออร์แกนิก ฟาร์ม ต.คึมใหญ่ อ.เมือง จ.อำนาจเจริญ

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	ความเชี่ยวชาญ/ ประสบการณ์ทำงาน	สถานที่ทำงาน
3	นายคณพ วรรณวงศ์	ผู้จัดการห้างหุ้นส่วน จำกัด วรรณวงศ์ฟรุท ไวน์	สายพันธุ์หมากเฒ่า การแปรรูป น้ำหมากเฒ่าและไวน์หมากเฒ่า การตลาดและธุรกิจหมากเฒ่า	ห้างหุ้นส่วนจำกัด วรรณ วงศ์ฟรุทไวน์ ต.สร้างค้อ อ.ภูพาน จ.สกลนคร
4	นายเกษม จันทรีไตร	ประธานกลุ่มสหกรณ์ เกษตรโนนหัวช้าง จำกัด	เทคนิคการปลูกพืชสมัยใหม่ การวางแผนการผลิต การ บริหารองค์กร ผู้ประกอบการ ฟาร์มเกษตร	สหกรณ์เกษตรโนนหัวช้าง จำกัด ต.สร้างค้อ อ.ภูพาน จ.สกลนคร
5	นายวงศ์สถิตย์ โมรราราชกูร์	เจ้าของศิริวิวัฒน์ฟาร์ม	เทคนิคการปลูกพืชตระกูลส้ม และไม้ผลต่าง ๆ การแปรรูป อาหารและเครื่องดื่มจากผลไม้ เช่น หม่อน มะม่วงหาวมะนาว โห้ และเฒ่า การผลิตและ ขยายพันธุ์หมู ปูนา และปลา	ศิริวิวัฒน์ฟาร์ม ต.โพนแพง อ.อากาศอำนวย จ.สกลนคร

4. องค์ประกอบเกี่ยวกับการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ (การฝึกงาน หรือการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา)

4.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้ของประสบการณ์วิชาชีพ

จากผลการประเมินความพึงพอใจจากผู้ให้บริการบัณฑิต มีความต้องการให้บัณฑิตมีประสบการณ์ในวิชาชีพก่อนเข้าสู่การทำงานจริง ดังนั้นหลักสูตรได้กำหนดแผนการเรียน 3 แบบ ได้แก่ แบบการจัดการศึกษาเชิงบูรณาการเรียนรู้กับการทำงาน แบบการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา และแบบการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ซึ่งมหาวิทยาลัยมีนโยบายให้นักศึกษาเรียนรายวิชาสหกิจศึกษาทุกคน เว้นแต่กรณีที่นักศึกษามีปัญหาไม่สามารถไปปฏิบัติงานสหกิจศึกษาได้ จะอนุโลมให้ฝึกประสบการณ์วิชาชีพแทนการปฏิบัติงานสหกิจศึกษาได้ ซึ่งการจัดหลักสูตรทั้ง 3 แผน มีความคาดหวังในผลการเรียนรู้ประสบการณ์ภาคสนามของนักศึกษา ดังนี้

4.1.1 ตระหนักในคุณค่าและคุณธรรม จริยธรรม เสียสละ และซื่อสัตย์สุจริต

4.1.2 มีวินัย ตรงต่อเวลา และความรับผิดชอบต่อตนเอง วิชาชีพและสังคม

4.1.3 มีภาวะความเป็นผู้นำและผู้ตาม สามารถทำงานเป็นทีม และสามารถแก้ไขข้อขัดแย้งและลำดับ ความสำคัญ

4.1.4 เคารพกฎระเบียบและข้อบังคับต่าง ๆ ขององค์กรและสังคม

4.1.5 สามารถวิเคราะห์ปัญหา เข้าใจและอธิบายความต้องการของปัญหา รวมทั้งประยุกต์ความรู้ทักษะ และการใช้วิธีการที่เหมาะสมกับการแก้ไขปัญหา

4.1.6 มีความรู้ในแนวกว้างของด้านพืชศาสตร์ เล็งเห็นการเปลี่ยนแปลงและเข้าใจผลกระทบของเทคโนโลยีใหม่ ๆ

- 4.1.7 สามารถบูรณาการความรู้ด้านพีชศาสตร์กับความรู้ในศาสตร์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- 4.1.8 คิดอย่างมีวิจารณญาณและเป็นระบบ
- 4.1.9 สามารถสืบค้น ตีความ และประเมินสารสนเทศ เพื่อใช้ในการแก้ไขปัญหาอย่างสร้างสรรค์
- 4.1.10 สามารถรวบรวม ศึกษา วิเคราะห์ และสรุปประเด็นปัญหาและความต้องการ
- 4.1.11 สามารถประยุกต์ความรู้และทักษะกับการแก้ไขปัญหาทางด้านพีชศาสตร์ได้อย่างเหมาะสม
- 4.1.12 สามารถสื่อสารกับกลุ่มคนหลากหลาย และสามารถสนทนาทั้งภาษาไทย และภาษาต่างประเทศ อย่างมีประสิทธิภาพ
- 4.1.13 สามารถให้ความช่วยเหลือและอำนวยความสะดวกแก่การแก้ปัญหา สถานการณ์ต่าง ๆ ในกลุ่ม ทั้งในบทบาทของผู้นำหรือในบทบาทของผู้ร่วมทีมงาน
- 4.1.14 มีความรับผิดชอบในการกระทำของตนเองและรับผิดชอบงานในกลุ่ม
- 4.1.15 สามารถเป็นผู้ริเริ่มแสดงประเด็นในการแก้ไขสถานการณ์ทั้งส่วนตัวและส่วนรวม พร้อมทั้งแสดง จุดยืนอย่างพอเหมาะทั้งของตนเองและของกลุ่ม
- 4.1.16 มีความรับผิดชอบการพัฒนาการเรียนรู้ทั้งของตนเองและทางวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง
- คุณสมบัติ ต่าง ๆ นี้สามารถวัดระหว่างการทำกิจกรรมร่วมกัน
- 4.1.17 มีทักษะในการใช้เครื่องมือที่จำเป็นที่มีอยู่ในปัจจุบันต่อการทำงาน
- 4.1.18 สามารถแนะนำประเด็นการแก้ไขปัญหาโดยใช้สารสนเทศทางคณิตศาสตร์
- 4.1.19 สามารถสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพทั้งปากเปล่าและการเขียน เลือกใช้รูปแบบของสื่อการนำเสนออย่างเหมาะสม

4.2 ช่วงเวลา

- 4.2.1 แบบฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ระหว่างภาคการศึกษาที่ 2 ของปีการศึกษาที่ 4
- 4.2.2 แบบสหกิจศึกษา ระหว่างภาคการศึกษาที่ 2 ของปีการศึกษาที่ 4
- 4.2.3 แบบสหกิจศึกษาและบูรณาการกับการทำงาน โดยมีระบบการเรียนแบบมอดูล (Modular system) ที่ได้ออกแบบไว้เช่น Module 1: ผู้ประกอบการพืชผัก (WIL) ระหว่างภาคการศึกษาที่ 2 ของปีการศึกษาที่ 2 Module 2: ผู้ผลิตเมล็ดพันธุ์ข้าว/ผู้ผลิตเมล็ดพันธุ์ (WIL) ระหว่างภาคการศึกษาที่ 1 ของปีการศึกษาที่ 3 และ Module 3: ผู้ประกอบการพืชเศรษฐกิจ (WIL) ระหว่างภาคการศึกษาที่ 1 ของปี การศึกษาที่ 4 และสหกิจศึกษา ระหว่างภาคการศึกษาที่ 2 ของปีการศึกษาที่ 4 (ภาคผนวก ข)

4.3 การจัดเวลาและตารางสอน

- 4.3.1 แบบฝึกประสบการณ์วิชาชีพ จัดเต็มเวลาให้นักศึกษาได้ฝึกประสบการณ์วิชาชีพไม่น้อยกว่า 540 ชั่วโมง
- 4.3.2 แบบสหกิจศึกษา จัดเต็มเวลาให้นักศึกษาได้ปฏิบัติงานแบบต่อเนื่องไม่น้อยกว่า 16 สัปดาห์
- 4.3.3 แบบสหกิจศึกษาและบูรณาการกับการทำงาน โดยมีระบบการเรียนแบบมอดูล (Modular system) ที่ได้ออกแบบไว้ เช่น Module 1: ผู้ประกอบการพืชผัก (WIL) Module 2: ผู้ผลิตเมล็ดพันธุ์ข้าว/ผู้ผลิตเมล็ดพันธุ์ (WIL) และ Module 3: ผู้ประกอบการพืชเศรษฐกิจ (WIL) จัดให้เรียนในสถานประกอบการ 1 วันต่อ

สัปดาห์ หรือแบบต่อเนื่องไม่น้อยกว่า 2 สัปดาห์ และสหกิจศึกษา จัดเต็ม เวลาให้นักศึกษาได้ปฏิบัติงานแบบต่อเนื่องไม่น้อยกว่า 16 สัปดาห์

5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการวิจัย

5.1 คำอธิบายโดยย่อ

ศึกษา ค้นคว้า ออกแบบสอบถาม สัมภาษณ์ ทดลอง รวบรวม เสนอรายงาน เขียนรายงานผลการวิจัย ในเนื้อหาที่เกี่ยวข้องในสาขาวิชาฟิสิกศาสตร์

5.2 มาตรฐานผลการเรียนรู้

ระบุมาตรฐานผลการเรียนรู้จากการทำงานโครงการหรืองานวิจัย

- 5.2.1 มีองค์ความรู้จากการวิจัยหรือการทำโครงการงาน
- 5.2.2 สามารถแก้ไขปัญหาโดยวิธีวิจัย
- 5.2.3 สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสืบค้นข้อมูล
- 5.2.4 สามารถใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ในการวิเคราะห์สถิติข้อมูลและอภิปรายผล
- 5.2.5 สามารถปรับตัวในการทำงานร่วมกับผู้อื่น
- 5.2.6 สามารถนำเสนอและสื่อสารด้วยภาษาพูดและภาษาเขียน

5.3 ช่วงเวลา

ภาคการศึกษาที่ 1 ของปีการศึกษาที่ 4

5.4 จำนวนหน่วยกิต

3 หน่วยกิต

5.5 การเตรียมการ

- 5.5.1 การให้คำแนะนำช่วยเหลือทางวิชาการแก่นักศึกษา
- 5.5.2 อาจารย์ที่ปรึกษาให้คำแนะนำนักศึกษา โดยให้นักศึกษาเป็นผู้เลือกอาจารย์ที่ปรึกษาและหัวข้อวิจัยที่นักศึกษาสนใจ
- 5.5.3 อาจารย์ที่ปรึกษาจัดตารางเวลาการให้คำปรึกษาและการติดตามการทำงานของนักศึกษา
- 5.5.4 จัดเตรียมวัสดุและอุปกรณ์ตลอดจนสิ่งอำนวยความสะดวกในการทำวิจัย

5.6 กระบวนการประเมินผล

- 5.6.1 กระบวนการประเมินผล กลไกการทวนสอบมาตรฐาน
- 5.6.2 ประเมินคุณภาพการทำวิจัยหรือโครงการโดยใช้ระเบียบการประเมินผลของมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
- 5.6.3 ประเมินความก้าวหน้าในระหว่างการทำวิจัยโดยอาจารย์ที่ปรึกษา อาจารย์ประจำวิชา และอาจารย์อื่น อย่างน้อย 3 คน จากการสังเกต จากกรรายงานด้วยวาจา และเอกสารรายงานความก้าวหน้า
- 5.6.4 ประเมินผลการทำของนักศึกษาในภาพรวมจากการติดตามการทำงานผลงานที่เกิดในแต่ละขั้นตอนและรายงานโดยอาจารย์ที่ปรึกษา และประเมินผลการวิจัยด้วยการนำเสนอด้วยวาจาและรายงานฉบับสมบูรณ์เมื่อสิ้นสุดโครงการต่ออาจารย์ที่ปรึกษา อาจารย์ประจำวิชา และอาจารย์อื่น อย่างน้อย 3 คน

หมวดที่ 4

ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล

1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา

เพื่อให้บัณฑิตมีคุณลักษณะและสมรรถนะตรงตามความต้องการขององค์กรร่วมผลิตฯ จึงกำหนดให้ทุกภาคการศึกษาตลอดหลักสูตรจะมีการวัดสมรรถนะของนักศึกษา (Competency) ตามความต้องการของสถานประกอบการแต่ละแห่งที่นักศึกษาปฏิบัติงาน ด้วยกระบวนการวัดผลการเรียนรู้เทียบเคียงกับสมรรถนะที่กำหนด (Learning Benchmark) ผู้ประเมินประกอบด้วยนักศึกษาวัดตนเอง พี่เลี้ยงในสถานประกอบการ และอาจารย์ที่ปรึกษาประจำสถานประกอบการ โดยมีความสอดคล้องตามแนวทางกลยุทธ์การสอนหรือกิจกรรมของนักศึกษา ทั้งในชั้นเรียนของสถานศึกษาและในสถานประกอบการ ดังนี้

ที่	คุณลักษณะพิเศษ	กลยุทธ์หรือกิจกรรมของนักศึกษา
1	มีความเสียสละ ทุ่มเท มีทักษะชีวิต โดยใช้ชีวิตอย่างมีเป้าหมายและมีความสุข และปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพ	ในสถานศึกษา <ul style="list-style-type: none">- ส่งเสริมให้นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรม/โครงการจิตอาสา- เน้นการจัดการเรียนการสอน การใช้ทักษะชีวิต ใช้ชีวิตอย่างมีเป้าหมายและมีความสุขในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป- ชี้ให้เห็นถึงโทษของการประพฤติดิคุณธรรม จริยธรรม ตลอดจนการทำผิดกฎหมายของสังคม- ส่งเสริมให้นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรม/โครงการสร้างเสริมคุณธรรม จริยธรรม และความรับผิดชอบต่อสังคมในสถานประกอบการ ในสถานประกอบการ <ul style="list-style-type: none">- มอบหมายภาระงานขนาดใหญ่ให้นักศึกษารับผิดชอบ- ให้นักศึกษาฝึกวางแผนการดำเนินชีวิตในสภาพการทำงานจริง- ให้นักศึกษาปฏิบัติงานภายใต้กฎระเบียบและจรรยาบรรณวิชาชีพของสถานประกอบการอย่างเคร่งครัด
2	มีทักษะความเชี่ยวชาญในการปฏิบัติงาน สามารถใช้ภาษาอังกฤษ และสามารถเรียนรู้ พัฒนาตนเอง ให้เกิดความก้าวหน้าทางวิชาชีพ	ในสถานศึกษา <ul style="list-style-type: none">- ส่งเสริมการเรียนรู้ด้วยการระดมสมองที่นักศึกษาต้องใช้ทักษะทั้งการฟัง พูด อ่าน เขียน และอภิปรายในประเด็นต่าง ๆ ที่ต้องการหาข้อสรุป ในสถานประกอบการ <ul style="list-style-type: none">- ฝึกให้นักศึกษามีความรับผิดชอบและอดทนต่องานที่สถานประกอบการมอบหมาย โดยเริ่มจากงานง่ายไปจนถึงงานยากที่มี

ที่	คุณลักษณะพิเศษ	กลยุทธ์หรือกิจกรรมของนักศึกษา
		ความยุ่งยากซับซ้อนหรือจากงานที่ต้องทำโดยบุคคลเพียงคนเดียวจนถึงการทำงานเป็นทีม ตามลำดับ - ฝึกทักษะกระบวนการคิดด้วยการเรียนแบบโครงการปัญหาพิเศษ เพื่อให้ศึกษารู้จักวิธีการวางแผน หาแนวทางการแก้ไขปัญหา และเรียงลำดับการทำงานได้อย่างเป็นระบบ
3	มีทักษะรอบด้าน (Multi-skill) บูรณาการข้ามศาสตร์ และต่อยอดความรู้ในบริบททางวิชาชีพได้อย่างสร้างสรรค์	ในสถานศึกษา - จัดการเรียนการสอนในศาสตร์ที่กว้างและลึก ทั้งที่เป็นหลักการ ทฤษฎี แนวคิด แนวปฏิบัติ ตลอดจนนวัตกรรมใหม่ๆ ในศาสตร์ทางด้านพีช ในสถานประกอบการ - ฝึกการทำโครงการปัญหาพิเศษจากประเด็นปัญหาจริงในสถานประกอบการด้วยการนำหลักการแนวคิดต่าง ๆ ที่ได้จากการเรียนในชั้นเรียนมาแก้ปัญหา - ฝึกวิเคราะห์และเสนอแนะแนวทางที่นำไปสู่การพัฒนาต่อสถานประกอบการ
4	เลือกใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสามารถใช้ภาษาไทย และภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารได้อย่างสร้างสรรค์และเหมาะสมตามสถานการณ์	ในสถานศึกษา - เน้นการเรียนการสอนที่ต้องใช้กลุ่มความร่วมมือ (Cooperative Learning) ที่นักศึกษาต้องรับบทบาทการเป็นทั้งผู้นำและผู้ตาม เพื่อให้กลุ่มบรรลุเป้าหมายที่วางไว้ ในสถานประกอบการ - จัดให้นักศึกษาได้ปรับเปลี่ยนตำแหน่งงานจากระดับที่ไม่มีทักษะจนถึงระดับที่ต้องมีภาวะผู้นำ

2. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน มาตรฐานผลการเรียนรู้ของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

2.1 คุณธรรม จริยธรรม

2.1.1 ผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- 1) มีความซื่อสัตย์ สุจริต
- 2) มีจิตสาธารณะ มีความเสียสละ
- 3) มีความรับผิดชอบ รู้หน้าที่ มีวินัย
- 4) เคารพสิทธิ ศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ และรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น
- 5) เห็นคุณค่าศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น

2.1.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- 1) มีการจัดกิจกรรมเสริมและพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมในการเรียนการสอน
- 2) การเป็นต้นแบบที่ดีของผู้สอน
- 3) มอบหมายงานให้ศึกษาค้นคว้าเป็นรายบุคคลและเป็นกลุ่ม
- 4) ศึกษาปัญหาทางด้านคุณธรรมจริยธรรม โดยวิธีการ PBL (Problem-Based Learning)
- 5) กำหนดชั่วโมงกิจกรรมพัฒนาจิตอาสา และมีแฟ้มสะสมงาน

2.1.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- 1) ประเมินโดยผู้สอนและเพื่อน โดยสังเกตพฤติกรรมผู้เรียน
- 2) ประเมินจากผลงาน และความรับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหมาย
- 3) ประเมินคุณธรรม จริยธรรมของบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาโดยหน่วยงานผู้ใช้บัณฑิต

2.2 ความรู้

2.2.1 ผลการเรียนรู้ด้านความรู้

- 1) มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการ ทฤษฎี และเนื้อหา
- 2) สามารถใช้ความรู้มาอธิบายปรากฏการณ์ที่เกิดขึ้นได้อย่างมีเหตุผล
- 3) มีความรู้ในศาสตร์ที่เป็นพื้นฐานของชีวิต และสามารถนำมาปรับใช้ในการดำเนินชีวิตได้

2.2.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านความรู้

- 1) จัดการเรียนการสอนโดยเน้น Active Learning
- 2) บรรยาย อภิปราย แลกเปลี่ยนเรียนรู้ในชั้นเรียน
- 3) ค้นคว้าจากสื่อออนไลน์ ฝึกปฏิบัติคิดวิเคราะห์ ใช้สื่อประกอบการเรียนรู้ที่หลากหลาย
- 4) ศึกษาดูงาน เรียนรู้ชุมชน โดยวิธีการ PBL (Problem-Based Learning)
- 5) เชิญวิทยากรพิเศษ หรืออบรมเชิงปฏิบัติการ

2.2.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านความรู้

ประเมินจากผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน และการปฏิบัติของผู้เรียนด้านต่าง ๆ คือ

- 1) การทดสอบย่อย
- 2) การสอบกลางภาค และปลายภาคเรียน
- 3) ประเมินจากรายงาน หรืองานที่มอบหมาย
- 4) ประเมินจากการนำเสนอผลงาน

2.3 ทักษะทางปัญญา

2.3.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- 1) สามารถสืบค้นข้อมูล วิเคราะห์ ทำความเข้าใจ และนำไปประยุกต์ใช้ได้
- 2) สามารถคิดวิเคราะห์ อย่างเป็นระบบและมีเหตุผล
- 3) สามารถประยุกต์ความรู้ และทักษะเพื่อแก้ปัญหาได้อย่างเหมาะสม

2.3.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- 1) เรียนรู้กรณีศึกษาและร่วมกันอภิปรายกลุ่ม
- 2) รายวิชาปฏิบัติ ผู้เรียนต้องฝึกปฏิบัติเพื่อให้เกิดการเรียนรู้ สามารถนำไปประยุกต์ใช้ได้
- 3) มีการศึกษาค้นคว้าในรูปรายงาน โครงงาน และนำเสนอ
- 4) ศึกษาดูงาน เรียนรู้จากสภาพจริงเพื่อให้เกิดประสบการณ์ตรง (Project-Based Learning)

2.3.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- 1) ประเมินจากผลงานและการปฏิบัติของนักศึกษาที่เกิดจากการใช้กระบวนการเรียนรู้อย่างเป็นเหตุเป็นผล
- 2) ศึกษาค้นคว้า วิเคราะห์วิจารณ์และนำเสนออย่างเป็นระบบ เช่น รายงานกรณีศึกษา การปฏิบัติงานและผลงานของนักศึกษาทั้งงานเดี่ยวและงานกลุ่ม
- 3) พฤติกรรมการเรียนรู้ในชั้นเรียน
- 4) การวัดประเมินผลจากข้อสอบที่มุ่งเน้นให้นักศึกษาตอบโดยการคิดวิเคราะห์
- 5) การนำความรู้ทางหลักการ ทฤษฎีไปปรับประยุกต์เพื่อแก้ปัญหาอย่างเหมาะสมมีเหตุผล

2.4 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

2.4.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- 1) มีความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม
- 2) เป็นสมาชิกที่ดีของกลุ่มทั้งในฐานะผู้นำและผู้ตาม
- 3) มีมนุษยสัมพันธ์ รู้จักจัดการอารมณ์ และยอมรับความแตกต่างระหว่างบุคคล

2.4.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- 1) ใช้กระบวนการจิตตปัญญา เพื่อฝึกทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ
- 2) สร้างความสัมพันธ์ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ระหว่างผู้เรียนกับผู้เรียน และผู้เรียนกับผู้สอน
- 3) ฝึกปรับตัวเข้ากับสถานการณ์ การจัดการอารมณ์ การมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีกับบุคคลอื่น

2.4.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- 1) ประเมินจากพฤติกรรมและการแสดงออกของผู้เรียน ระหว่างการเรียนการสอนและการทำงานร่วมกับเพื่อน
- 2) ประเมินจากผลงานของผู้เรียนที่นำเสนอตามที่ได้รับมอบหมาย

2.5 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

2.5.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- 1) มีทักษะในการใช้ภาษาไทย เพื่อการสื่อสารได้อย่างเหมาะสม
- 2) มีทักษะในการใช้ภาษาต่างประเทศ เพื่อการสื่อสารได้อย่างเหมาะสม

- 3) มีทักษะในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อการสืบค้นและการนำเสนอได้อย่างเหมาะสม
- 4) มีทักษะในการประยุกต์ใช้ความรู้ทางคณิตศาสตร์ได้อย่างเหมาะสม

2.5.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- 1) จัดกิจกรรมการเรียนรู้การสอนที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนได้ฝึกทักษะการสื่อสารระหว่างผู้เรียนกับผู้สอน และบุคคลอื่นในสถานการณ์ที่หลากหลาย
- 2) จัดกิจกรรมการเรียนรู้การสอนที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนเลือกและใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารที่หลากหลายรูปแบบ
- 3) จัดกิจกรรมการเรียนรู้การสอนที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนได้ใช้การวิเคราะห์ข้อมูลและการสื่อสารข้อมูลได้อย่างเหมาะสม

2.5.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- 1) ประเมินจากความสามารถในการนำเสนอต่อชั้นเรียนโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ หรือ คณิตศาสตร์
- 2) ประเมินจากความสามารถในการสื่อสาร การอธิบาย การอภิปรายกรณีศึกษาต่าง ๆ
- 3) ประเมินจากผลงานตามกิจกรรมการเรียนรู้การสอนที่ผู้สอนมอบหมาย

3. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชาศึกษาทั่วไป (Curriculum Mapping)

● ความรับผิดชอบหลัก

○ ความรับผิดชอบรอง

กลุ่มวิชา รหัส และชื่อรายวิชา	1. คุณธรรมจริยธรรม					2. ความรู้			3. ทักษะทาง ปัญญา			4. ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ			5. ทักษะการ วิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการ ใช้เทคโนโลยี			
	1	2	3	4	5	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	4
กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร																		
01540108 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	●	○	●	○	●	●	○	●	○	●	●	○	○	●	●	○	●	○
01540109 การเขียนภาษาไทยทั่วไป	●	○	○	●	○	○	○	●	○	○	●	●	○	○	●	○	○	○
01540107 การอ่านเพื่อพัฒนาชีวิตและสังคม	○	●	○	●	○	●	●	○	●	○	○	○	○	●	●	○	○	○
01552701 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	●	○	○	○	○	●	●	○	●	●	○	○	●	○	○	●	○	○
01550104 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารข้ามวัฒนธรรม	●	○	●	○	○	●	●	○	●	●	○	●	●	○	○	●	○	○
01550105 การอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษทั่วไป	●	○	○	○	○	○	●	○	●	●	○	●	○	○	○	●	○	○
01560102 ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น	●	○	○	○	○	●	●	●	●	●	○	●	●	○	○	●	○	○
01570102 ภาษาจีนเบื้องต้น	○	○	○	○	○	●	○	○	●	○	○	○	○	●	○	●	○	○

กลุ่มวิชา รหัส และชื่อรายวิชา	1. คุณธรรมจริยธรรม					2. ความรู้			3. ทักษะทาง ปัญญา			4. ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ			5. ทักษะการ วิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการ ใช้เทคโนโลยี			
	1	2	3	4	5	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	4
01670102 ภาษาลาวเบื้องต้น	○	○	●	○	○	●	○	●	●	○	●	●	○	○	○	●	○	○
01710102 ภาษาเวียดนามเบื้องต้น	○	○	●	○	○	●	●	●	●	○	●	○	●	●	○	●	○	○
01553601 ภาษาอังกฤษเพื่อทักษะชีวิตประจำวัน	○	●	○	○	○	○	●	○	●	○	○	○	●	○	○	●	○	○
01551601 ทักษะการพูดและการฟังภาษาอังกฤษ	○	○	○	●	○	○	○	●	●	○	○	○	●	○	○	●	○	○
กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์																		
02531203 ศิลปะการดำเนินชีวิต	○	●	○	●	○	○	○	●	○	○	●	●	○	●	●	○	○	○
01511401 จริยธรรมเพื่อการดำเนินชีวิต	○	●	●	○	○	○	○	●	○	○	●	○	○	●	○	○	○	○
01500109 สารสนเทศเพื่อการเรียนรู้	●	○	●	○	○	●	●	○	●	○	○	●	○	○	○	○	●	○
01511502 สุนทรียภาพเพื่อชีวิต	○	○	○	○	●	●	○	●	○	●	●	○	●	●	●	○	○	○
01500113 ศาสนธรรมเพื่อคนร่วมสมัย	○	○	●	○	○	●	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○	○	○
02531204 จิตตปัญญาศึกษา	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	●	○	○	●	○	○	○	○
03611201 หมากล้อม	●	○	●	○	○	●	●	○	○	○	●	○	●	○	●	○	○	○
02053301 สุนทรียะ	○	●	○	○	○	○	●	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	○

กลุ่มวิชา รหัส และชื่อรายวิชา	1. คุณธรรมจริยธรรม					2. ความรู้			3. ทักษะทาง ปัญญา			4. ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ			5. ทักษะการ วิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการ ใช้เทคโนโลยี			
	1	2	3	4	5	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	4
กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์																		
02500104 วัฒนธรรมแห่งสกลนคร	○	○	○	○	●	●	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○	○	○
02531202 สังคมไทยกับโลกาภิวัตน์	○	●	○	●	○	○	●	○	●	○	○	○	●	○	●	○	○	○
02531201 วิถีอาเซียน	○	●	○	●	○	●	○	○	○	●	○	○	●	○	●	○	○	○
02500106 กฎหมายเพื่อชีวิต	○	○	●	●	○	●	●	○	●	●	○	●	○	○	●	○	○	○
02500107 สันติศึกษา	○	○	○	●	○	●	○	○	○	○	○	○	○	●	○	○	○	○
02551101 พลเมืองศึกษา	○	●	○	●	○	○	●	○	●	●	○	○	●	●	●	○	○	○
03500102 หลักการจัดการสมัยใหม่	●	○	●	●	○	●	●	○	○	○	●	●	●	○	○	○	○	○
03500104 การพัฒนาที่ยั่งยืน	●	●	○	●	○	●	○	●	○	○	●	○	●	○	○	○	○	●
03621101 การเป็นผู้ประกอบการ	●	○	●	○	○	●	●	○	○	○	●	○	●	○	●	○	○	○
02533201 ศาสตร์พระราชานำเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น	●	○	○	○	○	○	○	●	○	○	●	●	○	○	○	○	●	○
กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ – วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี																		
04000105 คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน	●	○	○	○	○	●	●	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○	●

กลุ่มวิชา รหัส และชื่อรายวิชา	1. คุณธรรมจริยธรรม					2. ความรู้			3. ทักษะทาง ปัญญา			4. ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ			5. ทักษะการ วิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการ ใช้เทคโนโลยี				
	1	2	3	4	5	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	4	
04000106 คอมพิวเตอร์และสารสนเทศขั้นพื้นฐาน	●	○	●	○	○	●	●	○	●	○	●	●	○	○	○	○	○	●	○
04000107 ชีวิตและสุขภาพ	●	○	●	○	○	●	●	●	●	○	○	●	○	○	●	○	○	○	○
04071201 วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีในชีวิตประจำวัน	○	●	○	○	○	○	○	●	○	●	●	●	○	○	○	○	○	●	○
05000104 การเกษตรและอาหารเพื่อชีวิต	○	○	○	○	●	●	○	●	●	●	●	●	●	○	○	○	○	●	○
05500103 เทคโนโลยีและนวัตกรรมเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน	●	●	○	○	●	●	○	○	●	○	○	●	○	○	●	○	○	○	○
04000109 การพัฒนาทักษะการคิด	●	●	●	●	○	○	○	●	○	●	●	●	○	○	●	○	○	○	○
05151101 เกษตรภูมิปัญญาพื้นถิ่น	●	●	○	●	○	●	○	●	○	○	●	○	●	○	○	○	○	○	●
04071202 ครอบครัวยุคใหม่	●	○	●	○	○	●	●	●	●	○	○	●	○	○	●	○	○	○	○
04002101 ทักษะในศตวรรษที่ 21 เพื่อชีวิตและอาชีพ	●	○	○	○	○	○	○	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	●
04073501 การสร้างเสริมและดูแลสุขภาพ	○	○	●	○	○	○	●	○	○	●	○	○	●	○	○	○	○	○	●

4. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน มาตรฐานผลการเรียนรู้รายวิชาในสาขาวิชา

4.1 คุณธรรมจริยธรรม

4.1.1. ผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม

นักศึกษาต้องมีคุณธรรม จริยธรรมเพื่อให้สามารถดำเนินชีวิตร่วมกับผู้อื่นในสังคมอย่างราบรื่น และเป็นประโยชน์ต่อส่วนรวม อาจารย์ที่สอนในแต่ละวิชาต้องพยายามสอดแทรกเรื่องที่เกี่ยวกับสิ่งต่อไปนี้ ทั้ง 7 ข้อ เพื่อให้ นักศึกษาสามารถพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมไปพร้อมกับวิทยาการต่าง ๆ ที่ศึกษารวมทั้งอาจารย์ต้องมีคุณสมบัติด้านคุณธรรม จริยธรรมอย่างน้อย 7 ข้อตามที่ระบุไว้

- (1) ตระหนักในคุณค่าและคุณธรรม จริยธรรม เสียสละ และซื่อสัตย์สุจริต (WIL)
- (2) มีวินัย ตรงต่อเวลา และความรับผิดชอบต่อตนเอง วิชาชีพและสังคม (WIL)
- (3) มีภาวะความเป็นผู้นำและผู้ตาม สามารถทำงานเป็นทีมและสามารถแก้ไขข้อขัดแย้งและลำดับความสำคัญ (WIL)
- (4) เคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น รวมทั้งเคารพในคุณค่าและศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์

- (5) เคารพกฎระเบียบและข้อบังคับต่าง ๆ ขององค์กรและสังคม (WIL)
- (6) สามารถวิเคราะห์ผลกระทบจากการนำแนวคิดหรือทฤษฎีมาใช้ในองค์กร
- (7) มีจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ

4.1.2. กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- (1) มีการสอดแทรกเรื่อง คุณธรรม จริยธรรม ในการสอนแต่ละรายวิชา
- (2) การเป็นต้นแบบที่ดีของอาจารย์ผู้สอน
- (3) การจัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมให้นักศึกษา
- (4) จัดการเรียนการสอนที่เน้นให้นักศึกษาเป็นคนตรงต่อเวลาและแต่งกายให้ดูกระเปียบ

ข้อบังคับของมหาวิทยาลัย

- (5) การตั้งกฎเกณฑ์ที่ต้องทำร่วมกันในแต่ละรายวิชา

4.1.3. กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- (1) ประเมินจากการตรงเวลาของนักศึกษาในการเข้าชั้นเรียน การส่งงานตามกำหนดระยะเวลาที่มอบหมายและการร่วมกิจกรรม

หลักสูตร

- (2) ประเมินจากการมีวินัยและพร้อมเพรียงของนักศึกษาในการเข้าร่วมกิจกรรมเสริม
- (3) ปริมาณการกระทำทุจริตในการสอบ
- (4) ประเมินจากความรับผิดชอบในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย

4.2. ความรู้

4.2.1. ผลการเรียนรู้ด้านความรู้

นักศึกษาต้องมีความรู้เกี่ยวกับด้านการผลิตพืชในทุกมิติ มีคุณธรรม จริยธรรม และความรู้เกี่ยวกับสาขาวิชา ที่ศึกษานั้นต้องเป็นสิ่งที่นักศึกษาต้องรู้เพื่อใช้ประกอบอาชีพและช่วยพัฒนาสังคม ดังนั้นมาตรฐานความรู้ต้องครอบคลุมสิ่งต่อไปนี้

- (1) มีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการและทฤษฎีที่สำคัญในเนื้อหาสาขาวิชาด้านพืชศาสตร์ (WIL)
- (2) สามารถวิเคราะห์ปัญหา เข้าใจและอธิบายความต้องการของปัญหา รวมทั้งประยุกต์ความรู้ ทักษะ และการใช้วิธีการที่เหมาะสมกับการแก้ไขปัญหา (WIL)
- (3) สามารถวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาสและอุปสรรคขององค์กร (SWOT Analysis)
- (4) สามารถนำผลการวิเคราะห์มาใช้ในการวางแผนองค์กร
- (5) รู้ เข้าใจ และสนใจพัฒนาความรู้ด้านพืชศาสตร์อย่างต่อเนื่อง
- (6) มีความรู้ในแนวกว้างของด้านพืชศาสตร์ เล็งเห็นการเปลี่ยนแปลงและเข้าใจผลกระทบของเทคโนโลยีใหม่ ๆ (WIL)
- (7) มีประสบการณ์ในการพัฒนาหรือประยุกต์ความรู้ที่มีไปใช้ปฏิบัติงานได้จริง
- (8) สามารถบูรณาการความรู้ด้านพืชศาสตร์กับความรู้ในศาสตร์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องของการทดสอบมาตรฐานนี้ สามารถทำได้โดยการทดสอบจากข้อสอบของแต่ละวิชาในชั้นเรียนตลอดระยะเวลาที่นักศึกษาอยู่ในหลักสูตร

4.2.2. กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านความรู้

- (1) ให้ความสำคัญกับวินัย การตรงต่อเวลา การส่งงานภายในเวลาที่กำหนด
- (2) การสอนแบบบรรยายร่วมกับการอภิปราย และฝึกทักษะการจัดการเรียนการสอนรวมทั้งให้นักศึกษาทำการค้นคว้า การวิเคราะห์และทำกรณีศึกษา
- (3) มีการจัดการเรียนการสอนในรายวิชาที่ให้ความรู้ในศาสตร์อื่น ๆ
- (4) มีการจัดกิจกรรมศึกษาดูงาน

4.2.3. กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านความรู้

ประเมินจากผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและการปฏิบัติของนักศึกษาในด้านต่าง ๆ คือ

- (1) การทดสอบย่อย
- (2) การสอบกลางภาคเรียนและปลายภาคเรียน
- (3) ประเมินจากรายงานที่นักศึกษาจัดทำ
- (4) ประเมินจากแผนธุรกิจหรือโครงการที่นำเสนอ
- (5) ประเมินจากการนำเสนอรายงานในชั้นเรียน
- (6) ประเมินจากรายวิชาสหกิจศึกษา

4.3. ทักษะทางปัญญา

4.3.1. ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

นักศึกษาต้องสามารถพัฒนาตนเองและประกอบวิชาชีพโดยพึ่งตนเองได้เมื่อจบการศึกษาแล้ว ดังนั้น นักศึกษาจำเป็นต้องได้รับการพัฒนาทักษะทางปัญญาไปพร้อมกับคุณธรรม จริยธรรม และความรู้เกี่ยวกับด้านการผลิตพืชในทุกมิติ ขณะที่สอนนักศึกษา อาจารย์ต้องเน้นให้นักศึกษาคิดหาเหตุผล เข้าใจที่มาและสาเหตุของปัญหา วิธีการแก้ปัญหา รวมทั้งแนวคิดด้วยตนเอง ไม่สอนในลักษณะท่องจำ นักศึกษาต้องมีคุณสมบัติต่าง ๆ จากการสอนเพื่อให้เกิดทักษะทางปัญญาดังนี้

(1) คิดอย่างมีวิจารณญาณและเป็นระบบ (WIL)

(2) สามารถสืบค้น ตีความ และประเมินสารสนเทศ เพื่อใช้ในการแก้ไขปัญหาอย่างสร้างสรรค์ (WIL)

(3) สามารถรวบรวม ศึกษา วิเคราะห์ และสรุปประเด็นปัญหาและความต้องการ (WIL)

(4) สามารถประยุกต์ความรู้และทักษะ กับการแก้ไขปัญหาทางด้านการผลิตพืชได้อย่างเหมาะสม (WIL)

การวัดมาตรฐานในข้อนี้สามารถทำได้โดยการออกข้อสอบที่ให้นักศึกษาแก้ปัญหา อธิบายแนวคิดของการแก้ปัญหา และวิธีการแก้ปัญหาโดยการประยุกต์ความรู้ที่เรียนมา หลีกเลี่ยงข้อสอบที่เป็นการเลือกคำตอบที่ถูกมาคำตอบเดียวจากกลุ่มคำตอบที่ให้มา ไม่ควรมีคำถามเกี่ยวกับนิยามต่าง ๆ

4.3.2. กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

(1) กรณีศึกษา

(2) การอภิปรายกลุ่ม

(3) ให้นักศึกษามีโอกาสปฏิบัติจริงโดยการศึกษาค้นคว้า

4.3.3. กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

(1) ให้นักศึกษา เรียนรู้กรณีศึกษาและร่วมกันอภิปรายกลุ่ม กรณีศึกษา

(2) ในรายวิชาปฏิบัติ นักศึกษาต้องฝึกปฏิบัติเพื่อให้มีประสบการณ์ สามารถแก้ปัญหาเฉพาะหน้าได้

(3) มีกิจกรรมศึกษาดูงานนอกสถานศึกษา เพื่อให้นักศึกษาเรียนรู้จากประสบการณ์ ตรง เพื่อเป็นข้อมูลในการวิเคราะห์และสังเคราะห์สถานการณ์แบบองค์รวม

(4) กำหนดให้มีการจัดทำโครงการสอน โครงการวิจัย หรือโครงการทางวิชาการ

4.4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

4.4.1. ผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

นักศึกษาต้องออกไปประกอบอาชีพซึ่งส่วนใหญ่ต้องเกี่ยวข้องกับคนที่ไม่รู้จักมาก่อน คนที่มาจากสถาบันอื่น ๆ และคนที่จะมาเป็นผู้บังคับบัญชา หรือคนที่จะมาอยู่ใต้บังคับบัญชา ความสามารถที่จะปรับตัวให้เข้ากับกลุ่มคนต่าง ๆ เป็นเรื่องจำเป็นอย่างยิ่ง ดังนั้น อาจารย์ต้องสอดแทรกวิธีการที่เกี่ยวข้องกับ

คุณสมบัติต่าง ๆ ต่อไปนี้ให้นักศึกษาระหว่างที่สอนวิชา หรืออาจให้นักศึกษาไปเรียนวิชาทางด้านสังคมศาสตร์ ที่เกี่ยวกับคุณสมบัติต่าง ๆ นี้

- (1) สามารถสื่อสารกับกลุ่มคนหลากหลายและสามารถสนทนาทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศอย่างมีประสิทธิภาพ (WIL)
 - (2) สามารถให้ความช่วยเหลือและอำนวยความสะดวกแก่การแก้ปัญหา สถานการณ์ต่าง ๆ ในกลุ่มทั้งในบทบาทของผู้นำ หรือในบทบาทของผู้ร่วมทีมงาน (WIL)
 - (3) สามารถใช้ความรู้ในศาสตร์มาชี้นำสังคมในประเด็นที่เหมาะสม
 - (4) มีความรับผิดชอบในการกระทำของตนเองและรับผิดชอบงานในกลุ่ม (WIL)
 - (5) สามารถเป็นผู้ริเริ่มแสดงประเด็นในการแก้ไขสถานการณ์ทั้งส่วนตัวและส่วนรวม พร้อมทั้งแสดงจุดยืนอย่างพอเหมาะทั้งของตนเองและของกลุ่ม (WIL)
 - (6) มีความรับผิดชอบการพัฒนาการเรียนรู้ทั้งของตนเองและทางวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง
- คุณสมบัติต่าง ๆ นี้สามารถวัดระหว่างการทำกิจกรรมร่วมกัน

4.4.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ

ใช้การสอนที่มีการกำหนดกิจกรรมให้มีการทำงานเป็นกลุ่ม การทำงานที่ต้องประสานงานกับผู้อื่นข้ามหลักสูตร หรือต้องค้นคว้าหาข้อมูลจากการสัมภาษณ์บุคคลอื่น หรือผู้มีประสบการณ์ โดยมีความคาดหวังในผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างตัวบุคคลและความสามารถในการรับผิดชอบ ดังนี้

- (1) สามารถทำงานกับผู้อื่นได้เป็นอย่างดี
- (2) มีความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย
- (3) สามารถปรับตัวเข้ากับสถานการณ์และวัฒนธรรมองค์กรที่ไปปฏิบัติงานได้เป็นอย่างดี
- (4) มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีกับผู้ร่วมงานในองค์กรและกับบุคคลทั่วไป
- (5) มีภาวะผู้นำ

4.4.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ

- (1) มีการมอบหมายงานให้นักศึกษาได้ทำงานเป็นกลุ่ม
- (2) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนโดยให้นักศึกษาได้มีส่วนร่วมทั้งในบทบาทของครูผู้สอนและผู้สังเกตการสอน
- (3) เน้นการค้นคว้า และศึกษาชุมชนท้องถิ่น และมีการนำเสนอผลงาน
- (4) จัดกิจกรรมบทบาทสมมติหรือสถานการณ์จำลอง เพื่อให้นักศึกษาสามารถปรับตัวเข้ากับสถานการณ์และวัฒนธรรมองค์กรได้

4.5 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี

4.5.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี

- (1) มีทักษะในการใช้เครื่องมือที่จำเป็นที่มีอยู่ในปัจจุบันต่อการทำงาน
- (2) สามารถแนะนำประเด็นการแก้ไขปัญหาโดยใช้สารสนเทศทางคณิตศาสตร์
- (3) สามารถสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพทั้งปากเปล่าและการเขียน เลือกใช้รูปแบบของ

สื่อการนำเสนออย่างเหมาะสม (WIL)

- (4) สามารถใช้สารสนเทศและเทคโนโลยีสื่อสารอย่างเหมาะสม

4.5.2. กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิง ตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี

- (1) จัดการเรียนการสอนที่เน้นให้นักศึกษาได้ออกมานำเสนอในรูปแบบที่เหมาะสม
- (2) การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นให้นักศึกษาได้ฝึกทักษะการสื่อสารระหว่างบุคคล ทั้งการพูด การฟัง การอ่าน และการเขียน ทั้งในกลุ่มนักศึกษาเอง ระหว่างนักศึกษาและอาจารย์ และบุคคลที่เกี่ยวข้องในสถานการณ์ที่หลากหลาย

(3) การจัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนได้เลือกและใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสารที่หลากหลายรูปแบบและวิธีการ

4.5.3. กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี

- (1) ประเมินจากเทคนิคการนำเสนอโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ หรือคณิตศาสตร์และสถิติ
- (2) ประเมินจากความสามารถในการอธิบาย การอภิปรายกรณีศึกษาต่าง ๆ ที่มีการนำเสนอต่อชั้นเรียน

4.6. ด้านทักษะการปฏิบัติ

4.6.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะการปฏิบัติ

- (1) สามารถทำงานที่ได้รับมอบหมายได้เป็นอย่างดี มีความรับผิดชอบ
- (2) สามารถนำปัญหาที่เกิดขึ้นมาวางแผนและแก้ไขอย่างเป็นระบบด้วยกระบวนการวิจัยหรือกระบวนการอื่น ๆ ที่เหมาะสม และประยุกต์ใช้ได้เหมาะสมกับชุมชนท้องถิ่นตลอดจนนำผลงานมานำเสนอ เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ได้ (WIL)

4.6.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะการปฏิบัติ

- (1) มอบหมายทั้งงานเดี่ยวและงานกลุ่มให้ทำ

4.6.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะการปฏิบัติ

- (1) ประเมินโดยการให้คะแนนจากงานที่ได้รับมอบหมาย
- (2) นักศึกษาสามารถแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นระหว่างการทำงานได้อย่างดี เป็นระบบ

5. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชาหมวดวิชาเฉพาะ (Curriculum Mapping)

● ความรับผิดชอบหลัก

○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	1.คุณธรรมจริยธรรม							2.ความรู้								3.ทักษะทางปัญญา				4.ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ						5.ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลขการสื่อสารและการใช้เทคโนโลยี				6.ด้านทักษะการปฏิบัติ	
	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	4	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	1	2
หมวดวิชาเฉพาะและหมวดวิชาเลือกเสรี																															
กลุ่มวิชาเอกบังคับ																															
14021120	เคมีพื้นฐาน	●	●		○			●	●	○		●	●	●	●	●			○	●		○		○	○	●		○	○		
14021121	ปฏิบัติการเคมีพื้นฐาน	●	●	○		○	○	●	●	○		●	●	●	●	●	○		○	●		○	○	○	○	○	●	○	○	●	
14022221	ชีวเคมีพื้นฐาน	●	●		○			●	●	●		●	●	●	●	●			○	●		○		○	○	○	●		○	○	
14022222	ปฏิบัติการชีวเคมีพื้นฐาน	●	●	○		○	○	●	●	●		●	●	●	●	●	○		○	●		○	○	○	○	○	●	○	○	●	
14031108	ชีววิทยาพื้นฐาน	●	●		●			●	○	○		○	○		○	●	○		○	●		○		○	○	●	○		●	○	
14031109	ปฏิบัติการชีววิทยาพื้นฐาน	●	●	○		●	○	●	○	○		○	○	○	○	●	○	○		○	●		○	○	○	○	●	○	○	●	
14032403	พันธุศาสตร์	●	●		●			●	●	○		○	○		○	○	●		○	●		○		○	○	○	○		●	○	
14032617	จุลชีววิทยาเบื้องต้น	●	●		●			●	●	○		○	○		○	○	●		○	●	●	○		○	○	○		●	○		
14091101	คณิตศาสตร์พื้นฐาน	●	●		○			●	●	○		○	○	○	○	●	●		○	●		○		○	○	○	●	○		○	
55001106	หลักพืชศาสตร์	●	●	●		○		○	●	●	○		○		●	●	○	○		○		●				●	○	●	●		
55003408	ระเบียบวิธีวิจัยพื้นฐานทางพืชศาสตร์	●	●	●		●	○	○	●	●				○	○	●	○	●	●	○		○	●			●	●	●	●	○	
55011103	ปฐพีวิทยาเบื้องต้น	●	●		○	●		○	●				○		○	●			○		○		○		○	○	○		●		

รายวิชา		1.คุณธรรมจริยธรรม							2.ความรู้								3.ทักษะทางปัญญา				4.ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ						5.ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลขการสื่อสารและการใช้เทคโนโลยี				6.ด้านทักษะการปฏิบัติ	
		1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	4	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	1	2
55001204	การเกษตรแบบยั่งยืน	○	●	○		●		○	●		○				●	○	●	○	●	○			●	○	●		○	●	●	○		
55033507	เทคโนโลยีชีวภาพทางการเกษตร	○	●		○	●	○	○	●	○				○	●	○	●			○		○	●			○		●	●	●		
55002402	หลักการปรับปรุงพันธุ์พืช	●	●	○	●		○	●	●	●		●		●	○	●	●	○	●				●	○	○	○	●		●	●	○	
55003405	หลักการผลิตเมล็ดพันธุ์ (WIL)		●			○	○	○	●			○		○	○			●		○	○	●	●	○	●	○		○	●			
55003701	สัมมนาพืชศาสตร์	●	●	●	○	●	●	●	●	●	○	○	●	●	○	○	●	●	●	●	○	●	●	●	○	●	○	○	●	●	●	○
55004701	ปัญหาพิเศษพืชศาสตร์	●	●	●	●	●	●	●	●	●		○	●	●	●	○	●	●	●	●	●	○	○	●	○	○	●	●	●	●	●	●
55022104	การผลิตข้าว (WIL)	●	●	●		○	○	●	●	○				○	●	●	●		○	●			○	●	●	●	●	●		○	●	
55031202	การผลิตผักเศรษฐกิจ (WIL)	●	●		○		○	○	●				○		●	●		○	●	○			●	●	○		●	○		●	○	
55033211	เห็ดและการผลิตเห็ดเศรษฐกิจ	○	●					○	○				○	●	●		●	○			○		●	○	○	○	●			●		
55033304	ไม้ดอกไม้ประดับเศรษฐกิจและการออกแบบตกแต่งบริเวณ	●	●				○	○	●	○	○		●		●	●		○	●	○		●	●	○	●	●	●	○	●	●		
55033403	การผลิตไม้ผลเศรษฐกิจ (WIL)		●				○	○	○			○		●	●	○	●	○			○		●	●		○	●		○	●	○	
55032101	การผลิตพืชท้องถิ่นและพืชสมุนไพร (WIL)	●	●		○	●	○	○	●	●		○			○	○		●	●	●	○		●	●			○	●		●	○	
55012202	การจัดการความอุดมสมบูรณ์ของดินเพื่อเกษตรยั่งยืน	●	●				○	○	●	○		○		○		●	○				○	○	●	○	○	○	○			●		
55183306	การจัดการผลผลิตและการตลาดสินค้าเกษตร (WIL)	●	●	○	○	●	○	●	●	●	●	○		○		●	●	●	●	●	○	●		●			●	○	●	●	○	

รายวิชา	1.คุณธรรมจริยธรรม							2.ความรู้								3.ทักษะทางปัญหา				4.ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ						5.ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลขการสื่อสารและการใช้เทคโนโลยี				6.ด้านทักษะการปฏิบัติ	
	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	4	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	1	2
55184105	ผู้ประกอบการสินค้าเกษตร (WIL)		●	●	○	○	●	○	●	●	○		○	●	○	●	●	○	●	●	○	●	●	○	○	●	○	●	●	○	
55182112	การจัดการฟาร์ม		○	●			○	●	○	●	○		●		○		●		●	○	○	●	●			●	○	○	○	○	
55003106	การบูรณาการ ระบบน้ำ พลังงาน และจักรกลเกษตรในฟาร์ม			●	●		○		○	○			○		●	●	○	●	○					○	●			○	●	○	
กลุ่มวิชาเอกเลือก																															
55002204	สารสนเทศทางการเกษตรเพื่อการวางแผนและการจัดการการผลิตพืช		●	●	●	○	●	●	●	●	○	○	●	○	●	●	●	○		●	○	●	○	●	●	●	●	○			
55002205	การจัดการความรู้เพื่อส่งเสริมและพัฒนาการเกษตร		●	●	●	●	○	●	●	●	○		●	●		○	●	●	●	●	○	●	○	●	●	●	●	○			
55003210	การผลิตพืชในสภาพการเปลี่ยนแปลงภูมิอากาศ			●		○		○	●	●	○		○	●	●	●	●	○	●		○		●	○		●		○	○		
55021104	การผลิตพืชไร่เศรษฐกิจ		●	●		○		○	●	○			○		●	●		○	●	○		●	○		●	●	○		○		
55031102	หลักการขยายพันธุ์พืช			●	○			○			○	○		●	●		●	○		○		●	○		●		○		○		
55034504	การจัดการสถานเพาะชำและโรงเรือนเพื่อการผลิตพืช		○	●		○	○		●		○		○	●	●		●		○	○		●	○	○	●	○		○	●	○	
55001105	การเกษตรเพื่อสันถนาการ			●	○			○	●	●			○	○	●	●		●	○		○	●			○	●	●	●	○	●	

หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา

1. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน

การวัดผลและการสำเร็จการศึกษาเป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร เรื่อง เกณฑ์การวัดและประเมินผลการศึกษาในระดับปริญญาตรี ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2548, (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2550 และ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2557 (ภาคผนวก ข)

2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาโดย

- 1) สุ่มประเมินรายละเอียดรายวิชาว่าครอบคลุมผลการเรียนรู้ที่กำหนดสอดคล้องกับความรับผิดชอบในหลักสูตร
- 2) สุ่มประเมินข้อสอบของรายวิชาว่าครอบคลุมผลการเรียนรู้ตามที่กำหนดในรายละเอียดวิชา
- 3) การเปรียบเทียบวิเคราะห์คะแนน
- 4) การใช้ข้อสอบกลาง หมวดวิชาศึกษาทั่วไปแล้วเปรียบเทียบคะแนนเฉลี่ย

3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

ให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2548 ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2550 และข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2557 (ภาคผนวก ข)

หมวดที่ 6 การพัฒนาอาจารย์

1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่

1.1 มีการปฐมนิเทศแนะแนวการเป็นครูแก่อาจารย์ใหม่ ให้มีความรู้และเข้าใจนโยบายของมหาวิทยาลัย/คณะ/สาขาวิชา

1.2 ชี้แจงปรัชญา วัตถุประสงค์ และเป้าหมายของหลักสูตร มอบเอกสารที่เกี่ยวข้อง เช่น รายละเอียดหลักสูตร คู่มือการศึกษาและหลักสูตร คู่มืออาจารย์ กฎระเบียบต่าง ๆ

1.3 อบรมเทคนิควิธีการสอน การใช้สื่อ การวัดและการประเมินผล การวิเคราะห์ผู้เรียน การวิจัยเพื่อพัฒนาการสอน การจัดทำรายละเอียดรายวิชาและแผนการสอน

1.4 กำหนดอาจารย์พี่เลี้ยงเพื่อช่วยเหลือ และให้คำแนะนำปรึกษา

2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่อาจารย์

2.1 การพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล

2.1.1 จัดอบรมให้อาจารย์ใหม่มีความรู้และเข้าใจเกี่ยวกับกระบวนการจัดการเรียนการสอน การออกแบบการเรียนการสอน รวมทั้งองค์ประกอบที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนการสอน เช่น ผู้เรียน ห้องเรียน วัสดุการเรียน ผู้สอน เป็นต้น

2.1.2 ส่งเสริมให้อาจารย์ใหม่มีความรู้และเข้าใจเกี่ยวกับการวัดและการประเมินผล

2.1.3 การศึกษาดูงาน การไปประชุม อบรม สัมมนา เพื่อพัฒนาวิชาชีพอาจารย์ การร่วมเครือข่ายพัฒนาวิชาชีพอาจารย์

2.2 การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านอื่น ๆ

2.2.1 ส่งเสริมอาจารย์ให้มีการเพิ่มพูนความรู้ สร้างเสริมประสบการณ์เพื่อพัฒนาทางด้านวิชาการและการวิจัยอย่างต่อเนื่องโดยให้การสนับสนุนด้านการวิจัยที่เกี่ยวข้องในสาขาวิชาการศึกษาต่อฝึกอบรม ดูงานวิชาการและวิชาชีพในองค์กรต่าง ๆ การประชุมทางวิชาการทั้งในและต่างประเทศ หรือการลาเพื่อเพิ่มพูนประสบการณ์

2.2.2 มีการกระตุ้นอาจารย์ทำผลงานทางวิชาการสายตรงในสาขาวิชา

2.2.3 ส่งเสริมการทำวิจัยสร้างองค์ความรู้ใหม่เป็นหลักและเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนและมีความเชี่ยวชาญในสาขาวิชาชีพเป็นรอง

2.2.4 จัดสรรงบประมาณสำหรับการวิจัย

2.2.5 จัดให้อาจารย์ทุกคนเข้าร่วมกลุ่มวิจัยต่าง ๆ ของคณะ

2.2.6 จัดให้อาจารย์มีส่วนร่วมในกิจกรรมบริการวิชาการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาความรู้และคุณธรรม จริยธรรม

หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพการศึกษา

1. การบริหารหลักสูตร

1.1 กำหนดระบบการบริหารหลักสูตร โดยมีคณะกรรมการประจำคณะ ควบคุมการดำเนินการหลักสูตร ให้เป็นไปอย่างมีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐาน

1.2 กลไกการบริหารหลักสูตร ได้แก่ คณะกรรมการประจำหลักสูตร มีประธานสาขาวิชาเป็นประธานหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอนรับผิดชอบหลักสูตรรับผิดชอบ โดยมีคณบดีเป็นผู้กำกับดูแลและคอยให้คำแนะนำ กำหนดนโยบายปฏิบัติแก่อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

1.3 กำหนดให้อาจารย์ผู้สอนมีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาโท หรือเป็นผู้มีประสบการณ์การทำงานหลายปี

1.4 มีการประชุมเตรียมความพร้อมก่อนเปิดการเรียนการสอนในแต่ละภาคเรียนเพื่อจัดทำรายละเอียดมอบหมายให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบทุกรายวิชา จัดทำโครงการสอน (Course Syllabus) แจกแก่นักศึกษาช่วงเปิดภาคเรียน รวมทั้งดูแลการจัดการเรียนการสอนและการประเมินผลให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์

1.5 คณะกรรมการประจำหลักสูตร ทำหน้าที่ควบคุมคุณภาพการจัดการเรียนการสอนทุกรายวิชา ติดตามและประเมินผลการเรียนการสอนของอาจารย์

1.6 จัดให้นักศึกษาและอาจารย์มีการประเมินการเรียนการสอนทุกรายวิชาและทุกภาคการศึกษาตลอดหลักสูตร ทั้งด้านคุณภาพและปริมาณ

1.7 แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลหลักสูตร ซึ่งประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิ ติดตามรายละเอียดหลักสูตรเมื่อสิ้นสุดปีการศึกษา และปรับปรุงตามความเหมาะสม

2. การบริหารทรัพยากรการเรียนการสอน

2.1 การบริหารงบประมาณ

2.1.1 จัดทำแผนงบประมาณ ให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาของคณะ เพื่อให้มีการจัดการทรัพยากรทั้งด้านบุคลากร และด้านการเรียนการสอนให้เป็นไปตามมาตรฐานของสำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษา และให้เหมาะสมกับการเรียนการสอนด้วยตนเองของนักศึกษา

2.1.2 คณบดี รองคณบดี และประธานหลักสูตร ดูแลรับผิดชอบให้มีการใช้งบประมาณและทรัพยากรให้เป็นไปตามแผน

2.2 ทรัพยากรการเรียนการสอนที่มีอยู่เดิม

คณะมีความพร้อมด้านหนังสือ ตำรา และการสืบค้นผ่านฐานข้อมูลโดยมีสำนักวิทยบริการที่มีหนังสือด้านวิทยาศาสตร์และด้านอื่น ๆ รวมถึงฐานข้อมูลที่จะให้สืบค้น ส่วนระดับคณะก็มีหนังสือ ตำราเฉพาะทาง นอกจากนี้คณะมีอุปกรณ์ที่ใช้สนับสนุนการจัดการเรียนการสอนอย่างพอเพียง

2.3 การจัดหาทรัพยากรการเรียนการสอนเพิ่มเติม

2.3.1 คณะกรรมการประจำคณะ จัดสรรงบประมาณ คณบดีและรองคณบดีฝ่ายแผนงาน และงบประมาณ ติดตามการใช้ทรัพยากรการเรียนการสอนของคณะ

2.3.2 อาจารย์ผู้สอนในแต่ละกลุ่มวิชาเสนอรายชื่อสื่อ ตำรา และอุปกรณ์สารเคมีในสาขาวิชาที่รับผิดชอบต่อประสานสาขาวิชา เพื่อนำเสนอต่อคณบดีในการอนุมัติสั่งซื้อและนำเข้าห้องสมุดและห้องปฏิบัติการต่อไป

2.3.3 ประธานสาขาวิชา รับผิดชอบในการดูแลให้มีการสั่งซื้อหนังสือ ตำรา อุปกรณ์ สารเคมี และสื่อการสอนอื่น ๆ เพื่อให้เพียงพอต่อการใช้ในการเรียนการสอนของนักศึกษาและอาจารย์

2.3.4 มีการจัดระบบให้นักศึกษาใช้สื่อ/อุปกรณ์ในห้องปฏิบัติการอย่างเต็มศักยภาพ

2.4 การประเมินความเพียงพอของทรัพยากร

คณะกรรมการประจำหลักสูตร มีหน้าที่ประเมินความพอเพียงของทรัพยากร ดังนี้

2.4.1 มีการสำรวจความพอเพียงของทรัพยากรจากความต้องการใช้ของอาจารย์และนักศึกษา

2.4.2 เจ้าหน้าที่ประจำห้องสมุดของคณะ ทำหน้าที่ประสานงานการจัดซื้อ จัดหาหนังสือเพื่อเข้าสำนักวิทยบริการและห้องสมุดคณะ

2.4.3 มีการจัดทำฐานข้อมูลระบบติดตามการใช้ทรัพยากรจากความต้องการใช้ของอาจารย์และนักศึกษา

3. การบริหารบุคลากร

3.1 การรับอาจารย์ใหม่

มีการคัดเลือกอาจารย์ใหม่ตามระเบียบและหลักเกณฑ์ของมหาวิทยาลัย โดยอาจารย์ใหม่จะต้องมีคุณวุฒิการศึกษาระดับปริญญาโทขึ้นไปในสาขาวิชาฟิสิกส์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง

3.2 การมีส่วนร่วมของอาจารย์ในการวางแผน การติดตามและทบทวนหลักสูตร

คณาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และผู้สอน จะต้องประชุมร่วมกันในการวางแผนจัดการเรียนการสอน ประเมินผลและให้ความเห็นชอบการประเมินผลทุกรายวิชา เก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อเตรียมไว้สำหรับการปรับปรุงหลักสูตร ตลอดจนปรึกษาหารือแนวทางที่จะทำให้บรรลุเป้าหมายตามหลักสูตร และได้บัณฑิตเป็นไปตามคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์

3.3 การแต่งตั้งอาจารย์พิเศษ

สำหรับอาจารย์พิเศษถือว่ามีความสำคัญมาก เพราะจะเป็นผู้ถ่ายทอดประสบการณ์ตรงจากการปฏิบัติมาให้แก่นักศึกษา ดังนั้นคณะกำหนดนโยบายว่ากึ่งหนึ่งของรายวิชาบังคับจะต้องมีการเชิญอาจารย์พิเศษหรือวิทยากร มาบรรยายอย่างน้อยวิชาละ 3 ชั่วโมง และอาจารย์พิเศษนั้น ไม่ว่าจะสอน ทั้งรายวิชาหรือบางชั่วโมงจะต้องเป็นผู้มีประสบการณ์ตรง หรือมีวุฒิการศึกษาอย่างต่ำปริญญาโท

4. การบริหารบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน

4.1 การกำหนดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

บุคลากรสายสนับสนุนควรมีคุณวุฒิระดับปริญญาตรีที่เกี่ยวข้องกับภาระหน้าที่รับผิดชอบ

4.2 การเพิ่มทักษะความรู้เพื่อการปฏิบัติงาน

บุคลากรต้องเข้าใจโครงสร้างและธรรมชาติของหลักสูตรและจะต้องสามารถบริการให้อาจารย์สามารถใช้สื่อการสอนได้อย่างสะดวก ซึ่งจำเป็นต้องให้มีการอบรม เช่น การเตรียมห้องปฏิบัติการเคมี อุปกรณ์ สารเคมีในวิชาที่มีการฝึกปฏิบัติ และมีการจัดโครงการศึกษาดูงานทางเกษตรในสถานประกอบการ เพื่อเพิ่มทักษะความรู้เพื่อการปฏิบัติงาน

5. การสนับสนุนและการให้คำแนะนำ นักศึกษา

5.1 การให้คำปรึกษาด้านวิชาการ และอื่น ๆ แก่นักศึกษา

คณะมีการแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการและนักพัฒนานักศึกษาให้แก่นักศึกษาทุกคน โดยนักศึกษาที่มีปัญหาในการเรียนสามารถปรึกษากับอาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการได้ โดยอาจารย์ของคณะทุกคนจะต้องทำหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการให้แก่นักศึกษา และทุกคนต้องกำหนดชั่วโมงว่าง (Office Hours) เพื่อให้นักศึกษาเข้าปรึกษาได้ นอกจากนี้ นักพัฒนานักศึกษาจะเป็นที่ปรึกษากิจกรรมเพื่อให้คำแนะนำในการจัดทำกิจกรรมแก่นักศึกษา

5.2 การอุทธรณ์ของนักศึกษา

กรณีที่นักศึกษามีความสงสัยเกี่ยวกับผลการประเมินในรายวิชาใดสามารถที่จะยื่นบันทึกข้อความถึงอาจารย์ผู้สอนเพื่อขอดูกระดาษคำตอบในการสอบ ตลอดจนดูคะแนนและวิธีการประเมินของอาจารย์ในแต่ละรายวิชาได้

6. ความต้องการของตลาดแรงงาน สังคม หรือความพึงพอใจของ ผู้ใช้บัณฑิต

บัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาพืชศาสตร์ ยังเป็นที่ต้องการของตลาดแรงงานและสังคม ทั้งนี้เพราะการจัดการศึกษาทุกระดับ มีการขยายตัวทำให้มีสถานศึกษาหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชนมากขึ้น ดังนั้นความต้องการบุคลากรในสาขาวิชาพืชศาสตร์นี้จึงมีมากเช่นกัน นอกจากนี้สาขาวิชาโดยความร่วมมือจากมหาวิทยาลัยจัดการสำรวจความต้องการแรงงานและความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต เพื่อนำข้อมูลมาใช้ประกอบการปรับปรุงหลักสูตร รวมถึงการศึกษาข้อมูลวิจัยอันเนื่องเกี่ยวกับการประมาณความต้องการของตลาดแรงงาน เพื่อนำมาใช้ในการวางแผนการรับนักศึกษา

7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)

เกณฑ์การประเมินมีดังนี้

หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาฟิสิกศาสตร์ มีตัวบ่งชี้ที่ 1-5 ต้องมีผลดำเนินการบรรลุตามเป้าหมายติดต่อกันไม่น้อยกว่า 2 ปี และมีจำนวนตัวบ่งชี้ (ตัวบ่งชี้ที่ 6-12) ที่มีผลการดำเนินการบรรลุเป้าหมายไม่น้อยกว่า 80% ของตัวบ่งชี้รวม โดยพิจารณาจากจำนวนตัวบ่งชี้บังคับและตัวบ่งชี้รวมในแต่ละปี ดังนี้

ตัวบ่งชี้และเป้าหมาย	ปีการศึกษา				
	2564	2565	2566	2567	2568
1. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร	✓	✓	✓	✓	✓
2. มีรายละเอียดของหลักสูตรตามแบบ มคอ.2 ที่ สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ	✓	✓	✓	✓	✓
3. มีรายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.3 และ มคอ.4 อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา	✓	✓	✓	✓	✓
4. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.5 และ มคอ.6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา	✓	✓	✓	✓	✓
5. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรตามแบบ มคอ.7 ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา	✓	✓	✓	✓	✓
6. มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดใน มคอ.3 และ มคอ.4 (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา	✓	✓	✓	✓	✓
7. มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือการประเมินผลการเรียนรู้จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.7 ปีที่แล้ว		✓	✓	✓	✓
8. อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคน ได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน	✓	✓	✓	✓	✓
9. อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง	✓	✓	✓	✓	✓
10. จำนวนบุคลากรสายสนับสนุนการเรียนการสอน (ถ้ามี) ได้รับการพัฒนาวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ต่อปี	✓	✓	✓	✓	✓

ตัวบ่งชี้และเป้าหมาย	ปีการศึกษา				
	2564	2565	2566	2567	2568
11. ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีคุณภาพหลักสูตร เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0				✓	✓
12. ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่ เฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0					✓

8. สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

สาขาวิชาพืชศาสตร์มีสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ ดังนี้

1) ด้านสถานที่ในการเรียนการสอนประกอบด้วย อาคารคณะเทคโนโลยีการเกษตร อาคารและโรงเรือนปฏิบัติการด้านพืชศาสตร์ อาคารคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี อาคารเรียนรวม และอาคารศูนย์ภาษาและคอมพิวเตอร์ ซึ่งมีทั้งห้องบรรยายและห้องปฏิบัติการ

2) ด้านการค้นคว้าข้อมูล ประกอบด้วย ห้องสมุดคณะเทคโนโลยีการเกษตร ห้องสมุดคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ซึ่งมีหนังสือและตำราด้านพืชศาสตร์และด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง นอกจากนี้ยังมีบริการอินเทอร์เน็ตที่ครอบคลุมและเพียงพอต่อความต้องการบริการสืบค้นฐานข้อมูล ผ่านหน้าเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัยที่เพียงพอและทันสมัย นอกจากนี้หลักสูตรยังมีการจัดหาอุปกรณ์ที่ใช้สนับสนุนการจัดการเรียนการสอนทั้งแบบบรรยายและปฏิบัติการอย่างพอเพียงและเหมาะสม

3) มีการสำรวจความเพียงพอของทรัพยากรการเรียนการสอนเป็นประจำ อย่างน้อยทุกภาคการศึกษา

4) มีการเขียนโครงการเพื่อจัดสรรงบประมาณในการจัดหาอุปกรณ์ใหม่ หรือซ่อมแซมอุปกรณ์ที่ชำรุดในทั้งในห้องบรรยายและห้องปฏิบัติการของสาขาวิชา พร้อมทั้งดำเนินการตรวจสอบเพื่อปรับปรุงห้องปฏิบัติการเป็นประจำทุกปี

5) มีส่วนร่วมกับหน่วยงานอื่นในมหาวิทยาลัย เช่น ประสานงานกับสำนักหอสมุดกลางในการจัดซื้อหนังสือ และตำราที่เกี่ยวข้อง เพื่อบริการให้อาจารย์และนักศึกษาได้ค้นคว้าและใช้ประกอบการเรียนการสอนในการประสานการจัดซื้อหนังสือนั้น อาจารย์ผู้สอนแต่ละรายวิชาจะมีส่วนร่วมในการเสนอแนะรายชื่อหนังสือตลอดจนสื่ออื่น ๆ ที่จำเป็น นอกจากนี้อาจารย์พิเศษที่เชิญมาสอนบางรายวิชาและบางหัวข้อ ก็มีส่วนในการเสนอแนะรายชื่อหนังสือ

6) มีการสอบถามความพึงพอใจของอาจารย์ และนักศึกษาต่อความพร้อมของสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

หมวดที่ 8 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร

1. การประเมินประสิทธิผลของการสอน

1.1 การประเมินกลยุทธ์การสอน

กระบวนการที่จะใช้ในการประเมินปรับปรุงยุทธศาสตร์ที่วางแผนไว้เพื่อพัฒนาการเรียนการสอนนั้น พิจารณาจากตัวผู้เรียนโดยอาจารย์ผู้สอนจะต้องประเมินผู้เรียนในทุก ๆ หัวข้อว่ามีความเข้าใจหรือไม่ โดยอาจประเมินจากการทดสอบย่อย การสังเกตพฤติกรรมของนักศึกษา การอภิปรายโต้ตอบจากนักศึกษา การตอบคำถามจากนักศึกษาในชั้นเรียน ทั้งภาคทฤษฎี และภาคปฏิบัติ ซึ่งเมื่อรวบรวมข้อมูลจากที่กล่าวข้างต้นแล้ว ก็ควรจะสามารประเมินเบื้องต้นได้ว่าผู้เรียนมีความเข้าใจหรือไม่ หากวิธีการที่ใช้ไม่สามารถทำให้ผู้เรียนเข้าใจได้ ก็จะต้องมีการปรับเปลี่ยนวิธีสอน

การทดสอบกลางภาคเรียนและปลายภาคเรียน สามารถชี้ได้ว่าผู้เรียนมีความเข้าใจหรือไม่หากพบว่ามีปัญหา ก็จะต้องมีการดำเนินการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนในโอกาสต่อไป

1.2 การประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอน

การประเมินการสอนโดยนักศึกษาทุกปลายภาคการศึกษา โดยสำนักทะเบียนและประเมินผล การประเมินหลักสูตรในภาพรวมนั้นจะกระทำเมื่อนักศึกษาเรียนอยู่ชั้นปีที่ 3 และอาจต้องฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ซึ่งจะเป็นช่วงเวลาที่ยาจารย์จะไปนิเทศนักศึกษา ตลอดจนติดตามประเมินความรู้และความรับผิดชอบของนักศึกษา มีการรวบรวมข้อมูลทั้งหมดเพื่อการปรับปรุงกระบวนการจัดการเรียนการสอนทั้งในภาพรวม และในแต่ละรายวิชา

2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม

การประเมินหลักสูตรในภาพรวมนั้นจะกระทำเมื่อนักศึกษาเรียนอยู่ชั้นปีที่ 3 และอาจต้องฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ซึ่งจะเป็นช่วงเวลาที่ยาจารย์จะไปนิเทศนักศึกษา ตลอดจนติดตามประเมินความรู้และความรับผิดชอบของนักศึกษา มีการรวบรวมข้อมูลทั้งหมดเพื่อการปรับปรุงกระบวนการจัดการเรียนการสอนทั้งในภาพรวมและในแต่ละรายวิชา

3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร

ประเมินคุณภาพการศึกษาประจำปี ตามดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่ระบุในหมวดที่ 7 ข้อ 7 โดยคณะกรรมการประเมินอย่างน้อย 3 คน ประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาวิชาอย่างน้อย 1 คน ที่ได้รับการแต่งตั้งจากมหาวิทยาลัย

ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยได้กำหนดให้ทุกหลักสูตรมีการพัฒนาหลักสูตรให้ทันสมัย แสดงการปรับปรุงดัชนี ด้านมาตรฐานและคุณภาพการศึกษาเป็นระยะ ๆ อย่างน้อยทุก ๆ 5 ปี และมีการประเมินเพื่อพัฒนาหลักสูตรอย่างต่อเนื่องทุก 5 ปี

4. การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุงหลักสูตรและแผนกลยุทธ์การสอน

จากการรวบรวมข้อมูล จะทำให้ทราบปัญหาของการบริหารหลักสูตรทั้งในภาพรวม และในแต่ละรายวิชา กรณีที่พบปัญหาของรายวิชาที่สามารถที่จะดำเนินการปรับปรุงรายวิชานั้น ๆ ได้ทันทีซึ่งก็จะเป็นการปรับปรุงย่อย ในการปรับปรุงย่อยนั้นควรทำได้ตลอดเวลาที่พบปัญหา สำหรับการปรับปรุงหลักสูตรทั้งฉบับนั้น จะกระทำทุก 5 ปี ทั้งนี้เพื่อให้หลักสูตรมีความทันสมัยและสอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ
เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2558

ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ
เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี
พ.ศ. ๒๕๕๘

โดยที่เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๘ ได้ประกาศใช้มาเป็นระยะเวลาหนึ่งแล้ว จึงมีความจำเป็นต้องมีการปรับปรุงเกณฑ์มาตรฐานดังกล่าวสำหรับการผลิตบัณฑิตระดับอุดมศึกษาที่เหมาะสมกับพลวัตของโลกที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว โดยมีเจตนารมณ์ให้เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๘ รองรับการบริหารจัดการหลักสูตรที่มีลักษณะที่แตกต่างตามจุดเน้นของสาขาวิชาการและวิชาชีพต่าง ๆ ตอบสนองการผลิตบัณฑิตให้มีคุณภาพสอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ตลาดแรงงาน ความก้าวหน้าของศาสตร์และเทคโนโลยี รวมทั้งบริบททางสังคมที่เปลี่ยนแปลงไป

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๘ และมาตรา ๑๖ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการโดยคำแนะนำของคณะกรรมการการอุดมศึกษา ในคราวประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๘ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ จึงออกประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง “เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๘” ดังต่อไปนี้

๑. ประกาศกระทรวงศึกษาธิการนี้เรียกว่า “เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๘”

๒. ให้ใช้ประกาศกระทรวงนี้สำหรับหลักสูตรระดับปริญญาตรีทุกสาขาวิชาที่จะเปิดใหม่และหลักสูตรเก่าที่จะปรับปรุงใหม่ของสถาบันอุดมศึกษาของรัฐและเอกชน และให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

๓. ให้ยกเลิก

๓.๑ ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง “เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๘” ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๔๘

๓.๒ ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง “การจัดการศึกษาหลักสูตรระดับปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ของสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๓” ลงวันที่ ๓๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๓

๔. ในประกาศกระทรวงนี้

“อาจารย์ประจำ” หมายถึง บุคคลที่ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ ในสถาบันอุดมศึกษาที่เปิดสอนหลักสูตรนั้น ที่มีหน้าที่รับผิดชอบตามพันธกิจของการอุดมศึกษา และปฏิบัติหน้าที่เต็มเวลา

สำหรับอาจารย์ประจำที่สถาบันอุดมศึกษารับเข้าใหม่ตั้งแต่เกณฑ์มาตรฐานนี้เริ่มบังคับใช้ต้องมีคะแนนทดสอบความสามารถภาษาอังกฤษได้ตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง มาตรฐานความสามารถภาษาอังกฤษของอาจารย์ประจำ

“อาจารย์ประจำหลักสูตร” หมายถึง อาจารย์ประจำที่มีคุณสมบัติตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาของหลักสูตรที่เปิดสอน ซึ่งมีหน้าที่สอนและค้นคว้าวิจัยในสาขาวิชาดังกล่าว ทั้งนี้ สามารถเป็นอาจารย์ประจำ

หลักสูตรหลายหลักสูตรได้ในเวลาเดียวกัน แต่ต้องเป็นหลักสูตรที่อาจารย์ผู้นั้นมีคุณสมบัติตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาของหลักสูตร

“อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร” หมายถึง อาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีภาระหน้าที่ในการบริหารและพัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอน ตั้งแต่การวางแผน การควบคุมคุณภาพ การติดตามประเมินผลและการพัฒนาหลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรต้องอยู่ประจำหลักสูตรนั้นตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษา โดยจะเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเกินกว่า ๑ หลักสูตรในเวลาเดียวกันไม่ได้ยกเว้น พหุวิทยาการหรือสหวิทยาการ ให้เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้อีกหนึ่งหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรสามารถซ้ำได้ไม่เกิน ๒ คน

“อาจารย์พิเศษ” หมายถึง ผู้สอนที่ไม่ใช่อาจารย์ประจำ

๕. ปรัชญา และวัตถุประสงค์

มุ่งให้การผลิตบัณฑิตมีความสัมพันธ์สอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษาระดับอุดมศึกษาของชาติ ปรัชญาของการอุดมศึกษา ปรัชญาของสถาบันอุดมศึกษา และมาตรฐานวิชาการและวิชาชีพที่เป็นสากลให้การผลิตบัณฑิตระดับอุดมศึกษาอยู่บนฐานความเชื่อว่าการ่าคนที่มีคุณภาพต้องเป็นบุคคลที่มีจิตสำนึกของความ เป็นพลเมืองดีที่สร้างสรรค์ประโยชน์ต่อสังคม และมีศักยภาพในการพึ่งพาตนเองบนฐานภูมิปัญญาไทย ภายใต้ กรอบศีลธรรมจรรยาอันดีงาม เพื่อนำพาประเทศสู่การพัฒนาที่ยั่งยืนและทัดเทียมมาตรฐานสากล

ทั้งนี้ มีวัตถุประสงค์เพื่อกำกับส่งเสริมกระบวนการผลิตบัณฑิตที่เน้นการพัฒนาผู้เรียนให้มีลักษณะ ของความเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ สามารถดำรงตนอยู่ในสังคมพหุวัฒนธรรมภายใต้กระแสโลกาภิวัตน์ ที่มีการ สื่อสารแบบไร้พรมแดน มีศักยภาพในการเรียนรู้ตลอดชีวิต มีความสามารถในการปฏิบัติงานได้ตามกรอบ มาตรฐานและจรรยาบรรณที่กำหนด สามารถสร้างสรรค์งานที่เกิดประโยชน์ต่อตนเองและสังคม ทั้งในระดับ ท้องถิ่นและสากล โดยแบ่งหลักสูตรเป็น ๒ กลุ่ม ดังนี้

๕.๑ หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาการ แบ่งเป็น ๒ แบบ ได้แก่

๕.๑.๑ หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาการ ที่มุ่งผลิตบัณฑิตให้มีความรอบรู้ทั้ง ภาคทฤษฎี และ ภาคปฏิบัติ เน้นความรู้และทักษะด้านวิชาการ สามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในสถานการณ์จริงได้อย่าง สร้างสรรค์

๕.๑.๒ หลักสูตรปริญญาตรีแบบก้าวหน้าทางวิชาการ ซึ่งเป็นหลักสูตรปริญญาตรีสำหรับ ผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษ มุ่งเน้นผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ ความสามารถระดับสูง โดยใช้หลักสูตรปกติที่เปิด สอนอยู่แล้ว ให้อบรมรับศักยภาพของผู้เรียน โดยกำหนดให้ผู้เรียนได้ศึกษาบางรายวิชาในระดับบัณฑิตศึกษาที่ เปิดสอนอยู่แล้ว และสนับสนุนให้ผู้เรียนได้ทำวิจัยที่ลุ่มลึกทางวิชาการ

๕.๒ หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการ แบ่งเป็น ๒ แบบ ได้แก่

๕.๒.๑ หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการ ที่มุ่งผลิตบัณฑิตให้มีความรอบรู้ทั้ง ภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ เน้นความรู้ สมรรถนะและทักษะด้านวิชาชีพตามข้อกำหนดของมาตรฐานวิชาชีพ หรือมีสมรรถนะและทักษะด้านการปฏิบัติเชิงเทคนิคในศาสตร์สาขาวิชานั้น ๆ โดยผ่านการฝึกงานในสถาน ประกอบการ หรือสหกิจศึกษา หลักสูตรแบบนี้เท่านั้นที่จัดหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ได้ เพราะมุ่ง

ผลิตบัณฑิตที่มีทักษะการปฏิบัติการอยู่แล้ว ให้มีความรู้ด้านวิชาการมากยิ่งขึ้น รวมทั้งได้รับการฝึกปฏิบัติขั้นสูงเพิ่มเติม

หลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ถือเป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตรปริญญาตรีและจะต้องสะท้อนปรัชญาและเนื้อหาสาระของหลักสูตรปริญญาตรีนั้น ๆ โดยครบถ้วน และให้ระบุคำว่า “ต่อเนื่อง” ในวงเล็บต่อท้ายชื่อหลักสูตร

๕.๒.๒ หลักสูตรปริญญาตรีแบบก้าวหน้าทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการ ซึ่งเป็นหลักสูตรสำหรับผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษ มุ่งเน้นผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ สมรรถนะทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการขั้นสูงโดยใช้หลักสูตรปกติที่เปิดสอนอยู่แล้ว ให้รองรับศักยภาพของผู้เรียน โดยกำหนดให้ผู้เรียนได้ศึกษาบางรายวิชาในระดับบัณฑิตศึกษาที่เปิดสอนอยู่แล้ว และทำวิจัยที่ลุ่มลึกหรือได้รับการฝึกปฏิบัติขั้นสูงในหน่วยงานองค์กรหรือสถานประกอบการ

หลักสูตรปริญญาตรีแบบก้าวหน้าทางวิชาการหรือทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการต้องมีการเรียนรายวิชาระดับบัณฑิตศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต

๖. ระบบการจัดการศึกษา ใช้ระบบทวิภาค โดย ๑ ปีการศึกษาแบ่งออกเป็น ๒ ภาคการศึกษาปกติ ๑ ภาคการศึกษาปกติมีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๕ สัปดาห์ สถาบันอุดมศึกษาที่เปิดการศึกษาภาคฤดูร้อนให้กำหนดระยะเวลาและจำนวนหน่วยกิตโดยมีสัดส่วนเทียบเคียงกันได้กับการศึกษาภาคปกติ

สถาบันอุดมศึกษาที่จัดการศึกษาในระบบไตรภาค หรือระบบจตุรภาค ให้ถือแนวทางดังนี้

ระบบไตรภาค

๑ ปีการศึกษาแบ่งออกเป็น ๓ ภาคการศึกษาปกติ ๑ ภาคการศึกษาปกติมีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๒ สัปดาห์

โดย ๑ หน่วยกิตระบบไตรภาค เทียบได้กับ ๑๒/๑๕ หน่วยกิตระบบทวิภาค หรือ ๔ หน่วยกิตระบบทวิภาค เทียบได้กับ ๕ หน่วยกิตระบบไตรภาค

ระบบจตุรภาค

๑ ปีการศึกษาแบ่งออกเป็น ๔ ภาคการศึกษาปกติ ๑ ภาคการศึกษาปกติมีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๐ สัปดาห์

โดย ๑ หน่วยกิตระบบจตุรภาค เทียบได้กับ ๑๐/๑๕ หน่วยกิตระบบทวิภาค หรือ ๒ หน่วยกิตระบบทวิภาค เทียบได้กับ ๓ หน่วยกิตระบบจตุรภาค

สถาบันอุดมศึกษาที่จัดการศึกษาระบบอื่น ให้แสดงรายละเอียดเกี่ยวกับระบบการศึกษานั้น รวมทั้งรายละเอียดการเทียบเคียงหน่วยกิตกับระบบทวิภาคไว้ในหลักสูตรให้ชัดเจนด้วย

๗. การคิดหน่วยกิต

๗.๑ รายวิชาภาคทฤษฎี ที่ใช้เวลาบรรยายหรืออภิปรายปัญหาไม่น้อยกว่า ๑๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิตระบบทวิภาค

๗.๒ รายวิชาภาคปฏิบัติ ที่ใช้เวลาฝึกหรือทดลองไม่น้อยกว่า ๓๐ ชั่วโมงต่อภาค

การศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิตระบบทวิภาค

๗.๓ การฝึกงานหรือการฝึกภาคสนาม ที่ใช้เวลาฝึกไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาค

การศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิตระบบทวิภาค

๗.๔ การทำโครงการหรือกิจกรรมการเรียนรู้อื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายที่ใช้เวลา

ทำโครงการหรือกิจกรรมนั้น ๆ ไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิตระบบทวิภาค

๘. จำนวนหน่วยกิตรวมและระยะเวลาการศึกษา

๘.๑ หลักสูตรปริญญาตรี (๔ ปี) ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๑๒๐ หน่วยกิตใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๘ ปีการศึกษา สำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และไม่เกิน ๑๒ ปีการศึกษาสำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา

๘.๒ หลักสูตรปริญญาตรี (๕ ปี) ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๑๕๐ หน่วยกิตใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๑๐ ปีการศึกษา สำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และไม่เกิน ๑๕ ปีการศึกษา สำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา

๘.๓ หลักสูตรปริญญาตรี (ไม่น้อยกว่า ๖ ปี) ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๑๘๐ หน่วยกิต ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๑๒ ปีการศึกษา สำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และไม่เกิน ๑๘ ปีการศึกษา สำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา

๘.๔ หลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๗๒ หน่วยกิตใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๔ ปีการศึกษา สำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และไม่เกิน ๖ ปีการศึกษา สำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา ทั้งนี้ ให้นำเวลาศึกษาจากวันที่เปิดภาคการศึกษาแรกที่รับเข้าศึกษาในหลักสูตรนั้น

๙. โครงสร้างหลักสูตร ประกอบด้วยหมวดวิชาศึกษาทั่วไป หมวดวิชาเฉพาะ และหมวดวิชาเลือกเสรี โดยมีสัดส่วนจำนวนหน่วยกิตของแต่ละหมวดวิชา ดังนี้

๙.๑ หมวดวิชาศึกษาทั่วไป หมายถึง หมวดวิชาที่เสริมสร้างความเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ให้มีความรอบรู้อย่างกว้างขวาง เข้าใจ และเห็นคุณค่าของตนเอง ผู้อื่น สังคม ศิลปวัฒนธรรมและธรรมชาติ ใส่ใจต่อความเปลี่ยนแปลงของสรรพสิ่ง พัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง ดำเนินชีวิตอย่างมีคุณธรรมพร้อมให้ความช่วยเหลือเพื่อนมนุษย์ และเป็นพลเมืองที่มีคุณค่าของสังคมไทยและสังคมโลก

สถาบันอุดมศึกษาอาจจัดวิชาศึกษาทั่วไปในลักษณะจำแนกเป็นรายวิชาหรือลักษณะบูรณาการใด ๆ ก็ได้ โดยผสมผสานเนื้อหาวิชาที่ครอบคลุมสาระของกลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ มนุษยศาสตร์ภาษา และกลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์กับคณิตศาสตร์ ในสัดส่วนที่เหมาะสม เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป โดยให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต

อนึ่ง การจัดวิชาศึกษาทั่วไปสำหรับหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) อาจได้รับการยกเว้นรายวิชาที่ได้ศึกษามาแล้วในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือระดับอนุปริญญา ทั้งนี้ จำนวน

หน่วยกิตของรายวิชาที่ได้รับการยกเว้นดังกล่าว เมื่อนับรวมกับรายวิชาที่จะศึกษาเพิ่มเติมในหลักสูตรปริญญาตรี(ต่อเนื่อง) ต้องไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต

๙.๒ หมวดวิชาเฉพาะ หมายถึง วิชาแกน วิชาเฉพาะด้าน วิชาพื้นฐานวิชาชีพและวิชาชีพที่มุ่งหมายให้ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจ และปฏิบัติงานได้ โดยให้มีจำนวนหน่วยกิตรวม ดังนี้

๙.๒.๑ หลักสูตรปริญญาตรี (๔ ปี) ทางวิชาการ ให้มีจำนวนหน่วยกิตหมวดวิชาเฉพาะรวมไม่น้อยกว่า ๗๒ หน่วยกิต

๙.๒.๒ หลักสูตรปริญญาตรี (๔ ปี) ทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการ ให้มีจำนวนหน่วยกิตหมวดวิชาเฉพาะรวมไม่น้อยกว่า ๗๒ หน่วยกิต โดยต้องเรียนวิชาทางปฏิบัติการตามที่มาตรฐานวิชาชีพกำหนด หากไม่มีมาตรฐานวิชาชีพกำหนดต้องเรียนวิชาทางปฏิบัติการไม่น้อยกว่า ๓๖ หน่วยกิต และทางทฤษฎีไม่น้อยกว่า ๒๔ หน่วยกิต

หลักสูตร (ต่อเนื่อง) ให้มีจำนวนหน่วยกิตหมวดวิชาเฉพาะรวมไม่น้อยกว่า ๔๒ หน่วยกิต ในจำนวนนั้นต้องเป็นวิชาทางทฤษฎีไม่น้อยกว่า ๑๘ หน่วยกิต

๙.๒.๓ หลักสูตรปริญญาตรี (๕ ปี) ให้มีจำนวนหน่วยกิตหมวดวิชาเฉพาะรวมไม่น้อยกว่า ๙๐ หน่วยกิต

๙.๒.๔ หลักสูตรปริญญาตรี (ไม่น้อยกว่า ๖ ปี) ให้มีจำนวนหน่วยกิตหมวดวิชาเฉพาะรวมไม่น้อยกว่า ๑๐๘ หน่วยกิต

สถาบันอุดมศึกษาอาจจัดหมวดวิชาเฉพาะในลักษณะวิชาเอกเดี่ยววิชาเอกคู่ หรือวิชาเอกและวิชาโทก็ได้ โดยวิชาเอกต้องมีจำนวนหน่วยกิตไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิตและวิชาโทต้องมีจำนวนหน่วยกิตไม่น้อยกว่า ๑๕ หน่วยกิต ในกรณีจัดหลักสูตรแบบวิชาเอกคู่ต้องเพิ่มจำนวนหน่วยกิตของวิชาเอกอีกไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต และให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๑๕๐ หน่วยกิต

สำหรับหลักสูตรปริญญาตรีแบบก้าวหน้า ผู้เรียนต้องเรียนวิชาระดับบัณฑิตศึกษาในหมวดวิชาเฉพาะไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต

๙.๓ หมวดวิชาเลือกเสรี หมายถึง วิชาที่มุ่งให้ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจ ตามที่ตนเองถนัดหรือสนใจ โดยเปิดโอกาสให้ผู้เรียนเลือกเรียนรายวิชาใด ๆ ในหลักสูตรระดับปริญญาตรีโดยให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต

สถาบันอุดมศึกษาอาจยกเว้นหรือเทียบโอนหน่วยกิตรายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป หมวดวิชาเฉพาะ และหมวดวิชาเลือกเสรี ให้กับนักศึกษาที่มีความรู้ความสามารถ ที่สามารถวัดมาตรฐานได้ ทั้งนี้ นักศึกษาต้องศึกษาให้ครบตามจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดไว้ในเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร และเป็นไปตามหลักเกณฑ์การเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญาเข้าสู่อการศึกษาระบบ และแนวปฏิบัติที่ดีเกี่ยวกับการเทียบโอน ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

๑๐. จำนวน คุณวุฒิ และคุณสมบัติของอาจารย์

๑๐.๑ หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาการประกอบด้วย

๑๐.๑.๑ อาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า

หรือมีตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ และต้องมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๑ รายการ ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง

๑๐.๑.๒ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร มีคุณวุฒิและคุณสมบัติเช่นเดียวกับ อาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวนอย่างน้อย ๕ คน

กรณีที่หลักสูตรจัดให้มีวิชาเอกมากกว่า ๑ วิชาเอก ให้จัดอาจารย์ผู้รับผิดชอบ หลักสูตรที่มีคุณวุฒิและคุณสมบัติตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่เปิดสอนไม่น้อยกว่าวิชาเอกละ ๓ คน

กรณีที่มีความจำเป็นอย่างยิ่งสำหรับสาขาวิชาที่ไม่สามารถสรรหา อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรครบตามจำนวน ทางสถาบันอุดมศึกษาต้องเสนอจำนวนและคุณวุฒิของอาจารย์ ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีนั้นให้คณะกรรมการการอุดมศึกษาพิจารณาเป็นรายการนี้

๑๐.๑.๓ อาจารย์ผู้สอน อาจเป็นอาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษที่มีคุณวุฒิ ขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือมีตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน หรือในสาขาวิชาของรายวิชาที่สอน

ในกรณีที่มีอาจารย์ประจำ ที่มีคุณวุฒิปริญญาตรีหรือเทียบเท่าและทำ หน้าที่อาจารย์ผู้สอนก่อนที่เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๘จะประกาศใช้ ให้สามารถ ทำหน้าที่อาจารย์ผู้สอนต่อไปได้

ในกรณีของอาจารย์พิเศษอาจได้รับการยกเว้นคุณวุฒิปริญญาโทแต่ทั้งนี้ ต้องมีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาตรีหรือเทียบเท่า และมีประสบการณ์การทำงานที่เกี่ยวข้องกับวิชาที่สอนมาแล้วไม่ น้อยกว่า ๖ ปี ทั้งนี้ อาจารย์พิเศษต้องมีชั่วโมงสอนไม่เกินร้อยละ ๕๐ ของรายวิชาโดยมีอาจารย์ประจำเป็น ผู้รับผิดชอบรายวิชานั้น

๑๐.๒ หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการ และหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ประกอบด้วย

๑๐.๒.๑ อาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าหรือมี ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ และต้องมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาและ เป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรง ตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๑ รายการ ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง

สำหรับหลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการ ที่เน้นทักษะด้าน วิชาชีพตามข้อกำหนดของมาตรฐานวิชาชีพ อาจารย์ประจำหลักสูตรต้องมีคุณสมบัติเป็นไปตามมาตรฐาน วิชาชีพนั้น ๆ

กรณีร่วมผลิตหลักสูตรกับหน่วยงานอื่นที่ไม่ใช่สถาบันอุดมศึกษาหากจำเป็น บุคลากรที่มาจากหน่วยงานนั้นอาจได้รับการยกเว้นคุณวุฒิปริญญาโทและผลงานทางวิชาการแต่ต้องมีคุณวุฒิ ขั้นต่ำปริญญาตรีหรือเทียบเท่า และมีประสบการณ์การทำงานในหน่วยงานแห่งนั้นมาแล้วไม่น้อยกว่า ๖ ปี

๑๐.๒.๒ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร มีคุณวุฒิและคุณสมบัติเช่นเดียวกับ

อาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวนอย่างน้อย ๕ คน

ในกรณีของหลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการที่เน้นทักษะด้านการปฏิบัติเชิงเทคนิคในศาสตร์สาขาวิชานั้น อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอย่างน้อย ๒ ใน ๕ คนต้องมีประสบการณ์ในด้านปฏิบัติการ โดยอาจเป็นอาจารย์ประจำของสถาบันอุดมศึกษา หรือเป็นบุคลากรของหน่วยงานที่ไม่ใช่สถาบันอุดมศึกษาซึ่งมีข้อตกลงในการผลิตบัณฑิตของหลักสูตรนั้นร่วมกันแต่ทั้งนี้ต้องไม่เกิน ๒ คน

กรณีร่วมผลิตหลักสูตรกับหน่วยงานอื่นที่ไม่ใช่สถาบันอุดมศึกษาหากจำเป็น บุคลากรที่มาจากหน่วยงานนั้นอาจได้รับการยกเว้นคุณวุฒิปริญญาโทและผลงานทางวิชาการแต่ต้องมีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาตรีหรือเทียบเท่า และมีประสบการณ์การทำงานในหน่วยงานแห่งนั้นมาแล้วไม่น้อยกว่า ๖ ปี

กรณีที่หลักสูตรจัดให้มีวิชาเอกมากกว่า ๑ วิชาเอก ให้จัดอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีคุณวุฒิและคุณสมบัติตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่เปิดสอนไม่น้อยกว่าวิชาเอกละ ๓ คน และหากเป็นปริญญาตรีทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการที่เน้นทักษะด้านการปฏิบัติเชิงเทคนิคในศาสตร์สาขาวิชานั้น ต้องมีสัดส่วนอาจารย์ที่มีประสบการณ์ในด้านปฏิบัติการ ๑ ใน ๓

กรณีที่มีความจำเป็นอย่างยิ่งสำหรับสาขาวิชาที่ไม่สามารถสรรหาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรครบตามจำนวน ทางสถาบันอุดมศึกษาต้องเสนอจำนวนและคุณวุฒิของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีนั้นให้คณะกรรมการการอุดมศึกษาพิจารณาเป็นรายการ

๑๐.๒.๓ อาจารย์ผู้สอน อาจเป็นอาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษที่มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือมีตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กันหรือในสาขาวิชาของรายวิชาที่สอน

ในกรณีที่มีอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาตรีหรือเทียบเท่า และทำหน้าที่อาจารย์ผู้สอนก่อนที่เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๘ จะประกาศใช้ ให้สามารถทำหน้าที่อาจารย์ผู้สอนต่อไปได้

สำหรับกรณีร่วมผลิตหลักสูตรกับหน่วยงานอื่นที่ไม่ใช่สถาบันอุดมศึกษา หากจำเป็น บุคลากรที่มาจากหน่วยงานนั้นอาจได้รับการยกเว้นคุณวุฒิปริญญาโทและผลงานทางวิชาการแต่ต้องมีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาตรีหรือเทียบเท่า และมีประสบการณ์การทำงานในหน่วยงานแห่งนั้นมาแล้วไม่น้อยกว่า ๖ ปี

ในกรณีของอาจารย์พิเศษอาจได้รับการยกเว้นคุณวุฒิปริญญาโทแต่ทั้งนี้ต้องมีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาตรีหรือเทียบเท่า และมีประสบการณ์การทำงานที่เกี่ยวข้องกับวิชาที่สอนมาแล้วไม่น้อยกว่า ๖ ปี ทั้งนี้อาจารย์พิเศษต้องมีชั่วโมงสอนไม่เกินร้อยละ ๕๐ ของรายวิชาโดยมีอาจารย์ประจำเป็นผู้รับผิดชอบรายวิชานั้น

สำหรับหลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการที่เน้นทักษะด้านวิชาชีพตามข้อกำหนดของมาตรฐานวิชาชีพ อาจารย์ผู้สอนต้องมีคุณสมบัติเป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพนั้น ๆ

๑๑. คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

๑๑.๑ หลักสูตรปริญญาตรี (๔ ปี ๕ ปี และไม่น้อยกว่า ๖ ปี) จะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษา ระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า

๑๑.๒ หลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) จะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือเทียบเท่า หรือระดับอนุปริญญา (๓ ปี) หรือเทียบเท่า ในสาขาวิชาที่ตรงกับสาขาวิชาที่จะเข้าศึกษา

๑๑.๓ หลักสูตรปริญญาตรีแบบก้าวหน้าทั้งทางวิชาการ และทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า โดยมีคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่น้อยกว่า ๓.๕๐ จากระบบ ๔ ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า และมีผลการเรียนในหลักสูตรปริญญาตรีแบบก้าวหน้าไม่น้อยกว่า ๓.๕๐ ทุกภาคการศึกษา อนึ่ง ในระหว่างการศึกษาในหลักสูตรแบบก้าวหน้า หากภาคการศึกษาใดภาคการศึกษาหนึ่งมีผลการเรียนต่ำกว่า ๓.๕๐ จากระบบ ๔ ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า จะถือว่าผู้เรียนขาดคุณสมบัติในการศึกษาหลักสูตรแบบก้าวหน้า

๑๒. การลงทะเบียนเรียน ให้ลงทะเบียนเรียนได้ไม่น้อยกว่า ๙ หน่วยกิต และไม่เกิน ๒๒ หน่วยกิตในแต่ละภาคการศึกษาปกติ สำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และให้ลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน ๙ หน่วยกิตในแต่ละภาคการศึกษาปกติ สำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา และจะสำเร็จการศึกษาได้ ดังนี้

๑๒.๑ หลักสูตรปริญญาตรี (๔ ปี) สำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อน ๖ ภาคการศึกษาปกติสำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และไม่ก่อน ๑๔ ภาคการศึกษาปกติ สำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา

๑๒.๒ หลักสูตรปริญญาตรี (๕ ปี) สำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อน ๘ ภาคการศึกษาปกติสำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และไม่ก่อน ๑๗ ภาคการศึกษาปกติ สำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา

๑๒.๓ หลักสูตรปริญญาตรี (ไม่น้อยกว่า ๖ ปี) สำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อน ๑๐ ภาคการศึกษาปกติ สำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และไม่ก่อน ๒๐ ภาคการศึกษาปกติ สำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา

๑๒.๔ หลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) สำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อน ๔ ภาคการศึกษาปกติ สำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และไม่ก่อน ๘ ภาคการศึกษาปกติ สำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา

สำหรับการลงทะเบียนเรียนในภาคฤดูร้อน ให้ลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน ๙ หน่วยกิต หากสถาบันอุดมศึกษาใดมีเหตุผลและความจำเป็น การลงทะเบียนเรียนที่มีจำนวนหน่วยกิตแตกต่างไปจากเกณฑ์ข้างต้นก็อาจทำได้ แต่ทั้งนี้ต้องไม่กระทบกระเทือนต่อมาตรฐานและคุณภาพการศึกษา ทั้งนี้ ต้องเรียนให้ครบตามจำนวนหน่วยกิตตามที่ระบุไว้ในหลักสูตร

๑๓. เกณฑ์การวัดผลและการสำเร็จการศึกษา ให้สถาบันอุดมศึกษากำหนดเกณฑ์การวัดผลเกณฑ์ขั้นต่ำของแต่ละรายวิชา และเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร โดยต้องเรียนครบตามจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดไว้ในหลักสูตร และต้องได้ระดับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐ จากระบบ ๔ ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า จึงถือว่าเรียนจบหลักสูตรปริญญาตรี

สถาบันอุดมศึกษาที่ใช้ระบบการวัดผลและการสำเร็จการศึกษาที่แตกต่างจากนี้ จะต้องกำหนดให้มีค่าเทียบเคียงกันได้

๑๔. ชื่อปริญญา สถาบันอุดมศึกษาที่มีการตราพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยปริญญาในสาขาวิชาและอักษรย่อสำหรับสาขาวิชาไว้แล้ว ให้ใช้ชื่อปริญญาตามที่กำหนดในพระราชกฤษฎีกานั้น ในกรณีที่ปริญญาใดยังมิได้กำหนดชื่อไว้ในพระราชกฤษฎีกา หรือกรณีที่สถาบันอุดมศึกษาใดไม่มีการตราพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยปริญญาในสาขาวิชา และอักษรย่อสำหรับสาขาวิชา ให้ใช้ชื่อปริญญาตามหลักเกณฑ์การกำหนดชื่อปริญญา ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษากำหนด

๑๕. การประกันคุณภาพของหลักสูตร ให้ทุกหลักสูตรกำหนดระบบการประกันคุณภาพของหลักสูตร โดยมีองค์ประกอบในการประกันคุณภาพอย่างน้อย ๖ ด้าน คือ

- (๑) การกำกับมาตรฐาน
- (๒) บัณฑิต
- (๓) นักศึกษา
- (๔) อาจารย์
- (๕) หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน
- (๖) สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

๑๖. การพัฒนาหลักสูตร ให้ทุกหลักสูตรพัฒนาหลักสูตรให้ทันสมัย โดยมีการประเมินและรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรทุกปีการศึกษา เพื่อนำข้อมูลที่ได้ไปปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรเป็นระยะ ๆ อย่างน้อยตามรอบระยะเวลาของหลักสูตร หรือทุกรอบ ๕ ปี

๑๗. ในกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามแนวทางดังกล่าวได้ หรือมีความจำเป็นต้องปฏิบัตินอกเหนือจากที่กำหนดไว้ในประกาศนี้ ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการการอุดมศึกษาที่จะพิจารณาและให้ถือคำวินิจฉัยของคณะกรรมการการอุดมศึกษานั้นเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๘

พลเอก ดาว์พงษ์ รัตนสุวรรณ

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ

ภาคผนวก ข ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนครว่าด้วยการศึกษา
ระดับปริญญาตรี พ.ศ.2548
ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2550
ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี
(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2557

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี

พ.ศ. ๒๕๔๘

โดยที่เป็นการสมควรออกข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี ให้เหมาะสมยิ่งขึ้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ สภามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๔๘ เมื่อวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๔๘ ให้ออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

หมวด ๑

บททั่วไป

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๘ ”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๔๘ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ บรรดาข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ คำสั่ง หรือมติอื่นใดซึ่งขัดแย้งกับข้อบังคับนี้ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

“คณะ” หมายความว่า คณะของมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนครและให้หมายความรวมถึงหน่วยงาน ที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่ดำเนินการจัดการเรียนการสอน และมีฐานะเทียบเท่าคณะ

“คณบดี” หมายความว่า คณบดีหัวหน้าส่วนราชการที่เป็นคณะ และให้หมายความรวมถึงหัวหน้าหน่วยงานอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะที่มีการจัดการเรียนการสอน ของมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

“คณะกรรมการประจำคณะ” หมายความว่า คณะกรรมการตามมาตรา ๔๑ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ.๒๕๔๗ และให้หมายความรวมถึงคณะกรรมการในหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่ดำเนินการจัดการเรียนการสอน และมีฐานะเทียบเท่าคณะ

“สถาบันอุดมศึกษา” หมายความว่า สถาบันการศึกษาที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา รับรองให้มีสถานะเทียบเท่าสถาบันอุดมศึกษา

“สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน” หมายความว่า ส่วนราชการของมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนครที่รับผิดชอบงานทะเบียนและประมวลผลการศึกษา

“อาจารย์ที่ปรึกษา” หมายความว่า อาจารย์ที่ได้รับการแต่งตั้งโดยคณบดี เพื่อให้ทำหน้าที่

ที่ควบคุมแนะนำ และให้คำปรึกษาด้านการเรียน และด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการเรียนของนักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

ข้อ ๕ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามข้อบังคับนี้และมีอำนาจออกระเบียบ ประกาศหรือคำสั่ง เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้

ในกรณีที่มีปัญหาในการปฏิบัติตามข้อบังคับ หรือในกรณีไม่อาจปฏิบัติตามข้อกำหนดในข้อบังคับนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัยหรืออนุมัติ

หมวด ๒

ระบบการศึกษา

ข้อ ๖ ระบบการศึกษา

การจัดการศึกษาให้ใช้ระบบ ดังนี้

๖.๑ ระบบทวิภาค โดยหนึ่งปีการศึกษาแบ่งออกเป็น ๒ ภาคการศึกษาปกติ หนึ่งภาคการศึกษาปกติมีระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๕ สัปดาห์ มหาวิทยาลัยอาจจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน โดยกำหนดระยะเวลาและจำนวนหน่วยกิต โดยมีสัดส่วนเทียบเคียงกันได้กับการศึกษาภาคปกติ

๖.๒ ระบบไตรภาค หนึ่งปีการศึกษาแบ่งออกเป็น ๓ ภาคการศึกษาปกติรวมภาคฤดูร้อนหนึ่งภาคการศึกษาปกติมีระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๒ สัปดาห์

ข้อ ๗ รูปแบบการจัดการศึกษา

มหาวิทยาลัยอาจจัดการศึกษาในรูปแบบใดรูปแบบหนึ่งหรือรูปแบบผสมผสาน ดังนี้

๗.๑ โปรแกรมเรียนในเวลาราชการ

๗.๒ โปรแกรมเรียนสุดสัปดาห์ เป็นการจัดการเรียนการสอนในวันหยุดสุดสัปดาห์

๗.๓ โปรแกรมการเรียนนอกเวลาราชการ เป็นการจัดการเรียนการสอนโดยใช้เวลานอกเวลาราชการ

๗.๔ โปรแกรมเรียนทางไกล โดยใช้ระบบทางไกล ผ่านไปรษณีย์ วิทยุกระจายเสียง วิทยุทัศน์สองทางหรือเครือข่ายคอมพิวเตอร์ หรือระบบอินเทอร์เน็ต

๗.๕ โปรแกรมชุดวิชา (Module System) เป็นการจัดการเรียนการสอนเป็นคราวๆคราวละ ๑ รายการ หรือหลายรายวิชา ซึ่งอาจจัดเป็นชุดของรายวิชาที่มีเนื้อหาสัมพันธ์กัน

๗.๖ โปรแกรมนานาชาติ เป็นการจัดการเรียนการสอน โดยความร่วมมือกับสถาบันการศึกษาในต่างประเทศ หรือหลักสูตรของมหาวิทยาลัยที่มีการจัดการและมาตรฐานเช่นเดียวกับหลักสูตรนานาชาติ โดยอาจจัดในเวลาและเนื้อหาที่สอดคล้องกับโปรแกรมในต่างประเทศ

๗.๗ โปรแกรมการเรียนการสอนผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E - Learning) ให้เป็นไปตามประกาศของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

๗.๘ โปรแกรมโครงการพิเศษ

การจัดการเรียนการสอนแต่ละรูปแบบให้พิจารณาตามความเหมาะสมกับแต่ละหลักสูตร ทั้งนี้ จะต้องจัดให้ได้เนื้อหาสอดคล้องกับจำนวนหน่วยกิตรวมของหลักสูตร โดยการเทียบหน่วยกิตตามข้อ ๘ และให้จัดทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๘ การคิดหน่วยกิต

๘.๑ ระบบทวิภาค

๘.๑.๑ รายวิชาภาคทฤษฎี ที่ใช้เวลาบรรยายหรืออภิปรายไม่น้อยกว่า ๑๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

๘.๑.๒ รายวิชาภาคปฏิบัติ ที่ใช้เวลาฝึกหรือทดลองไม่น้อยกว่า ๓๐ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

๘.๑.๓ การฝึกประสบการณ์วิชาชีพอหรือฝึกภาคสนาม ที่ใช้เวลาฝึกไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

๘.๑.๔ การทำโครงการหรือกิจกรรมอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมาย ที่ใช้เวลาทำโครงการหรือกิจกรรมนั้น ๆ ไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต การจัดการศึกษาระบบไตรภาค ให้เทียบเคียงหน่วยกิตกับระบบทวิภาค ดังนี้

๘.๒ ระบบไตรภาค

๘.๒.๑ หน่วยกิตระบบไตรภาค เทียบได้กับ ๑๒/๑๕ หน่วยกิตระบบทวิภาค หรือ ๔ หน่วยกิตระบบทวิภาค เทียบได้กับ ๕ หน่วยกิตระบบไตรภาค

ข้อ ๘ เกณฑ์มาตรฐานสำหรับหลักสูตรระดับปริญญาตรีตามข้อบังคับนี้ตามหมวดนี้เป็นต้นไป ให้ใช้ระบบทวิภาค กรณีการศึกษาระบบไตรภาค ให้เทียบเคียงกับระบบทวิภาค

หมวด ๓

หลักสูตร

ข้อ ๑๐ ให้จัดหลักสูตรระดับปริญญาตรี ไว้ดังนี้

๑๐.๑ หลักสูตรปริญญาตรี ๔ ปี ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๑๒๐ หน่วยกิต ใช้เวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า ๖ ภาคการศึกษาปกติและไม่เกิน ๑๖ ภาคการศึกษาสำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และไม่น้อยกว่า ๗ ภาคการศึกษาและไม่เกิน ๒๔ ภาคการศึกษาสำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา

๑๐.๒ หลักสูตรปริญญาตรี ๕ ปี ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๑๕๐ หน่วยกิตใช้เวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๘ ภาคการศึกษาปกติและไม่เกิน ๒๐ ภาคการศึกษาสำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และไม่น้อยกว่า ๙ ภาคการศึกษาปกติและไม่เกิน ๓๐ ภาคการศึกษาสำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา

๑๐.๓ หลักสูตรปริญญาตรีต่อเนื่อง ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๗๒ หน่วยกิต และ ใช้

เวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๔ ภาคการศึกษาปกติและไม่เกิน ๘ ภาคการศึกษาสำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และไม่น้อยกว่า ๔ ภาคการศึกษาปกติและไม่เกิน ๑๒ ภาคการศึกษาสำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา

หมวด ๔

การรับเข้าเป็นนักศึกษา และสภาพนักศึกษา

ข้อ ๑๑ คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครเข้าเป็นนักศึกษา

ผู้มีสิทธิสมัครเข้าเป็นนักศึกษาต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

๑๑.๑ สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่าสำหรับหลักสูตรปริญญาตรีปกติหรือสำเร็จการศึกษาระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่าสำหรับหลักสูตรปริญญาตรีต่อเนื่อง

๑๑.๒ เป็นผู้มีความประพฤติดี

๑๑.๓ ไม่เป็นผู้มีความประพฤติเสื่อมเสียอย่างร้ายแรง

๑๑.๔ ไม่เป็นโรคที่จะเป็นอุปสรรคต่อการศึกษา

๑๑.๕ ไม่เป็นบุคคลวิกลจริต

๑๑.๖ มีคุณสมบัติอื่นครบถ้วนตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๑๑.๗ มีคุณสมบัติตามที่มหาวิทยาลัยอนุมัติให้เป็นกรณีพิเศษ

ข้อ ๑๒ การรับเข้าเป็นนักศึกษา

กำหนดการและวิธีการรับเข้าเป็นนักศึกษาให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย สำหรับผู้ที่มหาวิทยาลัยอนุมัติให้เข้าศึกษาได้เป็นกรณีพิเศษ มหาวิทยาลัยจะกำหนดให้ยกเว้นวิธีการดังกล่าวในวรรคก่อน แต่จะให้มีการสอบคุณสมบัติอย่างอื่นแทนก็ได้

ข้อ ๑๓ การขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา

๑๓.๑ ผู้สมัครที่ได้รับการคัดเลือกให้เข้าเป็นนักศึกษาจะมีสภาพเป็นนักศึกษาเมื่อได้ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาแล้ว โดยต้องส่งหลักฐาน พร้อมทั้งชำระเงินตามระเบียบในวัน เวลาและสถานที่ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๑๓.๒ ผู้สมัครที่ได้รับการคัดเลือกเข้าให้เป็นนักศึกษาที่ไม่ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาตามวัน เวลา และสถานที่ที่มหาวิทยาลัยกำหนดเป็นอันหมดสิทธิ์ที่จะขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา เว้นแต่จะได้แจ้งเหตุขัดข้องให้มหาวิทยาลัยทราบเป็นลายลักษณ์อักษรภายในวันที่กำหนดให้รายงานตัวและเมื่อได้รับอนุมัติแล้วต้องมารายงานตัวภายใน ๗ วัน นับจากวันสุดท้ายที่มหาวิทยาลัยกำหนดให้รายงานตัว เว้นแต่จะมีเหตุจำเป็นและได้รับอนุมัติจากอธิการบดี

๑๓.๓ ผู้สมัครที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นนักศึกษาในหลักสูตรสาขาวิชา และเป็นนักศึกษาระบบใดต้องขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาในหลักสูตรสาขาวิชา และเป็นนักศึกษาระบบนั้น

๑๓.๔ ผู้สมัครที่ได้รับการคัดเลือกให้เข้าเป็นนักศึกษาและทำการศึกษา ณ วิทยาเขต หรือศูนย์ การศึกษาใดจะต้องขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาและทำการศึกษา ณ วิทยาเขตหรือศูนย์การศึกษานั้น

ข้อ ๑๔ การเปลี่ยนระบบการศึกษา

ในกรณีที่มีเหตุผลและความจำเป็นอย่างยิ่ง มหาวิทยาลัยอาจอนุมัติให้นักศึกษาเปลี่ยนระบบการศึกษาได้ ทั้งนี้ นักศึกษาจะต้องปฏิบัติตามข้อบังคับและระเบียบต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยรวมทั้งชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา สำหรับการเปลี่ยนระบบการศึกษา โดยให้เว้นระยะเวลาการศึกษาต่อจากที่ได้ศึกษามาแล้ว

ข้อ ๑๕ สภานักศึกษา

๑๕.๑ สภานักศึกษาแบ่งออกเป็น ๒ สภาน ดังนี้

๑๕.๑.๑ นักศึกษาสภาพสมบูรณ์ ได้แก่ นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนเป็น ภาคการศึกษาแรกหรือนักศึกษาที่สอบได้แต่มีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐

๑๕.๑.๒ นักศึกษาสภาพรอพินิจ ได้แก่ นักศึกษาที่สอบได้แต่มีระดับคะแนนเฉลี่ย สะสมต่ำกว่า ๒.๐๐

๑๕.๒ ผู้ที่มีสภานักศึกษาจะมีบัตรประจำตัวนักศึกษาเป็นหลักฐาน เพื่อประกอบการใช้ สิทธิต่าง ๆ ที่นักศึกษาพึงมีในมหาวิทยาลัย

๑๕.๓ การจำแนกสภานักศึกษา

การจำแนกสภานักศึกษาจะกระทำทุก ๆ ๒ ภาคการศึกษาในแต่ละปีการศึกษา เว้นแต่ในกรณีลงทะเบียนเรียนฤดูร้อนให้ถือว่าเป็นภาคการศึกษาต่อเนื่อง

๑๕.๔ การพ้นสภานักศึกษาให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ต่อไปนี้

๑๕.๔.๑ ขาดคุณสมบัติตามข้อ ๑๑

๑๕.๔.๒ ตาย

๑๕.๔.๓ ลาออก

๑๕.๔.๔ สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร และได้รับอนุมัติอนุปริญาหรือ ปริญาจากสภามหาวิทยาลัยแล้ว เว้นแต่จะได้รับอนุมัติจากอธิการบดีให้เข้าศึกษาต่อ

๑๕.๔.๕ ได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัยให้ลาออกหรือโอนไปยังสถาบัน อุดมศึกษาอื่น

๑๕.๔.๖ ไม่ลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาแรกที่ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา หรือไม่ลงทะเบียนเรียนให้เสร็จสิ้นภายใน ๓ สัปดาห์ นับแต่วันเปิดภาคการศึกษา เว้นแต่จะได้รับการ ผ่อนผันจากมหาวิทยาลัย

๑๕.๔.๗ ไม่ลงทะเบียนเรียนหรือชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาเพื่อรักษา สภานักศึกษาภายใน ๓ สัปดาห์ นับแต่วันเปิดภาคการศึกษา เว้นแต่จะได้รับการผ่อนผันจากมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ไม่น้อยกว่า ๒ สัปดาห์ก่อนสอบปลายภาค

๑๕.๔.๘ นักศึกษาที่ได้แต่มีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๖๐ ในการจำแนก สภานักศึกษาเป็นครั้งแรก หรือได้แต่มีระดับคะแนนเฉลี่ยต่ำกว่า ๑.๗๐ ในการจำแนกสภานักศึกษาครั้งที่ ๒ หรือได้แต่มีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๘๐ ในการจำแนกนักศึกษาครั้งที่ ๓

๑๕.๔.๙ ไม่สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรภายในระยะเวลาที่กำหนดตามข้อ ๑๐

๑๕.๔.๑๐ นักศึกษาลงทะเบียนครบตามที่หลักสูตรกำหนดแต่ยังได้แต่มีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๘๐

๑๕.๔.๑๑ กระทำการทุจริต หรือมีความประพฤติอันเป็นการเสื่อมเสียแก่มหาวิทยาลัย และมหาวิทยาลัยเห็นสมควรให้ออกหรือไล่ออกตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยว่าด้วยวินัยนักศึกษา

๑๕.๔.๑๒ ต้องโทษโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่ความผิดโทษ หรือความผิดเมื่อได้กระทำโดยประมาท

๑๕.๕ การคืนสภาพนักศึกษา

นักศึกษาที่พ้นสภาพการเป็นนักศึกษาด้วยเหตุสุดวิสัย โดยไม่ได้กระทำผิดทางวินัย และไม่ได้พ้นสภาพเนื่องจากมีผลการเรียนต่ำกว่าเกณฑ์ที่กำหนดในข้อ ๑๕.๔.๘ อาจขอคืนสภาพนักศึกษาได้ ทั้งนี้ต้องได้รับอนุมัติจากอธิการบดี และต้องชำระค่าธรรมเนียมการคืนสภาพนักศึกษา และค่าธรรมเนียมรักษาสภาพนักศึกษาย้อนหลัง

ข้อ ๑๖ การเปลี่ยนสาขาวิชา

๑๖.๑ นักศึกษาที่จะเปลี่ยนสาขาวิชา จะต้องใช้เวลาศึกษาอยู่ในสาขาวิชาเดิมแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ภาค การศึกษาปกติ

๑๖.๒ การเปลี่ยนสาขาวิชา จะกระทำได้อีกต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากหัวหน้าโปรแกรมหรือหัวหน้าสาขาวิชาเจ้าสังกัดสาขาวิชาเอกเดิม หัวหน้าโปรแกรมวิชาเจ้าสังกัดสาขาวิชาเอกใหม่ และให้คณบดีอนุมัติแล้วแจ้งสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

๑๖.๓ นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้เปลี่ยนสาขาวิชาจะต้องชำระค่าธรรมเนียมตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๑๗ การย้ายวิทยาเขต หรือศูนย์การศึกษา

๑๗.๑ นักศึกษาที่สอบคัดเลือกได้ หรือได้รับคัดเลือกให้เข้าศึกษา ณ วิทยาเขตหรือศูนย์การศึกษาใดจะต้องศึกษา ณ วิทยาเขต หรือศูนย์การศึกษานั้น มหาวิทยาลัยจะไม่อนุญาตให้นักศึกษาย้ายไปศึกษา ณ วิทยาเขตหรือศูนย์บริการการศึกษาอื่น เว้นแต่ในกรณีที่มีเหตุผล ความจำเป็นอย่างยิ่งเท่านั้น

๑๗.๒ ระยะเวลาการศึกษาของนักศึกษาที่ย้ายวิทยาเขตหรือศูนย์การศึกษา ให้นับตั้งแต่เริ่มเข้าศึกษา ณ วิทยาเขตหรือศูนย์การศึกษาเดิม

ข้อ ๑๘ การย้ายคณะ

๑๘.๑ นักศึกษาที่จะขอย้ายคณะ ต้องได้เรียนตามหลักสูตรในคณะเดิมมาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ภาคการศึกษาปกติ ทั้งนี้ไม่นับภาคการศึกษาที่ลาพักการศึกษาหรือถูกให้พักการศึกษา และมีหน่วยกิตสะสมไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต และมีคุณสมบัติอื่นตามที่คณะกำหนด

๑๘.๒ นักศึกษาที่ประสงค์จะย้ายคณะ จะต้องยื่นเอกสารต่าง ๆ ตามที่มหาวิทยาลัย

กำหนดต่อสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนภายใน ๑ สัปดาห์ นับจากวันเปิดภาคการศึกษา

๑๘.๓ การย้ายคณะจะกระทำได้เมื่อได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา หัวหน้าโปรแกรมวิชา คณบดีเจ้าสังกัดเดิมและได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการประจำคณะที่นักศึกษาขอย้ายเข้าศึกษา

๑๘.๔ นักศึกษาที่ย้ายคณะจะต้องมีเวลาการศึกษาอยู่ในคณะที่ตนย้ายเข้าอย่างน้อย ๔ ภาคการศึกษาปกติก่อนสำเร็จการศึกษา

๑๘.๕ ระยะเวลาการศึกษา ให้นับตั้งแต่เข้าศึกษาในคณะเดิม

๑๘.๖ นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ย้ายคณะ จะต้องชำระค่าธรรมเนียมตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด และสามารถย้ายคณะได้ไม่เกิน ๑ ครั้ง

๑๘.๗ การโอนรายวิชาและจำนวนรายวิชาที่จะโอน ต้องได้รับอนุมัติจากคณบดีที่นักศึกษาย้ายเข้า

๑๘.๘ นักศึกษาที่ย้ายคณะให้คำนวณแต่มีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมจากรายวิชาทั้งหมดที่ได้รับอนุมัติให้โอนจากคณะเดิม รวมกับรายวิชาที่เรียนในคณะที่รับเข้าศึกษาด้วย

ข้อ ๑๙ การรับโอนนักศึกษา

๑๙.๑ มหาวิทยาลัยอาจพิจารณาปรับโอนนิสิตหรือนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษารับรองและกำลังศึกษาในหลักสูตรที่มีระดับและมาตรฐานเทียบเคียงกับหลักสูตรของมหาวิทยาลัย

๑๙.๒ การพิจารณาปรับโอนให้อยู่ในดุลพินิจของคณบดีคณะที่จะรับโอน และต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะ

๑๙.๓ นักศึกษาที่จะได้รับการพิจารณาปรับโอนต้องมีคุณสมบัติดังนี้

๑๙.๓.๑ มีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อ ๑๑ แห่งข้อบังคับนี้

๑๙.๓.๒ ได้ศึกษาอยู่ในสถาบันอุดมศึกษามาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ภาคการศึกษาปกติ ทั้งนี้ไม่นับภาคการศึกษาที่ลาพักการศึกษา

๑๙.๔ นักศึกษาที่ประสงค์จะโอนมาศึกษาในมหาวิทยาลัย จะต้องยื่นคำร้องต่อมหาวิทยาลัยเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๔ สัปดาห์ ก่อนวันเปิดภาคการศึกษาของภาคที่ประสงค์จะเข้าศึกษานั้น พร้อมทั้งแนบเอกสารตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๑๙.๕ นักศึกษาที่รับโอนจะต้องมีเวลาศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่า ๒ ภาคการศึกษา

๑๙.๖ การนับเวลาให้นับระยะต่อเนื่องจากสถานศึกษาเดิม

ข้อ ๒๐ การโอนหน่วยกิตและการยกเว้นรายวิชา

นักศึกษาหลักสูตรระดับปริญญาตรีอาจขอโอนหน่วยกิตหรือยกเว้นรายวิชาในหลักสูตรระดับเดียวกันที่ได้เคยศึกษามาแล้วจากการศึกษาในหลักสูตรอื่น หรือหลักสูตรเดียวกันในมหาวิทยาลัยหรือจากสถาบันการศึกษาอื่นที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษารับรอง และ/หรือการศึกษานอกระบบ การศึกษาตามอัธยาศัย การฝึกอาชีพ ทั้งนี้ให้เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยว่าด้วยการโอนผลการเรียน การยกเว้นรายวิชา การเทียบโอนความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ ตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัย ผู้ที่จะขอโอนผลการเรียนและขอยกเว้นการเรียน ต้องกระทำให้เสร็จสิ้นตามที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด

หมวด ๕ อาจารย์ที่ปรึกษา

ข้อ ๒๑ ให้นักศึกษาแต่ละคนมีอาจารย์ที่ปรึกษาเป็นผู้แนะนำการวางแผนการศึกษาและในการลงทะเบียนศึกษารายวิชาทุกครั้ง ต้องให้อาจารย์ที่ปรึกษาลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

ข้อ ๒๒ หน้าที่ของอาจารย์ที่ปรึกษา

อาจารย์ที่ปรึกษามีหน้าที่ดังนี้

๒๒.๑ ให้คำแนะนำและทำแผนการเรียนของนักศึกษา ร่วมกับนักศึกษา ให้ถูกต้องตามหลักสูตรที่กำหนดไว้

๒๒.๒ ให้คำแนะนำในเรื่องระเบียบ ข้อบังคับ หรือประกาศเกี่ยวกับการศึกษาแก่นักศึกษา

๒๒.๓ รับผิดชอบในการลงทะเบียนเรียน การขอลอน ขอเพิ่ม หรือขอยกเลิกรายวิชา และจำนวนหน่วยกิตต่อภาคการศึกษาของนักศึกษา

๒๒.๔ แนะนำวิธีเรียน ให้คำปรึกษา และติดตามผลการเรียนของนักศึกษา

๒๒.๕ พิจารณาคำร้องต่าง ๆ ของนักศึกษา และดำเนินการให้ถูกต้องตามระเบียบของมหาวิทยาลัย

๒๒.๖ ให้คำปรึกษาเกี่ยวกับความเป็นอยู่และการศึกษาของนักศึกษาในมหาวิทยาลัย

๒๒.๗ รับผิดชอบดูแลความประพฤติของนักศึกษาให้เป็นไปตามระเบียบที่มหาวิทยาลัยกำหนดไว้ในกรณีที่นักศึกษากระทำผิดวินัยให้อาจารย์ที่ปรึกษารายงานให้หัวหน้าโปรแกรมวิชาและคณบดีทราบ เพื่อพิจารณานำเสนอรองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาพิจารณาโทษทางวินัยต่อไป

หมวด ๖ การลงทะเบียนเรียน

ข้อ ๒๓ การลงทะเบียนเรียน

๒๓.๑ กำหนดการ ขั้นตอนและวิธีการลงทะเบียนรายวิชาเรียนให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

๒๓.๒ การลงทะเบียนเรียนจะสมบูรณ์เมื่อนักศึกษาได้ชำระเงินตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๒๔ จำนวนหน่วยกิตต่อภาคการศึกษา

๒๔.๑ นักศึกษามีสิทธิลงทะเบียนเรียนรายวิชาต่อภาคการศึกษาปกติ ไม่ต่ำกว่า ๙ หน่วยกิต และไม่เกิน ๒๒ หน่วยกิต ส่วนในภาคการศึกษาฤดูร้อนไม่ต่ำกว่า ๓ หน่วยกิต และไม่เกิน ๙ หน่วยกิต

๒๔.๒ ในกรณีที่มีเหตุผลความจำเป็นที่จะต้องลงทะเบียนเรียนเกินกว่าที่ได้กำหนดนักศึกษาต้องยื่นคำร้องขออนุมัติจากมหาวิทยาลัย แต่เพิ่มได้ไม่เกินภาคการศึกษาละ ๓ หน่วยกิต

๒๔.๓ การลงทะเบียนเรียนต่ำกว่าที่กำหนดจะกระทำได้เฉพาะนักศึกษาที่จะจบหลักสูตร และเหลือรายวิชาเรียนตามหลักสูตรมีจำนวนหน่วยกิตต่ำกว่าเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในข้อ ๒๔.๑ ให้ลงทะเบียนเท่า จำนวนหน่วยกิตที่เหลือได้

ข้อ ๒๕ การลงทะเบียนเรียนรายวิชาพิเศษ (Audit)

๒๕.๑ การลงทะเบียนเรียนรายวิชาพิเศษ เป็นการลงทะเบียนเรียนเพื่อเพิ่มพูนความรู้โดยไม่นับหน่วยกิตไม่บังคับให้นักศึกษาสอบ และมีผลการเรียนเป็น AU

๒๕.๒ นักศึกษาจะลงทะเบียนเรียนรายวิชาพิเศษ โดยไม่นับหน่วยกิตได้เมื่อได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ผู้สอนรายวิชานั้น และต้องชำระค่าหน่วยกิตตามรายวิชาที่เรียนและให้ระบุในการลงทะเบียนเรียนรายวิชาเป็นพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิต

๒๕.๓ การลงทะเบียนรายวิชาพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิตให้ลงในช่องผลการเรียนโดยไม่นับหน่วยกิตเฉพาะเฉพาะผู้ที่ใช้เวลาเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียนทั้งหมดของรายวิชานั้น

๒๕.๔ มหาวิทยาลัยอาจอนุมัติให้บุคคลภายนอกใด ๆ ที่มีใจนักศึกษามาเข้าเรียน บางรายวิชาพิเศษได้แต่ผู้นั้นจะต้องมีคุณสมบัติและพื้นฐานความรู้การศึกษา ตามที่มหาวิทยาลัยเห็นสมควร และจะต้องปฏิบัติตามข้อบังคับและระเบียบต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยและต้องเสียค่าธรรมเนียมการศึกษาตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๒๖ การขอลอน ขอเพิ่ม หรือขอยกเลิกรายวิชา

๒๖.๑ การขอลอน ขอเพิ่มหรือขอยกเลิกวิชาที่จะเรียน หมู่เรียน ต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา และผ่านการอนุมัติจากสำนักส่งเสริมวิชาการ

๒๖.๒ การขอลอน หรือขอเพิ่มรายวิชาเรียนต้องกระทำภายใน ๒ สัปดาห์แรกของภาค การศึกษาปกติและสัปดาห์แรกของภาคฤดูร้อน

๒๖.๓ การขอยกเลิกทุกรายวิชาหรือบางรายวิชาเรียน ต้องได้รับอนุมัติจาก มหาวิทยาลัยก่อนถึงวันแรกของวันสอบปลายภาคเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๒ สัปดาห์สำหรับภาคการศึกษาปกติ และ ๑ สัปดาห์สำหรับภาคฤดูร้อน

๒๖.๔ นักศึกษาที่ขอลอน หรือขอยกเลิกรายวิชาภายใน ๒ สัปดาห์ของภาคการศึกษาปกติ หรือ ๑ สัปดาห์ของภาคฤดูร้อน นับจากวันเปิดภาคการศึกษา มีสิทธิได้รับเงินค่าลงทะเบียนรายวิชาที่ถอน โดยได้รับเงินคืนเต็มจำนวน หากพ้นกำหนดเวลานี้จะไม่ได้รับเงินค่าลงทะเบียนคืน

๒๖.๕ การขอลอนรายวิชาภายใน ๓๐ วัน นับตั้งแต่วันเปิดภาคการศึกษา และภายใน ๑๕ วันนับตั้งแต่วันเปิดภาคการศึกษา จะไม่บันทึก W (Withdrawal) หากขอลอนรายวิชาเรียนหลังจาก ๓๐ วัน หรือ ๑๕ วัน แล้วแต่กรณี นับตั้งแต่วันเปิดภาคการศึกษา จะบันทึก W ในรายวิชานั้นๆ

๒๖.๖ นักศึกษามีสิทธิที่จะขอยกเลิกรายวิชาเรียนได้ภายใน ๖๐ วัน นับตั้งแต่วันเปิดภาค การศึกษาแต่จำนวนหน่วยกิตที่คงเหลือจะต้องไม่น้อยกว่า ๙ หน่วยกิต หากมีความจำเป็นต้องยกเลิก รายวิชาเรียนหลังจาก ๖๐ วัน นับตั้งแต่วันเปิดภาคการศึกษา หรือเมื่อยกเลิกรายวิชาเรียนแล้ว จำนวนหน่วยกิตคง เหลือน้อยกว่า ๙ หน่วยกิต จะต้องได้รับการอนุมัติจากมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จก่อน

วันสอบปลายภาค

๒๖.๗ การลงทะเบียนเรียนรายวิชาหนึ่งรายวิชาใดที่มีวิชาบังคับก่อนมีหลักเกณฑ์ ดังนี้

๒๖.๗.๑ การลงทะเบียนเรียนรายวิชาใดที่มีวิชาบังคับก่อน นักศึกษาจะต้องสอบได้วิชาบังคับก่อน มิฉะนั้นให้ถือว่าการลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้น ๆ เป็นโมฆะ

๒๖.๗.๒ นักศึกษาอาจลงทะเบียนเรียนวิชาต่อเนื่องควบคู่กับรายวิชาบังคับก่อนที่เคยสอบได้ F มาแล้ว โดยความเห็นชอบของหัวหน้าโปรแกรมวิชา

ข้อ ๒๗ การลงทะเบียนเพื่อรักษาสภาพนักศึกษา

๒๗.๑ นักศึกษาที่ลาพักการศึกษา หรือถูกสั่งให้พักการศึกษาตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยว่าด้วยวินัยนักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเพื่อรักษาสภาพนักศึกษาและชำระค่าธรรมเนียมรักษาสภาพนักศึกษาตามอัตราที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ๒ สัปดาห์ นับจากวันเปิดภาคการศึกษาปกติ หรือภายในสัปดาห์แรก นับจากวันเปิดภาคฤดูร้อน มิฉะนั้นจะต้องเสียค่าธรรมเนียมเพิ่มตามอัตราที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๒๗.๒ นักศึกษาที่เรียนได้จำนวนหน่วยกิตครบตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรแล้วและได้แต่มีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ถึง ๒.๐๐ ทั้งนี้ต้องอยู่ในระหว่างเวลาที่กำหนดตามข้อ ๑๐ หรือตามระยะเวลาที่กำหนดสภาพการเป็นนักศึกษาของการจัดการศึกษานั้น ๆ

ข้อ ๒๘ ค่าธรรมเนียมการศึกษาและการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา

นักศึกษาจะต้องชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาตามอัตราที่มหาวิทยาลัยกำหนดโดยให้ปฏิบัติ ตามวิธีการขั้นตอนและในวันที่มหาวิทยาลัยกำหนด การผ่อนผันการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาให้เป็นอำนาจของอธิการบดีโดยผ่อนผันได้ไม่เกิน ๑ ภาคการศึกษา การยกเว้นหรือลดค่าธรรมเนียมการศึกษา ให้เป็นอำนาจของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย และให้จัดทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๒๙ การลา

๒๙.๑ นักศึกษามีสิทธิลาป่วยหรือการลากิจได้ไม่เกินร้อยละ ๒๐ ของเวลาเรียนทั้งหมดในภาคการศึกษานั้น กรณีลาป่วยหรือการลากิจที่ไม่เกิน ๑๕ วัน ให้อยู่ในดุลยพินิจของอาจารย์ที่ปรึกษาในการอนุมัติหากเกินจากนี้ต้องได้รับความเห็นชอบจากหัวหน้าโปรแกรมวิชาและอนุมัติจากคณบดีเจ้าสังกัด

๒๙.๒ นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ลาแล้ว มีสิทธิได้รับการผ่อนผันการสอบ การนับเวลาเรียน และสิทธิอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการเรียนหรือการสอบ

ข้อ ๓๐ การลาพักการศึกษา

๓๐.๑ นักศึกษาอาจยื่นคำร้องขอพักการศึกษาได้ ในกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังต่อไปนี้

๓๐.๑.๑ ถูกเกณฑ์ หรือระดมพลเข้ารับราชการกองประจำการ

๓๐.๑.๒ ได้รับทุนการแลกเปลี่ยนนักศึกษาระหว่างประเทศ หรือทุนอื่นใดที่มหาวิทยาลัยเห็นสมควรสนับสนุน

๓๐.๑.๓ ประสบอุบัติเหตุ ภัยอันตราย หรือเจ็บป่วยจนต้องเข้ารับรักษาตัวเป็นเวลานานเกินร้อยละ ๒๐ ของเวลาเรียนทั้งหมดในภาคการศึกษานั้นตามคำสั่งแพทย์ โดยมีใบรับรองแพทย์

จากสถานพยาบาลของทางราชการ หรือสถานพยาบาลของเอกชนตามกฎหมายว่าด้วยสถานพยาบาลซึ่งเป็นของเอกชน ที่กระทรวงสาธารณสุขกำหนด

๓๐.๑.๔ เมื่อนักศึกษามีความจำเป็นส่วนตัว อาจยื่นคำร้องขอลาพักการศึกษาได้ ถ้าได้ลงทะเบียนโดยสมบูรณ์ในมหาวิทยาลัยแล้วอย่างน้อย ๑ ภาคการศึกษา

๓๐.๒ การลาพักการศึกษา นักศึกษาต้องยื่นคำร้องภายในสัปดาห์ที่ ๓ ของภาคการศึกษาที่ลาพักการศึกษา รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ ยกเว้นการลาพักการศึกษาในกรณีข้อ ๓๐.๑.๑ - ๓๐.๑.๓ โดยให้อธิการบดีเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ

๓๐.๓ การลาพักการศึกษา กระทำได้ครั้งละไม่เกิน ๒ ภาคการศึกษาติดต่อกัน ถ้า นักศึกษายังมีความจำเป็นที่จะต้องขอลาพักการศึกษาในภาคการศึกษาต่อไป ให้นักศึกษายื่นคำร้องขอลาพัก การศึกษาใหม่ทั้งนี้การลาพักการศึกษาทุกครั้งต้องได้รับความยินยอมจากผู้ปกครอง

๓๐.๔ ในกรณีที่นักศึกษาได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษา ให้นับระยะเวลาที่ลาพักการศึกษารวมอยู่ในระยะเวลาการศึกษาด้วย

๓๐.๕ นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษา เมื่อจะกลับเข้าเรียนต้องยื่นคำร้องกลับ เข้าเรียนต่อคณบดี ก่อนวันเปิดภาคการศึกษาไม่น้อยกว่า ๒ สัปดาห์และให้คณบดีเจ้าสังกัดแจ้งสำนักงาน ส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

๓๐.๖ นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษา ต้องชำระค่าธรรมเนียมการรักษาสุขภาพ นักศึกษาตามอัตราที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๓๑ การลาออก

นักศึกษาที่ประสงค์จะลาออกจากความเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย จะต้องได้รับความยินยอมจาก ผู้ปกครองและได้รับอนุมัติโดยคณบดีเจ้าสังกัดและให้คณบดีแจ้งสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

หมวด ๗

การวัด และการประเมินผลการศึกษา

ข้อ ๓๒ การมีสิทธิเข้าสอบ

๓๒.๑ นักศึกษาผู้มีสิทธิในสอบปลายภาคการศึกษาต้องอยู่ในเกณฑ์ต่อไปนี้

๓๒.๑.๑ มีเวลาเรียนรายวิชาไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียนทั้งหมด

๓๒.๑.๒ กรณีที่มีเวลาเรียนรายวิชาไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ แต่ไม่ต่ำกว่า ร้อยละ ๖๐

และคณบดีพิจารณาเห็นสมควรให้มีสิทธิสอบ

๓๒.๒ นักศึกษาผู้ขาดคุณสมบัติตามข้อ ๓๒.๑.๑ หรือข้อ ๓๒.๑.๒ ให้อาจารย์ผู้สอน พิจารณาให้ผลการเรียนเป็น F หรือ U แล้วแต่กรณี

ข้อ ๓๓ ระเบียบการสอบ

๓๓.๑ การกำหนดจำนวนครั้ง วิธีการสอบ ให้อยู่ในดุลยพินิจของอาจารย์ประจำวิชา

๓๓.๒ ระเบียบการสอบ ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

๓๓.๓ นักศึกษาที่ไม่ได้เข้าสอบตามกำหนดโดยมีเหตุผลความจำเป็น จะต้องยื่นคำร้องขอสอบต่อคณะภายในเจ็ดวัน นับตั้งแต่วันสอบวิชานั้น และสอบให้เสร็จสิ้นภายใน ๑๕ วัน นับตั้งแต่วันสอบตามปกติของวิชานั้นหากพ้นกำหนดให้ถือว่าขาดสอบ กรณีที่มีความจำเป็นต้องสอบเกิน ๑๕ วัน ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณบดี ทั้งนี้ หากไม่อาจปฏิบัติตามความดังกล่าวได้ ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณบดี

๓๓.๔ นักศึกษาที่ทุจริตในการสอบ ให้ถือว่าสอบตกได้ F ในวิชานั้น และถือว่าผิดวินัยทางการศึกษาจะต้องได้รับการพิจารณาโทษตามระเบียบหรือข้อบังคับของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๓๔ การวัดผลการศึกษา

การวัดผลการศึกษายังจะกระทำได้ระหว่างภาคการศึกษา ด้วยวิธีสอบย่อย ทำรายงาน งานที่แบ่งกันทำเป็นหมู่คณะการทดสอบระหว่างการศึกษา การเขียนสารนิพนธ์ประจำรายวิชา หรืออื่น ๆ และเมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษาจะมีผลการสอบปลายภาคสำหรับและรายวิชาที่ศึกษานั้น โดยคิดคะแนนระหว่างการศึกษาน้อยกว่าร้อยละ ๕๐ แต่ต้องไม่เกินร้อยละ ๗๐ เว้นแต่รายวิชาที่กำหนดให้วัดผลการศึกษาลักษณะอื่นโดยให้ทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ให้อาจารย์ผู้สอนส่งผลการเรียนหลังสอบปลายภาคการศึกษาในวันและเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด แต่ต้องไม่เกิน ๑๕ วัน นับตั้งแต่วันสิ้นสุดการสอบปลายภาคการศึกษา โดยให้ปฏิบัติตามประกาศการส่งผลการเรียนของมหาวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยอาจใช้วิธีทดสอบเทียบความรู้แทนการวัดความผลการศึกษาตามความในวรรคก่อนก็ได้

ข้อ ๓๕ การประเมินผลการศึกษา

๓๕.๑ ให้คณะกรรมการประจำคณะอนุมัติผลการศึกษาแต่ละรายวิชา กำหนดให้ใช้ระบบระดับคะแนนและแต่มีระดับคะแนนในการวัดและประเมินผล ดังนี้

ระดับคะแนน A	ความหมาย	ดีเยี่ยม (Excellent)	แต่มีระดับคะแนน ๔.๐๐
ระดับคะแนน B+	ความหมาย	ดีมาก (Very Good)	แต่มีระดับคะแนน ๓.๕๐
ระดับคะแนน B	ความหมาย	ดี (Good)	แต่มีระดับคะแนน ๓.๐๐
ระดับคะแนน C +	ความหมาย	ค่อนข้างดี (Fairly Good)	แต่มีระดับคะแนน ๒.๕๐
ระดับคะแนน C	ความหมาย	พอใช้ (Fair)	แต่มีระดับคะแนน ๒.๐๐
ระดับคะแนน D+	ความหมาย	อ่อน (Poor)	แต่มีระดับคะแนน ๑.๕๐
ระดับคะแนน D	ความหมาย	อ่อนมาก (Very Poor)	แต่มีระดับคะแนน ๑.๐๐
ระดับคะแนน F	ความหมาย	ตก (Fail)	แต่มีระดับคะแนน ๐

๓๕.๑.๑ ระบบนี้ใช้สำหรับการประเมินรายวิชาที่เรียนตามหลักสูตร ระดับคะแนนที่ถือว่าสอบได้ตามระบบนี้ต้องไม่ต่ำกว่า D ถ้านักศึกษาได้รับคะแนนในรายวิชาใดเป็น F ต้องลงทะเบียนเรียนซ้ำจนกว่าจะสอบได้ ยกเว้นรายวิชาเลือกสามารถลงทะเบียนและเรียนรายวิชาอื่นที่อยู่ในกลุ่มเดียวกันแทนได้ แล้วให้เปลี่ยนระดับคะแนนวิชาเลือกเดิมจาก F เป็น W

๓๕.๑.๒ ส่วนการประเมินรายวิชาเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ และรายวิชาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพถ้าได้ระดับคะแนนต่ำกว่า C ถือว่าสอบตก นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียนซ้ำ

๓๕.๒ ในกรณีที่ไม่สามารถประเมินผลเป็นค่าระดับคะแนนได้ให้ประเมินผลโดยสัญลักษณ์ ดังนี้

สัญลักษณ์ S ความหมาย ผลการประเมินผ่านเกณฑ์ (Satisfactory)

สัญลักษณ์ U ความหมาย ผลการประเมินไม่ผ่านเกณฑ์ (Unsatisfactory)

สัญลักษณ์ I ความหมาย ผลการประเมินยังไม่สมบูรณ์ (Incomplety)

สัญลักษณ์ W ความหมาย การถอนรายวิชาเรียนโดยได้รับอนุมัติ (Withdrawal)

สัญลักษณ์ AU ความหมาย การเรียนรายวิชาพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิต (Audit)

ระบบนี้ใช้สำหรับการประเมินรายวิชาที่หลักสูตรบังคับให้เรียนเพิ่มตามข้อกำหนดเฉพาะของแต่ละสาขาวิชาและรายวิชาที่สภามหาวิทยาลัยกำหนดให้เรียนเพิ่ม รายวิชาที่ได้ผลการเรียน U นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียนซ้ำจนกว่าจะสอบได้

๓๕.๓ การให้ F ในรายวิชาใดจะกระทำได้ในกรณีต่อไปนี้ด้วย

๓๕.๓.๑ นักศึกษาสอบตก

๓๕.๓.๒ นักศึกษาขาดสอบปลายภาคการศึกษา

๓๕.๓.๓ นักศึกษามีเวลาเรียนไม่ครบตามเกณฑ์ในข้อ ๓๒.๑

๓๕.๓.๔ นักศึกษาทุจริตในการสอบ

๓๕.๓.๕ นักศึกษาที่ได้ I แต่มิได้ดำเนินการขอประเมินผลเพื่อแก้ I ให้เสร็จสิ้น

ภายใน ๒ สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาถัดไปที่นักศึกษามีสิทธิลงทะเบียนเรียน

๓๕.๔ การให้ S หรือ U ใช้สำหรับประเมินรายวิชาเรียนที่ไม่นำค่าของหน่วยกิตมาคำนวณแต่มีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

๓๕.๕ การให้ I ในรายวิชาใดจะกระทำได้ในกรณีต่อไปนี้

๓๕.๕.๑ นักศึกษามีเวลาเรียนครบตามเกณฑ์ในข้อ ๓๒.๑.๑ หรือข้อ ๓๒.๑.๒

แต่ขาดสอบปลายภาคเนื่องจากป่วย หรือเหตุสุดวิสัย และได้รับอนุมัติจากคณบดี

๓๕.๕.๒ อาจารย์ผู้สอนและคณบดีเห็นสมควรให้รอผลการศึกษาเพราะนักศึกษายังปฏิบัติงานซึ่งเป็นส่วนประกอบการศึกษาวิชานั้นไม่สมบูรณ์ โดยไม่ใช่เป็นความบกพร่องหรือความผิดของนักศึกษา ในกรณีที่มีเหตุผลความจำเป็นอย่างยิ่ง ให้อธิการบดอื้นมติขยายเวลาได้ไม่เกิน ๑ ภาคการศึกษา

๓๕.๖ นักศึกษาที่ได้ I จะต้องดำเนินการขอรับการประเมินผลเพื่อเปลี่ยนสัญลักษณ์ I ให้เสร็จสิ้นตามอาจารย์ผู้สอนกำหนด ภายในภาคการศึกษาปกติถัดไป หากพ้นกำหนดดังกล่าวให้อาจารย์ผู้สอนพิจารณาผลงานที่ค้างอยู่เป็นศูนย์ และประเมินผลการเรียนจากคะแนนที่มีอยู่แล้วและหากอาจารย์ผู้สอนไม่ส่งผลการประเมินใหม่ภายในภาคการศึกษาถัดไป ให้นายทะเบียนของมหาวิทยาลัยเปลี่ยนระดับคะแนนเป็น F หรือ U แล้วแต่กรณีเว้นแต่อธิการบดีอนุมัติให้ขยายเวลา เนื่องจากเหตุสุดวิสัยอันมิใช่เกิดจากการกระทำของนักศึกษาผู้นั้น ทั้งนี้ต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาที่กำหนดให้

ข้อ ๓๕.๕.๒

๓๕.๗ การให้ W ในรายวิชาใดจะกระทำได้ในกรณีต่อไปนี้

๓๕.๗.๑ นักศึกษาได้รับอนุมัติให้ถอนรายวิชาเรียนตามข้อ ๒๖.๕

๓๕.๗.๒ นักศึกษาได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษาตามข้อ ๓๐

๓๕.๗.๓ นักศึกษาถูกสั่งให้พ้นการศึกษาหลังจากลงทะเบียนในภาคการศึกษานั้น ๆ

๓๕.๗.๔ รายวิชาเลือกที่ได้ F และได้รับอนุมัติให้เรียนรายวิชาอื่นแทน

๓๕.๗.๕ นักศึกษาได้รับอนุมัติจากคณบดี ให้เปลี่ยนจาก I ที่นักศึกษาได้รับตามข้อ

๓๕.๕.๑ และครบกำหนดเวลาของการเปลี่ยน I แล้ว แต่การป่วยหรือเหตุอันสุดวิสัยยังไม่สิ้นสุด โดยมีหลักฐานที่เชื่อถือได้

๓๕.๘ การให้ AU ในรายวิชาใดจะกระทำในกรณีที่นักศึกษได้รับอนุมัติให้ลงทะเบียนเรียนเป็นพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิตตามข้อ ๒๕

๓๕.๙ การนับจำนวนหน่วยกิต

๓๕.๙.๑ การนับจำนวนหน่วยกิตเพื่อใช้ในการคำนวณหาแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยให้นับจากทุกรายวิชาที่มีระบบการให้คะแนนแบบระดับคะแนน ในกรณีที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนซ้ำหรือเรียนแทนในรายวิชาใดให้อาจจำนวนหน่วยกิต และแต้มระดับคะแนนที่ได้ไปใช้ในการคำนวณหาแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยด้วย

๓๕.๙.๒ การนับจำนวนหน่วยกิตสะสมของนักศึกษาเพื่อให้ครบหลักสูตร ให้นับเฉพาะหน่วยกิตของรายวิชาที่สอบที่ได้เท่านั้น

๓๕.๑๐ การคำนวณแต้มระดับคะแนนเฉลี่ย

๓๕.๑๐.๑ แต้มระดับคะแนนเฉลี่ยเฉพาะรายภาคการศึกษา ให้คำนวณจากผลการเรียนของนักศึกษาภาคการศึกษานั้น โดยนำผลรวมของผลคูณของจำนวนหน่วยกิตกับแต้มระดับคะแนนของแต่ละรายวิชาเป็นตัวตั้งหารด้วยจำนวนหน่วยกิตรวมของภาคการศึกษานั้น การคำนวณดังกล่าวให้ตั้งหารถึงทศนิยม ๒ ตำแหน่ง โดยไม่ปัดเศษสำหรับรายวิชาที่ยังมีผลการเรียนเป็น I ไม่ให้นำหน่วยกิตมารวมเป็นตัวหารเฉลี่ย

๓๕.๑๐.๒ แต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม ให้คำนวณจากผลการเรียนของนักศึกษาตั้งแต่เริ่มเข้าศึกษาจนถึงภาคการศึกษาสุดท้าย โดยนำผลรวมของผลคูณของจำนวนหน่วยกิตกับแต้มระดับคะแนนของแต่ละรายวิชาที่เรียนทั้งหมดตามข้อ ๓๕.๑๐.๑ เป็นตัวตั้งหารด้วยจำนวนหน่วยกิตรวมทั้งหมด การคำนวณดังกล่าวให้ตั้งหารถึงทศนิยมตำแหน่งที่ ๒ โดยไม่ปัดเศษสำหรับรายวิชาที่ยังมีผลการเรียนเป็น I ไม่ให้นำหน่วยกิตมารวมเป็นตัวหารเฉลี่ย กรณีที่สอบตกและต้องเรียนซ้ำ ให้นำรวมทั้งหน่วยกิตและผลการเรียนครั้งสุดท้ายไปคำนวณแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

๓๕.๑๐.๓ การคำนวณแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมของนักศึกษาที่ย้ายสาขาวิชาเอก ย้ายหลักสูตร ย้ายคณะ ให้คำนวณแต้มระดับคะแนนของทุกรายวิชาที่มีปรากฏในหลักสูตรสาขาวิชาเอกที่รับเข้า ไม่ว่าจะป็นรายวิชาที่เทียบหรือไม่ก็ตาม

๓๕.๑๐.๔ การคำนวณแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมที่โอนมาจากสถานศึกษาอื่น และนักศึกษาที่สำเร็จอนุปริญญาหรือเทียบเท่า และได้รับอนุมัติให้เข้าศึกษาต่อให้คิดเฉพาะแต้มระดับคะแนนของรายวิชาที่เรียนใหม่เท่านั้น

๓๕.๑๑ การแจ้งผลการเรียน

๓๕.๑๑.๑ มหาวิทยาลัยจะแจ้งผลการเรียนหลังจากการประมวลผลการเรียนแล้วเสร็จในแต่ละภาคการศึกษา

๓๕.๑๑.๒ มหาวิทยาลัยจะระงับการออกใบแสดงผลการศึกษาและใบรับรองใด ๆ ให้แก่นักศึกษาหากนักศึกษาค้างชำระหนี้สินต่อมหาวิทยาลัย ถึงแม้จะได้มีการแจ้งผลการเรียนไปแล้วก็ตาม

ข้อ ๓๖ การเรียนเพื่อเปลี่ยนแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

๓๖.๑ นักศึกษาอาจขอเรียนรายวิชาเดิมเพื่อเปลี่ยนแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม โดยความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษาและได้รับอนุมัติจากคณบดีเจ้าสังกัดของนักศึกษา ทั้งนี้ การคำนวณแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมให้ใช้ผลการเรียนครั้งใหม่

๓๖.๒ ในแต่ละภาคการศึกษา นักศึกษาจะลงทะเบียนเรียนซ้ำได้โดยต้องเรียนวิชาอื่น ๆ ในหลักสูตรไม่ต่ำกว่า ๙ หน่วยกิต ยกเว้นในกรณีที่นักศึกษาเรียนครบหน่วยกิตตามหลักสูตรปริญญาตรีแล้วแต่แต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ถึงเกณฑ์ให้ เรียนซ้ำเฉพาะรายวิชาที่จะเรียนเพื่อยกระดับคะแนนได้ ทั้งนี้ ต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาทุกรายวิชา

๓๖.๓ กรณีนักศึกษาเข้ารับการศึกษาในหลักสูตรปริญญาตรีต่อเนื่อง จะลงทะเบียนรายวิชาซ้ำหรือเทียบเท่ากับรายวิชาที่เคยศึกษามาแล้วในระดับอนุปริญญาไม่ได้

ข้อ ๓๗ การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ และการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

นักศึกษาจะต้องรับการเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ และการฝึกประสบการณ์วิชาชีพที่ระบุไว้ในหลักสูตรถ้าผู้ใดปฏิบัติงานไม่ครบถ้วนเนื่องจากประพฤตินั้นและปฏิบัติงานขัดต่อระเบียบวินัย ผู้ควบคุมซึ่งเป็นอาจารย์หรือบุคคลจากภายนอกอาจพิจารณาส่งตัวกลับ ให้ถือว่าการศึกษายังไม่สมบูรณ์ตามความต้องการแห่งหลักสูตรและจะได้รับการประเมินผลไม่ผ่าน (U) นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียนใหม่

หมวด ๘

การสำเร็จการศึกษา การขอรับปริญญา และการอนุมัติปริญญา

ข้อ ๓๘ การสำเร็จการศึกษา

๓๘.๑ นักศึกษาที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษาในภาคการศึกษาใดต้องยื่นคำร้องขอสำเร็จการศึกษาที่สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนภายในระยะเวลา ๓๐ วัน นับแต่วันเปิดภาคการศึกษานั้น

๓๘.๒ ให้คณะกรรมการประจำคณะเป็นผู้รับรองการสำเร็จการศึกษา และให้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนส่งรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษาให้คณะกรรมการประจำคณะพิจารณา

๓๘.๓ ผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรต้องมีคุณสมบัติครบถ้วน ดังนี้

๓๘.๓.๑ มีความประพฤติดีและมีคุณธรรม

๓๘.๓.๒ ต้องเรียนและสอบผ่านรายวิชาต่าง ๆ ครบถ้วนตามหลักสูตรสาขาวิชา และเป็นไปตามข้อ ๑๐ แห่งข้อบังคับนี้

๓๘.๓.๓ ต้องได้แต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐

๓๘.๓.๔ ต้องไม่อยู่ระหว่างการถูกสอบสวนทางวินัยอย่างร้ายแรงตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยว่าด้วยวินัยนักศึกษา

๓๘.๓.๕ กรณีเทียบโอนรายวิชา ต้องมีเวลาศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่า

๒ ภาคการศึกษา

ข้อ ๓๙ การขอรับปริญญา

๓๙.๑ นักศึกษาต้องสำเร็จการศึกษาตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในข้อ ๓๘

๓๙.๒ ให้นักศึกษายื่นคำร้องแสดงความจำนงขอรับปริญญา หรืออนุปริญญาต่อมหาวิทยาลัยตามวิธีการ ขั้นตอนและในวันที่มาวิทยาลัยกำหนด พร้อมทั้งต้องชำระค่าธรรมเนียมตามอัตราที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๓๙.๓ นักศึกษาที่สมควรได้รับการเสนอชื่อให้ได้รับปริญญาหรืออนุปริญญา จะต้องไม่มีพันธะด้านหนี้สินใด ๆ ต่อมหาวิทยาลัยและเป็นผู้ที่มีความประพฤติไม่ขัดต่อข้อบังคับและระเบียบของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๔๐ การให้ปริญญา

๔๐.๑ ให้มหาวิทยาลัยเสนอรายชื่อนักศึกษาที่มีสิทธิได้รับการเสนอชื่อเพื่อรับปริญญาในสาขาวิชาต่าง ๆ เพื่อขออนุมัติปริญญาจากสภามหาวิทยาลัย

๔๐.๒ การให้ปริญญาเกียรตินิยม

มหาวิทยาลัยจะพิจารณาให้ปริญญาเกียรตินิยมแก่ผู้สำเร็จการศึกษาตามเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

๔๐.๒.๑ สอบได้ในรายวิชาใด ๆ ไม่ต่ำกว่า C ตามระบบค่าระดับคะแนน หรือไม่ได้ U ตามระบบไม่มีค่าระดับคะแนน

๔๐.๒.๒ ไม่เคยลงทะเบียนเรียนซ้ำหรือเรียนแทนรายวิชาใดที่ได้ F หรือ U

๔๐.๒.๓ ได้แต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ ๓.๕๐ ขึ้นไปสำหรับปริญญาบัณฑิตเกียรตินิยมอันดับ ๑ หรือได้แต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ ๓.๒๕ ขึ้นไปสำหรับปริญญาบัณฑิตเกียรตินิยมอันดับ ๒

๔๐.๒.๔ นักศึกษาหลักสูตรปริญญาตรีต่อเนื่องไม่มีสิทธิได้รับปริญญาบัณฑิตเกียรตินิยม

๔๐.๒.๕ สำเร็จการศึกษาภายในกำหนดเวลาไม่เกินจำนวนปีการศึกษาปกติที่ระบุไว้ใน

หลักสูตร

๔๐.๒.๖ นักศึกษาที่ขอเทียบโอนรายวิชาและยกเว้นรายวิชา ไม่มีสิทธิได้รับปริญญาเกียรตินิยม

ข้อ ๔๑ การอนุมัติปริญญา

ให้สภาวิชาการเสนอชื่อผู้สมควรได้รับปริญญาต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่ออนุมัติ

ข้อ ๔๒ การให้เกียรติบัตรการเรียนดี

มหาวิทยาลัยจะพิจารณาเสนอชื่อนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาและที่มีผลการเรียนดีต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย เพื่ออนุมัติให้เกียรติบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษาที่มีผลการเรียนดี โดยมีเกณฑ์การพิจารณา ดังนี้

๔๒.๑ นักศึกษาผู้มีสิทธิ์ได้รับเกียรติบัตรผู้มีผลการเรียนดี ต้องสอบได้จำนวนหน่วยกิตครบหลักสูตรได้แต่มีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ ๓.๒๕ ขึ้นไป

๔๒.๒ นักศึกษาผู้มีสิทธิ์ได้รับเกียรติบัตรผู้มีผลการเรียนดีเยี่ยม ต้องสอบได้จำนวน หน่วยกิตครบหลักสูตร ได้แต่มีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ ๓.๕๐ ขึ้นไป

๔๒.๓ นักศึกษาผู้มีสิทธิ์ได้รับเกียรติบัตรผู้มีผลการเรียนดี และเกียรติบัตรผู้มี

ผลการเรียนดีเยี่ยมต้องไม่เป็นนักศึกษาที่ได้ปริญญาบัณฑิตเกียรตินิยม

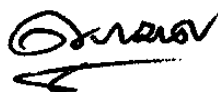
คณะกรรมการประจำคณะจะพิจารณาเสนอชื่อนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาและที่มีผลการเรียนดีต่อสภาวิชาการเพื่ออนุมัติให้เกียรติบัตรแก่นักศึกษาที่มีผลการเรียนดี

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๔๓ ภายใต้ข้อบังคับในข้อ ๔๒ ให้มีผลใช้บังคับสำหรับนักศึกษาที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๔๘ เป็นต้นไป

ข้อ ๔๔ ในระหว่างที่ยังไม่ได้ออกประกาศ ระเบียบ ข้อกำหนด หรือหลักเกณฑ์ใดเพื่อปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ ให้นำประกาศ ระเบียบ ข้อกำหนด หรือหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการศึกษาระดับปริญญาตรีที่มีผลบังคับใช้ก่อนข้อบังคับนี้มาใช้บังคับโดยอนุโลม จนกว่าจะได้มีการออกประกาศ ระเบียบ ข้อกำหนด หรือหลักเกณฑ์ตามข้อบังคับนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ เมษายน พ.ศ.๒๕๔๘



(ศาสตราจารย์ศุภมาศ พนิชศักดิ์พัฒนา)

ปฏิบัติหน้าที่นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร



**ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ 2)
พ.ศ. 2550**

ด้วยสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร เห็นสมควรแก้ไขข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนครว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2548 เพื่อให้สอดคล้องกับประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2548 ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 18(2) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ.2547 สภามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร จึงออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2550 ”

ข้อ 2 ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่ปีการศึกษา 2550 เป็นต้นไป

ข้อ 3 บรรดาข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ คำสั่ง หรือมติอื่นใดซึ่งขัดแย้งกับข้อบังคับนี้ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ 4 ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

“คณะ” หมายความว่า คณะของมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร และให้หมายความรวมถึงหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่ดำเนินการจัดการเรียนการสอน และมีฐานะเทียบเท่าคณะ

“คณบดี” หมายความว่า คณบดีหัวหน้าส่วนราชการที่เป็นคณะ และให้หมายความรวมถึงหัวหน้าหน่วยงานอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะที่มีการจัดการเรียนการสอน ของมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

“ คณะกรรมการประจำคณะ” หมายความว่า คณะกรรมการตามมาตรา 41 วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ.2547 และให้หมายความรวมถึงคณะกรรมการในหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่ดำเนินการจัดการเรียนการสอน และมีฐานะเทียบเท่าคณะ

“สถาบันอุดมศึกษา” หมายความว่า สถาบันการศึกษาที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษารับรองให้มีสถานะเทียบเท่าสถาบันอุดมศึกษา

“สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน” หมายความว่า ส่วนราชการของมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนครที่รับผิดชอบงานทะเบียนและประมวลผลการศึกษา

“อาจารย์ที่ปรึกษา” หมายความว่า อาจารย์ที่ได้รับการแต่งตั้งโดยคณบดี เพื่อให้ทำหน้าที่ควบคุมแนะนำ และให้คำปรึกษาด้านการเรียนและด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการเรียนของนักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

ข้อ 5 ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามข้อบังคับนี้และมีอำนาจออกระเบียบ ประกาศหรือคำสั่งเพื่อ ประโยชน์ในการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้

ในกรณีที่มีปัญหาในการปฏิบัติตามข้อบังคับ หรือในกรณีไม่อาจปฏิบัติตามข้อกำหนดในข้อบังคับนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัย หรืออนุมัติ

ข้อ 6 ให้ยกเลิกข้อความในข้อ 10.1 แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วย การศึกษา ระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2548 และให้ใช้ข้อความต่อไปนี้แทน

“ หลักสูตรปริญญาตรี 4 ปี ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า 120 หน่วยกิต ใช้เวลา การศึกษาไม่น้อยกว่า 6 ภาคการศึกษาปกติและไม่เกิน 8 ปีการศึกษา สำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และไม่น้อยกว่า 14 ภาคการศึกษาและไม่เกิน 12 ปีการศึกษาสำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา “

ข้อ 7 ให้ยกเลิกข้อความในข้อ 10.2 แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วย การศึกษา ระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2548 และให้ใช้ข้อความต่อไปนี้แทน

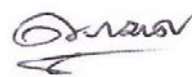
“ หลักสูตรปริญญาตรี 5 ปี ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า 150 หน่วยกิต ใช้เวลาศึกษาไม่น้อยกว่า 8 ภาคการศึกษาปกติและไม่เกิน 10 ปีการศึกษา สำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และไม่น้อยกว่า 17 ภาคการศึกษาปกติและไม่เกิน 15 ปีการศึกษาสำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา “

ข้อ 8 ให้ยกเลิกข้อความในข้อ 10.3 แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วย การศึกษา ระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2548 และให้ใช้ข้อความต่อไปนี้แทน

“ หลักสูตรปริญญาตรีต่อเนื่อง ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า 72 หน่วยกิต และ ใช้ เวลาศึกษาไม่น้อยกว่า 4 ภาคการศึกษาปกติและไม่เกิน 4 ปีการศึกษา สำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และไม่น้อยกว่า 8 ภาคการศึกษาปกติ และไม่เกิน 6 ปีการศึกษา สำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา “

ข้อ 9 ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้

ประกาศ ณ วันที่ 16 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2550



(ศาสตราจารย์ศุภมาศ พนิชศักดิ์พัฒนา)
นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ๓)
พ.ศ. ๒๕๕๗

โดยที่เป็นการเห็นสมควรแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๘ ให้มีความเหมาะสมมากขึ้น อาศัยอำนาจตามมาตรา ๑๘ (๒) แห่ง พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ และมติสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ในคราวประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๒๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๗ จึงออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๗ ”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับสำหรับนักศึกษาที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๗ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกข้อความในข้อ ๔๐ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๘ และให้ใช้ข้อความต่อไปนี้แทน

“ การให้ปริญญา

๔๐.๑ ให้มหาวิทยาลัยเสนอรายชื่อนักศึกษาที่มีสิทธิได้รับการเสนอชื่อเพื่อรับปริญญา ในสาขาวิชาต่าง ๆ เพื่อขออนุมัติปริญญาจากสภามหาวิทยาลัย

๔๐.๒ การให้ปริญญาเกียรตินิยม มหาวิทยาลัยจะพิจารณาให้ปริญญาเกียรตินิยมแก่ผู้สำเร็จ การศึกษาที่ได้แต่ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ ๓.๕๐ ขึ้นไปสำหรับปริญญาบัณฑิตเกียรตินิยมอันดับ ๑ หรือ ได้แต่ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ ๓.๒๕ ขึ้นไปสำหรับปริญญาบัณฑิตเกียรตินิยมอันดับ ๒

๔๐.๓ การที่ไม่มีสิทธิได้รับปริญญาเกียรตินิยม

๔๐.๓.๑ นักศึกษามีผลการเรียน F หรือ U ตามระบบค่าระดับคะแนน

๔๐.๓.๒ นักศึกษาสำเร็จการศึกษาเกินจำนวนปีการศึกษาปกติที่ระบุไว้ในหลักสูตร

๔๐.๓.๓ นักศึกษาหลักสูตรปริญญาตรีต่อเนื่อง

๔๐.๓.๔ นักศึกษาที่ขอเทียบโอนรายวิชาและยกเว้นรายวิชา

๔๐.๓.๕ นักศึกษาที่ขอลงทะเบียนเพื่อปรับค่าระดับคะแนน

๔๐.๓.๖ นักศึกษาสาขาวิชานิติศาสตร์ ที่สำเร็จการศึกษาโดยมีการสอบแก้ตัว”

ข้อ ๔ ให้ยกเลิกข้อความในข้อ ๔๒ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๘

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๗

(ศาสตราจารย์ศุภมาศ พนิชศักดิ์พัฒนา)
นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

ภาคผนวก ค
ตารางเปรียบเทียบหลักสูตร

สาระสำคัญในการปรับปรุงแก้ไขโครงสร้างหลักสูตร

1. หลักสูตรฉบับนี้ เริ่มใช้กับนักศึกษาที่เข้าศึกษาปี 2564 และใช้ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วยการศึกษา ระดับปริญญาตรี พ.ศ.2548 , (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2550 , (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2557

2. เหตุผลในการปรับปรุงแก้ไข เพื่อปรับปรุงชื่อหลักสูตร ปรัชญา วัตถุประสงค์ โครงสร้างหลักสูตร และคำอธิบายรายวิชาให้เหมาะสม

3. สาระสำคัญในการปรับปรุงแก้ไข

3.1 ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับหลักสูตร

1) ตารางเปรียบเทียบความแตกต่างข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับหลักสูตรระหว่างหลักสูตรเดิม หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559 และหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564

หัวข้อ	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564
1. ชื่อหลักสูตร 1.1 ภาษาไทย 1.2 ภาษาอังกฤษ	หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาพืชศาสตร์ Bachelor of Science Program in Plant Science	หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาพืชศาสตร์ Bachelor of Science Program in Plant Science
2. ชื่อปริญญา 2.1 ภาษาไทย 2.2 ภาษาอังกฤษ 2.3 ชื่อย่อ(ภาษาไทย) 2.4 ชื่อย่อ (ภาษาอังกฤษ)	วิทยาศาสตรบัณฑิต (พืชศาสตร์) Bachelor of Science (Plant Science) วท.บ. (พืชศาสตร์) B.Sc. (Plant Science)	วิทยาศาสตรบัณฑิต (พืชศาสตร์) Bachelor of Science (Plant Science) วท.บ. (พืชศาสตร์) B.Sc. (Plant Science)

2) ตารางเปรียบเทียบปรัชญาระหว่างหลักสูตรเดิม หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559 และหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564

ปรัชญาของหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559	ปรัชญาของหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564
พัฒนาบัณฑิตให้เป็นคนดี มีจิตสาธารณะ มีความรู้และทักษะทางการผลิตพืช สามารถผสมผสานกับภูมิปัญญาท้องถิ่นได้	หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาพืชศาสตร์ เป็นหลักสูตรที่มุ่งผลิตบัณฑิตให้มีความรู้และทักษะทางการผลิตพืชที่มีความหลากหลาย ทั้งการผสมผสานกับภูมิปัญญาและเทคโนโลยีตามสมัย สามารถเป็นนักผลิตพืช ผู้ประกอบการทางการเกษตร และนักวิชาการ ควบคู่กับการพัฒนาด้านคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ

3) ตารางเปรียบเทียบวัตถุประสงค์ระหว่างหลักสูตรเดิม หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559 และหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564

วัตถุประสงค์ของหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559	วัตถุประสงค์ของหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564
<p>1. มีความรู้ ความเข้าใจ และมีทักษะในการใช้วิชาการด้านพืชในการผลิตพืชครบทุกมิติ และสามารถผสมผสานกับภูมิปัญญาท้องถิ่นอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล</p> <p>2. มีความสามารถในการใช้ข้อมูลข่าวสารและเทคโนโลยีสารสนเทศและการจัดการผลผลิตเกษตรในเชิงธุรกิจได้</p> <p>3. มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ มีคุณธรรม จริยธรรม มีความรับผิดชอบต่อวิชาชีพ สภาพแวดล้อม สังคม และท้องถิ่น และสามารถปรับตัว ปฏิบัติงานร่วมกับผู้อื่นได้</p>	<p>1. มีความรู้และทักษะด้านพืชศาสตร์ สามารถทำการผลิตพืชกลุ่มต่าง ๆ ได้ และสามารถบูรณาการร่วมกับภูมิปัญญาท้องถิ่นหรือศาสตร์อื่น ๆ ได้</p> <p>2. มีความสามารถในการวางแผน คิดวิเคราะห์ และแก้ปัญหาของการทำงานด้านพืช ในการเป็นผู้ประกอบการหรือนักวิชาการ</p> <p>3. มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ มีความมุ่งมั่นในการแสวงหาความรู้เพื่อพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง และมีทักษะทางสังคม ความเป็นผู้นำและผู้ร่วมงานที่ดี</p> <p>4. มีคุณธรรมจริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ และมีความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม</p>

3.2 โครงสร้างหลักสูตร

1) ตารางเปรียบเทียบโครงสร้างหลักสูตรเดิม หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559 และหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564

หมวดวิชา	จำนวนหน่วยกิต				
	หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2559		หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564		
	แบบฝึก ประสบการณ์ วิชาชีพ	แบบสหกิจ ศึกษา	แบบฝึก ประสบการณ์ วิชาชีพ	แบบสหกิจ ศึกษา	แบบสหกิจ ศึกษาและบูรณา การกับการ ทำงาน
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า 30	ไม่น้อยกว่า 30	ไม่น้อยกว่า 30	ไม่น้อยกว่า 30	ไม่น้อยกว่า 30
1.1 รายวิชาบังคับ	12	12	12	12	12
1.2 รายวิชาเลือก	9	9	18	18	18
1.3 รายวิชาบังคับเลือก	9	9	-	-	-
2. หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า 96	ไม่น้อยกว่า 96	ไม่น้อยกว่า 92	ไม่น้อยกว่า 92	ไม่น้อยกว่า 92
2.1 กลุ่มวิชาเอกบังคับ	77	74	79	76*	76*
2.2 กลุ่มวิชาเอกเลือก	ไม่น้อยกว่า 15	ไม่น้อยกว่า 15	ไม่น้อยกว่า 9	ไม่น้อยกว่า 9	ไม่น้อยกว่า 9
2.3 กลุ่มฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ /สหกิจศึกษาและ บูรณาการกับการทำงาน	4	7	4	7	7
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า 6	ไม่น้อยกว่า 6	ไม่น้อยกว่า 6	ไม่น้อยกว่า 6	ไม่น้อยกว่า 6
รวม	ไม่น้อยกว่า 132	ไม่น้อยกว่า 132	ไม่น้อยกว่า 128	ไม่น้อยกว่า 128	ไม่น้อยกว่า 128

หมายเหตุ * แผนการเรียนแบบสหกิจศึกษา และแบบสหกิจศึกษาบูรณาการกับการทำงาน ไม่ต้องเรียนรายวิชา

55004701 ปัญหาพิเศษพืชศาสตร์

การเปลี่ยนแปลงของรายวิชาในหลักสูตร

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป มีการเปลี่ยนแปลงรายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไปตามฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2562

การเปลี่ยนแปลงรายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไปและหมวดวิชาเฉพาะหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาพืชศาสตร์ มีรายละเอียดดังในตารางต่อไปนี้

ตารางเปรียบเทียบรายวิชาในโครงสร้างหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาพืชศาสตร์ หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2559 กับหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564

หลักสูตร วท.บ. สาขาวิชาพืชศาสตร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559)			หลักสูตร วท.บ. สาขาวิชาพืชศาสตร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564)			หมายเหตุ
2. หมวดวิชาเฉพาะ			2. หมวดวิชาเฉพาะ			
2.1 วิชาเอกบังคับ			2.1 วิชาเอกบังคับ			
14011105	ฟิสิกส์พื้นฐาน	3(3-0-6)				ยกเลิก
14011106	ปฏิบัติการฟิสิกส์พื้นฐาน	1(0-3-0)				ยกเลิก
55004205	การวิเคราะห์ระบบเกษตร	3(2-2-5)				ยกเลิก
55112201	การจัดการน้ำเพื่อการเกษตร	3(2-2-5)				ยกเลิก
55083402	อารักขาพืช	3(2-2-5)				ยกเลิก
55122101	เครื่องทุ่นแรงในฟาร์ม	3(2-2-5)				ยกเลิก
55002202	สารสนเทศทางการเกษตรเพื่อการวางแผนและจัดการการผลิตพืช	3(2-2-5)				ย้ายกลุ่มวิชาไปกลุ่มเอกเลือก ปรับคำอธิบายรายวิชาและรหัสวิชา
55002203	การจัดการความรู้เพื่อการส่งเสริมและพัฒนาการเกษตร	3(2-2-5)				ย้ายกลุ่มวิชาไปกลุ่มเอกเลือก ปรับคำอธิบายรายวิชาและรหัสวิชา
55001203	การเกษตรแบบยั่งยืน	3(2-2-5)	55001203	การเกษตรแบบยั่งยืน	3(2-2-5)	ปรับคำอธิบายรายวิชาและรหัสวิชา
55001104	หลักพืชศาสตร์	3(2-2-5)	55001104	หลักพืชศาสตร์	3(2-2-5)	ปรับคำอธิบายรายวิชาและรหัสวิชา
55003407	ระเบียบวิธีวิจัยพื้นฐานทางพืชศาสตร์	3(2-2-5)	55003407	ระเบียบวิธีวิจัยพื้นฐานทางพืชศาสตร์	3(2-2-5)	ปรับคำอธิบายรายวิชาและรหัสวิชา

หลักสูตร วท.บ. สาขาวิชาพืชศาสตร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559)			หลักสูตร วท.บ. สาขาวิชาพืชศาสตร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564)			หมายเหตุ
2. หมวดวิชาเฉพาะ			2. หมวดวิชาเฉพาะ			
2.1 วิชาเอกบังคับ			2.1 วิชาเอกบังคับ			
55011107	ปฐพีวิทยาเบื้องต้น	3(2-2-5)	55011103	ปฐพีวิทยาเบื้องต้น	3(2-2-5)	
55033506	เทคโนโลยีชีวภาพทางการเกษตร	3(2-2-5)	55033507	เทคโนโลยีชีวภาพทางการเกษตร	3(2-2-5)	ปรับคำอธิบายรายวิชาและรหัสวิชา
55002401	หลักการปรับปรุงพันธุ์พืช	3(2-2-5)	55002402	หลักการปรับปรุงพันธุ์พืช	3(2-2-5)	ปรับคำอธิบายรายวิชาและรหัสวิชา
			55033211	เห็ดและการผลิตเห็ดเศรษฐกิจ	3(2-2-5)	ย้ายมากลุ่มวิชาเอกบังคับ ปรับคำอธิบายรายวิชาและรหัสวิชา
			55033304	ไม้ดอกไม้ประดับเศรษฐกิจและการออกแบบตกแต่ง บริเวณ	3(2-2-5)	ย้ายมากลุ่มวิชาเอกบังคับ ปรับคำอธิบายรายวิชาและรหัสวิชา
			55022104	การผลิตข้าว (WIL)	3(1-4-4)	ย้ายมากลุ่มวิชาเอกบังคับ ปรับคำอธิบายรายวิชาและรหัสวิชา ปรับจำนวนชั่วโมง ภาคทฤษฎีและ ภาคปฏิบัติ
			55031202	การผลิตผักเศรษฐกิจ (WIL)	3(1-4-4)	ย้ายมากลุ่มวิชาเอกบังคับ ปรับคำอธิบายรายวิชาและรหัสวิชา ปรับจำนวนชั่วโมง ภาคทฤษฎีและ ภาคปฏิบัติ
			55033403	การผลิตไม้ผลเศรษฐกิจ (WIL)	3(1-4-4)	ย้ายมากลุ่มวิชาเอกบังคับ ปรับคำอธิบายรายวิชาและรหัสวิชา ปรับจำนวนชั่วโมง ภาคทฤษฎีและ ภาคปฏิบัติ

หลักสูตร วท.บ. สาขาวิชาพืชศาสตร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559)			หลักสูตร วท.บ. สาขาวิชาพืชศาสตร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564)			หมายเหตุ
2. หมวดวิชาเฉพาะ			2. หมวดวิชาเฉพาะ			
2.1 วิชาเอกบังคับ			2.1 วิชาเอกบังคับ			
55173101	การจัดการผลผลิตและการตลาดสินค้าเกษตร	3(2-2-5)	55183306	การจัดการผลผลิตและการตลาดสินค้าเกษตร (WIL)	3(1-4-4)	ปรับคำอธิบายรายวิชาและรหัสวิชา ปรับจำนวนชั่วโมง ภาคทฤษฎีและ ภาคปฏิบัติ
55174101	ผู้ประกอบการสินค้าเกษตร	3(2-2-5)	55184105	ผู้ประกอบการสินค้าเกษตร (WIL)	3(1-4-4)	ปรับคำอธิบายรายวิชาและรหัสวิชา ปรับจำนวนชั่วโมง ภาคทฤษฎีและ ภาคปฏิบัติ
55033202	หลักการขยายพันธุ์พืช	3(2-2-5)				ย้ายไปกลุ่มวิชาเป็นเอกเลือก ปรับคำอธิบายรายวิชาและรหัสวิชา
			55032101	การผลิตพืชท้องถิ่นและพืชสมุนไพร (WIL)	3(1-4-4)	รายวิชาใหม่
			55012202	การจัดการความอุดมสมบูรณ์ของดินเพื่อเกษตร ยั่งยืน	3(2-2-5)	รายวิชาใหม่
			55003106	การบูรณาการ ระบบน้ำ พลังงาน และจักรกลเกษตร ในฟาร์ม	3(2-2-5)	รายวิชาใหม่
			55182112	การจัดการฟาร์ม	3(2-2-5)	รายวิชาใหม่

หลักสูตร วท.บ. สาขาวิชาพืชศาสตร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559)			หลักสูตร วท.บ. สาขาวิชาพืชศาสตร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564)			หมายเหตุ
2. หมวดวิชาเฉพาะ			2. หมวดวิชาเฉพาะ			
2.2 กลุ่มวิชาเอกเลือก			2.2 กลุ่มวิชาเอกเลือก			
55083103	แมลงเศรษฐกิจและแมลงอุตสาหกรรม	3(2-2-5)				ยกเลิก
55034103	การผลิตพืชสมุนไพร	3(2-2-5)				ยกเลิก
55004203	การผลิตพืชอินทรีย์	3(2-2-5)				ยกเลิก
55003206	การผลิตพืชในแอ่งสกลนคร	3(2-2-5)				ยกเลิก
55022103	การผลิตข้าว	3(2-2-5)			3(1-4-4)	ย้ายไปกลุ่มวิชาเอกบังคับ
55033405	การผลิตไม้ผลเศรษฐกิจ	3(2-2-5)			3(2-2-5)	ย้ายไปกลุ่มวิชาเอกบังคับ
55033210	เห็ดและการผลิตเห็ดเศรษฐกิจ	3(2-2-5)			3(2-2-5)	ย้ายไปกลุ่มวิชาเอกบังคับ
55031201	การผลิตผักเศรษฐกิจ	3(2-2-5)			3(2-2-5)	ย้ายไปกลุ่มวิชาเอกบังคับ
55033303	ไม้ดอกไม้ประดับเศรษฐกิจและการออกแบบตกแต่ง บริเวณ	3(2-2-5)			3(2-2-5)	ย้ายไปกลุ่มวิชาเอกบังคับ
			55003207	การผลิตพืชในสภาวะการเปลี่ยนแปลงภูมิอากาศ	3(2-2-5)	รับคำอธิบายรายวิชาและรหัสวิชา
			55021103	การผลิตพืชไร่เศรษฐกิจ	3(2-2-5)	รับคำอธิบายรายวิชาและรหัสวิชา
			55031101	หลักการขยายพันธุ์พืช	3(2-2-5)	รับคำอธิบายรายวิชาและรหัสวิชา
55034503	การจัดการสถานเพาะชำและโรงเรือนเพื่อการผลิต พืช	3(2-2-5)	55034503	การจัดการสถานเพาะชำและโรงเรือนเพื่อการผลิตพืช	3(2-2-5)	รับคำอธิบายรายวิชาและรหัสวิชา
			55033504	หลักการสร้างความแปรปรวนในพืชเพื่อการปรับปรุง พันธุ์	3(2-2-5)	รายวิชาใหม่
			55073314	เทคโนโลยีการแปรรูปผักและผลไม้แนวใหม่	3(2-2-5)	รายวิชาใหม่

หลักสูตร วท.บ. สาขาวิชาพืชศาสตร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559)			หลักสูตร วท.บ. สาขาวิชาพืชศาสตร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564)			หมายเหตุ
2. หมวดวิชาเฉพาะ			2. หมวดวิชาเฉพาะ			
2.2 กลุ่มวิชาเอกเลือก			2.2 กลุ่มวิชาเอกเลือก			
			55023501	เทคโนโลยีหลังการเก็บเกี่ยว	3(2-2-5)	รายวิชาใหม่
			55003209	การจัดการสายโซ่คุณค่าอุตสาหกรรมเกษตร-อาหาร	3(2-2-5)	รายวิชาใหม่
			55022201	เทคโนโลยีการผลิตกุ้งและกัญชา	3(2-2-5)	รายวิชาใหม่
			55033101	การผลิตพืชโดยไม่ใช้ดิน	3(2-2-5)	รายวิชาใหม่
			55003211	เกษตรปลอดภัยและเกษตรอินทรีย์	3(2-2-5)	รายวิชาใหม่
			55003108	เกษตรกรรมในเมือง	3(2-2-5)	รายวิชาใหม่
			55003107	นิเวศเกษตรเพื่อการท่องเที่ยววิถีเกษตร	3(2-2-5)	รายวิชาใหม่
			55073326	หลักการถนอมและแปรรูปอาหาร	3(2-2-5)	รายวิชาใหม่

ภาคผนวก ง ผลงานวิชาการ
งานวิจัย อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร/อาจารย์ประจำหลักสูตร

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร

1. นายสมชาย บุตรนันท์

1) เลขประจำตัวประชาชน 5-4503-00001-64-6

2) ตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์

3) ประวัติการศึกษา

ที่	ปีที่สำเร็จการศึกษา	คุณวุฒิ (สาขาวิชา)	สถาบันการศึกษา
1	2558	ปร.ด. (ทรัพยากรที่ดินและสิ่งแวดล้อม)	มหาวิทยาลัยขอนแก่น
2	2548	วท.บ. (เกษตรศาสตร์)	มหาวิทยาลัยขอนแก่น

4) ผลงานทางวิชาการ

4.1) เอกสารประกอบการสอน

-

4.2) งานวิจัย

-

4.3) บทความวิจัย/บทความวิชาการ

- สมชาย บุตรนันท์, จนิστα ดวงภักดี, เอกชัย ชื่นน้อย, พิจิกา ทิมสุกใส, บรรยง ทুমแสน และ ปัทมา วิตยากร. (2562). ถ่านแกลบและถ่านแกลบที่ใช้ร่วมกับปุ๋ยเคมีและปุ๋ยอินทรีย์ที่มีอิทธิพลต่อการเจริญเติบโตของข้าวโพดที่ปลูกในดินทรายและดินลูกรัง. วารสารวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี. 21(3), 104-116.
- สมชาย บุตรนันท์ และปัทมา วิตยากร. (2561). มัทศจรรย์ถ่านชีวภาพกับผลกระทบสองขั้ว. วารสารแก่นเกษตร. 46(6), 1167-1176.
- Butnan, S., and Duangpukdee. J. (2021). Cricket frass: The high-quality organic fertilizer for vegetable growth improvement. KHON KAEN AGR. J. 49(Suppl1), 883-887.
- Hemowng, S., Sangrit, C., Phunthupan, P., Butnan, S., and Vityakon, P. (2021). Rice-derived biochars enhance the yield of spring onion (*Allium cepa* L. var. *Aggregatum*), while reducing pesticide contamination in soil and plant. Applied Ecology and Environmental Research 19(1), 349-358.
- Butnan, S. and Vityakon, P. (2020). The interactive effects of soil disturbance and residue quality on soil nitrogen mineralisation in a tropical sandy soil. Soil Research 58(3), 277-288.
- Butnan, S. Duangpukdee, J., and Vityakon, P. (2020). Longer periods of charcoal incubation exerting deleterious effect on vegetative growth of rice. KHON KAEN AGR. J. 48(SUPPL. 1), 1215-1220.
- Kunlanit, B., Butnan, S., and Vityakon, P. (2019). Land–Use Changes Influencing C Sequestration and Quality in Topsoil and Subsoil. Agronomy, 9, 520. doi: 10.3390/agronomy9090520

8. Butnan, S. and Toomsan, B., (2019). Determination of corn leaf area using simple mathematic models. KHON KAEN AGR. J. 47(SUPPL.1), 1691-1696.
9. Butnan, S., Toomsan, B., and Vityakon, P. (2019). Organic and chemical fertilizers have varied effects on tomato growth in a sandy soil. KHON KAEN AGR. J. 47(SUPPL.1), 1705-1710.
10. Butnan, S., Toomsan, B., and Vityakon, P. (2018). Charcoal Production and Distribution as a Source of Energy and its Potential Gain for Soil Amendment in Northeast Thailand. Pertanika Journal of Social Sciences & Humanities. 26(2), 643-658.
11. Xayavong, S., Butnan, S., and Vityakon, P. (2018). Available phosphorus declines in organic residues-treated sandy soils indicating its transformation to more slowly available forms for phosphorus conservation. KHON KAEN AGR. J. 46(SUPPL.1), 1150-1155.
- 12 Xayavong, S., Butnan, S., and Vityakon, P. (2018). Combined use of contrasting quality organic residues and chemical fertilizers for corn growth in a sandy soil. KHON KAEN AGR. J. 46(1), 193-202.
13. Butnan, S., Deenik, J., Toomsan, B., and Vityakon, P. (2017). Biochar properties affecting carbon stability in soils contrasting in texture and mineralogy. Agriculture and Natural Resources. 51(6), 492-498.
14. Butnan, S. and Vityakon, P. (2017). Kiln and wood types affecting charcoal quality: Charcoal use as soil amendments in Northeast Thailand. KHON KAEN AGR. J. 45(SUPPL.1), 1315-1321.

ประสบการณ์สอน

1. เป็นอาจารย์สอนมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ตั้งแต่ พ.ศ. 2560– ปัจจุบัน

5) ภาระงานสอน (ชั่วโมง/สัปดาห์)

ที่มีอยู่แล้ว	9	ชั่วโมง
ที่จะมีในหลักสูตรใหม่	9	ชั่วโมง

2. นางสาวสุนทรีย์ สุรศร

1) เลขประจำตัวประชาชน 3-4504-00080-24-0

2) ตำแหน่งทางวิชาการ รองศาสตราจารย์

3) ประวัติการศึกษา

ที่	ปีที่สำเร็จการศึกษา	คุณวุฒิ(สาขาวิชา)	สถาบันการศึกษา
1	2547	ปร.ด. (พืชไร่)	มหาวิทยาลัยขอนแก่น
2	2542	วท.ม. (พืชสวน)	มหาวิทยาลัยขอนแก่น
3	2538	วท.บ. (เกษตรศาสตร์)	มหาวิทยาลัยขอนแก่น

4) ผลงานทางวิชาการ

4.1) หนังสือ/ตำรา

-

4.2) งานวิจัย

-

4.3) บทความวิจัย/บทความวิชาการ

- สุนทรีย์ สุรศร. (2560). การตรวจสอบลักษณะทางสัณฐานของส้มเขียวหวาน (*Citrus reticulata* Blanco) ดิพลอยด์ และเตตราพลอยด์. วารสารวิทยาศาสตร์เกษตร. 48(1), 100-107.
- สุนทรีย์ สุรศร. (2561). การชักนำให้เกิดโพลีพลอยด์ในครามฝักตรง (*Indigofera tinctoria* L.). วารสารแก่นเกษตร. 46(3), 439-448.
- สุนทรีย์ สุรศร. (2561). การเปรียบเทียบอัตราการเจริญเติบโต และสัณฐานวิทยาของครามฝักตรง (*Indigofera tinctoria* L.) ระหว่างต้นดิพลอยด์ และเตตราพลอยด์.วารสารแก่นเกษตร. 46(3) , 559-570.
- Surson, S., Sitthphanit, S. and Wongma, N. (2018). An Investigation on Polyploidy Induction and Verification of Kram Ngo Plants (*Indigofera suffruticosa*) for Biomass Production in Northeast Thailand. Thai Journal of Agricultural Science. 51(1), 32-42.

ประสบการณ์สอน

- เป็นอาจารย์สอนมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ตั้งแต่ พ.ศ. 2549– ปัจจุบัน

5) ภาระงานสอน (ชั่วโมง/สัปดาห์)

ที่มีอยู่แล้ว	9	ชั่วโมง
ที่จะมีในหลักสูตรใหม่	9	ชั่วโมง

3. นางสาวพิจิกา ทิมสุกใส

1) เลขประจำตัวประชาชน 3-3099-01308-94-3

2) ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์

3) ประวัติการศึกษา

ที่	ปีที่สำเร็จการศึกษา	คุณวุฒิ(สาขาวิชา)	สถาบันการศึกษา
1	2557	ปร.ด. (เกษตรเชิงระบบ)	มหาวิทยาลัยขอนแก่น
2	2545	วท.ม. (เทคโนโลยีการผลิตพืช)	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
3	2540	วท.บ. (เทคโนโลยีการผลิตพืช)	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

4) ผลงานทางวิชาการ

4.1) หนังสือ/ตำรา

-

4.2) งานวิจัย

-

4.3) บทความวิจัย/บทความวิชาการ

- สมชาย บุตรนันท์, จนิस्ता ดวงภักดี, เอกชัย ชื่นน้อย, พิจิกา ทิมสุกใส, บรรยง ทุมแสน และ ปัทมา วิตยากร. (2562). ถ่านแกลบและถ่านแกลบที่ใช้ร่วมกับปุ๋ยเคมีและปุ๋ยอินทรีย์ที่มีอิทธิพลต่อการเจริญเติบโตของข้าวโพดที่ปลูกในดินทรายและดินลูกรัง. วารสารวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี. 21(3), 104-116.
- ครองใจ โสมรักษ์, พิจิกา ทิมสุกใส และสุจินต์ เจนวนิวัฒน์. (2563). อิทธิพลของอายุเก็บเกี่ยวต่อผลผลิตและคุณภาพของเมล็ดพันธุ์คราม. วารสารเกษตรพระจอมเกล้า 38(4), 426-433.

ประสบการณ์สอน

- เป็นอาจารย์สอนมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ตั้งแต่ พ.ศ. 2546- ปัจจุบัน

5) ภาระงานสอน (ชั่วโมง/สัปดาห์)

ที่มีอยู่แล้ว 9 ชั่วโมง

ที่จะมีในหลักสูตรใหม่ 9 ชั่วโมง

4. นายณัฐพงษ์ วงษ์มา

1) เลขประจำตัวประชาชน 1-3605-00009-03-7

2) ตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์

3) ประวัติการศึกษา

ที่	ปีที่สำเร็จการศึกษา	คุณวุฒิ(สาขาวิชา)	สถาบันการศึกษา
1	2553	วท.ม. (เกษตรศาสตร์)	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
2	2550	วท.บ. (พืชศาสตร์)	มหาวิทยาลัยแม่โจ้

4) ผลงานทางวิชาการ

4.1) หนังสือ/ตำรา

-

4.2) งานวิจัย

-

4.3) บทความวิจัย/บทความวิชาการ

1. อังคณา เทียนกล้า และณัฐพงษ์ วงษ์มา. (2560). ผลของไทโอยูเรียต่อการแตกกิ่งใหม่ของลินจี่พันธุ์นครพนม 1. SNRU Journal of Science and Technology. 9(1), 389-396.
2. ครองใจ โสมรักษ์, ณัฐพงษ์ วงษ์มา และอังคณา เทียนกล้า. (2560). การเจริญเติบโตและผลผลิตสตรอว์เบอร์รี่ที่ปลูกในจังหวัดสกลนคร. วารสารวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี. 19(2), 77-85.
3. Surson, S., Sithphanit, S. and Wongma, N. (2018). An Investigation on Polyploidy Induction and Verification of Kram Ngo Plants (*Indigofera suffruticosa*) for Biomass Production in Northeast Thailand. Thai Journal of Agricultural Science. 51(1), 32-42.

ประสบการณ์สอน

1. สอนในมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ตั้งแต่ พ.ศ. 2553 – ปัจจุบัน

5) ภาระงานสอน (ชั่วโมง/สัปดาห์)

ที่มีอยู่แล้ว 9 ชั่วโมง

ที่จะมีในหลักสูตรใหม่ 9 ชั่วโมง

5. นางครองใจ โสมรักษ์

1) เลขประจำตัวประชาชน 3-3102-00197-68-3

2) ตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์

3) ประวัติการศึกษา

ที่	ปีที่สำเร็จการศึกษา	คุณวุฒิ (สาขาวิชา)	สถาบันการศึกษา
1	2548	วท.ม. (เทคโนโลยีชีวภาพ)	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
2	2540	วท.บ. (เทคโนโลยีการผลิตพืช)	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

4) ผลงานทางวิชาการ

4.1) หนังสือ/ตำรา

-

4.2) งานวิจัย

-

4.3) บทความวิจัย/บทความวิชาการ

1. ครองใจ โสมรักษ์. (2560). ผลของปุ๋ยหมักกากครามต่อการเจริญเติบโตและผลผลิตของคะน้า. วารสารเกษตรพระวรุณ. 14(2), 165-172.
2. ครองใจ โสมรักษ์, ณัฐพงษ์ วงษ์มา และอังคณา เทียนกล้า. (2560). การเจริญเติบโตและผลผลิตสตรอว์เบอร์รี่ที่ปลูกในจังหวัดสกลนคร. วารสารวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี. 19(2), 77-85.
3. ครองใจ โสมรักษ์. (2562). ผลของสีฝักและวัสดุปลูกต่อการงอก และการเจริญเติบโตของต้นกล้าครามฝักงอ. วารสารเกษตรพระวรุณ คณะเทคโนโลยีการเกษตร มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม. 16(2), 375-386.
4. จิตร์รัตน์ แวนเรืองรอง, ครองใจ โสมรักษ์ และนันทกาญจน์ เกิดมาลัย. (2563). การพัฒนาผลิตภัณฑ์เครื่องดื่มเพื่อสุขภาพน้ำข้าวฮางอกผสมน้ำผลไม้พื้นถิ่น. วารสารราชพฤกษ์. 18(2), 34-41.
5. ครองใจ โสมรักษ์, พิจิกา ทิมสุกใส และสุจินต์ เจนวนิวัฒน์. (2563). อิทธิพลของอายุเก็บเกี่ยวต่อผลผลิตและคุณภาพของเมล็ดพันธุ์คราม. วารสารเกษตรพระจอมเกล้า 38(4), 426-433.
6. Somrug, K., Hemwong, S. and Jorjong, S. (2021). Effect of Seed Dormancy Breaking Treatment and Storability on Seed Quality of Indigo (*Indigofera tinctoria* L.). Asian Journal of Plant Sciences. 20(3), 389-395.

ประสบการณ์สอน

1. เป็นอาจารย์สอนมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ตั้งแต่ พ.ศ. 2554– ปัจจุบัน

5) ภาระงานสอน (ชั่วโมง/สัปดาห์)

ที่มีอยู่แล้ว	9	ชั่วโมง
ที่จะมีในหลักสูตรใหม่	9	ชั่วโมง

ภาคผนวก จ
คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุง/พัฒนา
หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

ที่ ๒๘๗/๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต
คณะเทคโนโลยีการเกษตร หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔

ตามที่มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ได้อนุมัติให้คณะเทคโนโลยีการเกษตร ดำเนินโครงการปรับปรุงหลักสูตรคณะเทคโนโลยีการเกษตร เพื่อพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา ที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษากำหนด โดยพัฒนาหลักสูตร จำนวน ๖ หลักสูตร หลักสูตรสาขาวิชาพืชศาสตร์ หลักสูตรสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร หลักสูตรสาขาวิชาเทคนิคการสัตวแพทย์ หลักสูตรสาขาวิชาสัตวศาสตร์ หลักสูตรสาขาวิชาการประมง และหลักสูตรสาขาวิชาบริหารธุรกิจการเกษตร เพื่อให้การพัฒนาหลักสูตรดังกล่าวบรรลุเป้าหมายตามโครงการ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต คณะเทคโนโลยีการเกษตร หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

๑.๑ อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร	ประธานกรรมการ
๑.๒ รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ	กรรมการ
๑.๓ ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน	กรรมการ
๑.๔ คณบดีคณะเทคโนโลยีการเกษตร	กรรมการ
๑.๕ รองคณบดีฝ่ายบริหารและวางแผน	กรรมการ
๑.๖ รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา	กรรมการ
๑.๗ ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายกิจการพิเศษ	กรรมการ
๑.๘ ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวางแผนและประกันคุณภาพการศึกษา	กรรมการ
๑.๙ ประธานสาขาวิชาทุกสาขาวิชา	กรรมการ
๑.๑๐ ประธานหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิตทุกหลักสูตร	กรรมการ
๑.๑๑ รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย	กรรมการและเลขานุการ
๑.๑๒ หัวหน้าสำนักงานคณบดีคณะเทคโนโลยีการเกษตร	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่

ให้คำปรึกษา แนะนำ อำนวยความสะดวก และสนับสนุนให้การดำเนินงานพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต คณะเทคโนโลยีการเกษตร เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ

๒. คณะกรรมการ...

๒. คณะกรรมการพิจารณาร่างหลักสูตร ประกอบด้วย

๒.๑ อนุกรรมการ ร่างหลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาพืชศาสตร์

๒.๑.๑ อาจารย์ ดร.สมชาย บุตรนันท์	ประธานกรรมการ
๒.๑.๒ รองศาสตราจารย์ ดร.สุนทรีย์ สุรศร	กรรมการ
๒.๑.๓ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ณัฐพงษ์ วงษ์มา	กรรมการ
๒.๑.๔ อาจารย์ ดร.พิจิกา ทิมสุกใส	กรรมการ
๒.๑.๕ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธนกร ราชพิลา	กรรมการ
๒.๑.๖ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ครองใจ โสมรักษ์	กรรมการและเลขานุการ
๒.๑.๗ นายศราวุฒิ ผายเงิน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๒.๒ อนุกรรมการ ร่างหลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

การอาหาร

๒.๒.๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์พรรณนภา หาญมนตรี	ประธานกรรมการ
๒.๒.๒ อาจารย์ฐิตินันท์ เหมะธูลิน	กรรมการ
๒.๒.๓ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ยุพิน สมคำพี	กรรมการ
๒.๒.๔ อาจารย์โกวิท พืชบุษราคัมกุล	กรรมการ
๒.๒.๕ อาจารย์ ดร.สุเมธ เพ็ญยุระ	กรรมการและเลขานุการ
๒.๒.๖ นางสาวกนกภรณ์ จันตะแสง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๒.๓ อนุกรรมการ ร่างหลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาเทคนิคการสัตวแพทย์

๒.๓.๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รัตน์มณี ชนะบุญ	ประธานกรรมการ
๒.๓.๒ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ น.สพ.ธราดล จิตจักร	กรรมการ
๒.๓.๓ รองศาสตราจารย์ ดร.หาญชัย อัมภามผล	กรรมการ
๒.๓.๔ อาจารย์ น.สพ.จักรพรรดิ ประชาชาติ	กรรมการ
๒.๓.๕ อาจารย์ สพ.ญ.กนกวรรณ บุตรโยธี	กรรมการ
๒.๓.๖ อาจารย์ สพ.ญ.เบญจมาภรณ์ พุ่มทรีญโรจน์	กรรมการและเลขานุการ
๒.๓.๗ นายอภิสิทธิ์ โสรินทร์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๒.๔ อนุกรรมการ ร่างหลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาสัตวศาสตร์

๒.๔.๑ อาจารย์ ดร.สุวิทย์ ทิพอุเทน	ประธานกรรมการ
๒.๔.๒ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชุมพล ทรงวิชา	กรรมการ
๒.๔.๓ อาจารย์วราภรณ์ เสนาสิ่ง	กรรมการ
๒.๔.๔ อาจารย์กัมปนาท วงศ์เครือสอน	กรรมการ
๒.๔.๕ อาจารย์ภาคภูมิ ซอหนองบัว	กรรมการและเลขานุการ
๒.๔.๖ นายเสกสรร ปริบูรณ์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๒.๕ อนุกรรมการ...

๒.๕ อนุกรรมการ ร่างหลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาการประมง

๒.๕.๑ อาจารย์อนาวิล พรหมเทพ	ประธานกรรมการ
๒.๕.๒ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทาทิกา ทิพอุเทน	กรรมการ
๒.๕.๓ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทรงทรัพย์ อรุณกมล	กรรมการ
๒.๕.๔ อาจารย์นพรัตน์ พิชณีย์	กรรมการ
๒.๕.๕ อาจารย์อรอนงค์ ไชยรา	กรรมการและเลขานุการ
๒.๕.๖ นางสาวสกลสุภา เจนศิริวงษ์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒.๕.๗ นายอรัญ บุตรนา	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๒.๖ อนุกรรมการ ร่างหลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาบริหารธุรกิจการเกษตร

๒.๖.๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์เรืองฤทธิ์ หาญมนตรี	ประธานกรรมการ
๒.๖.๒ อาจารย์นราวุธ ระพันธ์คำ	กรรมการ
๒.๖.๓ อาจารย์ภรภัทร ไชยสมบัติ	กรรมการ
๒.๖.๔ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศิริชาติ ศรีวงษา	กรรมการ
๒.๖.๕ อาจารย์ลัดดาวัลย์ เลิศจันทิก	กรรมการและเลขานุการ
๒.๖.๖ นางสาวมัลลิกา สีนธระวิทย์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่

๑. ดำเนินการพิจารณา จัดทำ ยกร่างหลักสูตร และร่วมพิจารณาให้ความเห็นเกี่ยวกับรายละเอียด มาตรฐานหลักสูตรและกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตร

๒. เตรียมการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตร แก้ไขตามข้อเสนอแนะจากการวิพากษ์หลักสูตร วิทยาศาสตร์บัณฑิต คณะเทคโนโลยีการเกษตร

๓. นำเสนอหลักสูตร เพื่อความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารวิชาการ สภาวิชาการและสภามหาวิทยาลัยตามขั้นตอน

๔. ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการอำนวยการมอบหมาย

๓. คณะกรรมการฝ่ายสถานที่ และโสตทัศนอุปกรณ์ ประกอบด้วย

๓.๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ น.สพ.ธราดล จิตจักร	ประธานคณะกรรมการ
๓.๒ อาจารย์ น.สพ.จักรพรรดี ประชาชาติ	กรรมการ
๓.๓ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธนกร ราชพิลา	กรรมการ
๓.๔ อาจารย์กัมปนาท วงศ์เครือสอน	กรรมการ
๓.๕ อาจารย์ ดร.สมชาย บุตรนันท์	กรรมการ
๓.๖ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รัตน์มณี ชนะบุญ	กรรมการและเลขานุการ
๓.๗ นายอนุวัตร อุ่นคำ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๓.๘ นายสัญญา แฉมสมดี	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๓.๙ นายสมัย บุญชัยโย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่...

หน้าที

๑. จัดเตรียมสถานที่ห้องประชุมใหญ่คณะเทคโนโลยีการเกษตรและอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์ในพิธีเปิด-ปิด การวิพากษ์หลักสูตร

๒. จัดเตรียมห้องประชุมย่อยในการวิพากษ์หลักสูตรรายสาขาวิชา

๓. อำนาจความสะดวกในการใช้สถานที่และเครื่องโสตทัศนูปกรณ์

๔. คณะกรรมการฝ่ายอาหาร - เครื่องดื่ม และยานพาหนะ ประกอบด้วย

๔.๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ฐิติรัตน์ แวนเรืองรอง	ประธานคณะกรรมการ
๔.๒ นางสาวพัทรา หล้าชาญ	รองประธานคณะกรรมการ
๔.๓ อาจารย์อรอนงค์ ไชยรา	กรรมการ
๔.๔ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ครองใจ โสมรักษ์	กรรมการ
๔.๕ อาจารย์สมศักดิ์ ศิริพันธ์	กรรมการ
๔.๖ นางกริณีชมา แถมสมดี	กรรมการและเลขานุการ
๔.๗ นางสาวธิดาพร คำสงค์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๔.๘ นางรัชดาภรณ์ ราชติกา	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๔.๙ นางสาวศรีัญญา แสนภูวา	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที

๑. จัดเตรียมและดูแลอาหารและเครื่องดื่ม

๒. ติดต่อกับฝ่ายยานพาหนะในมหาวิทยาลัยฯ เพื่อเตรียมรถรับ-ส่ง ผู้ทรงคุณวุฒิ

๕. คณะกรรมการฝ่ายการเงินและพัสดุ ประกอบด้วย

๕.๑ นางสาวพัทรา หล้าชาญ	ประธานคณะกรรมการ
๕.๒ นางสาวสกลสุภา เจนศิริวงษ์	กรรมการ
๕.๓ นางสาวกนกภรณ์ จันทะแสง	กรรมการ
๕.๔ นายอภิสิทธิ์ ไสรินทร์	กรรมการ
๕.๕ นายศราวุฒิ ผายเงิน	กรรมการ
๕.๖ นางสาวมัลลิกา สันธุระวิทย์	กรรมการ
๕.๗ นางสาวธิดาพร คำสงค์	กรรมการและเลขานุการ
๕.๘ นายเสกสรร บริบูรณ์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๕.๙ นางรัชดาภรณ์ ราชติกา	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที

๑. จัดทำเอกสารแบบต่าง ๆ เพื่อประกอบการเบิกจ่ายงบประมาณโครงการ

๒. ดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณโครงการ ดูแลการเบิกจ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามระเบียบราชการ

๖. คณะกรรมการ...

๕

๖. คณะกรรมการฝ่ายวิชาการและประเมินผล ประกอบด้วย

๖.๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ น.สพ.ธราดล จิตจักร	ประธานคณะกรรมการ
๖.๒ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รัตน์มณี ชนะบุญ	กรรมการ
๖.๓ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ยุพิน สมคำพี่	กรรมการ
๖.๔ ผู้ช่วยศาสตราจารย์เรืองฤทธิ์ หาญมนตรี	กรรมการ
๖.๕ อาจารย์ ดร.สมชาย บุตรนันท์	กรรมการ
๖.๖ อาจารย์ ดร.สุวิทย์ ทิพอุเทน	กรรมการ
๖.๗ อาจารย์อนาวิล พรหมเทพ	กรรมการ
๖.๘ นายอนุวัตร อุ่นคำ	กรรมการและเลขานุการ
๖.๙ นางสาวสกลสุภา เจนศิริวงษ์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๖.๑๐ นางสาวกนกภรณ์ จันทะแสง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๖.๑๑ นางสาวมัลลิกา สิ้นธุระวิทย์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๖.๑๒ นายอภิสิทธิ์ โสรินทร์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๖.๑๓ นายศราวดี ผายเงิน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่

๑. จัดเตรียมเอกสารต่าง ๆ ที่ใช้ประกอบการดำเนินโครงการ
๒. ประสานงานโครงการกับสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนเกี่ยวกับขั้นตอนต่าง ๆ สร้างหลักสูตร นำเสนอหลักสูตร เพื่อความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารวิชาการ สภาวิชาการ และสภามหาวิทยาลัยตามขั้นตอน
๓. จัดทำแบบประเมินผล ดำเนินการประเมินผล จัดทำรายงานผลการดำเนินงานโครงการเสนอต่อมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถและเกิดผลดีต่อคณะเทคโนโลยีการเกษตร มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร เพื่อให้การพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต คณะเทคโนโลยีการเกษตร หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเกิดประโยชน์สูงสุดแก่มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปรีชา ธรรมวินทร)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

ภาคผนวก ฉ
คำสั่งแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิเป็นผู้เชี่ยวชาญ
ในการวิพากษ์หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต
สาขาวิชาฟิสิกศาสตร์



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

ที่ ๒๘๘/๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิ เป็นผู้เชี่ยวชาญในการวิพากษ์หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาฟิสิกส์ คณะเทคโนโลยีการเกษตร เพื่อพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรตาม กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา

ตามที่คณะเทคโนโลยีการเกษตรจะดำเนินการโครงการวิพากษ์หลักสูตร วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาฟิสิกส์ ดังนั้น เพื่อให้ดำเนินงานดังกล่าวบรรลุเป้าหมายตามโครงการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร จึงขอแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิ เป็นผู้เชี่ยวชาญ เพื่อดำเนินการวิพากษ์หลักสูตร ดังต่อไปนี้

ผู้ทรงคุณวุฒิประจำหลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาฟิสิกส์

- | | |
|---------------------------------|-------------------------------------|
| ๑. ผศ.ดร.ชัยรินทร์ สมพร | มหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด |
| ๒. รศ.ดร.ภาสกร นันทพานิช | มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี |
| ๓. อาจารย์ ดร.ศศิกันต์ สังข์ทอง | มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร |
| ๔. นายประเสริฐ เครืออ่อน | บริษัท เพื่อนเกษตรกร จำกัด |
| ๕. นายวิเศษ กลนะ | ศูนย์วิจัยข้าวสกลนคร |
| ๖. รศ.ดร.สุจินต์ สิมารักษ์ | มหาวิทยาลัยขอนแก่น |
| ๗. รศ.ดร.จิตติ กิตติเลิศไพศาล | มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร |
| ๘. อาจารย์ ดร.อลงกต ยะไวทย์ | มหาวิทยาลัยวงษ์ชวลิตกุล |
| ๙. อาจารย์วีระ ภาคอุทัย | มหาวิทยาลัยขอนแก่น |
| ๑๐. นายพัสกร ทองโกฏฐิ | บริษัท เบทาโกรเกษตรอุตสาหกรรม จำกัด |

โดยมีหน้าที่ ดังนี้

ดำเนินการพิจารณา ให้มุมมองและความคิดเห็นเกี่ยวกับรายละเอียด มาตรฐานหลักสูตร และกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ พร้อมทั้งเสนอแนะเกี่ยวกับการปรับปรุงหลักสูตร ให้คำปรึกษาและแลกเปลี่ยนแนวคิดร่วมกัน อันเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาหลักสูตรดังกล่าว

โดยให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถและเกิดผลดีต่อ คณะเทคโนโลยีการเกษตร มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร โดยให้มีสิทธิ์เบิกค่าตอบแทนปฏิบัติงานในวันที่ ปฏิบัติงานจริง จากปีงบประมาณ ๒๕๖๓ จากสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน โครงการเงินอุดหนุน


การพัฒนาหลักสูตร...

๒

พัฒนาหลักสูตร (วิพากษ์หลักสูตร) รหัสโครงการ ๖๓P๕๕๑๐๘สสท๐๔W๐๒ เพื่อการวิพากษ์หลักสูตร
วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาฟิสิกส์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเกิด
ประโยชน์สูงสุดแก่มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปรีชา ธรรมวินทร)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

ภาคผนวก ช

Learning Outcomes (LO) Matrix, Work Integrated Learning (WIL) Matrix
และ WIL Study Plan หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาพืชศาสตร์

Learning Outcomes (LO) Matrix หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาพืชศาสตร์ คณะเทคโนโลยีการเกษตร มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

วัตถุประสงค์ของหลักสูตร	คุณลักษณะพิเศษ/คุณสมบัติที่พึงประสงค์	มาตรฐานการเรียนรู้	LO ตามความคาดหวังของหลักสูตร Expected Learning Outcomes; ELO (ระบุชั้นปีของนักศึกษาที่ต้องบรรลุ)
1. มีความรู้และทักษะด้านพืชศาสตร์สามารถทำการผลิตพืชกลุ่มต่าง ๆ ได้ และสามารถบูรณาการร่วมกับภูมิปัญญาท้องถิ่นหรือศาสตร์อื่น ๆ ได้	1. มีความรู้และความเข้าใจในศาสตร์ด้านพืช 2. สามารถวิเคราะห์ แล้วนำมาประยุกต์กับองค์ความรู้หรือทักษะเพื่อใช้ในการแก้ไขปัญหาด้านพืชศาสตร์ได้ 3. สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการวางแผนเพื่อพัฒนางาน 4. สามารถบูรณาการความรู้ด้านพืชศาสตร์กับความรู้ในศาสตร์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องได้เพื่อพัฒนาองค์ความรู้ใหม่หรือต่อยอดความรู้	1. ความรู้ 1.1 มีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการและทฤษฎีที่สำคัญในเนื้อหาสาขาวิชา ด้านพืชศาสตร์ (WIL) 1.2 สามารถวิเคราะห์ปัญหา เข้าใจและอธิบายความต้องการของปัญหา รวมทั้งประยุกต์ความรู้ ทักษะ และการใช้วิธีการที่เหมาะสมกับการแก้ไขปัญหา (WIL) 1.3 สามารถวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และอุปสรรคของงาน (SWOT Analysis) 1.4 สามารถนำผลการวิเคราะห์มาใช้ในการวางแผนการทำงาน 1.5 รู้ เข้าใจ และสนใจพัฒนาความรู้ด้านพืชศาสตร์อย่างต่อเนื่อง	ชั้นปีที่ 1 นักศึกษามีความรู้และความเข้าใจในเนื้อหาของศาสตร์ด้านพืช ชั้นปีที่ 2 นักศึกษาสามารถวิเคราะห์ อธิบาย และประยุกต์องค์ความรู้มาใช้ในการแก้ไขปัญหา ชั้นปีที่ 3 นักศึกษาสามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการวางแผนเพื่อพัฒนางาน ชั้นปีที่ 4 นักศึกษาสามารถบูรณาการความรู้ด้านพืชกับความรู้ในศาสตร์ อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องได้

วัตถุประสงค์ของหลักสูตร	คุณลักษณะพิเศษ/คุณสมบัติที่พึงประสงค์	มาตรฐานการเรียนรู้	LO ตามความคาดหวังของหลักสูตร Expected Learning Outcomes; ELO (ระบุชั้นปีของนักศึกษาที่ต้องบรรลุ)
		1.6 มีความรู้ในแนวกว้างของศาสตร์ด้านพืช เล็งเห็นการเปลี่ยนแปลงและเข้าใจผลกระทบของเทคโนโลยีใหม่ ๆ (WIL) 1.7 มีประสบการณ์ในการพัฒนาหรือประยุกต์ความรู้ที่มีไปใช้ปฏิบัติงานได้จริง 1.8 สามารถบูรณาการความรู้ด้านพืชกับความรู้ในศาสตร์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	
2. มีความสามารถในการวางแผน คิดวิเคราะห์ และแก้ปัญหาของการทำงานด้านพืช ในการเป็นผู้ประกอบการหรือนักวิชาการ	1. มีความคิดอย่างมีวิจารณญาณและเป็นระบบ 2. สามารถสืบค้น ตีความและประเมินสารสนเทศเพื่อใช้ในการแก้ไขปัญหาได้ 3. สามารถวิเคราะห์และสรุปประเด็นปัญหาได้อย่างมีคุณภาพ 4. สามารถประยุกต์ความรู้และทักษะกับการแก้ไขปัญหาในศาสตร์ด้านพืชได้อย่างสร้างสรรค์	2. ทักษะทางปัญญา 2.1 คิดอย่างมีวิจารณญาณและเป็นระบบ (WIL) 2.2 สามารถสืบค้น ตีความ และประเมินสารสนเทศเพื่อใช้ในการแก้ไขปัญหาอย่างสร้างสรรค์ (WIL) 2.3 สามารถรวบรวม ศึกษา วิเคราะห์ และสรุปประเด็นปัญหาและความต้องการอย่างมีคุณภาพ (WIL)	ชั้นปีที่ 1 นักศึกษามีความคิดอย่างมีวิจารณญาณและเป็นระบบ ชั้นปีที่ 2 นักศึกษาสามารถสืบค้น ตีความ และประเมิน ชั้นปีที่ 3 นักศึกษาสามารถวิเคราะห์ และสรุปประเด็นปัญหาได้อย่างมีคุณภาพ

วัตถุประสงค์ของหลักสูตร	คุณลักษณะพิเศษ/คุณสมบัติที่พึงประสงค์	มาตรฐานการเรียนรู้	LO ตามความคาดหวังของหลักสูตร Expected Learning Outcomes; ELO (ระบุชั้นปีของนักศึกษาที่ต้องบรรลุ)
		2.4 สามารถประยุกต์ความรู้และทักษะกับการแก้ไขปัญหาทางด้านพืชศาสตร์ได้อย่างสร้างสรรค์ (WIL)	ชั้นปีที่ 4 นักศึกษาสามารถประยุกต์ความรู้และทักษะกับการแก้ไขปัญหาในศาสตร์ด้านพืชได้อย่างสร้างสรรค์
2. มีความสามารถในการวางแผน คิดวิเคราะห์ และแก้ปัญหาของการทำงานด้านพืช ในการเป็นผู้ประกอบการหรือนักวิชาการ	1. สามารถทำงานที่ได้รับมอบหมายได้เป็นอย่างดี มีความรับผิดชอบ 2. สามารถนำปัญหาที่เกิดขึ้นมาวางแผนและแก้ไขอย่างเป็นระบบด้วยกระบวนการวิจัย หรือกระบวนการอื่น ๆ ที่เหมาะสม และประยุกต์ใช้ได้เหมาะสมกับชุมชนท้องถิ่น ตลอดจนนำผลงานมานำเสนอ เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ได้	3. ด้านทักษะปฏิบัติ 3.1 สามารถทำงานที่ได้รับมอบหมายได้เป็นอย่างดี มีความรับผิดชอบ 3.2 สามารถนำปัญหาที่เกิดขึ้นมาวางแผน และแก้ไขอย่างเป็นระบบด้วยกระบวนการวิจัย หรือกระบวนการอื่น ๆ ที่เหมาะสม และประยุกต์ใช้ได้เหมาะสมกับชุมชนท้องถิ่น ตลอดจนนำผลงานมานำเสนอเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ได้ (WIL)	ชั้นปีที่ 1 นักศึกษามีองค์ความรู้พื้นฐานในทักษะปฏิบัติ ชั้นปีที่ 2 นักศึกษามีทักษะในการปฏิบัติงานพื้นฐานด้านพืชศาสตร์ ชั้นปีที่ 3 นักศึกษามีทักษะในการปฏิบัติงานด้าน พืช พร้อมสู่การออกไปปฏิบัติงานยังหน่วยงานภายนอก ชั้นปีที่ 4 นักศึกษามีการบูรณาการองค์ความรู้มาใช้ในการแก้ไขปัญหาที่เหมาะสมกับชุมชนและองค์กรภายนอก

วัตถุประสงค์ของหลักสูตร	คุณลักษณะพิเศษ/คุณสมบัติที่พึงประสงค์	มาตรฐานการเรียนรู้	LO ตามความคาดหวังของหลักสูตร Expected Learning Outcomes; ELO (ระบุชั้นปีของนักศึกษาที่ต้องบรรลุ)
<p>3. มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ มีความมุ่งมั่นในการแสวงหาความรู้เพื่อพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง และมีทักษะทางสังคม ความเป็นผู้นำและผู้ร่วมงานที่ดี</p>	<p>1. มีทักษะในการใช้เครื่องมือที่จำเป็นต่อการ ทำงาน</p> <p>2. สามารถแนะนำประเด็นการแก้ไข ปัญหา โดยใช้สารสนเทศทางคณิตศาสตร์</p> <p>3. สามารถสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพทั้ง ปากเปล่าและการเขียน เลือกใช้รูปแบบของ สื่อการ นำเสนออย่างเหมาะสม</p> <p>4. สามารถใช้สารสนเทศและเทคโนโลยี สื่อสารอย่างเหมาะสม</p>	<p>4. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ</p> <p>4.1 มีทักษะในการใช้เครื่องมือที่จำเป็นที่มีอยู่ ในปัจจุบันต่อการทำงาน</p> <p>4.2 สามารถแนะนำประเด็นการแก้ไข ปัญหาโดยใช้สารสนเทศทางคณิตศาสตร์</p> <p>4.3 สามารถสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพทั้ง ปากเปล่าและการเขียน เลือกใช้รูปแบบของสื่อการนำเสนออย่างเหมาะสม (WIL)</p> <p>4.4 สามารถใช้สารสนเทศและเทคโนโลยีสื่อสารอย่างเหมาะสม</p>	<p>ชั้นปีที่ 1</p> <p>นักศึกษามีทักษะในการใช้เครื่องมือที่จำเป็นต่อการทำงาน</p> <p>ชั้นปีที่ 2</p> <p>นักศึกษาสามารถแนะนำประเด็นการแก้ไข ปัญหาโดยใช้สารสนเทศทางคณิตศาสตร์</p> <p>ชั้นปีที่ 3</p> <p>นักศึกษาสามารถสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งปากเปล่าและการเขียน เลือกใช้รูปแบบของสื่อการนำเสนออย่างเหมาะสม</p> <p>ชั้นปีที่ 4</p> <p>นักศึกษาสามารถใช้สารสนเทศและเทคโนโลยีสื่อสารอย่างเหมาะสม</p>

วัตถุประสงค์ของหลักสูตร	คุณลักษณะพิเศษ/คุณสมบัติที่พึงประสงค์	มาตรฐานการเรียนรู้	LO ตามความคาดหวังของหลักสูตร Expected Learning Outcomes; ELO (ระบุชั้นปีของนักศึกษาที่ต้องบรรลุ)
<p>3. มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ มีความมุ่งมั่นในการแสวงหาความรู้เพื่อพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง และมีทักษะทางสังคม ความเป็นผู้นำและผู้ร่วมงานที่ดี</p>	<p>1. มีความสามารถในการสื่อสารและสนทนา ทั้งภาษาไทย และภาษาต่างประเทศอย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>2. สามารถใช้ความรู้ในการให้ความช่วยเหลือและอำนวยความสะดวก ในการแก้ไขปัญหาในสถานการณ์ต่าง ๆ ทั้งในบทบาทของผู้นำหรือในบทบาทของผู้ร่วมทีมงาน</p> <p>3. มีความเข้าใจตนเองและผู้อื่น รับผิดชอบ ในการกระทำของตนเอง และรับผิดชอบงาน ในกลุ่ม</p> <p>4. เป็นผู้ริเริ่มแสดงประเด็นในการแก้ไขสถานการณ์ทั้งส่วนตัวและส่วนรวม</p>	<p>5. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และ ความรับผิดชอบ</p> <p>5.1 สามารถสื่อสารกับกลุ่มคนหลากหลาย และสามารถสนทนาทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศอย่างมีประสิทธิภาพ (WIL)</p> <p>5.2 สามารถให้ความช่วยเหลือและอำนวยความสะดวกในการแก้ไขปัญหาสถานการณ์ต่าง ๆ ในกลุ่มทั้งในบทบาทของผู้นำหรือในบทบาทของผู้ร่วมทีมงาน (WIL)</p> <p>5.3 สามารถใช้ความรู้ในศาสตร์มาชี้นำสังคมในประเด็นที่เหมาะสม</p> <p>5.4 มีความเข้าใจตนเองและผู้อื่น รับผิดชอบในการกระทำของตนเองและรับผิดชอบงานในกลุ่ม (WIL)</p> <p>5.5 สามารถเป็นผู้ริเริ่มแสดงประเด็นในการแก้ไขสถานการณ์ทั้งส่วนตัวและ</p>	<p>ชั้นปีที่ 1</p> <p>นักศึกษามีความสามารถในการสื่อสารและสนทนาทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>ชั้นปีที่ 2</p> <p>นักศึกษาสามารถใช้ความรู้ในการให้ความช่วยเหลือและอำนวยความสะดวก ในการแก้ไขปัญหาสถานการณ์ต่าง ๆ ทั้งในบทบาทของผู้นำหรือในบทบาทของผู้ร่วมทีมงาน</p> <p>ชั้นปีที่ 3</p> <p>นักศึกษามีความเข้าใจตนเองและผู้อื่น รับผิดชอบในการกระทำของตนเองและรับผิดชอบงานในกลุ่ม</p> <p>ชั้นปีที่ 4</p> <p>เป็นผู้ริเริ่มแสดงประเด็นในการแก้ไขสถานการณ์ทั้งส่วนตัวและส่วนรวม</p>

วัตถุประสงค์ของหลักสูตร	คุณลักษณะพิเศษ/คุณสมบัติที่พึงประสงค์	มาตรฐานการเรียนรู้	LO ตามความคาดหวังของหลักสูตร Expected Learning Outcomes; ELO (ระบุชั้นปีของนักศึกษาที่ต้องบรรลุ)
		<p>ส่วนรวม พร้อมทั้งแสดงจุดยืนอย่างพอเหมาะทั้งของตนเองและของกลุ่ม (WIL)</p> <p>5.6 มีความรับผิดชอบการพัฒนาการเรียนรู้ทั้งของตนเองและทางวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง คุณสมบัติต่าง ๆ นี้สามารถวัดระหว่างการทำกิจกรรมร่วมกัน</p>	
<p>4. มีคุณธรรมจริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ และมีความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม</p>	<p>1. มีบุคลิกภาพที่ดี มีความน่าเชื่อถือ กระตือรือร้นในการที่จะเรียนรู้สิ่งใหม่ ๆ เทคนิคการเจรจาสื่อสาร การมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี และการวางตัวในการทำงาน มีระเบียบ วินัย เคารพกฎ กติกาของสังคม</p> <p>2. สามารถทำงานในบทบาทที่เป็นผู้นำและผู้ตามได้ มีความรับผิดชอบต่อเวลา มีความกล้าแสดงออก</p> <p>3. มีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณในวิชาชีพ</p>	<p>6. คุณธรรม จริยธรรม</p> <p>6.1 ตระหนักในคุณค่าและคุณธรรม จริยธรรม เสียสละ และซื่อสัตย์สุจริต (WIL)</p> <p>6.2 มีความอดทน มีวินัย ตรงต่อเวลา และ ความรับผิดชอบต่อตนเอง วิชาชีพ และสังคม (WIL)</p> <p>6.3 มีภาวะความเป็นผู้นำและผู้ตาม สามารถทำงานเป็นทีม และสามารถแก้ไขข้อขัดแย้ง และลำดับความสำคัญ (WIL)</p>	<p>ชั้นปีที่ 1 นักศึกษามีความตระหนักในคุณธรรม จริยธรรม มีความตรงต่อเวลา และมีความรับผิดชอบต่อ</p> <p>ชั้นปีที่ 2 นักศึกษาสามารถทำงานเป็นทีมและสามารถแก้ไขปัญหาได้</p> <p>ชั้นปีที่ 3 นักศึกษามีความเคารพและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น รวมถึงกฎระเบียบต่าง ๆ ขององค์กรและสังคม</p>

วัตถุประสงค์ของหลักสูตร	คุณลักษณะพิเศษ/คุณสมบัติที่พึงประสงค์	มาตรฐานการเรียนรู้	LO ตามความคาดหวังของหลักสูตร Expected Learning Outcomes; ELO (ระบุชั้นปีของนักศึกษาที่ต้องบรรลุ)
		<p>6.4 เคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น รวมทั้งเคารพในคุณค่าและศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์</p> <p>6.5 เคารพกฎระเบียบและข้อบังคับต่าง ๆ ขององค์กรและสังคม (WIL)</p> <p>6.6 สามารถวิเคราะห์ผลกระทบจากการนำแนวคิดหรือทฤษฎีมาใช้ในองค์กร</p> <p>6.7 มีจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ</p>	<p>ชั้นปีที่ 4</p> <p>นักศึกษาสามารถนำความรู้และประสบการณ์ในมหาวิทยาลัยไปประยุกต์ใช้ในองค์กรและสังคมได้</p>

Work Integrated Learning (WIL) Matrix

หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาพืชศาสตร์ คณะเทคโนโลยีการเกษตร มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

องค์กรร่วมผลิต:

- 1) กลุ่มวิสาหกิจชุมชนข้าวหอมทองสกลทวาปีบ้านนาบ่อ
- 2) ห้างหุ้นส่วนจำกัดวรรณวงศ์พรุทไวน์
- 3) ห้างหุ้นส่วนจำกัด ภูตะวันออร์แกนิก ฟาร์ม
- 4) กลุ่มสหกรณ์เกษตรโนนหัวช้างจำกัด
- 5) ศิริวัฒน์ฟาร์ม

ข้อที่	ผลลัพธ์การเรียนรู้ (LO) ที่ต้องใช้ WIL พัฒนา	รายวิชาที่เกี่ยวข้องกับ LO	กลยุทธ์ของ WIL (WIL Strategies) ให้ใส่เครื่องหมาย ✓	ประเภทของ WIL/ เครื่องมือของ WIL/ ภาคการศึกษาและชั้นปีที่จัด WIL
1	<p>1.2 มีวินัย ตรงต่อเวลา และความรับผิดชอบต่อตนเอง วิชาชีพและสังคม (WIL)</p> <p>1.3 มีภาวะความเป็นผู้นำและผู้ตาม สามารถทำงานเป็นทีม และสามารถแก้ไขข้อขัดแย้งและลำดับความสำคัญ (WIL)</p> <p>2.1 มีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการและทฤษฎีที่สำคัญในเนื้อหาสาขาวิชาด้านพืชศาสตร์ (WIL)</p>	<p>Module 1: ผู้ประกอบการพืชผัก</p> <p>1.การผลิตผักเศรษฐกิจ</p> <p>2.การจัดการผลผลิตและการตลาดสินค้าเกษตร</p>	<p><input type="checkbox"/> 1. ฝึกงานแล้วเรียนทฤษฎี (Pre-course Experience / Fieldwork)</p> <p><input type="checkbox"/> 2. เรียนทฤษฎีแล้วฝึกงาน (Cooperative Education / Job Shadowing / New Traineeship /Fieldwork / Internship)</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 3. เรียนทฤษฎีควบคู่กับการฝึกงาน (Practicum / New Traineeship /Internship)</p> <p><input type="checkbox"/> 4. สลับการเรียนทฤษฎีกับการฝึกงานต่อเนื่อง จากง่ายไปยาก (Sandwich Course / Fieldwork)</p>	<p>- การฝึกงานเฉพาะตำแหน่ง</p> <p>- WBL/PBL</p> <p>- ปี 2 เทอม 2</p>

ข้อที่	ผลลัพธ์การเรียนรู้ (LO) ที่ต้องใช้ WIL พัฒนา	รายวิชาที่เกี่ยวข้องกับ LO	กลยุทธ์ของ WIL (WIL Strategies) ให้ใส่เครื่องหมาย ✓	ประเภทของ WIL/ เครื่องมือของ WIL/ ภาคการศึกษาและชั้นปีที่จัด WIL
	<p>4.4 มีความรับผิดชอบในการกระทำของตนเองและรับผิดชอบงานในกลุ่ม (WIL)</p> <p>5.3 สามารถสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพทั้งปากเปล่า และการเขียน เลือกใช้รูปแบบของสื่อการนำเสนอ อย่างเหมาะสม (WIL)</p>			
2	<p>1.1สามารถสืบค้น ตีความ และประเมินสารสนเทศ เพื่อใช้ในการแก้ไขปัญหาอย่างสร้างสรรค์ (WIL)</p> <p>3.3 สามารถรวบรวม ศึกษา วิเคราะห์ และสรุป ประเด็นปัญหาและความต้องการ (WIL)</p> <p>4.1 สามารถสื่อสารกับกลุ่มคนหลากหลาย และสามารถ สนทนาทั้งภาษาไทยแล ภาษาต่างประเทศอย่างมี ประสิทธิภาพ (WIL)</p>	<p>Module 2: ผู้ผลิตเมล็ดพันธุ์ข้าว</p> <p>1.หลักการผลิตเมล็ดพันธุ์</p> <p>2.การผลิตข้าว</p>	<p><input type="checkbox"/> 1. ฝึกงานแล้วเรียนทฤษฎี (Pre-course Experience / Fieldwork)</p> <p><input type="checkbox"/> 2. เรียนทฤษฎีแล้วฝึกงาน (Cooperative Education / Job Shadowing / New Traineeship /Fieldwork / Internship)</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 3. เรียนทฤษฎีควบคู่กับการฝึกงาน (Practicum / New Traineeship /Internship)</p> <p><input type="checkbox"/> 4. สลับการเรียนทฤษฎีกับการฝึกงานต่อเนื่อง จากง่ายไปยาก (Sandwich Course / Fieldwork)</p>	<p>- การฝึกงานเฉพาะตำแหน่ง</p> <p>- WBL/PBL</p> <p>- ปี 3 เทอม 1</p>

ข้อที่	ผลลัพธ์การเรียนรู้ (LO) ที่ต้องใช้ WIL พัฒนา	รายวิชาที่เกี่ยวข้องกับ LO	กลยุทธ์ของ WIL (WIL Strategies) ให้ใส่เครื่องหมาย ✓	ประเภทของ WIL/ เครื่องมือของ WIL/ ภาคการศึกษาและชั้นปีที่จัด WIL
	4.2 สามารถให้ความช่วยเหลือและอำนวยความสะดวกแก่การแก้ปัญหาสถานการณ์ต่าง ๆ ในกลุ่มทั้ง ในบทบาทของผู้นำหรือ ในบทบาทของผู้ร่วมทีมงาน (WIL)			
3	<p>1.1 ตระหนักในคุณค่าและคุณธรรม จริยธรรม เสียสละ และซื่อสัตย์สุจริต (WIL)</p> <p>3.1 คิดอย่างมีวิจารณญาณและเป็นระบบ (WIL)</p> <p>1.5 เคารพกฎระเบียบและข้อบังคับต่าง ๆ ขององค์กร และสังคม (WIL)</p> <p>2.2 สามารถวิเคราะห์ปัญหา เข้าใจและอธิบายความต้องการของปัญหา รวมทั้งประยุกต์ความรู้ทักษะ และการใช้วิธีการที่เหมาะสมกับการแก้ไขปัญหา (WIL)</p>	<p>Module 3: ผู้ประกอบการพืชท้องถิ่น และพืชสมุนไพร</p> <p>1.การผลิตพืชท้องถิ่นและพืชสมุนไพร</p> <p>2.ผู้ประกอบการสินค้าเกษตร</p> <p>3.เตรียมสหกิจศึกษาพืชศาสตร์</p>	<p><input type="checkbox"/> 1. ฝึกงานแล้วเรียนทฤษฎี (Pre-course Experience / Fieldwork)</p> <p><input type="checkbox"/> 2. เรียนทฤษฎีแล้วฝึกงาน (Cooperative Education / Job Shadowing / New Traineeship /Fieldwork / Internship)</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 3. เรียนทฤษฎีควบคู่กับการฝึกงาน (Practicum / New Traineeship /Internship)</p> <p><input type="checkbox"/> 4. สลับการเรียนทฤษฎีกับการฝึกงานต่อเนื่อง จากง่ายไปยาก (Sandwich Course / Fieldwork)</p>	<p>- การฝึกงานเฉพาะตำแหน่ง</p> <p>- WBL/PBL</p> <p>- ปี 4 เทอม 1</p>

ข้อที่	ผลลัพธ์การเรียนรู้ (LO) ที่ต้องใช้ WIL พัฒนา	รายวิชาที่เกี่ยวข้องกับ LO	กลยุทธ์ของ WIL (WIL Strategies) ให้ใส่เครื่องหมาย ✓	ประเภทของ WIL/ เครื่องมือของ WIL/ ภาคการศึกษาและชั้นปีที่จัด WIL
	<p>2.6 มีความรู้ในแนวกว้างของด้านพืชศาสตร์ เล็งเห็นการเปลี่ยนแปลงและเข้าใจผลกระทบของเทคโนโลยีใหม่ ๆ (WIL)</p> <p>4.5 สามารถเป็นผู้ริเริ่มแสดงประเด็นในการแก้ไข สถานการณ์ทั้งส่วนตัวและส่วนรวม พร้อมทั้งแสดงจุดยืนอย่างพอเหมาะทั้งของตนเองและของกลุ่ม (WIL)</p>			
4	3.4 สามารถประยุกต์ความรู้และทักษะกับการแก้ไข ปัญหาทางด้านพืชศาสตร์ ได้อย่าง เหมาะสม (WIL)	สหกิจศึกษาพืชศาสตร์	<input type="checkbox"/> 1. ฝึกงานแล้วเรียนทฤษฎี (Pre-course Experience / Fieldwork) <input checked="" type="checkbox"/> 2. เรียนทฤษฎีแล้วฝึกงาน (Cooperative Education / Job Shadowing / New Traineeship / Fieldwork / Internship) <input type="checkbox"/> 3. เรียนทฤษฎีควบคู่กับการฝึกงาน (Practicum / New Traineeship / Internship) <input type="checkbox"/> 4. สลับการเรียนทฤษฎีกับการฝึกงานต่อเนื่อง จากง่ายไปยาก (Sandwich Course / Fieldwork)	<ul style="list-style-type: none"> - สหกิจศึกษา - WBL/PBL - ปี 4 เทอม 2

CWIE Study plan

หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาพืชศาสตร์ คณะเทคโนโลยีการเกษตร มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

ชั้นปีที่	ภาคการศึกษาที่ 1	นก.	ภาคการศึกษาที่ 2	นก.	หมายเหตุ
1	Pre-course experience รวม	0		0	ภาคการศึกษาที่ 1 : การกำหนดประสบการณ์ก่อนการศึกษา (Pre-course experience) จัดกิจกรรมการเรียนรู้การทำงานของในศาสตร์สาขาวิชา โดยไม่เป็นส่วนหนึ่งของรายวิชา
2			Module 1: ผู้ประกอบการ พืชผัก 55031202 การผลิตผักเศรษฐกิจ (WIL) 55183306 การจัดการผลผลิตและการตลาดสินค้าเกษตร (WIL) รวม	3(1-4-4) 3(1-4-4) 6	ภาคการศึกษาที่ 2 : จัดการเรียนการสอน สลับกับการทำงานแบบ Thin sandwich จัดการเรียนการสอนแบบมอดูล โดยเรียนภาคทฤษฎีในมหาวิทยาลัย และ เรียนภาคปฏิบัติในสถานประกอบการ
3	Module 2: ผู้ผลิตเมล็ดพันธุ์ข้าว 55003405 หลักการผลิตเมล็ดพันธุ์ (WIL) 55022104 การผลิตข้าว (WIL) รวม	3(1-4-4) 3(1-4-4) 6		0	ภาคการศึกษาที่ 1 : จัดการเรียนการสอน สลับกับการทำงานแบบ Thin sandwich จัดการเรียนการสอนแบบมอดูล โดยเรียนภาคทฤษฎีในมหาวิทยาลัย และ เรียนภาคปฏิบัติในสถานประกอบการ

ชั้นปีที่	ภาคการศึกษาที่ 1	นก.	ภาคการศึกษาที่ 2	นก.	หมายเหตุ
4	Module 3: ผู้ประกอบการ พืชท้องถิ่นและพืชสมุนไพร 55032101 การผลิตพืชท้องถิ่นและพืชสมุนไพร 3(1-4-4) 55184105 ผู้ประกอบการสินค้าเกษตร(WIL) 3(1-4-4) 55004506 เตรียมสหกิจศึกษาพืชศาสตร์ (WIL) 1(90) <p style="text-align: center;">รวม</p>	<p style="text-align: center;">7</p>	สหกิจศึกษาพืชศาสตร์ 55004607 สหกิจศึกษาพืชศาสตร์ (WIL) <p style="text-align: center;">รวม</p>	<p style="text-align: center;">6</p>	ภาคการศึกษาที่ 1 : จัดการเรียนการสอน สลับกับการทำงานแบบ Thin sandwich จัดการเรียนการสอนแบบมอดูล โดยเรียนภาคทฤษฎีในมหาวิทยาลัย และ เรียนภาคปฏิบัติในสถานประกอบการ ภาคการศึกษาที่ 2 : ปฏิบัติงานสหกิจศึกษาในสถานประกอบการเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 16 สัปดาห์

แผนภาพ CWIE Study Plan

หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาพืชศาสตร์ คณะเทคโนโลยีการเกษตร มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

ชั้นปี/ภาคเรียน	ภาคเรียนที่ 1	ภาคเรียนที่ 2	หมายเหตุ
ชั้นปี 1	รายวิชาศึกษาทั่วไปและรายวิชาพื้นฐาน ของหลักสูตรในมหาวิทยาลัย จัดกิจกรรม Pre-course experience	รายวิชาศึกษาทั่วไปและรายวิชาพื้นฐานของ หลักสูตรในมหาวิทยาลัย	ภาคเรียนที่ 1: จัดกิจกรรมการเรียนรู้การทำงานของ สาขาวิชาชีพโดยไม่เป็นส่วนหนึ่งของรายวิชา
ชั้นปี 2	รายวิชาศึกษาทั่วไปและรายวิชาของ หลักสูตรในมหาวิทยาลัย	วิชาชีพของหลักสูตรแบบ Thin sandwich	ภาคเรียนที่ 2: จัดการเรียนแบบมอดูลโดยเรียนสลับกับ การทำงาน เรียนทฤษฎีในมหาวิทยาลัย และเรียนปฏิบัติในสภาพจริง โดยใช้ Project-based learning / Problem-based learning
		เรียนทฤษฎีในมหาวิทยาลัย เรียนปฏิบัติในสภาพจริง	
ชั้นปี 3	วิชาชีพของหลักสูตรแบบ Thin sandwich	รายวิชาศึกษาทั่วไปและรายวิชาของ หลักสูตรในมหาวิทยาลัย	ภาคเรียนที่ 1: จัดการเรียนแบบมอดูลโดยเรียนสลับกับ การทำงาน เรียนทฤษฎีในมหาวิทยาลัย และเรียนปฏิบัติในสภาพจริง โดยใช้ Project-based learning / Problem-based learning
	เรียนทฤษฎีในมหาวิทยาลัย เรียนปฏิบัติในสภาพจริง		
ชั้นปี 4	วิชาชีพของหลักสูตรแบบ Thin sandwich	ปฏิบัติงานจริงเต็มเวลาในสภาพจริงแบบ Cooperative education	ภาคเรียนที่ 1: จัดการเรียนแบบมอดูลโดยเรียนสลับกับ การทำงาน เรียนทฤษฎีในมหาวิทยาลัย และเรียนปฏิบัติในสภาพจริง โดยใช้ Project-based learning / Problem-based learning ภาคเรียนที่ 2: ทำงานเต็มเวลาในสถานประกอบการเป็น ระยะเวลาไม่น้อยกว่า 16 สัปดาห์
	เรียนทฤษฎีในมหาวิทยาลัย เรียนปฏิบัติในสภาพจริง		

ภาคผนวก ซ
ประวัติย่ออาจารย์พิเศษจากสถานประกอบการ

ประวัติย่อ
อาจารย์พิเศษจากสถานประกอบการ

1. ชื่อ-สกุล นายศุภชัย มิ่งขวัญ เลขที่บัตรประชาชน 1-3419-00043-36-5
2. ตำแหน่ง ผู้ประกอบการเจ้าของห้างหุ้นส่วนจำกัด ภูตะวันออร์แกนิก ฟาร์ม
3. ชื่อสถานประกอบการ/หน่วยงาน ห้างหุ้นส่วนจำกัด ภูตะวันออร์แกนิก ฟาร์ม
4. วุฒิการศึกษา (ต้องมีคุณวุฒิตั้งแต่ปริญญาตรี หรือเทียบเท่า)

วุฒิ/วิชาเอก	สถานศึกษา	ปี พ.ศ. ที่สำเร็จการศึกษา
วท.บ. (ส่งเสริมการเกษตรและสหกรณ์ การเกษตร)	มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช	2555

5. ประสบการณ์ในการทำงาน (ไม่น้อยกว่า 6 ปี)

ปี พ.ศ.	ชื่อองค์กร
2555 – 2557 ตำแหน่ง: นักวิชาการ ส่งเสริมด้าน เกษตรอินทรีย์	สถาบันเพื่อพัฒนาการเกษตรและชนบท จำเนียร สารขนาด (สจส.) ภายใต้ ธกส.
2558 ตำแหน่ง: ผู้จัดการฟาร์มเกษตร อินทรีย์	ไร่ออนซอน ออร์แกนิก ฟาร์ม จังหวัดร้อยเอ็ด
2559 – ปัจจุบัน ตำแหน่ง: ผู้ประกอบการ เจ้าของ ห้างหุ้นส่วนจำกัด ภูตะวันออร์แกนิก ฟาร์ม	ห้างหุ้นส่วนจำกัด ภูตะวันออร์แกนิก ฟาร์ม จังหวัดอำนาจเจริญ

6. ความเชี่ยวชาญ

การบริหารจัดการฟาร์ม การทำเกษตรอินทรีย์ครบวงจร การบริหารเครือข่ายกลุ่มเกษตรกรที่เป็น ผู้ประกอบการฟาร์ม การตลาดเกษตรอินทรีย์

7. รางวัลที่เคยได้รับ/การอบรม

ปี พ.ศ.	ชื่อรางวัล/การอบรม
2561	เกษตรกรดีเด่น ปี พ.ศ. 2561

ประวัติย่อ
อาจารย์พิเศษจากสถานประกอบการ

1. ชื่อ-สกุล นางสุพรรณณี ร่มเกษ เลขที่บัตรประชาชน 3-4809-00028-75-1.
2. ตำแหน่ง ประธานกลุ่มวิสาหกิจชุมชนข้าวหอมทองสกลทวาปีบ้านนาบ่อ.
3. ชื่อสถานประกอบการ/หน่วยงาน กลุ่มวิสาหกิจชุมชนข้าวหอมทองสกลทวาปีบ้านนาบ่อ
4. วุฒิการศึกษา (ต้องมีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาตรี หรือเทียบเท่า)

วุฒิ/วิชาเอก	สถานศึกษา	ปี พ.ศ. ที่สำเร็จการศึกษา
วิทยาศาสตร์มหาบัณฑิตกิตติมศักดิ์	มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร	2552

5. ประสบการณ์ในการทำงาน (ไม่น้อยกว่า 6 ปี)

ปี พ.ศ.	ชื่อองค์กร
2547 – ปัจจุบัน	กลุ่มวิสาหกิจชุมชนข้าวหอมทองสกลทวาปีบ้านนาบ่อ

6. ความเชี่ยวชาญ

การผลิตและการตลาดข้าวสวย การบริหารจัดการกลุ่มวิสาหกิจชุมชน

7. รางวัลที่เคยได้รับ/การอบรม

ปี พ.ศ.	ชื่อรางวัล/การอบรม
2550	ได้รับใบรับรองคุณภาพและมาตรฐานผลิตภัณฑ์และได้รับอนุญาตให้แสดงเครื่องหมายคุณภาพ มก.-จ.ก.ส.
2549	ได้รับรองผลการพัฒนาตนเองตามระบบมาตรฐานชุมชนประเภทกลุ่ม / องค์กรชุมชน โดยผ่านเกณฑ์มาตรฐานระดับดีเยี่ยม (AAA)
2549	ได้รับคัดสรรเป็นสุดยอดหนึ่งตำบลหนึ่งผลิตภัณฑ์ ระดับประเทศ 5 ดาว
2549	ได้รับพระราชทานโล่ประกาศเกียรติคุณ เป็นสถาบันเกษตรกรดีเด่นแห่งชาติ ประเภทกลุ่มแม่บ้านเกษตรกร จากพระบรมโอรสาธิราชฯ สยามมกุฎราชกุมาร
2548	ผ่านเกณฑ์มาตรฐานการพัฒนาตนเองตามระบบมาตรฐานชุมชนประเภทกลุ่ม / องค์กรชุมชน
2548	ได้รับรางวัลที่ 1 เกษตรกรและสถาบันเกษตรกรดีเด่น จังหวัดสกลนคร
2548	ได้รับรางวัลที่ 1 เกษตรกรและสถาบันเกษตรกรดีเด่น ระดับเขต
2547	ได้รับการคัดเลือกเป็นกลุ่มแม่บ้านเกษตรกรดีเด่นระดับภาค
2547	ได้รับการคัดเลือกเป็นต้นแบบกิจกรรมหมู่บ้าน SML
2547	ได้รับรางวัลที่ 3 ผู้อนุรักษ์และส่งเสริมภูมิปัญญาท้องถิ่นแปรรูปดีเด่น ระดับประเทศ
2547	ได้รับรางวัลที่ 1 ผู้อนุรักษ์และส่งเสริมภูมิปัญญาท้องถิ่นแปรรูปดีเด่น ระดับภาค ตะวันออกเฉียงเหนือ

ประวัติย่อ
อาจารย์พิเศษจากสถานประกอบการ

1. ชื่อ-สกุล นายคุณพ.วรรณวงศ์ เลขที่บัตรประชาชน 3-4703-00399-48-2
2. ตำแหน่ง ผู้จัดการห้างหุ้นส่วนจำกัด วรรณวงศ์ฟรุทไวน์/ นายกสมาคมหมากเฒ่าจังหวัดสกลนคร
3. ชื่อสถานประกอบการ/หน่วยงาน ห้างหุ้นส่วนจำกัด วรรณวงศ์ฟรุทไวน์
4. วุฒิการศึกษา (ต้องมีคุณวุฒิตั้งแต่ปริญญาตรี หรือเทียบเท่า)

วุฒิ/วิชาเอก	สถานศึกษา	ปี พ.ศ. ที่สำเร็จการศึกษา
วิทยาศาสตร์มหาบัณฑิตกิตติมศักดิ์ (วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร)	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล อีสาน วิทยาเขตสกลนคร	2556
ครุศาสตรบัณฑิต (เกษตรศาสตร์)	วิทยาลัยครูสกลนคร	2526

5. ประสบการณ์ในการทำงาน (ไม่น้อยกว่า 6 ปี)

ปี พ.ศ.	ชื่อองค์กร
2546 – ปัจจุบัน	หจก.วรรณวงศ์ฟรุทไวน์
2521 – 2552	ครูชำนาญการพิเศษ โรงเรียนชุมชนบ้านสร้างค้อ

6. ความเชี่ยวชาญ

สายพันธุ์หมากเฒ่า การแปรรูปน้ำหมากเฒ่าและไวน์หมากเฒ่า การตลาดและธุรกิจหมากเฒ่า

7. รางวัลที่เคยได้รับ/การอบรม

ปี พ.ศ.	ชื่อรางวัล/การอบรม
2562	รางวัลชนะเลิศน้ำหมากเฒ่าสกลนคร มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดสกลนคร
2562	รางวัลรองชนะเลิศไวน์หมากเฒ่า มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน วิทยาเขตสกลนคร
2547 – 2556	รางวัลชนะเลิศไวน์หมากเฒ่า ในเทศกาลหมากเฒ่า จ.สกลนคร
2547	รางวัลรองชนะเลิศไวน์แดง กรมสรรพสามิต จ.นครราชสีมา

ประวัติย่อ
อาจารย์พิเศษจากสถานประกอบการ

1. ชื่อ-สกุล นายเกษม จันทร์ไตร เลขที่บัตรประชาชน 3-4808-00009-17-8
2. ตำแหน่ง ประธานกลุ่มสหกรณ์เกษตรกรโนนหัวช้าง จำกัด
3. ชื่อสถานประกอบการ/หน่วยงาน กลุ่มสหกรณ์เกษตรกรโนนหัวช้าง จำกัด
4. วุฒิการศึกษา (ต้องมีคุณวุฒิตั้งแต่ปริญญาตรี หรือเทียบเท่า)

วุฒิ/วิชาเอก	สถานศึกษา	ปี พ.ศ. ที่สำเร็จการศึกษา
ปวช.	เทคนิคสกลนคร	2533

5. ประสบการณ์ในการทำงาน (ไม่น้อยกว่า 6 ปี)

ปี พ.ศ.	ชื่อองค์กร
2534 – ปัจจุบัน	ผู้ประกอบการฟาร์มเกษตร
2562 – ปัจจุบัน	ประธานกลุ่มสหกรณ์เกษตรกรโนนหัวช้าง จำกัด

6. ความเชี่ยวชาญ

ผู้ประกอบการฟาร์มเกษตร เทคนิคการปลูกพืชสมัยใหม่ การวางแผนการผลิต การบริหารองค์กร

7. รางวัลที่เคยได้รับ/การอบรม

ปี พ.ศ.	ชื่อรางวัล/การอบรม
2563	ได้รับรางวัลชนะเลิศ ประกวดหมากเฒ่า มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน วิทยาเขต สกลนคร
2562	ได้รับรางวัลแปลงหมากเฒ่าดีเด่น

ประวัติย่อ
อาจารย์พิเศษจากสถานประกอบการ

- 1.ชื่อ-สกุล นายวงศ์สถิตย์ โอมรราชภูริ เลขที่บัตรประชาชน 3471100008811.
2. ตำแหน่ง เจ้าของศิริวัฒน์ฟาร์ม
3. ชื่อสถานประกอบการ/หน่วยงาน ศิริวัฒน์ฟาร์ม
4. วุฒิการศึกษา (ต้องมีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาตรี หรือเทียบเท่า)

วุฒิ/วิชาเอก	สถานศึกษา	ปี พ.ศ. ที่สำเร็จการศึกษา
ปวส.(เกษตรกรรม)	วิทยาลัยเกษตรกรรมนครพนม	2528
ปริญญาตรี (ส่งเสริมการเกษตร)	มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช	2532

5. ประสบการณ์ในการทำงาน (ไม่น้อยกว่า 6 ปี)

ปี พ.ศ.	ชื่อองค์กร
2524 – 2540	รับราชการครูที่โรงเรียนบ้านอากาศ อำเภออากาศอำนวย จังหวัดสกลนคร
2540 – ปัจจุบัน	ศิริวัฒน์ฟาร์ม กลุ่มวิสาหกิจชุมชนปลูกหม่อนกินผลอากาศอำนวย
2555 – ปัจจุบัน	ศูนย์การเรียนรู้โดยใช้ชื่อว่าศูนย์การเรียนรู้งานเกษตรแบบผสมผสานหมู่ ๒๒๒ ตำบลป่าปอ อำเภอนาทม จังหวัดบึงกาฬ
2560 – ปัจจุบัน	ศูนย์การเรียนรู้การเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตสินค้าเกษตร อ.อากาศอำนวย จ. สกลนคร

6. ความเชี่ยวชาญ

เทคนิคการปลูกพืชตระกูลส้มและไม้ผลต่าง ๆ การแปรรูปอาหารและเครื่องดื่มจากผลไม้ เช่น หม่อน มะม่วง หวานมะนาวโท และเม่า การผลิตและขยายพันธุ์หม่อน ปูนา และปลา

7. รางวัลที่เคยได้รับ/การอบรม

ปี พ.ศ.	ชื่อรางวัล/การอบรม
2556	เกษตรกรต้นแบบโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริของศูนย์ศึกษาการพัฒนาภูพานอันเนื่องมาจากพระราชดำริ
2560	หมอดินอาสาดีเด่นระดับเขต ประจำปี ๒๕๖๐ สาขาปรับปรุงบำรุงดิน

ปี พ.ศ.	ชื่อรางวัล/การอบรม
2559	เกียรติบัตรเป็นผู้มีส่วนขับเคลื่อนและสนับสนุนภารกิจด้านการประมงของจังหวัดสกลนคร เนื่องในวันประมงแห่งชาติ ประจำปี 2559
2559	รางวัลรองชนะเลิศ เกษตรกรดีเด่นสาขาอาชีพไร่นาสวนผสมระดับประเทศ ประจำปี 2559
2558	รางวัลรองชนะเลิศ โครงการคัดเลือก “ ศูนย์เรียนรู้โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริระดับอำเภอดีเด่น ระดับจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558
2558	รางวัลชนะเลิศในการคัดเลือกเกษตรกรและสถาบันเกษตรกรดีเด่นระดับเขต ประเภทเกษตรกร สาขาอาชีพไร่นาสวนผสม ประจำปี 2558

ภาคผนวก ฅ

บันทึกข้อตกลงความร่วมมือ เรื่อง การส่งเสริมการจัดสหกิจศึกษาและการศึกษาเชิง
บูรณาการกับการทำงาน (Cooperative and Work Integrated Education;
CWIE) ระหว่าง กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม กับ ที่
ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย



บันทึกข้อตกลงความร่วมมือ
เรื่อง การส่งเสริมการจัดสหกิจศึกษาและการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน
(Cooperative and Work Integrated Education: CWIE)

ระหว่าง
กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
กับ

ที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย

ที่ประชุมอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏ	ที่ประชุมคณะกรรมการอธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล
สมาคมสถาบันอุดมศึกษาเอกชนแห่งประเทศไทย	สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย
หอการค้าไทยและสภาหอการค้าแห่งประเทศไทย	สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน
สำนักงานคณะกรรมการนโยบายเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก	สมาคมสหกิจศึกษาไทย
กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน กระทรวงแรงงาน	กรมการพัฒนาชุมชน กระทรวงมหาดไทย

บันทึกข้อตกลงความร่วมมือฉบับนี้ทำขึ้น ณ โรงแรมราม่า การ์เด้นส์ ถนนวิภาวดีรังสิต กรุงเทพฯ เมื่อวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๓ ระหว่าง กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม กับ ที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย ที่ประชุมอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏ ที่ประชุมคณะกรรมการอธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล สมาคมสถาบันอุดมศึกษาเอกชนแห่งประเทศไทย สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย หอการค้าไทยและสภาหอการค้าแห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน สำนักงานคณะกรรมการนโยบายเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก สมาคมสหกิจศึกษาไทย กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน และ กรมการพัฒนาชุมชน เพื่อร่วมกันขับเคลื่อนการจัดสหกิจศึกษาและการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน (Cooperative and Work Integrated Education: CWIE) เพื่อผลิตบัณฑิตให้มีศักยภาพและสมรรถนะสูง สามารถปฏิบัติงานได้จริง ตอบสนองความต้องการตลาดแรงงานของประเทศ โดยการเรียนรู้ในสถาบันอุดมศึกษาควบคู่กับการปฏิบัติงานจริงในสถานประกอบการ* โดยมีข้อตกลงร่วมกัน ดังนี้

๑. แนวทางการดำเนินความร่วมมือ

๑.๑ กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

๑) ถ่ายทอดนโยบายการส่งเสริม CWIE ให้แก่สถาบันอุดมศึกษา หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ทั้งภาครัฐ ภาคเอกชนและชุมชน เพื่อร่วมกันขับเคลื่อน CWIE

* สถานประกอบการ หมายถึง ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชน หน่วยงานภาครัฐกิจ ภาคอุตสาหกรรม ภาคการผลิต ภาคบริการ ชุมชน

- ๒ -

- ๒) ประสาน ส่งเสริม และสนับสนุนให้สถาบันอุดมศึกษา หน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชนและชุมชน บูรณาการความร่วมมือในการจัด CWIE เพิ่มขึ้นและมีมาตรฐาน
- ๓) ประสานและส่งเสริมให้หน่วยงานให้ความร่วมมือในการนำเข้าสู่ข้อมูลในระบบฐานข้อมูล CWIE
- ๔) กำกับ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานการจัด CWIE ตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือฉบับนี้
- ๕) เป็นศูนย์ประสานงานและให้บริการข้อมูลด้าน CWIE แก่หน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน และชุมชนที่เกี่ยวข้อง

๑.๒ ที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย

- ๑) ร่วมส่งเสริม ผลักดัน และประสานให้สถาบันอุดมศึกษาสมาชิกจัด CWIE ร่วมกับหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน และชุมชน ให้มากขึ้นและมีมาตรฐาน และส่งเสริมสนับสนุนให้นักศึกษาไปปฏิบัติงานในสถานประกอบการมากขึ้น
- ๒) พัฒนาผู้บริหาร คณาจารย์ บุคลากร ให้มีความรู้ความเข้าใจและมีทักษะเกี่ยวกับ CWIE เพื่อสร้างสมรรถนะและศักยภาพของบุคลากร เพื่อให้การจัด CWIE มีมาตรฐานและเป็นที่ยอมรับ
- ๓) ประสานและส่งเสริมให้สถาบันอุดมศึกษาให้ความร่วมมือในการนำเข้าสู่ข้อมูลและปรับปรุงข้อมูลหลักสูตรและข้อมูลอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ในระบบฐานข้อมูล CWIE เพื่อให้หน่วยงาน สถานประกอบการ และสถาบันอุดมศึกษาสามารถใช้ข้อมูลร่วมกันได้

๑.๓ ที่ประชุมอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏ

- ๑) ร่วมส่งเสริม ผลักดัน และประสานให้สถาบันอุดมศึกษาสมาชิกจัด CWIE ร่วมกับหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน และชุมชน ให้มากขึ้นและมีมาตรฐาน และส่งเสริมสนับสนุนให้นักศึกษาไปปฏิบัติงานในสถานประกอบการมากขึ้น
- ๒) พัฒนาผู้บริหาร คณาจารย์ บุคลากร ให้มีความรู้ความเข้าใจและมีทักษะเกี่ยวกับ CWIE เพื่อสร้างสมรรถนะและศักยภาพของบุคลากร เพื่อให้การจัด CWIE มีมาตรฐานและเป็นที่ยอมรับ
- ๓) ประสานและส่งเสริมให้สถาบันอุดมศึกษาให้ความร่วมมือในการนำเข้าสู่ข้อมูลและปรับปรุงข้อมูลหลักสูตรและข้อมูลอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ในระบบฐานข้อมูล CWIE เพื่อให้หน่วยงาน สถานประกอบการ และสถาบันอุดมศึกษาสามารถใช้ข้อมูลร่วมกันได้

๑.๔ ที่ประชุมคณะกรรมการอธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล

- ๑) ร่วมส่งเสริม ผลักดัน และประสานให้สถาบันอุดมศึกษาสมาชิกจัด CWIE ร่วมกับหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน และชุมชน ให้มากขึ้นและมีมาตรฐาน และส่งเสริมสนับสนุนให้นักศึกษาไปปฏิบัติงานในสถานประกอบการมากขึ้น
- ๒) พัฒนาผู้บริหาร คณาจารย์ บุคลากร ให้มีความรู้ความเข้าใจและมีทักษะเกี่ยวกับ CWIE เพื่อสร้างสมรรถนะและศักยภาพของบุคลากร เพื่อให้การจัด CWIE มีมาตรฐานและเป็นที่ยอมรับ
- ๓) ประสานและส่งเสริมให้สถาบันอุดมศึกษาให้ความร่วมมือในการนำเข้าสู่ข้อมูลและปรับปรุงข้อมูลหลักสูตรและข้อมูลอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ในระบบฐานข้อมูล CWIE เพื่อให้หน่วยงาน สถานประกอบการ และสถาบันอุดมศึกษาสามารถใช้ข้อมูลร่วมกันได้

๑.๕ สมาคมสถาบันอุดมศึกษาเอกชนแห่งประเทศไทย

๑) ร่วมส่งเสริม ผลักดัน และประสานให้สถาบันอุดมศึกษาสมาชิกจัด CWIE ร่วมกับหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน และชุมชน ให้มากขึ้นและมีมาตรฐาน และส่งเสริมสนับสนุนให้นักศึกษาไปปฏิบัติงานในสถานประกอบการมากขึ้น

๒) พัฒนาผู้บริหาร คณาจารย์ บุคลากร ให้มีความรู้ความเข้าใจและมีทักษะเกี่ยวกับ CWIE เพื่อสร้างสมรรถนะและศักยภาพของบุคลากร เพื่อให้การจัด CWIE มีมาตรฐานและเป็นที่ยอมรับ

๓) ประสานและส่งเสริมให้สถาบันอุดมศึกษาให้ความร่วมมือในการนำเข้าสู่ข้อมูลและปรับปรุงข้อมูลหลักสูตรและข้อมูลอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ในระบบฐานข้อมูล CWIE เพื่อให้หน่วยงาน สถานประกอบการ และสถาบันอุดมศึกษาสามารถใช้ข้อมูลร่วมกันได้

๑.๖ สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย

๑) ร่วมส่งเสริม สนับสนุน และประสานให้สถานประกอบการที่เป็นสมาชิกจัด CWIE ร่วมกับสถาบันอุดมศึกษาให้มากขึ้นและมีมาตรฐาน และรับนักศึกษาเข้าปฏิบัติงานในสถานประกอบการมากขึ้น

๒) ประสานและส่งเสริมให้สถานประกอบการให้ความร่วมมือในการนำเข้าสู่ข้อมูลในระบบฐานข้อมูล CWIE

๑.๗ หอการค้าไทยและสภาหอการค้าแห่งประเทศไทย

๑) ร่วมส่งเสริม สนับสนุน และประสานให้สถานประกอบการที่เป็นสมาชิกจัด CWIE ร่วมกับสถาบันอุดมศึกษาให้มากขึ้นและมีมาตรฐาน และรับนักศึกษาเข้าปฏิบัติงานในสถานประกอบการมากขึ้น

๒) ประสานและส่งเสริมให้สถานประกอบการให้ความร่วมมือในการนำเข้าสู่ข้อมูลในระบบฐานข้อมูล CWIE

๑.๘ สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน (BOI)

๑) ร่วมส่งเสริม สนับสนุน และประสานให้สถานประกอบการที่ได้รับการส่งเสริมการลงทุน รับนักศึกษาเข้าปฏิบัติงานภายใต้การจัด CWIE ในสถานประกอบการมากขึ้น

๒) ประสานและส่งเสริมให้สถานประกอบการที่ได้รับการส่งเสริมการลงทุนให้ความร่วมมือในการนำเข้าสู่ข้อมูลในระบบฐานข้อมูล CWIE

๑.๙ สำนักงานคณะกรรมการนโยบายเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก (EEC)

๑) ร่วมส่งเสริม สนับสนุน และประสานให้สถานประกอบการที่ได้รับการส่งเสริมจาก EEC จัด CWIE ร่วมกับสถาบันอุดมศึกษาให้มากขึ้นและมีมาตรฐานสากล โดยกำหนดความต้องการ/หลักสูตรและมาตรฐานผ่านการทำงานกับภาคอุตสาหกรรมอย่างแท้จริง ทั้งนี้ ภาคอุตสาหกรรมต้องรับนักศึกษาทำงานในสถานประกอบการหลังจากผ่านการปฏิบัติงานดังกล่าว

๒) ประสานและส่งเสริมให้สถานประกอบการให้ความร่วมมือในการนำเข้าสู่ข้อมูลในระบบฐานข้อมูล CWIE ระหว่าง CWIE กับการพัฒนาบุคลากรในเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก (EEC-HDC)

๓) หาแหล่งทุนจากภาครัฐและเอกชนมาส่งเสริมกิจกรรมข้างต้น

๑.๑๐ สมาคมสหกิจศึกษาไทย

๑) เผยแพร่องค์ความรู้ด้าน CWIE ให้ผู้บริหาร และบุคลากรของสถาบันอุดมศึกษา หน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน และผู้ที่สนใจทราบ

- ๔ -

๒) ร่วมพัฒนาหลักสูตรอบรมสำหรับผู้บริหาร คณาจารย์ บุคลากร ให้มีความรู้ความเข้าใจ และมีทักษะเกี่ยวกับ CWIE เพื่อสร้างสมรรถนะและศักยภาพของบุคลากร เพื่อให้การจัด CWIE มีมาตรฐานและเป็นที่ยอมรับ

๓) ร่วมจัดทำมาตรฐาน และการประกันคุณภาพการดำเนินงาน CWIE

๔) ร่วมทำการวิจัยเพื่อแก้ปัญหาและพัฒนาการจัด CWIE ให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลดียิ่งขึ้น

๑.๑๑ กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน กระทรวงแรงงาน

๑) ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อร่วมส่งเสริม สนับสนุน ให้มีการจัด CWIE มากขึ้น และมีมาตรฐาน

๒) ส่งเสริมและให้คำแนะนำแก่สถาบันอุดมศึกษาในสังกัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เกี่ยวกับขั้นตอนการดำเนินงาน เพื่อบูรณาการร่วมกับสถานประกอบการ ในการพัฒนาฝีมือแรงงานให้แก่นักศึกษาตามโครงการสหกิจศึกษา และการขอรับสิทธิประโยชน์ตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๓) ให้การสนับสนุนการรับรองหลักสูตรฝึกอบรมในสาขาอาชีพต่างๆ ที่สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานและทันต่อเทคโนโลยีสมัยใหม่ เพื่อให้สถานประกอบการนำไปใช้ในการพัฒนาฝีมือแรงงาน และขอรับสิทธิประโยชน์ตามโครงการสหกิจศึกษา และเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานกำหนด

๑.๑๒ กรมการพัฒนาชุมชน กระทรวงมหาดไทย

๑) ร่วมส่งเสริม สนับสนุน และประสานให้ชุมชนหรือกลุ่มองค์กรชุมชนในพื้นที่รับนักศึกษาเข้าปฏิบัติงานในชุมชนหรือองค์กรมากขึ้น

๒) ประสานและส่งเสริมให้หน่วยงานให้ความร่วมมือในการนำเข้าข้อมูลในระบบฐานข้อมูล CWIE

๒. ทุกหน่วยงาน จะร่วมกันขับเคลื่อนการจัดสหกิจศึกษาและการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน (Cooperative and Work Integrated Education: CWIE) ดังนี้

๒.๑ เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ให้ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับ CWIE ให้แก่บุคลากรในสถาบันอุดมศึกษา/หน่วยงานในสังกัด

๒.๒ แลกเปลี่ยนความรู้ ข้อมูลข่าวสาร และความคิดเห็นระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อให้เกิดความถูกต้องรวดเร็วมากยิ่งขึ้น รวมทั้งการแก้ปัญหาและอุปสรรคที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินงานภายใต้บันทึกข้อตกลงความร่วมมือฉบับนี้

๓. การแก้ไขเปลี่ยนแปลงบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ

การปรับปรุง เปลี่ยนแปลง แก้ไข และ/หรือเพิ่มเติมบันทึกข้อตกลงความร่วมมือนี้ จะต้องได้รับความยินยอมจากทุกหน่วยงาน ทั้งนี้ ให้จัดทำเป็นลายลักษณ์อักษร ให้ทุกหน่วยงานทราบและเห็นชอบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๓๐ (สามสิบ) วัน โดยจัดทำเป็นบันทึกแก้ไขเพิ่มเติมแนบท้ายบันทึกข้อตกลงความร่วมมือฉบับนี้ และให้ถือว่าการแก้ไขเพิ่มเติมดังกล่าวเป็นส่วนหนึ่งของบันทึกข้อตกลงความร่วมมือนี้

๔. ระยะเวลาความร่วมมือ

บันทึกข้อตกลงความร่วมมือนี้ มีผลบังคับใช้นับตั้งแต่วันที่ผู้แทนได้ลงนามเป็นต้นไป หากไม่มีข้อเปลี่ยนแปลงใดๆ ให้ถือว่ายังคงแสดงเจตนาตามกรอบความร่วมมือดำเนินการเช่นเดิมตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือฉบับนี้ และให้บันทึกข้อตกลงความร่วมมือฉบับนี้มีผลบังคับใช้ต่อไป

สิทธิบอกเลิกความร่วมมือ ให้ทำหนังสือเป็นลายลักษณ์อักษรแจ้งแก่ทุกหน่วยงานทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๓๐ (สามสิบ) วัน จึงจะมีสิทธิบอกเลิกบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ

๕. การแก้ไขปัญหา

หากเกิดปัญหาหรือข้อขัดแย้งในการปฏิบัติตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือฉบับนี้ ทุกหน่วยงานจะร่วมพิจารณาหาแนวทางแก้ไขเพื่อให้ได้ข้อยุติโดยเร็ว

บันทึกข้อตกลงฉบับนี้ทำขึ้นสิบสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน ทุกหน่วยงานได้อ่านและเข้าใจข้อความโดยละเอียดตลอดแล้ว เห็นว่าถูกต้องตรงตามเจตนารมณ์ทุกประการ เพื่อเป็นหลักฐาน จึงได้ลงลายมือชื่อไว้ต่อหน้าพยาน และต่างฝ่ายต่างยึดถือไว้ปฏิบัติ หน่วยงานละหนึ่งฉบับ

ลงชื่อ

(รองศาสตราจารย์ สรנית ศิลธรรม)

ปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา

วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

ลงชื่อ

(ศาสตราจารย์สุชัชวีร์ สุวรรณสวัสดิ์)

ประธานที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย

ลงชื่อ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์จรรยา ถาวรจักร์)

ประธานที่ประชุมอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏ

ลงชื่อ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิโรจน์ ลิ้มไขแสง)

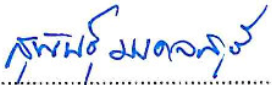
ประธานที่ประชุมคณะกรรมการอธิการบดี
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล


ลงชื่อ

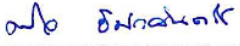
(นายพรชัย มงคลวนิช)


นายกสมาคมสถาบันอุดมศึกษาเอกชน
แห่งประเทศไทย

- ๖ -


ลงชื่อ 
 (นายสุพันธุ์ มงคลสุธี)
 ประธานสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย


ลงชื่อ 
 (นายกลินท์ สารสิน)
 ประธานกรรมการหอการค้าไทย
 และสภาหอการค้าแห่งประเทศไทย


ลงชื่อ 
 (นางสาวดวงใจ อัครจินตจิตร)
 เลขาธิการ
 คณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน

ลงชื่อ 
 (นายคณิต แสงสุพรรณ)
 เลขาธิการ
 คณะกรรมการนโยบายเขตพัฒนาพิเศษ
 ภาคตะวันออก

ลงชื่อ 
 (ศาสตราจารย์วิจิตร ศรีสอ้าน)
 นายกสมาคมสหกิจศึกษาไทย

ลงชื่อ 
 (นายรัชช เบญจาทิกุล)
 อธิบดีกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน
 กระทรวงแรงงาน

ลงชื่อ 
 (นายสุทธิพงษ์ จุลเจริญ)
 อธิบดีกรมการพัฒนาชุมชน
 กระทรวงมหาดไทย

ลงชื่อ 
 (นางอรสา ภาววิมล)
 รองเลขาธิการคณะกรรมการการอุดมศึกษา
 กระทรวงการอุดมศึกษา
 วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
 พยาน